



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2518

## **DETERMINA N. 2154 DEL 25/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO ED APPLICATIVO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO, ALLA PIATTAFORMA G.I.T. DI GESTIONE INTERSETTORIALE DEL TERRITORIO FINALIZZATA AL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE – SMART CIG ZE0339AECC



Proposta N. 2518

**DETERMINA N. 2154 DEL 25/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO ED APPLICATIVO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO, ALLA PIATTAFORMA G.I.T. DI GESTIONE INTERSETTORIALE DEL TERRITORIO FINALIZZATA AL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE – SMART CIG ZE0339AEEC**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con deliberazione di Giunta Comunale Pgn. 48455/244 del 19/07/2009 il Comune di Vicenza ha aderito al progetto GIT (Gestione Intersectoriale del Territorio) ed ha beneficiato del sostegno finanziario del "Programma Elisa", il fondo per gli investimenti per l'innovazione negli enti locali del Dipartimento per gli Affari Regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in qualità di capofila per l'aggregazione dei Comuni aderenti anche al CST Vicentino;

il Progetto GIT ha visto la realizzazione di un modello architeturale, funzionale ed organizzativo basato su di un'aggregazione di Enti Locali corrispondente al modello del polo catastale; si è posto come finalità la Gestione Intersectoriale del Territorio, finalizzata al recupero dell'evasione/elusione fiscale mediante:

- la Costituzione di una piattaforma di integrazione e correlazione del patrimonio informativo del Comune a disposizione dei Servizi;
- la predisposizione di un modello di cooperazione tra i Servizi per gestire in modo federato le informazioni;
- strumenti e servizi in grado di mettere a confronto le informazioni e di sviluppare forme di analisi e di contestualizzazione dei dati all'interno di costrutti definiti, per supportare i processi di lavoro degli uffici per l'espletamento degli iter amministrativi;
- la costituzione di un sistema strutturato di raccolta e di trattamento dei dati in grado di supportare i processi di monitoraggio amministrativo del territorio, di costituzione degli elementi utili alla valutazione delle politiche del controllo di gestione e di quelli statistico/numerici rappresentativi dei contesti di programmazione e pianificazione;
- la costituzione di un modello architeturale, funzionale ed organizzativo, in grado di favorire la risposta dell'Ente alle innovazioni strutturali presenti nella normativa e nei processi di autonomia e responsabilità amministrativa previsti per gli Enti Locali (es. materia Catastale, controllo del territorio, redistribuzione dell'onere fiscale);

Al Comune di Vicenza sono stati attribuiti all'interno del progetto compiti specifici relativi allo sviluppo di componenti software della piattaforma tecnologica di interfaccia di Cooperazione Applicativa con l'Agenzia del Territorio per l'interscambio dei flussi catastali di cui alla circolare dell'AdT n. 7/2007 che sono stati realizzati in collaborazione con Regione Liguria tramite Datasiel spa, società regionale "in house" ed HiWeb srl di Perugia, società regionale "in house";

In data 04/10/2011 il Comune di Vicenza ha sottoscritto il protocollo d'intesa con l'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Veneto, per collaborare all'attività di contrasto dell'evasione fiscale e contributiva; ha successivamente costituito un Gruppo di lavoro intersectoriale con determinazione dirigenziale Pgn. 55734 del 31/07/2012 ed ha provveduto alla relativa formazione del personale;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2518

**DETERMINA N. 2154 DEL 25/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO ED APPLICATIVO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO, ALLA PIATTAFORMA G.I.T. DI GESTIONE INTERSETTORIALE DEL TERRITORIO FINALIZZATA AL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE – SMART CIG ZE0339AEEC**

Le attività previste dall'Amministrazione si sono appoggiate, per le estrazioni massive e per i successivi controlli incrociati soggetti, alla procedura C&T (Catasto e Tributi), che è stata realizzata dalla società HiWeb s.r.l. di Perugia, software su cui si basa l'intero progetto GIT summenzionato;

con nota acquisita al Pgn. 73169/2016 è pervenuta comunicazione che la Ditta succitata si è fusa per incorporazione in **Umbria Digitale scarl** con sede di Perugia, via G.B. Pontani, 39 C.F. 03761180961; in conseguenza di tale fusione Umbria Digitale scarl, in qualità di società incorporante, è subentrata a tutti gli effetti nei contratti stipulati con Hiweb srl e ne ha assunto tutti i diritti e tutti gli obblighi relativi agli stessi.

