

DOMANDE 1' GRUPPO

1. IL DUP
2. LA POTESTA' REGOLAMENTARE DEGLI ENTI LOCALI
3. LE COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE
4. LE FUNZIONI ED I COMPITI DEL COMUNE
5. LE COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE
6. LE COMPETENZE DEL SINDACO
7. I PRINCIPI DEL BILANCIO
8. LE FASI DELL'ENTRATA
9. LE FASI DELLA SPESA
10. LE COMPETENZE DIRIGENZIALI
11. FUNZIONI DEL SINDACO QUALE UFFICIALE DI GOVERNO
12. LO STATUTO COMUNALE: CONTENUTO E MODALITA' DI APPROVAZIONE
13. IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
14. RUOLO, FUNZIONI E NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE
15. LE FUNZIONI DELL'UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)
16. LO SCIoglimento DEL CONSIGLIO COMUNALE
17. CAUSE DI CESSAZIONE DALLA CARICA DI SINDACO E RELATIVE
CONSEGUENZE
18. I REVISORI DEI CONTI
19. IL VICESINDACO
20. RUOLO E FUNZIONI DEL CONSIGLIERE COMUNALE
21. IL BILANCIO COMUNALE
22. LE ENTRATE DELL'ENTE LOCALE
23. IL RENDICONTO DI GESTIONE
24. I PRINCIPALI SERVIZI DEL COMUNE
25. CONVOCAZIONE DELLA PRIMA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE
26. PRINCIPIO DI SEPARAZIONE TRA INDIRIZZI DI GOVERNO ED ATTIVITA' DI
GESTIONE ATTRIBUITE AI DIRIGENTI
27. GLI ORGANI DEL COMUNE
28. ITER DI FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE
29. I PRINCIPI DI SUSSIDIARIETA' VERTICALE ED ORIZZONTALE
30. PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

31. LE DELIBERAZIONI COMUNALI: ELEMENTI ESSENZIALI E COMPETENZE DI EMANAZIONE
32. SERVIZI ANAGRAFICI E DI STATO CIVILE
33. I SERVIZI PUBBLICI LOCALI
34. LA POTESTA' STATUARIA E REGOLAMENTARE DEL COMUNE
35. IMPEGNO DI SPESA ED ACCERTAMENTO DI ENTRATA
36. IL SINDACO QUALE CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE