



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1122

DETERMINA N. 926 DEL 10/05/2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott.ssa Micaela Castagnaro

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

Oggetto: PRESA D'ATTO GARA DESERTA RELATIVAMENTE ALLA RDO INDETTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI: SEDUTE OPERATIVE; SEDUTE ERGONOMICHE AI SENSI DELL'ALLEGATO 2 (CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L'ACQUISTO DI ARREDI) APPROVATO CON DECRETO MINISTERIALE 11 GENNAIO 2017 DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE. (G.U. N. 23 DEL 28 GENNAIO 2017) COME MODIFICATO CON D.M. 03/07/2019 (G.U. 167 DEL 18/07/2019); E SGABELLI PER DIPENDENTI UFFICI DIVERSI. CIG. ZA82FA0983.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
141885	2021	SPESE DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI	U	01031.03.1006601	-7.320,00
141887	2021	SPESE DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI	U	01031.03.1006601	7.320,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 14/05/2021

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 4db7577a32e51bda8f6146aa1d8b1abe058ca36f

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Angelo Tonello

Il Dirigente di Settore: dott.ssa Micaela Castagnaro

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"