



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2666

## **DETERMINA** **N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9  
MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.****IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Servizio Provveditorato con determina n. 2263 del 21/10/2016 e con determina n. 2067 del 30/09/2016 ha aderito alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 26 - Lotto 2" ed affidato, il noleggio full service quadriennale alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede in Via Monfalcone 15 - 20132 Milano, per n° 15 copiatrici multifunzione Kyocera TASKalfa 3510i con una capacità produttiva di 35 ppm;

**Visto** che i suddetti contratti quadriennali di noleggio fotocopiatrici sono prossimi alla scadenza;

**Dato atto** che, pur essendo di recente attivazione la convenzione Consip ("APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO - 32"), di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 e s.m.i., la stessa però non ha ad oggetto macchine con prestazioni utili per tutte le macchine in scadenza con servizi egualmente comparabili;

In particolare per n° 9 copiatrici di seguito elencate,

- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46622100 canone trimestrale pari a € 107,27;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623461 canone trimestrale pari a € 107,27;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623322 canone trimestrale pari a € 107,27;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46520438 canone trimestrale pari a € 120,54;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46520439 canone trimestrale pari a € 120,54;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623320 canone trimestrale pari a € 131,59;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623460 canone trimestrale pari a € 131,59;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46622127 canone trimestrale pari a € 144,86;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623119 canone trimestrale pari a € 144,86;

per un costo complessivo trimestrale pari a € 1.115,79 (IVA esclusa) e annuale pari a € 4.463,16 (IVA esclusa) [eventuale costo per copia eccedente di € 0,00223 (IVA esclusa)], la convenzione

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.**

citata offre macchine o con produzione troppo alta o inferiore alla attuali prestazioni, o con quantitativi di copie incluse importanti o insufficiente al fabbisogno storico e conseguentemente anche con costi di gestione non congrui;

**Atteso** che è stata acquisita agli atti del Servizio Provveditorato (e-mail del 11/11/2020) dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in via Monfalcone, 15 – 20132 MILANO (MI), aggiudicataria della Convenzione Consip S.p.A. "Apparecchiature Multifunzione 26 - Lotto 2", una comunicazione contenente la disponibilità alla prosecuzione del contratto di servizio di noleggio per le n. 9 multifunzione in oggetto, alle stesse condizioni contrattuali di assistenza rispetto a quelle attualmente in essere, come disciplinate nella Convenzione di riferimento sopra citata, e a migliori condizioni economiche, in quanto viene praticato uno sconto del 34,5% sugli originari canoni trimestrali come sopra riportati di ogni apparecchiatura, per un importo complessivo per le n. 9 multifunzione per 12 mesi pari a € 2.920,00 (IVA esclusa) con eventuale costo per copia eccedente di € 0,00223;

**Dato atto** che la presente proroga, per le copiatrici multifunzione sopra indicate, è attivata anche in ragione dell'uso contenuto per parte di esse o in conseguenza di una recente revisione generale di qualcuna, che le rendono sul piano funzionale ancora in buone condizioni e in grado di garantire le prestazioni rispondenti alle esigenze degli uffici e servizi cui sono in dotazione;

**Richiamata** la specifica normativa di settore, art. 1, comma 3 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, ai sensi della quale "Le amministrazioni pubbliche che sono obbligate ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 e art. 1 del D.M. del MEF del 15/03/2012, ad approvvigionarsi attraverso le Convenzioni di cui all'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta Convenzione";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.**

**Visto** che tali attrezzature sono strumenti indispensabili per l'esercizio dell'attività istituzionale dei suddetti uffici comunali e ritenuto, quindi, di garantire la continuazione di tali servizi in noleggio;

**Atteso** che l'esperienza del noleggio full service tramite la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A delle copiatrici multifunzione si è dimostrata positiva, tanto per l'efficienza delle macchine, quanto per la puntualità dei servizi logistici e di assistenza correlati al noleggio, e che quindi una proroga per le n° 9 macchine sopra evidenziate sia da ritenere tecnicamente valida e funzionalmente utile;

**Accertato** che in proroga, i costi trimestrali IVA esclusa di noleggio delle n. 9 macchine in oggetto sono così suddivisi:

- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46622100 canone trimestrale pari a € 70,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623461 canone trimestrale pari a € 70,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623322 canone trimestrale pari a € 70,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46520438 canone trimestrale pari a € 79,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46520439 canone trimestrale pari a € 79,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623320 canone trimestrale pari a € 86,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623460 canone trimestrale pari a € 86,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46622127 canone trimestrale pari a € 95,00;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623119 canone trimestrale pari a € 95,00;

per un costo complessivo annuo pari a € 2.920,00 (IVA esclusa) e € 3.562,40 (IVA inclusa);

**Dato atto** che è stato acquisito il DURC regolare della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. e che è stata verificata nel casellario ANAC la presenza di annotazioni che non pregiudicano la possibilità di contrarre con la pubblica amministrazione;

**Tutto ciò premesso;**



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9  
MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/2000 e al D. Lgs. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 7 febbraio 2019;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1. di procedere** alla proroga tecnica di 12 mesi dei contratti di noleggio, stipulati con la ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**, via Monfalcone, 15 – 20132 MILANO (MI) (P.I. 01788080156), [**CIG. Z702F673FB**] con determina n. 2263 del 21/10/2016 e con determina n. 2067 del 30/09/2016, relativi alle seguenti **n. 9 multifunzione**:

- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46622100;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623461;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.**

- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623322;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46520438;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46520439;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623320;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623460;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46622127;
- Kyocera TASKalfa 3510i, matricola n° LH46623119;

**2. di impegnare** la spesa complessiva di **€ 3.562,40 (IVA inclusa)** al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" come segue:

- € 362,40 del bilancio dell'esercizio 2020 ove esiste l'occorrente disponibilità;
- € 3.200,00 del bilancio dell'esercizio 2021 ove esiste l'occorrente disponibilità;

**3. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D. Lgs. 267/00 e s.m.i., come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

**4. di approvare** l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

**5. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

**6. di nominare**, quale responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., il sig. Angelo Tonello, Istruttore Direttivo Amministrativo, P.O. del Servizio Provveditorato;



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.**

**7. di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

**8. di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2666

**DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 25/11/2020 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MUNARETTO ELENA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



ENTRATA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2020	2021	2022	2023	2024
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>					
	<b>cassa:</b>					

SPESA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )

CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022	2023	2024
1006002	competenza:	362,40	3.200,00			
	cassa:	362,40	3.200,00			
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>	<b>362,40</b>	<b>3.200,00</b>			
	<b>cassa:</b>	<b>362,40</b>	<b>3.200,00</b>			



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2666

## DETERMINA N. 2182 DEL 25/11/2020

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Elena Munaretto

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

**Oggetto:** NOLEGGIO FULL SERVICE COPIATRICI MULTIFUNZIONE, PROROGA CONTRATTO PER N° 9 MACCHINE AI SENSI DELL'ART 106 COMMA 11 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.. CIG. Z702F673FB.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
137251	2020	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	362,40
137252	2021	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	3.200,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 02/12/2020

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : ed38f8249b325af2aa75197122cc1d497d2b9fcc

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Angelo Tonello

Il Dirigente di Settore: Elena Munaretto

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"