

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI

TRA

Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico, con sede legale in Milano Via _____, codice fiscale e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di _Milano 04270931001, in persona di Alberto Giannetti, come da incarico del CDA” e congiuntamente “la Parte”

E

Comune di VICENZA con sede in Vicenza Corso Palladio,98 Codice fiscale e Partita iva 00516890241, in persona di Mauro Bellesia Dirigente del Servizio Programmazione, Contabilità Economico-finanziaria di seguito anche singolarmente “la Parte” e, congiuntamente, “le Parti“.

Premesso che:

- a) Il Cliente intende procedere all'affidamento, per il periodo di anni 1 del servizio digestione e liquidazione dei sinistri di responsabilità civile presso terzi sotto franchigia(ossia di valore inferiore o uguale ad € 5.000,00) alla società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico, con sede legale in Milano;
- b) la Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico, dispone di una struttura organizzativa in grado di gestire tali servizi.
- c) Le Parti, con la sottoscrizione del presente contratto (“**Contratto**”), intendono definire le modalità ed i termini generali della collaborazione tra il Comune di Vicenza e la Società_ AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico e il Comune di Vicenza;

Tutto ciò premesso le Parti convengono e stipulano quanto segue:

1. Premesse

Le premesse e tutti gli allegati al presente Contratto che verranno sottoscritti successivamente tra le Parti, nessuno escluso, formano parte integrante e sostanziale del

Contratto stesso.

2. Definizioni

Gestione Sinistri: comprende lo svolgimento delle seguenti attività:

(a) **apertura, formazione e tenuta del fascicolo** elettronico contenente la denuncia del Comune, l'istanza risarcitoria formulata dal danneggiato, l'eventuale documentazione tecnica e/o fotografica relativa al sinistro, gli accertamenti compiuti in relazione alla dinamica ed alle conseguenze del sinistro, la perizia/relazione di cui alla successiva lett. (c) ed ogni altra documentazione consegnata e/o acquisita da parte di della Società al sinistro;

(b) **attività di perizia e consulenza tecnica**, anche tramite professionisti scelti dalla Società, che può includere la formazione di inventari, stime, misurazioni e valutazioni sia con riferimento ai danni patrimoniali relativi a beni mobili ed immobili che non patrimoniali, comprensiva dell'attività peritale per l'accertamento e la stima dei danni patrimoniali e non patrimoniali alle persone, laddove tali ultimi danni siano parte della prestazione della Società prevista nel contratto;

(c) elaborazione di una **specifico perizia/relazione** che riporti le circostanze e le considerazioni emerse nello svolgimento dell'attività peritale di cui alla precedente lett.

(b);

(d) indicazione al Comune di una **stima**, eventualmente ricompresa tra un valore minimo ed uno massimo, dell'ammontare dei danni conseguenti al sinistro;

Polizza: L'eventuale contratto assicurativo stipulato dal Comune per la copertura del rischio RCT.

Sinistro/Sinistri: il verificarsi del fatto dannoso, relativo ai rischi assicurati dalla Polizza, di valore inferiore o uguale alla franchigia stabilita nella Polizza stessa, pari ad Euro 5.000,00.

AON CLAIM: Tool informatico per la gestione della Polizza e dei Sinistri attivabile tramite collegamento ad internet, mediante il sito www.aongate.it. Il sistema è interattivo e consentirà lo scambio di informazioni tra il Comune ed la Società _ AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico con verifica e convalida automatica dei dati inseriti.

3. Oggetto

Il presente Contratto regola le modalità ed i termini generali della collaborazione tra la Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico, con sede legale in Milano ed il Comune di Vicenza, in relazione al servizio di consulenza ed assistenza di incarichi peritali dei sinistri sotto SIR della polizza RCT/O del Comune

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non preventivamente approvata dall'aggiudicante; le varianti contrattuali dovranno essere effettuate nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del Codice dei contratti.

