



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 970

DETERMINA N. 777 DEL 20/04/2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE, PREVENZIONE E SICUREZZA

Oggetto: PROTEZIONE CIVILE – DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'ACQUISTO, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, DI N. 1 STAMPANTE A SUBLIMAZIONE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI VICENZA, FUNZIONALE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL "BOMBA DAY" PREVISTO PER IL 02/05/2021, DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 927,20. CIG Z6031631B7

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
141745	2021	SPESE CONSEGUENTI ALLE OPERAZIONI DI RINVENIMENTO DELL'ORDIGNO BELLICO - BOMBA DAY 2/5/2021	U	11011.03.1324901	927,20

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 21/04/2021

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 7bb5ed4c853d507804e240ca4f6f6b93912bf58b

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: –

Il Dirigente di Settore: Gabbi Paolo

La PO di Ragioneria: Nardi Paolo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"