



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2793

## **DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZI SOCIALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR 910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL  
REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR  
910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- la Legge regionale 17.10.2017, n. 38 "*Norme per il sostegno delle famiglie e delle persone anziane, disabili, in condizioni di fragilità o non autosufficienza, per la qualificazione ed il sostegno degli assistenti familiari*" prevede una serie di misure innovative volte a sostenere i contesti familiari impegnati nell'assistenza di congiunti anziani e non autosufficienti;
- la legge prevede, nello specifico:
  - all'art. 7, l'istituzione del *Registro regionale degli assistenti familiari*;
  - all'art. 8, lo sviluppo degli *Sportelli per l'assistenza familiare*;
- con DGR n. 910 del 28 giugno 2019, la Regione Veneto, in attuazione della normativa sopra richiamata, ha approvato il progetto sperimentale "*Rilevazione e sostegno nella fase di avvio degli Sportelli per l'assistenza familiare e del Registro regionale degli assistenti familiari*" che deve prevedere:
  - la realizzazione di specifici sportelli per l'assistenza familiare al fine di offrire servizi qualificati di informazione, orientamento e supporto alla famiglia, nonché di facilitare l'incontro tra domanda e offerta;
  - la tenuta del Registro regionale degli assistenti familiari, finalizzato a garantire il possesso delle competenze e conoscenze necessarie per lo svolgimento dei compiti e favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- con il medesimo provvedimento è stato approvato altresì il finanziamento, per la prima annualità di sperimentazione, che per l'ULSS 8 Berica è stato quantificato in euro 60.000,00, precisando che il servizio andava attivato a cura delle amministrazioni comunali in forma singola o associata;
- a tal fine è stato dato mandato alle Aziende ULSS di predisporre un progetto sperimentale unico per tutto il territorio aziendale, ma articolato su base distrettuale, volto alla riqualificazione degli sportelli già esistenti o all'istituzione di nuovi sportelli;



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL  
REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR  
910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

- con decreto Direzione regionale per i Servizi Sociali n. 154 del 27.11.2019 è stato dato avvio al progetto, fissando il termine del 31 marzo 2021 per la rendicontazione dei progetti e disposta la liquidazione dei contributi spettanti alle Aziende Ulss;
- il finanziamento assegnato all'ULSS 8 Berica è stato ripartito nella misura di euro 21.000,00 in favore del Distretto Ovest ed euro 39.000,00 in favore del Distretto Est;
- tale contributo è già stato accreditato dall'Azienda ULSS 8 e introitato con reversale n. 15842 al cap. 41403, acc.to n. 368/2020;
- con decreto regionale n. 109 del 01.10.2020 sono stati prorogati al 31.12.2021 i termini di avvio ed attuazione dei progetti sperimentali di cui trattasi, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica Covid-19;

**Visto che:**

- Il Comitato dei Sindaci del Distretto Est, nella seduta del 3 settembre 2020, ha approvato l'istituzione dello sportello, individuando quale capofila il comune di Vicenza e prevedendo un'apertura articolata, a rotazione, su 5 sedi distrettuali (Vicenza, Sandrigo, Camisano Vic.no, Creazzo e Noventa Vic.na);
- con decisione n. 252 del 28.10.2020 la Giunta Comunale ha condiviso l'avvio dello sportello nei termini suindicati;

**Considerato che:**

- alla luce delle disposizioni regionali sopra richiamate che stabiliscono una progettualità unitaria su tutto il territorio aziendale, si è ritenuto di avvalersi dei medesimi soggetti ai quali il Comune di Valdagno, in qualità di capofila per il Distretto Ovest dell'ULSS 8, ha affidato la gestione di analogo sportello, vale a dire la Cooperativa Studio Progetto e Cisl Veneto Servizi srl;
- con nota prot. 167006 del 04.11.2020 è stata quindi richiesta la presentazione di una proposta di gestione dello sportello che, nell'ambito del finanziamento regionale prevedesse:
  1. un'apertura su cinque giorni settimanali a rotazione nelle sedi individuate;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL  
REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR  
910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

2. un'apertura al pubblico per almeno 20 ore settimanali e minimo 10 ore di attività di back office;
- le proposte sono pervenute rispettivamente da Cooperativa Studio Progetto e Cisl Veneto srl con note PGN 173199 del 13.11.2020 e PGN 173268 del 13.11.2020 agli atti, e successivamente integrate con note PGN 180339 del 26.11.2020 e PGN 180537 del 26.11.2020 e prevedono in sintesi:
    - la gestione degli sportelli di assistenza familiare e di tutte le attività connesse da parte della cooperativa Studio Progetto nelle sedi di Creazzo e Noventa Vicentina, per un anno calcolato su 48 settimane, per l'importo di € 15.598,08 (IVA inclusa aliquota 22%); la proposta prevede n. 2 aperture settimanali al pubblico per 4 ore ciascuna e 4 ore di back office alla settimana;
    - la gestione degli sportelli di assistenza familiare e di tutte le attività connesse da parte di Cisl Veneto Servizi srl nelle sedi di Camisano Vicentino, Sandrigo e Vicenza, in collaborazione con la cooperativa Margherita, per un anno calcolato su 48 settimane, per l'importo di € 23.397,12 (IVA inclusa aliquota 22%); la proposta prevede n. 3 aperture settimanali al pubblico per 4 ore ciascuna e 6 ore di back office alla settimana;
    - l'inizio delle attività è programmato a decorrere dall'11 gennaio 2021;

**Rilevato che:**

- l'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 c.d. Decreto Semplificazioni, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ad € 75.000,00;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con il servizio sopraindicato, né risulta presente in Mepa la categoria merceologica specifica relativa al servizio oggetto di affidamento;
- l'art. 1, co. 3, del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, dispone che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016;



