



**PROVINCIA DI VICENZA  
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

*Fascicolo 2021/388*

**OGGETTO:** S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di VICENZA – Invito a procedura negoziata mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento del Servizio di fornitura di pane fresco per il periodo aprile 2021 – marzo 2023 per il Servizio di Refezione Scolastica, con l'adozione dei criteri ambientali minimi (CAM), ai sensi del piano nazionale sul Green Public Procurement.

CIG 86690706DF

CPV 18510000-9

**Spett.le DITTA**

e p.c.

Spett.le

Comune di VICENZA

corso Palladio 98/a

36100 Vicenza

alla c.a. RUP dott.ssa Lisa Cordaro

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015 e ai sensi della delibera di Consiglio Provinciale n. 50 del 12/12/2019 di approvazione della convenzione con il Comune di Vicenza.

In esecuzione della determina a contrarre n. 550 del 19/03/2021 del responsabile del Settore Servizio Istruzione Sport Partecipazione del Comune di Vicenza, acquisita al protocollo in data 29/03/2021 prot. 13135, codesta spettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata ex art. 1, comma 2, lettera b) del Decreto Legge 16.07.2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla Legge 11.09.2020 n. 120 e del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 di seguito denominato Codice, per l'appalto del servizio in oggetto.

La Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al succitato Comune, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

**OGGETTO DELLA FORNITURA:**

Fornitura, per la durata di due anni (Aprile 2021 – Marzo 2023) di pane fresco per il Servizio di refezione scolastica, per i bambini e il personale delle Scuole dell'Infanzia comunali, statali e degli Asili Nido della città, nonché per la Scuola dell'Infanzia "A.Fiorasi" e la Scuola Primaria di

“Settecà”, secondo i quantitativi indicati nel Capitolato Speciale e per l'importo a base di gara di euro 92.000,00 piu' I.V.A.

**LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Vicenza.

**VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO:**

Il valore complessivo della fornitura per due anni è pari a € **92.000,00** IVA esclusa.  
Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

**DURATA DELLA FORNITURA:** La durata del contratto è stabilita in anni due a decorrere dalla data di stipula.

**RISCHI DA INTERFERENZE:** L'attività non comporta rischi da interferenze trattandosi di mera fornitura.

**PROCEDURA DI GARA:** Procedura negoziata mediante R.D.O. sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP. L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo determinato sull'importo della fornitura per il biennio posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 commi 4, del D. Lgs. 50/2016 coordinato con il D. Lgs. 56/2017.

Il contratto verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.22 comma 3 lett b) del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici per poter essere ammessi alla gara non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Devono inoltre essere iscritti al registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per il settore di attività e al bando MEPA “Beni/ Prodotti alimentari e affini.

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Lisa Cordaro del Comune di Vicenza.

**MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti devono presentare la seguente documentazione secondo le regole del mercato elettronico. La data di termine presentazione offerte è pubblicata sul Portale del Mercato elettronico.**

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A.1) DICHIARAZIONE UNICA**, utilizzando l'allegato **modello 1)**, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da altro soggetto dotato di potere di rappresentanza e con il quale dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti. Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

**A.2) DOCUMENTO “PASSOE”**, rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.**. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. **CIG86690706DF**

**A.3) GARANZIA PROVVISORIA**, ai sensi dell'art.1 comma 4 del Decreto Legge 16.0702020, n.76 convertito con Legge 11,09,2020, n.120, non è richiesta la garanzia provvisoria.

**B.1) OFFERTA ECONOMICA**, con indicazione del prezzo che il concorrente offre in ribasso, rispetto alla base di gara, per la fornitura di pane fresco per anni due, mediante compilazione del modello 2;

**B.2) OFFERTA ECONOMICA presente nel sistema.**

**CHIARIMENTI:** è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione “comunicazioni con i fornitori” della piattaforma MEPA entro i termini stabiliti nella RDO. Le risposte ai chiarimenti saranno fornite in forma anonima a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MEPA. .

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti con modalità diverse e/o successivamente al termine indicato.

**DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):**

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) dichiarazione di cui al punto A.1) della presente lettera d'invito da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento.

Inoltre:

- il documento “PASSOE” di cui al precedente punto A.2) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- l'offerta tecnica e l'offerta economica, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- nell'offerta economica a pena di esclusione, ogni operatore economico componente il raggruppamento dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non

sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:**

Le date delle sedute pubbliche di gara verranno comunicate a mezzo MEPA almeno due giorni prima della data fissata. Nella prima seduta pubblica, operando attraverso il sistema, il responsabile del procedimento della Stazione Appaltante o suo delegato o la Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice degli Appalti, accerterà la regolarità della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta. Successivamente la Commissione procederà, per i soli concorrenti ammessi, alla verifica della documentazione tecnica. La Commissione in seduta riservata valuterà l'offerta tecnica e attribuirà il punteggio relativo; quindi in seduta pubblica procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla eventuale soglia di anomalia.

Si precisa che alle sedute pubbliche ogni concorrente potrà assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

**Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, a costituire la garanzia definitiva e le coperture assicurative previste.**

### **PROTOCOLLO DI LEGALITA':**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 17 settembre 2019 ai fini delle prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>. Ai sensi dell'art.1 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultanti aggiudicatari.

**VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante.

### **ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.;
- b) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- c) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- d) **gli esiti della procedura saranno resi disponibili al seguente link:** <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/aggiudicazione-appalti>.

**SUBAPPALTO:** per il subappalto del servizio si richiama l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Le ditte concorrenti dovranno indicare nell'offerta la parte dell'appalto che intendono eventualmente subappaltare a terzi.

**INFORMATIVA PRIVACY:** ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e

dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, e-mail:[info@provincia.vicenza.it](mailto:info@provincia.vicenza.it) P.E.C.:[provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) Telefono 0444 908111. Il responsabile della protezione dei dati è IPSLab s.r.l. contrà Porti 16 – 36100 Vicenza e-mail:[info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) PEC:[pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it) tel. 0444 929084.

Il dirigente  
Dott. Angelo Macchia  
*f.to digitalmente*

Responsabile del procedimento: Lisa Cordaro del Comune di Vicenza  
Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)  
Referente amministrativo: Tiziana Mengaldo/Barbara Lotto (SUA Provincia di Vicenza)