4. Modalità operative di Gestione dei Sinistri

- a) La Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L., valuterà la concreta opportunità di conferire incarico ad un perito tecnico e/o medico-legale (il tutto in concerto con i referenti del Comune di Vicenza).
- b) In caso di istruzione documentale della pratica, sarà predisposta una relazione peritale contenente: descrizione e dinamica dell'evento, osservazioni in merito alla sussistenza o meno di responsabilità, quantificazione documentale del danno.
- c) Qualora invece le peculiarità del caso e/o l'entità del danno richiedano un'analisi più approfondita, correlata dal sopralluogo e/o, nel caso di danno a persone, da visita medico-legale, la Società provvederà ad incaricare un perito del network che, seguito il sopralluogo/visita medico-legale, redigerà l'elaborato peritale contenente le risultanze degli accertamenti svolti, ivi compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo: descrizione dell'evento, nesso causale, eventuali circostanze implicanti responsabilità di terzi, accertamento su eventuali altre assicurazioni coinvolte, quantificazione del danno etc.
- d) In nessun caso il perito incaricato concorderà il danno, nè firmerà accordi o verbali. Tale attività rimarrà in capo ad AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. in accordo con il Comune di Vicenza
- e) Il personale della Società provvederà a trasmettere l'elaborato peritale eseguito dal perito locale intervenuto, direttamente al Comune di Vicenza

f) Durante l'intera gestione del sinistro verrà ad aggiornato costantemente, con tutte le informazioni e gli importi, forniti dal perito intervenuto o accertati in via documentale, il tutto nel rispetto delle istruzioni conferite dal Comune di Vicenza stesso per l'esecuzione degli accertamenti peritali.

L'incarico e l'espletamento delle operazioni peritali, nel rispetto di quanto previsto dalle norme che precedono, potranno essere affidati e condotti sia da professionalità interne sia da Società esterne del cui operato la Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. si rende garante nei confronti della stazione appaltante.

5. Durata

Il presente Contratto ha la durata di anni 1 (uno) dal 01/01/2021 al 31/12/2021. Alla scadenza le Parti potranno negoziare secondo buona fede eventuali rinnovi del presente Contratto.

6. Prezzo del servizio

Per le attività di Gestione Sinistri oggetto del presente Contratto, il Comune riconoscerà ad _ AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. di Milano una remunerazione annua di Euro **15.000,00** IVA esclusa.

7. Pagamento delle fatture e tracciabilità dei flussi finanziari

AH fatturerà le prestazioni al Comune di Vicenza secondo il seguente schema temporale:

- I FATTURA in data XX/XX/XXXX pari ad euro XX,XX IVA ESCLUSA
- II FATTURA in data XX/XX/XXXX pari ad euro XX,XX IVA ESCLUSA
- le fatture così emesse dovranno essere pagate dal Cliente entro 30 giorni dall'emissione.

Ogni variazione a tale termine dovrà essere concordata per iscritto tra le Parti e AH si riserva il diritto di sospendere od interrompere definitivamente la propria prestazione nel caso in cui eventuali pagamenti intermedi non vengano perfezionati.

I pagamenti sono disposti previo accertamento della regolarità della prestazione effettuata,

in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali. In ogni caso le fatture elettroniche, devono essere corredate dal documento, debitamente sottoscritto, che attesti l'esecuzione del servizio, ovvero ne devono indicare gli estremi. Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate. Le fatture devono essere emesse e trasmesse esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art. 1 commi 2009-2014 della legge 244/2007, del Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014. L' Ufficio incaricato nella fattispecie per la ricezione delle fatture elettroniche per conto del Comune di Vicenza è l'Ufficio "Fatture elettroniche Ragioneria" al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il **codice univoco XM00LX**.

Le fatture elettroniche relative a questa prestazione dovranno riportare oltre a quanto sopra esposto:

il codice IPA: XM00LX

il capitolo: 1009500" Polizze Assicurative, oneri straordinari della gestione" ;

l'impegno n. _____, gli estremi del conto corrente sul quale avrà luogo la transazione, il nome e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto conto;

e dovranno essere intestate a: Comune di Vicenza – Servizio Programmazione, Contabilità Economico-finanziaria– CODICE IPA XM00LX- Corso Palladio 98 A – 36100 Vicenza C.F. e P.IVA 00516890241.

La Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. di Milano assume, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto.

Ai sensi della L. 136/2010, art. 3, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati dall'appaltatore su conto corrente dedicato alla commessa pubblica e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste della medesima L. 136/2010, art. 3, comma 3.

