



**COMUNE DI VICENZA**  
SERVIZI SOCIALI

**A V V I S O PUBBLICO**  
**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTA'**  
**ECONOMICHE DERIVANTI DALL'EMERGENZA COVID-19 DA**  
**SOSTENERE NEL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE.**

**IL DIRIGENTE**

Vista:

- la decisione di Giunta Comunale n. 305 del 16.12.2020 con la quale è stata disposta la destinazione di euro 400.000,00 derivanti dal "Fondo di Solidarietà Comunale Covid-19" per il sostegno alle famiglie nel pagamento delle utenze domestiche (energia elettrica, gas e TARI), mediante erogazione di un contributo una-tantum ed ha stabilito i criteri generali per individuare i beneficiari del contributo ed il valore minimo e massimo dello stesso;
- la delibera n. 9 del 15.12.2020 con la quale l'Assemblea dei soci del Consiglio di Bacino Bacchiglione ha approvato un fondo di euro 1.000.000,00, da ripartire tra i comuni soci, da destinare a bonus idrico integrativo emergenziale 2020;
- le delibere di Giunta Comunale n. 68 del 17/06/2020 e n.117 del 23/09/2020 con le quali sono state approvate le modalità operative per l'accesso al "bonus idrico integrativo emergenziale 2020";
- la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 21.04.2021 con la quale sono stati approvati i requisiti per l'accesso ai contributi utenze domestiche in favore di nuclei familiari in difficoltà economiche derivanti dall'emergenza Covid-19, l'ammontare dei benefici previsti ed i criteri per la formazione delle graduatorie;
- la determina n. 839 del 27 aprile 2021 con la quale sono stati approvati l'avviso pubblico ed il relativo modulo di domanda;

**RENDE NOTO**

**che a decorrere dalle ore 8:00 del 28 aprile 2021 e fino alle ore 23:59 del 19 maggio 2021 i cittadini residenti nel Comune di Vicenza in possesso dei requisiti di seguito specificati possono presentare domanda per accedere ai contributi/agevolazioni per il pagamento delle utenze domestiche.**

I fondi a disposizione sono destinati a sostenere i nuclei familiari, in difficoltà economica per gli effetti derivanti dall'emergenza Covid-19, nel pagamento delle utenze domestiche come di seguito specificato:

1. **erogazione di contributi destinati al pagamento o al rimborso delle spese da sostenere o sostenute per le utenze domestiche di luce e gas.** E' previsto un contributo forfettario rapportato al numero dei componenti il nucleo familiare:

| n. componenti famiglia anagrafica | Importo contributo energia e gas |
|-----------------------------------|----------------------------------|
|-----------------------------------|----------------------------------|

|                    |        |
|--------------------|--------|
| 1                  | 200,00 |
| 2/3                | 350,00 |
| 4 o più componenti | 500,00 |

2. **agevolazioni TARI.** E' prevista un'agevolazione a compensazione della spesa per il servizio integrato di gestione di rifiuti, pari all'80% della quota variabile delle tariffe domestiche anno 2021, come di seguito specificato:

| n. componenti famiglia anagrafica | Importo agevolazione TARI |
|-----------------------------------|---------------------------|
| 1                                 | 42,00                     |
| 2                                 | 83,00                     |
| 3                                 | 104,00                    |
| 4                                 | 113,00                    |
| 5 o più componenti                | 125,00                    |

3. **bonus idrico integrativo emergenziale.** E' una agevolazione aggiuntiva rispetto al bonus idrico nazionale di cui possono beneficiare sia gli utenti domestici diretti che indiretti (condomini). Il bonus è rapportato al numero dei componenti il nucleo familiare come di seguito specificato:

| n. componenti famiglia anagrafica | Importo bonus idrico integrativo |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1                                 | 100,00                           |
| 2/3                               | 180,00                           |
| 4 o più componenti                | 250,00                           |

Per l'accesso ad ogni beneficio verrà redatta apposita graduatoria e le domande saranno soddisfatte fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

**La domanda è unica e può essere presentata per una o più linee di intervento.**

## REQUISITI PER L'ACCESSO

Per accedere ai contributi i cittadini interessati (**un solo componente per nucleo familiare**) devono presentare domanda in cui dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di accesso:

1. essere cittadino italiano o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
2. essere residente nel Comune di Vicenza;
3. essere in possesso di un'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente di cui al DPCM N. 159/2013), ordinario o corrente, in corso di validità il cui valore non sia superiore a euro 26.000,00;
4. essere un nucleo in difficoltà economica derivante dall'emergenza Covid-19 dovuta a:

- a) aver perso il posto di lavoro/mancato rinnovo contratti a termine
- b) consistente riduzione dell'orario di lavoro (almeno il 30%);
- c) cassa integrazione o altre misure similari, per almeno tre mensilità;
- d) chiusura o sospensione dell'attività commerciale, artigianale, libero professionale a motivo delle misure restrittive per il contenimento dei contagi (*a titolo esemplificativo: lavoratori autonomi, artigiani, titolari di attività commerciali di vendita al dettaglio in sede fissa o ambulante, pubblici esercizi*);
- e) aver attivato servizi a pagamento per assistenza domiciliare di persone fragili causa chiusura centri diurni o progetti personalizzati a domicilio (es. assistenti familiari).

Le condizioni di cui sopra devono essersi verificate in data non antecedente al mese di marzo 2020:

- 5. essere titolari delle utenze per le quali si chiede il contributo.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso, ad eccezione dell'ISEE.

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

I Servizi Sociali, sulla base delle istanze pervenute procederanno all'istruttoria ed a stilare le graduatorie, una per ciascuna linea di intervento, in base al punteggio assegnato, in ordine decrescente, sulla base dei seguenti criteri di attribuzione dei punteggi:

| <b>Condizione socio-sanitaria</b>                                            | <b>punteggi</b>                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Presenza di figli minori di anni 6                                           | 2 punti per ogni minore                                |
| Presenza di minori da 7 a 17 anni                                            | 1 punto per minore                                     |
| Presenza nel nucleo familiare di persone con invalidità non inferiore al 74% | 2 punti per ogni componente con invalidità certificata |
| <b>Condizione economica</b>                                                  | <b>punteggi</b>                                        |
| ISEE da euro 0,00 a 5.000,00                                                 | 10 punti                                               |
| ISEE da euro 5.000,01 a 10.000,00                                            | 8 punti                                                |
| ISEE da euro 10.000,01 a 15.000,00                                           | 6 punti                                                |
| ISEE da euro 15.000,01 a 20.000,00                                           | 4 punti                                                |
| ISEE da euro 20.000,01 a 26.000,00                                           | 0 punti                                                |

Nel caso di parità di punteggio il collocamento in graduatoria avverrà in base al valore ISEE, in ordine crescente. In caso di ulteriore parità la collocazione in graduatoria avverrà in base al numero di minori presenti nel nucleo familiare, in ordine decrescente. In caso di ulteriore parità la collocazione in graduatoria avverrà sulla base della data di presentazione domanda (dalla meno recente alla più recente).

### **MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**La domanda deve essere presentata dall'intestatario dell'utenza. Potrà essere presentata una sola domanda per nucleo familiare.**

Le domande vanno presentate esclusivamente online dalle ore 8:00 del giorno 28 aprile 2021 e fino al giorno 19 maggio 2021 (entro le ore 23:59), compilando l'apposito form collegandosi al link:

[http://bit.ly/Domanda\\_utenze\\_domestiche\\_2021](http://bit.ly/Domanda_utenze_domestiche_2021)

seguendo le istruzioni ivi riportate.

I richiedenti impossibilitati ad inoltrare la domanda online potranno richiedere la compilazione assistita presso i Centri di servizi sociali territoriali (Csst), esplicitando e motivando l'impossibilità, esclusivamente **previo appuntamento telefonico o via email da richiedere dal 28 aprile e non oltre il 12 maggio 2021** ai seguenti numeri:

**Centro servizi sociali territoriali Centro Nord, Via Turra 70**, tel. 0444/222940-222950, email: [csst-centro-nord@comune.vicenza.it](mailto:csst-centro-nord@comune.vicenza.it)

**Centro servizi sociali territoriali Sud-Est, Via Giuriato 72**, tel. 0444/222930-222920, email: [csst-su-est@comune.vicenza.it](mailto:csst-su-est@comune.vicenza.it)

**Centro servizi sociali territoriali Ovest, Via Thaon de Revel 44**, tel. 0444/222960-222970, email: [csst-ovest@comune.vicenza.it](mailto:csst-ovest@comune.vicenza.it)

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA**:

- a) attestazione ISEE in corso di validità o in alternativa la ricevuta di presentazione della DSU (DPCM n. 159 del 05/12/2013 art. 11 comma 9) *in data anteriore alla presentazione della domanda*;
- b) ultima bolletta di luce, gas, acqua e TARI dalla quale sia possibile verificare l'intestazione delle utenze ed i n. dei contratti/posizioni;
- c) copia documento di identità in corso di validità del richiedente
- d) carta/permesso di soggiorno del richiedente in corso di validità, o documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo, in questo caso allegare anche permesso scaduto (**solo per i cittadini non comunitari**).

