



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2467

DETERMINA **N. 2171 DEL 26/10/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

FORMAZIONE-PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI UN DIPENDENTE DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A CORSI ON LINE PER BIBLIOTECARI ORGANIZZATI DA EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL DI MILANO NEL PERIODO NOVEMBRE 2021 - GENNAIO 2022 - CIG Z3533A16D8



Proposta N. 2467

DETERMINA N. 2171 DEL 26/10/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE-PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI UN DIPENDENTE DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A CORSI ON LINE PER BIBLIOTECARI ORGANIZZATI DA EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL DI MILANO NEL PERIODO NOVEMBRE 2021 - GENNAIO 2022 - CIG Z3533A16D8**IL DIRIGENTE**

Visto che il Direttore della Biblioteca Bertoliana con mail del 18/10/2021 ha richiesto l'iscrizione ai seguenti corsi on line per bibliotecari organizzati da Editrice Bibliografica srl di Milano:

- "Progettare l'innovazione" sul tema della gestione dell'innovazione e nella connessa valorizzazione delle conoscenze dove le biblioteche stanno dimostrando un crescente interesse e un'attitudine diffusa a sperimentare, sia per il loro profilo di missione incentrato sull'accesso all'informazione, che per le capacità che stanno dimostrando nella gestione dei processi innovativi. Il corso comprende tre lezioni nei giorni 4-11-18/11/2021 per complessive n. 4,30 ore e un costo di € 80,00, IVA esente;

- "Come fare branding in biblioteca" sul tema della delle necessità di fidelizzazione degli utenti tramite l'aggiornamento dei registri e linguaggi della comunicazione, analisi del pubblico, immagine e identità della biblioteche strategie di marketing. Il corso comprende tre lezioni nei giorni 10-17-24/1/2022 per complessive n. 4,30 ore e un costo di € 80,00, IVA esente;

Visto, inoltre, che il Direttore della Biblioteca Bertoliana con mail del 18/10/2021 ha richiesto l'iscrizione del funzionario posizione organizzativa dott.ssa Chiara Peruffo al corso on line per bibliotecari "Il bibliotecario di comunità" organizzato da Editrice Bibliografica srl di Milano nei giorni 26/11/2021-3-10-17/12/2021 per complessive n. 6 ore e un costo di € 140,00, IVA esente;

Preso atto che il costo complessivo per la partecipazione ai corsi sopraindicati ammonta ad € 300.00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993;

Visto l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2467

DETERMINA N. 2171 DEL 26/10/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE-PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI UN DIPENDENTE DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A CORSI ON LINE PER BIBLIOTECARI ORGANIZZATI DA EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL DI MILANO NEL PERIODO NOVEMBRE 2021 - GENNAIO 2022 - CIG Z3533A16D8

Visto quanto previsto dall'art. 1 comma 1 e 2 lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge. 120/2020 e s.m.i. in merito all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 636 del 10 luglio 2019 alla Legge n. 55/2019;

Rilevato che Editrice Bibliografica srl è in possesso di DURC regolare (DURC INAIL prot. 28513386 del 21/7/2021 con scadenza validità 18/11/2021) e che è stato consultato il relativo casellario ANAC dal quale non sono risultate annotazioni a carico del suddetto operatore economico;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019 e, in particolare, l'art. 8;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 7/7/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) (e successive variazioni);



Proposta N. 2467

DETERMINA N. 2171 DEL 26/10/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE-PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI UN DIPENDENTE DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A CORSI ON LINE PER BIBLIOTECARI ORGANIZZATI DA EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL DI MILANO NEL PERIODO NOVEMBRE 2021 - GENNAIO 2022 - CIG Z3533A16D8

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di iscrivere il dirigente e un dipendente della Biblioteca Bertoliana ai corsi on line indicati nelle premesse organizzati nel periodo novembre 2021 – gennaio 2022 da Editrice Bibliografica srl di Milano – C.F./P. IVA 01823660152;
- 3) di impegnare la quota complessiva di iscrizione ai corsi on line di cui al punto 2) pari a € 300,00, IVA A esente, nel seguente modo:
 - per € 160,00 al capitolo 1007802 "Formazione personale dirigente" del bilancio di previsione 2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;
 - per € 140,00 al capitolo 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio di previsione 2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2467

DETERMINA N. 2171 DEL 26/10/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 **NO**
TIPO DETERMINA: **CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG**

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? **SI**

OGGETTO: FORMAZIONE-PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI UN DIPENDENTE DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A CORSI ON LINE PER BIBLIOTECARI ORGANIZZATI DA EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL DI MILANO NEL PERIODO NOVEMBRE 2021 - GENNAIO 2022 - CIG Z3533A16D8

- 6) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2467

DETERMINA N. 2171 DEL 26/10/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 **NO**
TIPO DETERMINA: **CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG**

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? **SI**

OGGETTO: FORMAZIONE-PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI UN DIPENDENTE DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A CORSI ON LINE PER BIBLIOTECARI ORGANIZZATI DA EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL DI MILANO NEL PERIODO NOVEMBRE 2021 - GENNAIO 2022 - CIG Z3533A16D8

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 25/10/2021 da Isabella Frigo con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)