Con determinazione dirigenziale n. 2496 del 15/11/2016 si è approvata la spesa di Euro 26.899,54 (IVA compresa) per il canone di assistenza/manutenzione per il biennio 2017/2018 per manutenzione piattaforma, help desk, aggiornamento basi dati, teleassistenza e Canone Licenze Oracle;

Con determinazione dirigenziale n. 2470 del 28/11/2018 è stata approvata la spesa di Euro 38.521,50 IVA compresa per l'affidamento del servizio triennale di manutenzione ed assistenza alla Piattaforma G.I.T. sempre a Umbria Digitale Scarl, prossimo alla scadenza;

Considerato che le attività di predisposizione ed incrocio delle basi dati effettuate con l'utilizzo della piattaforma hanno dato buoni risultati con la produzione di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate;

Ritenuto necessario procedere, al fine del mantenimento in efficienza della piattaforma G.I.T., alla stipula di un nuovo contratto per il servizio annuo, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di assistenza e supporto tecnico alla Piattaforma;

Preso atto che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58 della Legge 23.12.2000 n. 388 riferite al servizio oggetto del presente provvedimento.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di servizi di natura intellettuale, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Atteso che la piattaforma è stata interamente sviluppata dalla succitata ditta, società in house della Regione Umbria, che è l'unica in grado di fornire assistenza applicativa, mantenimento operativo, implementazioni a qualsiasi titolo, formazione operativa ed ogni attività relativa all'impianto e all'aggiornamento delle basi dati, né, tantomeno, si ravvisano soluzioni alternative ragionevoli;

Dato atto che, la Ditta Umbria Digitale Scarl, contattata, ha presentato la seguente offerta:

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2518

**DETERMINA N. 2154 DEL 25/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO ED APPLICATIVO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO, ALLA PIATTAFORMA G.I.T. DI GESTIONE INTERSETTORIALE DEL TERRITORIO FINALIZZATA AL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE – SMART CIG ZE0339AEEC**

Servizio annuo di assistenza e supporto tecnico Piattaforma G.I.T.

Contributo di manutenzione piattaforma	EURO	3.500,00
Servizio di assistenza help desk piattaforma	EURO	1.000,00
Servizio di assistenza trattamento basi dati	EURO	3.500,00
Affiancamento on site	EURO	1.000,00
Teleassistenza	EURO	1.000,00
Canone Licenze Oracle	EURO	525,00
	EURO	10.525,00
Iva 22 %	EURO	1.684,50
<b>TOTALE</b>	<b>EURO</b>	<b>12.840,50</b>

L'importo, considerato il tipo di servizio offerto e i prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi equo, congruo e conveniente per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 7/7/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2518

**DETERMINA N. 2154 DEL 25/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO ED APPLICATIVO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO, ALLA PIATTAFORMA G.I.T. DI GESTIONE INTERSETTORIALE DEL TERRITORIO FINALIZZATA AL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE – SMART CIG ZE0339AEEC**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 10.525,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 12.840,50** per l'affidamento del servizio annuo di assistenza e supporto tecnico ed applicativo alla piattaforma G.I.T., dettagliato in premessa, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di Gestione Intersectoriale del Territorio finalizzata al recupero dell'evasione fiscale, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a canone annuale anticipato, alla Ditta **Umbria Digitale S.c.a.r.l. - Via G. B. Pontani, 39 – 06128 Perugia - C.F. e P.IVA 03761180961 – Smart CIG ZE0339AEEC**;
2. di impegnare la spesa di Euro **12.840,50** IVA inclusa al Capitolo **1005802 “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE”** del bilancio di previsione 2021/2023 (anno 2022), dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di impegnare la spesa di Euro **12.840,50** IVA inclusa al Capitolo **1005802 “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE”** del bilancio di previsione 2021/2023 (anno 2023), dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di nominare quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il dott. Lorenzo Beggiano;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
7. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2518

**DETERMINA N. 2154 DEL 25/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO ED APPLICATIVO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO, ALLA PIATTAFORMA G.I.T. DI GESTIONE INTERSETTORIALE DEL TERRITORIO FINALIZZATA AL RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE – SMART CIG ZE0339AEEC**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 25/10/2021 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CASTAGNARO MICAELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)