



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2705

## **DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosca Vincenza

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MANUTENZIONI, PREVENZIONE E SICUREZZA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B



Proposta N. 2705

**DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosca Vincenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B****IL DIRIGENTE**

**Premesso** che, nei primi giorni di dicembre 2020 sono stati compiuti, nell'area dell'ex Macello Comunale, dei sopralluoghi dal Direttore del *Servizio Lavori Pubblici, Manutenzioni* unitamente a personale di AMCPS srl, azienda che si occupa della manutenzione del patrimonio comunale, per esaminare i luoghi nello stato di fatto, a cui sono seguiti incontri tecnici e le successive lavorazioni in regime di somma urgenza come dettagliate da verbale del 04 dicembre 2020 PGN 186905/2020, sottoscritto dallo stesso Direttore;

**atteso** che, secondo quanto contenuto nel citato verbale di somma urgenza, è risultato necessario, ai fini della urgente messa in sicurezza del Bene tutelato e l'incolumità di persone e cose, procedere stabilizzando la facciata nord – nord ovest dell'ex Macello, e restituendo nel più breve tempo possibile la fruizione della laterale di viale Giuriolo che da accesso ai civici dal n° 12 al n° 18 per consentire l'accesso dei frontisti alle proprie aree pertinenziali senza arrecare grave nocumento;

**considerato** che, secondo quanto contenuto nel citato verbale di somma urgenza, per ragioni di sicurezza e tempestività non è stato possibile il ricorso alle procedure ordinarie di affidamento, attivando direttamente la ditta EDILRESTAURI S.r.l. con sede in Brendola (VI), per:

- le immediate operazioni di messa in sicurezza dei luoghi installando gli apprestamenti per impedire e rendere invalicabile l'accesso lungo la laterale di via Giuriolo,
- installare adeguati ponteggi per stabilizzare la struttura e consentire di ripristinare la fruibilità della via, se possibile con struttura a mo' di tunnel,
- rimuovere ogni elemento di pregiudizio alla stabilità del paramento murario nel più breve tempo possibile;

consentendo di avvalersi delle ditte specializzate,

- DE FACCI NOLEGGI S.r.l. per il nolo a caldo di piattaforma aerea,
- PROEDILE PONTEGGI S.r.l. per il montaggio, noleggio e progettazione di ponteggi necessari a stabilizzare temporaneamente la struttura tutelata e proteggere il passaggio lungo la laterale di viale Giuriolo;

**considerato** che,

- per effettuare gli interventi sopraindicati con determina dirigenziale n. 913 del 06/05/2021 si procedeva ad affidare gli interventi come descritti nelle premesse e rivolti a stabilizzare la facciata nord nord-ovest dell'ex Macello alla ditta Edilrestauri S.r.l. di Brendola (VI) – Via dell'impresa, p.I.V.A. 01909440248, che si è resa disponibile ad effettuare i lavori in oggetto per € 46.654,00 + I.V.A., complessivamente € 56.917,88, come da note agli atti,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2705

**DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosca Vincenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST****DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI****- DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B**

- nella predetta determina erano compresi i costi del noleggio dell'impianto per un periodo di 6 mesi per l'importo complessivo di € 1.740,00 I.V.A. esclusa, nonché erano stati quantificati in € 2.000,00 l'importo dei rimborsi da effettuare conseguenti al mancato accesso dei frontisti alle proprie aree pertinenziali della laterale di viale Giuriolo che da accesso ai civici dal n° 12 al n° 18,
- necessita prorogare il noleggio dell'impianto di allarme per ulteriori 6 mesi per l'importo complessivo di € 1.740,00 I.V.A. esclusa, come da preventivo PGN 17903/ 02.02.2021 presentato dalla ditta Edilrestauri S.r.l. e a prevedere l'ulteriore importo di € 726,00 I.V.A. inclusa quale rimborso da effettuare per il mancato accesso di alcuni frontisti ai civici dal n. 12 al n. 18 per spese di parcheggio;

**rilevato** che, la ditta è in possesso di DURC regolare (Prot, INAIL\_29885982 Data richiesta 01/11/2021 Scadenza validità 01/03/2022).

**precisato** che, il contratto con la ditta sopraindicata sarà concluso per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che la medesima ditta assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente);

richiamate infine le disposizioni di cui all'art. 53 ultimo comma del D.Lgs. 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

**Tutto ciò premesso,**

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

vista la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 7/7/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) (e successive variazioni);

visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/2013 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2705

**DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosca Vincenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B****DETERMINA**

- 1) di prorogare il contratto di noleggio dell'impianto di allarme installato per l'esecuzione degli interventi come descritti nelle premesse e rivolti a stabilizzare la facciata nord nord-ovest dell'ex Macello alla ditta Edilrestauri S.r.l. di Brendola (VI) – Via dell'Impresa, part. I.V.A. 01909440248, per l'importo complessivo di € 1.740,00 I.V.A. esclusa, come da preventivo P.G.N. 17903 del 02/02/2021;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 2.122,80 I.V.A. compresa, al capitolo 1384300 MANUTENZIONI URGENTI E ALTRE SPESE PER IL PATRIMONIO COMUNALE - RILEVANTE IVA del bilancio del corrente esercizio dove esiste la necessaria disponibilità;
- 3) di impegnare la somma di € 726,00 I.V.A. inclusa, quale importo dei rimborsi da effettuare conseguenti al mancato accesso ad alcuni frontisti alle proprie aree pertinenziali della laterale di viale Giuriolo che da accesso ai civici dal n° 12 al n° 18, al capitolo 1384300 MANUTENZIONI URGENTI E ALTRE SPESE PER IL PATRIMONIO COMUNALE - RILEVANTE IVA del bilancio del corrente esercizio dove esiste la disponibilità;
- 4) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/2011;
- 5) di dare atto che la ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 6) di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 relative al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001" e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28/1/2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;
- 7) di stabilire che, il contratto con la ditta verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica della regolarità contributiva;
- 8) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 32) della Legge 6/11/2012 n. 190, dell'art. 37 della Legge 14/03/2013 n. 33, dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e del comma 10 dell'art. 163 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web del Comune di Vicenza;
- 9) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/2012, n. 174;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2705

**DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosca Vincenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B**

- 10) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D. L. 1/07/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/08/2009 n. 102.



Proposta N. 2705

**DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosca Vincenzo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MARCO SALVADORE / ArubaPEC S.p.A.

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2705

## DETERMINA N. 2332 DEL 12/11/2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MANUTENZIONI, PREVENZIONE E SICUREZZA

**Oggetto:** PATRIMONIO COMUNALE - MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA NORD NORD-OVEST DELL'EX MACELLO. PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DELL'IMPIANTO DI ALLARME PER 6 MESI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO. CIG Z763354B2B

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
143286	2021	MANUTENZIONI URGENTI E ALTRE SPESE PER IL PATRIMONIO COMUNALE - RILEVANTE IVA	U	01061.03.1384300	2.122,80
143287	2021	MANUTENZIONI URGENTI E ALTRE SPESE PER IL PATRIMONIO COMUNALE - RILEVANTE IVA	U	01061.03.1384300	726,00

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 16/11/2021

BELLESIA MAURO / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 0b3166245495f05da6d63168dab7a866ce33a3f4

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: --

Il Dirigente di Settore: Ing. Marco Salvatore

La PO di Ragioneria: --

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*