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR 910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'affidamento del servizio con un unico provvedimento che contiene, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del contraente, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti;

**Considerato che:**

- la cooperativa Studio Progetto è attiva dal 1989 nello svolgimento di servizi socio-assistenziali, dal 2011 al 2015 ha gestito analogo sportello in alcuni Comuni dell'Alto Vicentino, dal 2017 gestisce lo Sportello Famiglia nel Comune di Arzignano e da ottobre 2020 gestisce lo Sportello per l'Assistenza Familiare nei Comuni di Valdagno e Arzignano;
- Cisl Veneto Servizi srl, società convenzionata con il CAF CISL srl, ha attivato dal 2006 il servizio Colf e Badanti che opera su tutto il territorio della provincia di Vicenza, nel 2018 ha aperto in alcuni Comuni convenzionati e in collaborazione con la cooperativa Margherita sportelli di ascolto e orientamento in tema di assistenza familiare, da agosto 2020 gestisce lo Sportello Assistentinfamiglia per il Comune capofila Santorso e da ottobre 2020 gestisce lo Sportello per l'Assistenza Familiare nei Comuni di Valdagno e Arzignano;

**Viste:**

- le dichiarazioni sostitutive rilasciate da Cisl Veneto Servizi srl e cooperativa Studio Progetto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché le dichiarazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, acquisite rispettivamente al protocollo del Comune ai numeri PGN 188040 e PGN 188133 del 10/12/2020;
- i documenti unici di regolarità contributiva (DURC) in atti, con esito regolare, relativi agli operatori sopra indicati;



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL  
REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR  
910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

Dato atto che per l'affidamento del servizio di cui in oggetto sono stati acquisiti i seguenti CIG ZF32FAB15F per la parte di servizio di Studio Progetto e ZBB2FAAF06 per la parte di servizio di Cisl Veneto Servizi srl;

Tutto ciò premesso;

*Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;*

*Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;*

*Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;*

*La spesa di cui alla presente determina è finanziata per € 39.000,00 con assegnazione al Comune di un contributo da parte di Regione Veneto, per il tramite dell'AULSS 8, come risulta dal decreto n. 154 del 27.11.2019. Si conferma la disponibilità delle somme assegnate, anche in termini di cassa.*

*Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;*

*Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;*

*Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;*

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL  
REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR  
910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

**DETERMINA**

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, a **STUDIO PROGETTO Soc. Coop. Sociale** con sede a Cornedo Vicentino (VI) Via Monte Ortigara, 115/B, P.IVA 00895600245, C.F. 02308460282, il servizio relativo all'attivazione e gestione di n. 2 Sportelli per l'Assistenza Familiare nelle sedi di Creazzo e Noventa Vicentina, con tutte le attività connesse ivi compresa la tenuta del registro regionale degli assistenti familiari, come da proposte progettuali in atti, per un anno a decorrere dal mese di gennaio 2021, per l'importo complessivo di € 15.598,08 (IVA inclusa), CIG ZF32FAB15F;
- 2) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, a **CISL VENETO SERVIZI SRL**, con sede legale a Mestre (VE), Via Piave 7, C.F e P.IVA 04028230276 il servizio relativo all'attivazione e gestione di n. 3 Sportelli per l'Assistenza Familiare nelle sedi di Camisano Vicentino, Sandrigo e Vicenza, con tutte le attività connesse ivi compresa la tenuta del registro regionale degli assistenti familiari, come da proposte progettuali in atti, per un anno a decorrere dal mese di gennaio 2021, per l'importo complessivo di € 23.397,12 (IVA inclusa), CIG ZBB2FAAF06;
- 3) di dare atto che i contratti di affidamento dei servizi in oggetto verranno stipulati per mezzo di lettera d'ordine/corrispondenza secondo l'uso del commercio tramite PEC, trattandosi di importi inferiore ad € 40.000,00, come previsto dal vigente Regolamento comunale dei Contratti;
- 4) di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali di partecipazione, l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dagli affidatari si procederà alla risoluzione del contratto/affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR 910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

5) di dare atto che, con delibera n. 140 del 27.02.2019, l'ANAC ha chiarito che, per gli affidamenti nei quali ricorre la doppia condizione di importo inferiore ad € 40.000,00 ed affidamento diretto, la stazione appaltante non è tenuta a richiedere la garanzia definitiva;

6) di impegnare la spesa di € 38.995,20 al cap. n. 1304601 "Utilizzo contributi vari per servizi a favore dei minori e delle famiglie" del bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2021, dove esiste l'occorrente disponibilità, dando atto che pari importo risulta già introitato nel corrispondente capitolo di entrata n. 41403, sull'accertamento n. 368/2020, a seguito del trasferimento da parte dell'Azienda ULSS 8 del contributo di cui in premessa, assegnato al Comune di Vicenza in qualità di capofila per il Distretto Est;

8) di individuare come referente tecnico del progetto sperimentale relativo all'istituzione degli Sportelli per l'Assistenza Familiare e del Registro regionale degli assistenti familiari la dott.ssa Francesca Caltabiano, funzionario con posizione organizzativa dell'Unità Operativa Servizi Sociali Territoriali presso i Servizi Sociali del Comune di Vicenza;

9) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

10) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

11) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa ed entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR 910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

12) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2793

**DETERMINA N. 2379 DEL 10/12/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigon Bertilla;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZI SOCIALI - ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO PER L'ASSISTENZA FAMILIARE E DEL REGISTRO REGIONALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI DEL DISTRETTO EST AULSS 8 BERICA - DGR 910/2019 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 10/12/2020 da Bertilla Rigon con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MUNARETTO ELENA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)