



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 704

## **DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

**IL DIRIGENTE****Premesso che:**

- dal 01/01/2024 la programmazione e gestione degli interventi di manutenzione e riqualificazione ambientale, nonché la manutenzione e gestione del verde pubblico e dei parchi urbani sono state assegnate al Settore Lavori Pubblici, Prevenzione e Sicurezza, facendo seguito alla riorganizzazione generale della struttura comunale, approvata con deliberazione di Giunta n. 200 del 31/10/2023;
- rientra, nello specifico, nella competenza del Settore LL.PP. la gestione dei parchi storici intesa come attività di organizzazione dei servizi di sorveglianza e custodia dei parchi stessi e il rilascio di concessioni d'uso per esigenze varie (manifestazioni, cantieri, ecc...). L'organizzazione e la gestione degli eventi –compresa la comunicazione alla Giunta Comunale e l'eventuale rapporto con la competente Soprintendenza– rimane invece in capo ai vari Settori comunali proponenti le iniziative;

**Rilevato** che attualmente la gestione dei parchi storici cittadini è affidata, fino al 30/06/2024, all'impresa PANTERE SERVIZI VICENZA S.R.L. di Vicenza, C.F. e P.IVA 03040190245, a seguito di:

- determinazione a contrarre n. 1297 del 30/06/2021 con cui si è stabilito di procedere all'affidamento del servizio di gestione ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con procedura aperta e criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, commi 3 e 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e procedura da svolgersi ad opera della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza sulla base della convenzione sottoscritta tra Comune e Provincia in data 27/12/2019 – PGN 205004/2019;
- determinazione dirigenziale n. 2392 del 18/11/2021 con cui il servizio è stato affidato all'impresa PANTERE SERVIZI VICENZA S.R.L. di Vicenza, C.F. e P.IVA 03040190245, per la durata di 2 anni (eventualmente prorogabili di 6 mesi), decorrenti dal 01/01/2022 al 31/12/2023, per l'importo di € 273.510,00 + IVA 22% per complessivi € 333.682,20;
- determinazione dirigenziale n. 415 del 06/03/2024 con la quale il servizio di gestione è stato prorogato di ulteriori 6 mesi, decorrenti dal 01/01/2024 al 30/06/2024, in favore all'impresa PANTERE SERVIZI VICENZA S.R.L. di Vicenza per l'importo di € 68.377,50 + IVA 22% per complessivi € 83.420,55;

**Considerata** l'imminente scadenza del servizio in oggetto, si rende ora necessario avviare le procedure di gara per l'affidamento del servizio di gestione dei parchi storici della città di Vicenza. Si ritiene, nello specifico, di procedere all'indizione di una gara unica per la gestione dei 5 parchi storici cittadini, con possibilità di ottenere economie di scala interessanti sia sotto il profilo economico che sotto quello dell'offerta qualitativa.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

**Richiamati** gli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000 e 17 del D.Lgs. 36/2023 che prevedono l'adozione di una decisione a contrarre, indicante l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni che motivano la scelta e ai requisiti di carattere generale, nel rispetto della vigente normativa;

**Precisato** che:

- l'**oggetto** del servizio *de quo* è la gestione dei seguenti 5 parchi storici della città di Vicenza:
  - PARCO QUERINI;
  - PARCO IPPODROMO e PARCO GIOCHI "Bambini del Mondo";
  - GIARDINO VALMARANA SALVI;
  - PARCO DI VILLA GUICCIOLI;
  - GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO;

e la gestione degli stessi comporta lo svolgimento, su tutti i 5 parchi, delle attività puntualmente specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto –che costituisce parte integrante del presente atto– e di seguito sinteticamente riportate:

- apertura e chiusura accessi, negli orari stabiliti;
  - gestione e aggiornamento avvisi agli ingressi;
  - controllo accesso di soli veicoli autorizzati;
  - apertura, chiusura e pulizia locale custodia e servizi igienici, ove presenti;
  - raccolta puntuale rifiuti su aree a verde e pulizia panchine;
  - svuotamento cestini rifiuti e sostituzione sacchetti;
  - raccolta differenziata rifiuti (anche quelli presenti su manto erboso o viali) e conferimento;
  - raccolta controllata fauna morta e conferimento da organizzare con uffici preposti;
  - monitoraggio funzionamento impianti, rilevazione anomalie e tempestiva segnalazione danni/rotture;
  - messa in sicurezza zone di pericolo con nastro segnaletico, su indicazione degli uffici comunali;
  - trasmissione all'Amministrazione di specifiche segnalazioni pervenute dai fruitori dei Parchi;
  - controllo del rispetto di regolamenti comunali, norme comportamento, disposizioni in materia di quiete pubblica;
  - vigilanza sugli utenti del parco e segnalazione all'Amministrazione in caso di uso improprio dei luoghi;
  - osservanza disposizioni impartite dalle competenti autorità sanitarie o di pubblica sicurezza;
  - richiesta intervento Forze dell'Ordine in caso di problemi di ordine pubblico;
  - assistenza logistica per attività autorizzate dal Comune (eventi, manifestazioni) e controllo;
  - collaborazione organizzativa per giornate ecologiche o attività di volontariato;
  - manutenzione ordinaria (es: spazzamento viali e fogliame, rastrellamento ghiaino, piccole riparazioni, fissaggio viteria, sostituzione elementi in legno, montaggio/sostituzione/spostamento elementi d'arredo forniti dall'Amministrazione, distribuzione sale sulle pavimentazioni, spalatura neve);
- la **durata** complessiva del servizio è di 2 anni, a partire dal 01/07/2024 fino al 30/06/2026, eventualmente prorogabili di ulteriori 6 mesi, fino al 31/12/2026;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

- l'**importo** dell'appalto è stimato all'anno in € 139.284,80 (di cui € 134.284,80 per lo svolgimento del servizio, € 4.200,00 per materiale, € 800,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22% per complessivi € 169.927,46 all'anno.  
L'importo per 2 anni è quindi di € 278.569,60 + IVA 22% per totali € 339.854,91.  
In caso di eventuale proroga di ulteriori 6 mesi l'importo totale del servizio è di € 348.212,00 + IVA 22% per complessivi € 424.818,64;
- per quanto riguarda le modalità di affidamento del servizio, considerato l'importo dello stesso che è superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 D.Lgs. 36/2023, si procederà con **gara aperta** ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e criterio di aggiudicazione dell'appalto dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023. La procedura verrà pubblicata anche sulla GUCE.

I criteri di valutazione delle offerte sono descritti di seguito:

## OFFERTA TECNICA – 70 punti

N.	VOCE DI VALUTAZIONE	PESO
1	Esperienza nella gestione di parchi storici e parchi gioco comunali	10
2	Presenza aggiuntiva in % - Parco Querini	15
3	Presenza aggiuntiva in % - Parco Guiccioli	15
4	Occupazione socialmente utili (criterio CAM)	15
5	Progetto di gestione coordinata del servizio	15
		<b>70</b>

## OFFERTA ECONOMICA – 30 punti

N.	VOCE DI VALUTAZIONE	PESO
1	Percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta	<b>30</b>

<b>Massimo ottenibile</b>	<b>100</b>
---------------------------	------------

**Ritenuto** di evidenziare, all'interno della documentazione di gara, le seguenti clausole aggiuntive aventi natura vincolante:

- l'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- l'impresa si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal d.p.r 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vicenza;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165 del 2001, l'aggiudicatario attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- l'impresa riconosce e fa propri i principi contenuti nel "Protocollo di Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizza nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", sottoscritto a Venezia in data 17 settembre 2019, tra Regione Veneto, Associazione dei Comuni del Veneto (ANCI Veneto), l'Unione Provincie del Veneto (UPI) e gli Uffici Territoriali del Governo del Veneto;

