

Proposta n. 36



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 34 del 04/07/2025**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** PROROGA TECNICA, DAL 01.07.2025 AL 30.06.2026, DEL CONTRATTO DI APPALTO PER I SERVIZI DI PULIZIA NEGLI EDIFICI DEL COMUNE DI VICENZA E DELL'ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA. IMPEGNO DI SPESA PER I SERVIZI PRESSO LE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - CIG 8874812E88

IL DIRETTORE

**Vista** la "Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfezione e derattizzazione di immobili di Amministrazioni/Enti non sanitari del territorio della Regione Veneto" prot. 49852 del 23/11/2020 stipulata tra il Soggetto Aggregatore Provincia di Vicenza e il RTI Coopservice (*MANDATARIA*) Società Cooperativa per Azioni con sede in Reggio Emilia – via Rochdale, 5 – P.I. 00310180351 e Pulitori & Affini (*MANDANTE*) S.p.A. con sede legale in Brescia – via A. Grandi, 2 - P.I. 02076190178 (CIG Soggetto Aggregatore 6900835D2E);

**Vista** la nota prot.139028 del 13/09/2021 con la quale il Comune di Vicenza ha attivato il contratto per la durata di 36 mesi (dal 16.09.2021 al 15.09.2024) per l'affidamento dei servizi di pulizia negli stabili del Comune di Vicenza e dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana, mediante l'adesione alla predetta convenzione (**CIG 8874812E88**);

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 49 del 03/09/2021 (prot.2349/2021) con la quale il Direttore Dott.ssa Matteo Gazzola ha assunto l'impegno di spesa relativo ai servizi presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per il periodo 16.09.2021-15.09.2024;

**Viste** le successive determinazioni dirigenziali n. 58 del 02/11/2021 (prot.2822/2021), n. 45 del 06/07/2022 (prot.1883/2022) e n. 30 del 06/07/2023 (prot.2070/2023), con le quali il Direttore Dott.ssa Matteo Gazzola ha provveduto ad integrare l'impegno di spesa per il Fondo servizi non pianificabili (pulizie a chiamata) delle sale al piano terra e al piano nobile di Palazzo Cordellina utilizzate per le attività culturali e per altri interventi straordinari presso la biblioteca;

**Vista** la determinazione n. 1961 del 13/09/2024 del Dirigente del Settore Provveditorato e Appalti del Comune di Vicenza, dott. Michele Trevisiol, con la quale, e per le motivazioni indicate nella medesima determinazione, è stata disposta la proroga, per ulteriori 9 mesi e mezzo (dal 16/09/2024 al 30/06/2025) o minor termine che sarà necessario al completamento delle fasi dell'aggiudicazione e piena operatività della 2<sup>a</sup> edizione della procedura centralizzata per l'aggiudicazione dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfezione e derattizzazione di immobili di amministrazioni / enti non sanitari del territorio della Regione Veneto, posta in essere dal soggetto aggregatore Provincia di Vicenza, dell'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali e dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana, al RTI costituito dalla società COOPSERVICE Soc.coop.p.a. (mandataria) con sede legale in via Rochdale 5, Reggio Emilia (C.F./P. IVA 00310180351) [CIG. 8874812E88] e la società PULITORI & AFFINI spa (mandante) con sede in via Grandi 2, Brescia (C.F./P. IVA 02076190178);

**Vista** la conseguente determinazione dirigenziale n.51 del 01/10/2024 (prot.2616/2024) con la quale il Direttore Dott.ssa Mattea Gazzola ha assunto l'impegno di spesa relativo ai servizi presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per il periodo 16/09/2024 – 30/06/2025;

**Vista**, altresì, la determinazione dirigenziale n.26 dell' 11/06/2025 (prot.1401/2025) con la quale il Direttore Dott.ssa Mattea Gazzola ha disposto l'integrazione dell'impegno di spesa per il Fondo servizi non pianificabili (pulizie a chiamata) e per il Fondo acquisto di materiale economico fino al 30/06/2025;

**Vista** la determinazione n. 1429 del 16/06/2025 del Dirigente del Settore Provveditorato e Appalti del Comune di Vicenza, dott. Michele Trevisiol, con la quale, e per le motivazioni indicate nella medesima determinazione, **è stata disposta la proroga, per ulteriori 12 mesi (dal 01/07/2025 al 30/06/2026)** o minor termine che sarà necessario al completamento delle fasi dell'aggiudicazione e piena operatività della 2<sup>a</sup> edizione della procedura centralizzata per l'aggiudicazione dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfezione e derattizzazione di immobili di amministrazioni / enti non sanitari del territorio della Regione Veneto, posta in essere dal soggetto aggregatore Provincia di Vicenza, dell'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali e dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana, al RTI costituito dalla società COOPSERVICE Soc.coop.p.a. (mandataria) con sede legale in via Rochdale 5, Reggio Emilia (C.F./P. IVA 00310180351) [CIG. 8874812E88] e la società PULITORI & AFFINI spa (mandante) con sede in via Grandi 2, Brescia (C.F./P. IVA 02076190178);