**Ai fini dell'attribuzione dei punteggi di priorità, potrà altresì essere allegato:**

- a) certificato di invalidità che attesti il grado di invalidità riconosciuta (per ciascun familiare con disabilità).

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

*Le domande presentate prive dei requisiti e della documentazione obbligatoria verranno rigettate. Eventuali integrazioni richieste alla domanda presentata dovranno essere prodotte, entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta di integrazione pena il rigetto definitivo della domanda.*

## **MODALITÀ di EROGAZIONE DEI BENEFICI**

1. A seguito del perfezionamento delle domande il Comune procederà con determina dirigenziale all'approvazione delle graduatorie delle domande idonee e dell'elenco delle domande escluse.
2. I contributi di cui alla linea di intervento n. 1 (energia elettrica e gas) verranno erogati direttamente al richiedente tramite bonifico bancario secondo le modalità che saranno indicate nella domanda;
3. il bonus idrico emergenziale verrà erogato dall'Ente Gestore VIACQUA spa mediante applicazione in bolletta del beneficio Nel caso di cessazione della fornitura, volture, subentri o modifiche contrattuali per mortis causa, la compensazione cessa contestualmente alla variazione contrattuale.
4. l'agevolazione TARI sarà erogata dal gestore dell'Ente Gestore AIM AMBIENTE mediante applicazione dell'agevolazione nella prima fatturazione utile, fino a concorrenza della quota variabile del tributo dovuto e senza possibilità di rimborso di eventuali eccedenze.

## **CONTROLLI E VERIFICHE**

*La sussistenza dei requisiti di accesso ai benefici sopra specificati andrà resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 con assunzione in capo al dichiarante della responsabilità penale per il reato di cui all'art. 495 del C.P. in caso di falso.*

*Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità dei dati dichiarati.*

*A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni, ferma restando la responsabilità penale dell'interessato, il Comune procede a norma di legge.*

*A norma del D. Lgs. 33/2013 i dati relativi ai benefici riconosciuti saranno pubblicati sul sito web istituzionale e verranno inseriti nella banca dati delle prestazioni sociali agevolate ai sensi del D.L. 31.05.2010 n. 78, del D.M. 16 dicembre 2014, n. 206, del D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 e s.m.i..*

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Sociali, dott.ssa Micaela Castagnaro.

## **INFORMAZIONI**

*Per informazioni è possibile telefonare ai numeri: 0444/222563-222530 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, oppure inviare una mail a [interventifamiglie@comune.vicenza.it](mailto:interventifamiglie@comune.vicenza.it).*

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vicenza e sul sito internet del Comune di Vicenza: [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it).

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

*Il Titolare del trattamento è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro-tempore, avv. Francesco Rucco, con sede in corso Palladio n. 98 – tel. 0444/221111 – pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)*

### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e contatti**

*Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@comune.vicenza.it](mailto:dpo@comune.vicenza.it).*

### **Delegato al trattamento dei dati**

*Il delegato al trattamento è Micaela Castagnaro, dirigente Servizi Sociali, con sede in contrà Busato 19 Vicenza, dati di contatto:*

*tel. 0444/222532 – e-mail [segreteria@comune.vicenza.it](mailto:segreteria@comune.vicenza.it)*

*La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.*

*Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse all'erogazione di contributi economici per il sostegno nel pagamento delle utenze domestiche, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016.*

*I Suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.*

*Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.*

*Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere il contributo economico; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile ottenere la prestazione richiesta.*

*I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.*

*Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto*

*di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.*

*Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.*

*Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.*

*Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.*

Vicenza, 27/04/2021

f.to IL DIRIGENTE

dott.ssa Micaela Castagnaro

(documento firmato digitalmente artt. 20-21-24 D. Lgs 7/03/2005 n.82 e s.m.i.)