Il bonifico bancario o postale dovrà riportare il codice **CIG Z0E2E9A45F**.

La fattura ed ogni richiesta di pagamento al Comune dovranno riportare il codice sopraindicato e l'indicazione del conto corrente dedicato su cui effettuare il bonifico.

E' causa di risoluzione del contratto l'esecuzione di transazioni relative al presente

contratto senza avvalersi di banche e della Società Poste Italiane S.p.A, ai sensi della legge medesima 136/2010, art. 3, comma 8.

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria, i pagamenti saranno accreditati presso l'Istituto di Credito comunicato dalla Società AON HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. di Milano, previa presentazione delle relative fatture.

L'aggiudicatario deve completare le fatture relative al presente affidamento con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di servizi.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

8. Aggiornamento corrispettivi

Allo scadere del termine di durata di cui all'articolo 5, nel caso di successivi rinnovi del presente contratto, le Parti negozieranno in buona fede i corrispettivi dovuti a AH per l'attività che la stessa andrà a svolgere nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dal Codice dei Contratti.

9. Limitazione di responsabilità

Il Comune di Vicenza dovrà rendere disponibile tutta la documentazione necessaria per permettere ad AH di fornire i servizi previsti dal presente Contratto nei tempi e nei modi previsti. Sarà cura del Comune inoltre, comunicare prontamente ad AH ogni informazione che renda inapplicabile, superata od incompleta tale documentazione. Nello svolgimento delle proprie attività, AH si avvarrà delle informazioni raccolte dal Comune.

AH non sarà ritenuta responsabile nell'esecuzione dell'incarico qualora il Comune non dovesse inviare i documenti e/o comunicare le informazioni necessarie per il suo svolgimento.

Le prestazioni di AH saranno conformi alle regole di correttezza professionale ed alla normale diligenza propria dell'attività. In caso di inadempienza AH risponderà dei danni a causati, come segue:

- a) a norma di legge, senza limiti di valore, dei danni derivati quale conseguenza immediata e diretta di inadempimenti imputabili a colpa grave o dolo;
- b) nel caso in cui gli inadempimenti siano imputabili a colpa lieve AH risponderà del danno emergente (dal Cliente reclamato, a pena di decadenza a mezzo raccomandata a.r. entro e non oltre un anno dalla data in cui ne avrà avuto consapevolezza), che sia conseguenza immediata e diretta - esclusi i costi legali e giudiziali di eventuali vertenze - fino ad un valore massimo pari a tre volte il compenso annuale pattuito, importo che in tal caso si intende accettato come limite massimo della responsabilità civile valevole per ognuno e comunque globalmente per tutti gli addebiti azionabili contro AH con riguardo a tutti i servizi resi durante l'intera vigenza del presente incarico, incluse sue eventuali proroghe e/o rinnovi.

Deve intendersi comunque fatta salva ogni eventuale diversa disposizione di legge, per cui ove o nella misura in cui le esclusioni ed i limiti di cui sopra fossero contrari a norme imperative di legge, le stesse si intenderanno automaticamente sostituite dalle prescrizioni di legge inderogabili, fermo restando la validità di tutte le altre previsioni del presente contratto non sostituite.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Mauro Bellesia.

10. Trattamento dei dati personali

Le Parti garantiscono il rispetto delle norme di legge applicabili al trattamento dei dati personali. In particolare le Parti assicurano il rispetto delle norme contenute nel decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il cliente, con separato atto, provvede a designare Aon Hewitt quale responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'Art. 28 del Reg. Ue 2016/679

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI UE 2016/679 ("GDPR")

In osservanza di quanto previsto dal GDPR, il Comune di Vicenza, in qualità di Titolare del trattamento, informa i partecipanti alla gara sul trattamento dei dati personali raccolti. I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al presente avviso, per i relativi adempimenti di legge e per le finalità correlate alla scelta del contraente e all'attività contrattuale. In particolare i dati personali verranno trattati per le seguenti finalità:

