



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1902

DETERMINA **N. 1534 DEL 04/09/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL PLOTTER HP 1100 IN USO AL SERVIZIO URBANISTICA – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZEC2E2B0D9



Proposta N. 1902

DETERMINA N. 1534 DEL 04/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL PLOTTER HP 1100 IN USO AL SERVIZIO URBANISTICA – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZEC2E2B0D9

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale n. 1944 del 25/10/2019 si è approvata la spesa di Euro 715,00 oltre IVA 22% per il servizio di riparazione e manutenzione di n. 3 plotter in uso presso l'Area dei Servizi al Territorio e presso il Servizio Informativo Territoriale con affidamento alla ditta Atree Srl di Zané;

A seguito dell'intervento tecnico il plotter HP Designjet 800 in uso al Servizio LLPP e Manutenzioni è tornato a funzionare correttamente, tramite sostituzione di pezzi di ricambio non previsti, la cui disponibilità di spesa è stata reperita scegliendo di non intervenire nel plotter del Sit; per quanto riguarda il plotter T1100PS in uso al servizio Infrastrutture e Gestione Urbana, i tecnici della Ditta Atree hanno rilevato la necessità di sostituire dei pezzi di ricambio non previsti nella spesa preventivata, tra cui il kit di manutenzione lampada dello scanjet che la Ditta affidataria ha dichiarato di non riuscire a fornire;

Successivamente la lampada del plotter T1100PS ha completamente smesso di funzionare e si è guastato anche il plotter HP Designjet T1300 in uso al servizio Urbanistica;

Si è provveduto quindi a contattare la ditta Scrive & Riscrive Srl di Vicenza che ha acconsentito a eseguire un sopralluogo per verificare i guasti occorsi ai dispositivi in questione e con determinazione dirigenziale n. 361 del 28/02/2020 è stata approvata la spesa di euro 1.336,51 iva inclusa per l'acquisto delle cartucce e testine di stampa originali HP e servizi di calibrazione con affidamento diretto alla ditta Scrive & Riscrive Srl di Vicenza, ritenendo di operare prioritariamente la sostituzione dei consumabili (cartucce e testine), ora compatibili, con gli originali HP, successiva con la calibrazione e procedere al termine di queste operazioni con la valutazione di eventuali parti di ricambio da sostituire;

Dato atto che a seguito dell'intervento del 06/03 u.s. è stato possibile rimettere in funzione il plotter HP designjet T1300 in uso all'Ufficio SIT, ma non gli altri due dispositivi in quanto necessitano della sostituzione di parti di ricambio;

Con determinazione dirigenziale n. 799 del 15/05/2020 è stata approvata la spesa di euro 2.554,68 iva inclusa per l'intervento urgente di riparazione dei plotter in uso al Servizio Urbanistica e al Servizio Infrastrutture e Gestione Urbana, comprensivo di sostituzione di parti di ricambio originali HP;

Atteso che con relazione presentata a seguito dell'intervento del 01/07/2020 la ditta incaricata ha attestato la rimessa in servizio del plotter HP 1300 CR652A del Servizio Infrastrutture e Gestione Urbana ed ha invece evidenziato che, in fase di test del plotter HP 1100 PS si sono rotte puleggia, cinghia e trasmissione;

Si ritiene pertanto di dover procedere a completare l'intervento di riparazione del plotter in uso al Servizio Urbanistica, come definito di seguito:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1902

DETERMINA N. 1534 DEL 04/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL PLOTTER HP 1100 IN USO AL SERVIZIO URBANISTICA – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZEC2E2B0D9

- completamento intervento di riparazione

plotter T1300 con sostituzione di cinghia,
puleggia e motorini originali HP, con impiego di
due tecnici

Euro 420,00 oltre IVA 22%

Atteso che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, aventi ad oggetto forniture analoghe alle necessità succitate;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Dato atto che si tratta del completamento di un intervento di riparazione, stante la difficoltà a reperire i pezzi di ricambio originali HP, vista l'età delle macchine, e che l'offerta presentata dalla Ditta Scrive & Riscrive Srl risulta equa e conveniente per l'Amministrazione, si ritiene di procedere con l'affidamento del servizio alla succitata Ditta;

Dato atto che è stato acquisito il DURC regolare della ditta Scrive & Riscrive Srl e che è stata verificata l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;



Proposta N. 1902

DETERMINA N. 1534 DEL 04/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL PLOTTER HP 1100 IN USO AL SERVIZIO URBANISTICA – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZEC2E2B0D9

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la spesa di **Euro 420,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 512,40** per il completamento dell'intervento di riparazione del plotter HP 1100 PS in uso al Servizio Urbanistica, come dettagliato in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta **Scrive & Riscrive Srl – Sede Legale: Via Mercato Nuovo, 9 – 36100 Vicenza – C.F. e P.IVA 02471410247 – Smart CIG ZEC2E2B0D9;**
2. di impegnare la spesa di **Euro 512,40 IVA inclusa** al cap. n. **1102702 "PUBBLICAZIONI E SPESE VARIE DEL SETTORE URBANISTICA"** del Bilancio di previsione 2020/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di attestare che l'autorizzazione all'utilizzo del capitolo di spesa da parte del Direttore del Servizio Urbanistica, Arch. Riccardo D'Amato, è conservata agli atti;
4. di dare atto che il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è il Dr. Lorenzo Beggiato;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
7. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1902

DETERMINA N. 1534 DEL 04/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL PLOTTER HP 1100 IN USO AL SERVIZIO URBANISTICA – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZEC2E2B0D9

8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 1902

DETERMINA N. 1534 DEL 04/09/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: COMPLETAMENTO DELL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE DEL PLOTTER HP 1100 IN USO AL SERVIZIO URBANISTICA – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG ZEC2E2B0D9

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 04/09/2020 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CASTAGNARO MICAELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)