**Stabilito:**

- in caso di interpello, a seguito di risoluzione o recesso del contratto in corso di esecuzione, che il nuovo affidamento avvenga alle condizioni proposte dall'Operatore Economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto di contratto, ai sensi di quanto indicato all'art. 108, comma 10;
- di procedere, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs 36/2023, alla stipula del relativo contratto mediante atto pubblico amministrativo, come previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari in vigore;

**Dato atto** che il Responsabile del Procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'Ing. Paolo Gabbi, Direttore del Settore Lavori Pubblici, Prevenzione e Sicurezza del Comune di Vicenza e che lo stesso, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta il rispetto di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 in tema di conflitto di interesse anche potenziale e di incompatibilità, dall'art. 6 bis della L. 241/1990 in tema di conflitto di interessi, dalla Linea Guida ANAC n. 15 relativa alla "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici", dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/20001, dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Vicenza;

**Atteso** che sussistono le condizioni di applicazione dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 in materia di clausole sociali;

**Rilevato** che il servizio oggetto di gara è inserito nel Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 – **CUI S00516890241202400033**;

**Preso atto** che con deliberazione consiliare n. 72 del 15/12/2022 è stata approvata la Convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza per i lavori e le forniture di beni e servizi, successivamente stipulata in data 23/12/2022 (PGN 204856/2022), in base alla quale si provvederà a trasmettere alla stessa S.U.A. il presente atto e tutta la documentazione necessaria per

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

la procedura di aggiudicazione dei lavori, delegando alla stessa la funzione di richiesta di acquisizione del CIG ed impegnandosi a rimborsare l'importo del contributo dovuto all'ANAC per la specifica gara come da nota PGN 6281/2023, secondo quanto previsto dalla suddetta Convenzione.

**Richiamate** le disposizioni di cui all'art. 53, ultimo comma, del D.Lgs. 165/2001 la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto;

**Ritenuto** inoltre di procedere ad assumere l'impegno di spesa per incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, pari a € 6.964,24, corrispondente al 2% dell'importo del servizio, che trova capienza al capitolo 1358800 "SPESE GESTIONE AREE NATURALISTICHE, AREE VERDI PATRIMONIALI NON CONVENZIONATE, FOSSATI STRADALI E MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADALI" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste la necessaria disponibilità;

**Considerato** che l'importo di € 6.964,24 sarà così ripartito:

- € 5.571,39 (pari all'80% di € 6.964,24) ex art. 45, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 da ripartirsi tra il RUP, i soggetti che svolgono funzioni tecniche e i loro collaboratori, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del "Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" attualmente vigente;
- € 1.392,85 (pari al 20% di € 6.964,24) ex art 45, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 da destinarsi all'acquisto di beni e tecnologie per l'Ente;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 20/12/2023 che approva il Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/4/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (P.E.G.) (e successive variazioni);

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/11;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

- 1) di approvare il capitolato speciale d'appalto, lo schema di contratto e la tabella dei costi del personale, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, relativi al "SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI 'BAMBINI DEL MONDO', GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO";
- 2) di procedere all'affidamento del servizio con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023. La procedura verrà pubblicata anche sulla GUCE;
- 3) di utilizzare quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, attribuendo fino ad un massimo di 100 punti come di seguito indicato:

OFFERTA TECNICA – 70 punti

N.	VOCE DI VALUTAZIONE	PESO
1	Esperienza nella gestione di parchi storici e parchi gioco comunali	10
2	Presenza aggiuntiva in % - Parco Querini	15
3	Presenza aggiuntiva in % - Parco Guiccioli	15
4	Occupazione socialmente utili (criterio CAM)	15
5	Progetto di gestione coordinata del servizio	15
		<b>70</b>