- per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e per l'aggiudicazione;
- per la corretta gestione della procedura di gara e per le finalità correlate alla scelta del contraente;
- per la stipula, esecuzione e gestione del contratto di appalto o di prestazione professionale, nonché per i connessi adempimenti ed obblighi di legge;
- per l'adempimento di tutti gli obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. I dati giudiziari saranno trattati esclusivamente ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000. Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche: - necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI: Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

MODALITA' DI TRATTAMENTO Il trattamento dei dati potrà essere eseguito attraverso

supporti elettronici e cartacei, ad opera di soggetti autorizzati ed istruiti dal Titolare (art. 29 GDPR) e/o di soggetti nominati responsabili del trattamento (art. 28 GDPR). I dati sono conservati in archivi cartacei e elettronici con piena assicurazione delle misure di sicurezza applicate secondo quanto disposto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679.

TEMPO DI CONSERVAZIONE I dati personali saranno trattati e conservati per tutto il periodo di tempo strettamente necessario per il perseguimento delle finalità indicate e comunque nel rispetto dei periodi di conservazione previsti per legge.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE I dati raccolti non verranno comunicati e diffusi a terzi senza il consenso espresso dell'interessato, salvi casi in cui la comunicazione sia prevista per finalità istituzionali e/o per adempiere ad obblighi di legge derivanti dalla normativa nazionale e/o europea. In particolare i dati personali potrebbe essere comunicati ai seguenti destinatari o categorie di destinatari:

- Soggetti (persone fisiche o giuridiche) nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR ;
- autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi specificamente previsti dal diritto U.E. o dal diritto nazionale Inoltre i dati potranno essere comunicati secondo quanto stabilito dalle disposizioni di cui alla l. 241/90 e al d.lgs. 33/2013 in materia di diritto di accesso e trasparenza amministrativa.

TRASFERIMENTI VERSO PAESI TERZI OD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI
I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per finalità istituzionali, per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per importanti motivi di interesse pubblico. In ogni caso, in assenza di un esplicito consenso dell'interessato, l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali sarà effettuato solo in presenza di decisioni di adeguatezza della Commissione Europea (art. 45 Reg. UE 2016/679) e/o di garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 Reg. UE 2016/679, ovvero in presenza di una delle condizioni di cui all'art. 49 Reg. UE 2016/679.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, l'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15- 21 GDPR : - ottenere la conferma o

meno dell'esistenza di dati personali che lo riguardano; - ottenere l'accesso ai dati personali e di ottenere le informazioni di cui all'art. 15 Regolamento UE 2016/679; - ottenere l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica o la cancellazione dei suoi dati nei limiti previsti dalla normativa; - ottenere la limitazione del trattamento dei suoi dati (nei casi previsti dall'art. 18 Regolamento UE 2016/679); - opporsi al trattamento per motivi connessi alla sua situazione particolare (nei limiti previsti dall'art. 21 Regolamento UE 2016/679); - diritto alla portabilità dei dati (nei casi previsti dall'art. 20 Regolamento UE 2016/679). L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 Regolamento UE 2016/679). Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare del Trattamento: Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza, PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD), designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, Società SI.NET SERVIZI INFORMATICI S.r.l. con sede legale in Milano, Corso Magenta 46, i cui dati di contatto sono i seguenti: telefono 0331-576848; PEC: sinetserviziinformatici@legalmail.it; DPO ing. Aldo Lupi - email: aldo.lupi@sinetinformativa.it. L'elenco completo dei Responsabili del trattamento è reperibile presso la sede del Titolare ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 2016/679, nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Per informazioni sul procedimento rivolgersi al RUP Dott. Mauro Bellesia tel. 0444-221321

11. Risoluzione

- a) Nel caso di grave inadempimento di una delle Parti ad una o più obbligazioni non di scarsa importanza, il presente Contratto si risolverà automaticamente qualora la parte inadempiente non ponga rimedio al proprio inadempimento nel termine di 30 (trenta) giorni dall'intimazione scritta inviata dalla parte adempiente.
- b) Le Parti concordano che, in caso di controversia o di preteso inadempimento di cui al precedente comma a) coopereranno in buona fede per risolvere amichevolmente

tale controversia deferendola alla rispettiva alta dirigenza, prima di iniziare un eventuale giudizio.

