

Proposta n. 38



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 34 del 04/05/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** ASSISTENZA BIBLIOTECONOMICA E SOFTWARE ALLE BIBLIOTECHE DEL POLO REGIONALE DEL VENETO SBN VIA. CIG 9028264723

IL DIRETTORE

**Premesso** che con determina n. 34/2021 è stata avviata una procedura negoziata per affidare il servizio di Assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del polo regionale del Veneto SBN VIA;

**Rilevato** che in esito alla procedura con det. 78/2021 il servizio è stato affidato alla ditta Charta cooperativa sociale onlus di Mantova C.F. e P.IVA 01574190201, la quale ha ricevuto un incarico complessivo per gli anni 2021-2022 di € 150.500,00; il tutto secondo le previsioni contenute nei documenti di gara ed accettate dalla ditta;

**Vista** la necessità per l'Istituzione Bertoliana di portare avanti due importanti progettualità riguardanti la catalogazione in SBN dell'Archivio fotografico Ferrini e la catalogazione di donazioni che pervengono con frequenza alla Bertoliana, donazioni perlopiù di fondi documentari di una certa importanza, non posseduti, per il quale vi è quindi l'interesse all'acquisizione; rilevato però che senza la catalogazione i fondi in questione rimangono inutilizzati perché non presenti a catalogo e quindi non richiedibili né conoscibili in alcun modo da parte dell'utente;

**Considerato** che il capitolato d'oneri della procedura negoziata prevede le attività catalografiche in SBN per tramite del Polo regionale Veneto, che qui si vogliono effettuare;

**Visto** il comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 che così dispone "La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto."

**Verificato** che la quantità di servizio necessaria allo svolgimento di una parte del lavoro di catalogazione su indicato, almeno sufficiente a dare continuità al progetto di catalogazione dell'Archivio Ferrini e per inviare a magazzino 2000 pubblicazioni fra quelle arrivate per donazione, può essere quantificata in 1505 ore pari a € 30.100,00 iva esente a norma dell'art. 10 comma 22 del DPR 633/72;

**Visto** l'esito positivo dei controlli esperiti riguardo la regolarità del DURC (prot. INPS INPS\_29743375, valido fino 8/6/2022) e le annotazione della banca dati ANAC (prot. 1239/2022) per la ditta Charta di Mantova;

Tutto ciò premesso;

**Visto** quanto dispone il D.Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti), all'art. 106 comma 12, come sopra richiamato;

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

**Vista** la deliberazione del Cda n. 59 del 21.12.2021 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2022-2024 dell'Istituzione Bertoliana ora in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 60 del 21.12.2021 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 6/4/2022 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2022-2024 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 9.06.2021 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021-2023 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti; vista altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 10/11/2021 contenente le variazioni degli obiettivi per il triennio 2021-2023;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. di procedere, viste le premesse, all'ampliamento del contratto con la ditta Charta cooperativa sociale onlus di Mantova C.F. e P.IVA 01574190201, al fine di espletare parte della catalogazione dell'Archivio fotografico Ferrini oltre a 2000 pubblicazioni ricevute in dono nel Polo regionale SBN VIA, allo scopo di rendere questa documentazione disponibile per gli utenti;

2. di impegnare la spesa di € 30.100,00 iva esente a norma dell'art. 10 comma 22 del DPR 633/72 al cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI del Bilancio di previsione 2022-2024 per l'erogazione di 1505 ore di servizio di catalogazione nel Polo regionale del Veneto SBN VIA entro il 31.12.2022, data di scadenza dell'attuale contratto;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 30.100,00

cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI

| <b>Anno di imputazione</b> | <b>€</b>           | <b>Anno di pagamento /riscossione</b> | <b>€</b>           |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 2022                       | € 30.100,00        | 2022                                  | € 30.100,00        |
| <b>TOTALE</b>              | <b>€ 30.100,00</b> | <b>TOTALE</b>                         | <b>€ 30.100,00</b> |

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 04/05/2022

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)