**Ricordato** che, nel corso del 2024 (ved. determinazione n. 1961 del 13/09/2024 del Dirigente del Settore Provveditorato e Appalti del Comune di Vicenza), sono aumentati i prezzi unitari (iva esclusa) relativi alla fornitura di materiale economico per i servizi igienici e sono quelli di seguito riportati:

- Asciugamani V EASY 2V white pezzi 3800: € 18,26/cartone;
- HANDY PULINGO! Sapone mani neutro: € 5,69/tanica da 5 litri;
- Carta igienica INTERFOGLIATA 2V pezzi 8400: € 27,60/cartone;

**Considerato**, inoltre, che nel corso del contratto si è dovuto provvedere all'integrazione del Fondo pulizie non pianificabili del Fondo acquisti di materiale economico per i servizi igienici per le motivazioni indicate nella sopracitata determinazione del Direttore della Biblioteca civica Bertoliana n.26 dell' 11/06/2025 (prot.1401/2025) e, pertanto, è

necessario prevedere in questa proroga tecnica di contratto degli impegni di spesa adeguati;

**Valutato**, quindi, che la spesa complessiva presunta a carico della Biblioteca civica Bertoliana per la proroga tecnica del contratto per la durata di ulteriori 12 (dodici) mesi (dal 01/07/2025 al 30/06/2026) ammonta a **€ 80.950,80** Iva inclusa, di cui:

-**€ 59.950,80** Iva inclusa per il servizio di pulizia a canone degli immobili;

-**€ 14.000,00** Iva inclusa per il fondo servizi non pianificabili (pulizie a chiamata);

-**€ 7.000,00** Iva inclusa per l'acquisto di materiale economale per i servizi igienici;

**Tutto ciò premesso,**

**Visto** il D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 23/04/2024;

**Vista** la deliberazione n. 8 del 17/02/2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e i suoi allegati;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale del Comune di Vicenza n. 24 del 13/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e allegati dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione n. 9 del 17/02/2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il PEG dell'Istituzione;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/03/2025, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

**1. di prendere atto** che con determinazione n. 1429 del 1/06/2025 il Dirigente del Settore Provveditorato e Appalti del Comune di Vicenza ha prorogato, per ulteriori 12 (dodici) mesi, **dal 01/07/2025 fino al 30/06/2026 o minor termine** che sarà necessario al completamento delle fasi dell'aggiudicazione e piena operatività della 2<sup>a</sup> edizione della

procedura centralizzata per l'aggiudicazione dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfezione e derattizzazione di immobili di amministrazioni / enti non sanitari del territorio della Regione Veneto, posta in essere dal soggetto aggregatore Provincia di Vicenza, per le motivazioni ed alle condizioni espresse in premessa, l'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali e dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana, al RTI costituito dalla società COOPSERVICE Soc.coop.p.a. (mandataria) con sede legale in via Rochdale 5, Reggio Emilia (C.F./P. IVA 00310180351) [CIG. 8874812E88] e la società PULITORI & AFFINI spa (mandante) con sede in via Grandi 2, Brescia (C.F./P. IVA 02076190178);

**2. di quantificare l'impegno di spesa a carico della Biblioteca civica Bertoliana per la proroga del contratto per la durata di 12 (dodici) mesi in € 66.353,10 Iva esclusa di cui:**

- € 49.140,00 Iva esclusa per il servizio di pulizia immobili;
- € 11.475,40 Iva esclusa per il fondo pulizie non pianificabili [pulizie a chiamata];
- € 5.737,70 Iva esclusa per acquisto di prodotti igienico sanitari;

**3. di impegnare la spesa complessiva di € 80.950,80 Iva inclusa per i servizi di pulizia a favore della Biblioteca come segue:**

**Anno 2025:**

- € 27.486,60 al cap.05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi";
- € 2.488,80 al cap.05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina";
- € 7.000,00 al cap.05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina" per il fondo servizi non pianificabili (pulizie a chiamata);
- € 3.500,00 al cap.05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" per l'acquisto di materiale economale per i servizi igienici;

**Anno 2026:**

- € 27.486,60 al cap.05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi";
- € 2.488,80 al cap.05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina";
- € 7.000,00 al cap.05021.03.060700 "Gestione Palazzo Cordellina" per il fondo servizi non pianificabili (pulizie a chiamata);
- € 3.500,00 al cap.05021.03.062000 "Pulizie in appalto e traslochi" per l'acquisto di materiale economale per i servizi igienici;

**4.di prevedere** che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

**5.di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/2012, n. 174;

**6.di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e, quindi, è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

**7.di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

**8.di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D. L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

**9.di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli articoli 27 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Impegno di spesa: SI

**Totale euro: € 18.977,60**

cap. 05021.03.060700 – Gestione Palazzo Cordellina

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2025	€ 9.488,80	2025	€ 9.488,80
2026	€ 9.488,80	2026	€ 9.488,80
TOTALE	€ 18.977,60	TOTALE	€ 18.977,60

Impegno di spesa: SI

**Totale euro: € 61.973,20**

cap. 05021.03.062000 – Pulizie in appalto e traslochi

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2025	€ 30.986,60	2025	€ 30.986,60
2026	€ 30.986,60	2026	€ 30.986,60
TOTALE	€ 61.973,20	TOTALE	€ 61.973,20

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 04/07/2025

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)