- c) In seguito alla risoluzione del Contratto o al termine per qualsivoglia ragione, AH si rende disponibile a continuare a completare qualsiasi attività in corso a fronte dell'individuazione di una adeguata remunerazione che dovrà essere preventivamente concordata tra le parti.

E' inoltre causa di risoluzione del contratto la violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono consultabile ai seguenti link:

<https://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>;

<https://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>

Costituisce altresì causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001, a norma del quale “ I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.

12. Documentazione

Il Comune di Vicenza dovrà rendere disponibile tutta la documentazione necessaria per permettere ad AH di fornire i servizi previsti dal presente Contratto nei tempi e nei modi previsti. Sarà cura del Comune, inoltre, comunicare prontamente ad AH ogni informazione

che renda inapplicabile, superata od incompleta tale documentazione. Nello svolgimento delle proprie attività, AH si avvarrà delle informazioni raccolte dal Comune. AH non è tenuta a verificare in maniera indipendente la veridicità e la completezza delle informazioni fornite e, conseguentemente, non può assumersi responsabilità derivanti da omissioni od errori legati alle stesse.

13. Regole Etiche - D.Lgs.231/01

Le Parti si impegnano, in relazione al presente Contratto, a rispettare i rispettivi Codici Etici di Comportamento e ad accettare il “Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01” che per quanto concerne AH sono allegati al presente Contratto.

14. Protocollo di legalità

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 28 luglio 2014, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 224 del 21/10/2014, ai fini della prevenzione dei tentativi d’infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale al seguente link:

<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

15.Rinvio normativa generale

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento Codice dei Contratti al Regolamento dei Contratti del Comune di Vicenza, alla determinazione n. del e suoi allegati.

16. Comunicazioni

Di seguito vengono riportati i riferimenti telefonici, di posta elettronica e fax del Cliente e di AH a cui saranno effettuate tutte le comunicazioni necessarie per l’esecuzione del presente Contratto.

Comune diVICENZA

Dr.Mauro Bellesia

Tel: 0444221321_;

Fax: _____ ;

e-mail_ mbellesia@comune.vicenza.it

Per comunicazione inviate a mezzo posta e/o a mezzo raccomandata A/R:

Corso Andrea Palladio,98 36100 VICENZA

HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico

Dr.Igor Quadrelli

Tel.0245434621

Fax 0245463621

Per comunicazione inviate a mezzo posta e/o a mezzo raccomandata A/R:

HEWITT RISK & CONSULTING S.R.L. società con Socio Unico

Via Andrea Calindri, 6 20143 Milano

Il Cliente si impegna a comunicare immediatamente a AH ogni modifica dei dati sopra riportati.

17. Foro Competente

Fermo restando quanto previsto al precedente punto 11 lettera c), ogni controversia derivante dalla validità, interpretazione, esecuzione e applicazione del presente Contratto è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza
Vicenza: lì

Letto, approvato e sottoscritto

COMUNE DI VICENZA

Società

Le parti espressamente dichiarano e riconoscono, l'una nei confronti dell'altra, che tutte le clausole e le condizioni del presente contratto sono state determinate per loro mutuo consenso e sono il frutto di libere trattative, verbali o scritte, tra le stesse decorse sulla base di ben ponderate e consapevoli scelte negoziali. Ciò nonostante, al fine del superamento di ogni possibile ed eventuale ragionevole dubbio sulla natura e sull'efficacia di alcune di tali clausole e pattuizioni, nell'intento di dare ad esse obiettiva certezza di efficacia e di validità, le parti, previa lettura di tutte le clausole del presente contratto e riletture delle seguenti:

Art. 4: Modalità operative di gestione dei sinistri
Art. 9. Limitazione di responsabilità
Art. 11. Risoluzione
Art. 17: Foro Competente

espressamente dichiarano, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile, di avere piena conoscenza e di approvare le sopra elencate clausole.

COMUNE DI VICENZA

Società

CLAUSOLA DI AMMISSIBILITA'

Il sottoscritto _____ rappresentante legale della ditta/società...dichiara “di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto”.

Firmato digitalmente

La copia della presente lettera dovrà essere restituita, firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta, quale conferma dell'accettazione delle condizioni contrattuali.