OFFERTA ECONOMICA – 30 punti

N.	VOCE DI VALUTAZIONE	PESO
1	Percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta	<b>30</b>

<b>Massimo ottenibile</b>	<b>100</b>
---------------------------	------------

- 4) di porre a base d'asta della presente procedura l'importo relativo a 2 anni di servizio, con l'eventuale proroga di 6 mesi, pari a € 348.212,00 + IVA 22% per complessivi € 424.818,64;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento, con i relativi allegati, alla Stazione Unica Appaltante istituita presso la Provincia di Vicenza per la procedura di aggiudicazione del servizio in oggetto, a seguito di quanto previsto con deliberazione consiliare n. 72 del 15/12/2022 e relativa convenzione sottoscritta tra Comune e Provincia di Vicenza in data 23/12/2022 (PGN 204856/2022);
- 6) di impegnare la spesa di € 84.963,73 (IVA 22% compresa) al cap. n. 1090500 "SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI" del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2024, dove esiste la necessaria disponibilità;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

- 7) di impegnare la spesa di € 169.927,46 (IVA 22% compresa) al cap. n. 1090500 “SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI” del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2025, dove esiste la necessaria disponibilità;
- 8) di impegnare la spesa di € 169.927,46 (IVA 22% compresa) al cap. n. 1090500 “SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI” del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2026, dove esiste la necessaria disponibilità;
- 9) di dare atto che la quota degli incentivi tecnici, pari al 2% sull’importo del servizio di gestione dei parchi storici della città di Vicenza, risulta essere pari a € 6.964,24, di cui € 5.571,39 ex art. 45, comma 3 e € 1.392,85 ex art. 45, comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- 10) di dare atto che la spesa di € 6.964,24, relativa agli incentivi tecnici di cui al punto 9), trova copertura al capitolo 1358800 "SPESE GESTIONE AREE NATURALISTICHE, AREE VERDI PATRIMONIALI NON CONVENZIONATE, FOSSATI STRADALI E MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADALI" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste la necessaria disponibilità;
- 11) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del T.U.E.L., D.Lgs. 267/2000 e dei principi contabili;
- 12) di procedere ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs 36/2023 alla stipula del relativo contratto mediante atto pubblico amministrativo, come previsto dalle disposizioni legislative e dai regolamentari in vigore;
- 13) di dare atto che sussistono le condizioni di applicazione dell’art. 57 del D.Lgs. 36/2023 in materia di clausole sociali;
- 14) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 01/07/2009 n. 78, convertito nella Legge 03/08/2009 n. 102;
- 15) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 32) della Legge 06/11/2012 n. 190, secondo quanto previsto dall’art. 28 del D.Lgs. 36/2023 alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, attraverso le piattaforme digitali, e dall'art. 37 della Legge 14/03/2013 n.33 sul sito web del Comune di Vicenza.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 704

**DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 27/03/2024 da Arch. Alessandro Carollo con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PAOLO GABBI / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 704

## DETERMINA N. 579 DEL 28/03/2024

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA

**Oggetto:** PARCHI STORICI – SERVIZIO DI GESTIONE DEI PARCHI STORICI DELLA CITTÀ DI VICENZA: PARCO QUERINI, PARCO IPPODROMO E PARCO GIOCHI "BAMBINI DEL MONDO", GIARDINO VALMARANA SALVI, PARCO DI VILLA GUICCIOLI, GIARDINO DELL'ABSIDE DI SAN LORENZO. APPROVAZIONE DECISIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER GLI INCENTIVI TECNICI EX ART. 45 D.LGS. 36/2023.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
162364	2025	SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI	U	05011.03.1090500	169.927,46
162363	2024	SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI	U	05011.03.1090500	84.963,73
162366	2024	SPESE GESTIONE AREE NATURALISTICHE, AREE VERDI PATRIMONIALI NON CONVENZIONATE, FOSSATI STRADALI E MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADALI	U	09021.03.1358800	5.571,39
162367	2024	SPESE GESTIONE AREE NATURALISTICHE, AREE VERDI PATRIMONIALI NON CONVENZIONATE, FOSSATI STRADALI E MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADALI	U	09021.03.1358800	1.392,85
162365	2026	SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI	U	05011.03.1090500	169.927,46

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vicenza, 02/04/2024

**MAURO BELLESIA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 31feb5838ac36d5e2366887f80d1667f481a5551

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Arch. Alessandro Carollo

Il Dirigente di Settore: Gabbi Paolo

La PO di Ragioneria: --