



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2464

DETERMINA N. 2109 DEL 18/11/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

PALAZZO CORDELLINA – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA FONTANA EVAPORATIVA A SERVIZIO DI PALAZZO CORDELLINA. CIG ZAD2F22A9C



Proposta N. 2464

DETERMINA N. 2109 DEL 18/11/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: PALAZZO CORDELLINA – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA FONTANA EVAPORATIVA A SERVIZIO DI PALAZZO CORDELLINA. CIG ZAD2F22A9C**IL DIRIGENTE**

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 1902 del 26.10.2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2), lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla ditta Trevisan Impianti s.r.l. con sede in Vicenza, Via della Tecnica 9, codice fiscale e partita I.V.A. 02503630242, il servizio di conduzione e manutenzione ordinaria della fontana evaporativa a servizio del raffrescamento di Palazzo Cordellina fino al 30.4.2021;

tenuto conto della delicatezza dell'impianto, unico nel suo genere in città, il quale necessita di continue manutenzioni e che esulano anche dall'ordinario, e nell'attesa di decisioni definitive in merito al futuro dell'impianto, è necessario prevedere delle somme a disposizione per interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessari per migliorare la funzionalità dell'impianto quantificabili, dalle esperienze pregresse acquisite, in € 15.000,00 (I.V.A. esclusa), si ritiene opportuno, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per tali interventi avvalersi della ditta Trevisan Impianti s.r.l. che è a conoscenza delle condizioni dell'impianto e delle caratteristiche peculiari e che è sempre intervenuta con serietà e celerità qualora necessario, nell'intesa che i singoli interventi verranno di volta in volta autorizzati dai competenti uffici tecnici comunali;

rilevato che, la ditta Trevisan Impianti s.r.l. è in possesso di DURC regolare (prot.INAIL_24540832 del 4.11.2020) e ha presentato l'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/00 inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si ritiene pertanto opportuno procedere all'affidamento in oggetto;

considerato che,

- con determina dirigenziale n. 2448 del 20.12.2019 era stata approvata la spesa per interventi urgenti di manutenzione straordinaria di Palazzo Cordellina, sede della Biblioteca Civica Bertoliana, individuando la tipologia degli interventi;
- poiché risulta ora prioritario garantire la funzionalità della fontana evaporativa a servizio del raffrescamento del palazzo per garantire la conservazione delle opere lì conservate;
- la spesa può trovare copertura nella somme già accantonate con la determina sopracitata i cui interventi verranno rifinanziati nel corso del 2021;
- il contratto con la ditta sarà concluso per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la ditta sopraindicata assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente);



Proposta N. 2464

DETERMINA N. 2109 DEL 18/11/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: PALAZZO CORDELLINA – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA FONTANA EVAPORATIVA
A SERVIZIO DI PALAZZO CORDELLINA. CIG ZAD2F22A9C**

richiamate le disposizioni di cui all'art. 53 ultimo comma del D.Lgs. 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

Tutto ciò premesso,

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/2013 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2), lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e per le motivazioni indicate nelle premesse, alla ditta Trevisan Impianti s.r.l. con sede in Vicenza, Via della Tecnica 9, codice fiscale e partita I.V.A. 02503630242, il servizio di manutenzione straordinaria della fontana evaporativa a servizio del raffrescamento di Palazzo Cordellina per un importo complessivo massimo di € 15.000,00 + I.V.A. 22%;

2) di impegnare la spesa complessiva di € 18.300,00 (IVA compresa) come segue:

- per € 14894,56 all'impegno codice 132322 del capitolo 1384302 "Spese manutenzione e gestione Palazzo Cordellina" del bilancio del corrente esercizio, ove sussiste la necessaria disponibilità;

- per € 3.405,44 al cap. 1384302 "Spese manutenzione e gestione Palazzo Cordellina" del bilancio del corrente esercizio, ove sussiste la necessaria disponibilità;

3) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2464

DETERMINA N. 2109 DEL 18/11/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: PALAZZO CORDELLINA – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA FONTANA EVAPORATIVA A SERVIZIO DI PALAZZO CORDELLINA. CIG ZAD2F22A9C

- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di stabilire che il contratto con la ditta affidataria verrà stipulato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- 7) di dare atto che la ditta sopraindicata assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del governo della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 8) di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 62/0213 relative al "regolamento recante codice di comportamenti dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs 165/2001" e le più specifiche disposizioni del codice di comportamenti approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta comunale n.16 del 28.1.2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;
- 9) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art.1, comma 32) della legge 6.11.2012 n. 190 e dell'art. 37 della legge 14.3.2013 n. 33 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 2464

DETERMINA N. 2109 DEL 18/11/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: PALAZZO CORDELLINA – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA FONTANA EVAPORATIVA A SERVIZIO DI PALAZZO CORDELLINA. CIG ZAD2F22A9C

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Marco Salvatore / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2464

DETERMINA N. 2109 DEL 18/11/2020

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ing. Marco Salvatore

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: PALAZZO CORDELLINA – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA FONTANA EVAPORATIVA A SERVIZIO DI PALAZZO CORDELLINA. CIG ZAD2F22A9C

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
137187	2020	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE PALAZZO CORDELLINA	U	05011.03.1384302	-14.894,56
137188	2020	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE PALAZZO CORDELLINA	U	05011.03.1384302	14.894,56
137189	2020	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE PALAZZO CORDELLINA	U	05011.03.1384302	3.405,44

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 19/11/2020

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : e63605f4f3ea82d0e4737781af1cbcf650d89e43

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: –

Il Dirigente di Settore: Ing. Marco Salvatore

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"