



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1674

DETERMINA N. 1339 DEL 05/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ACQUISTO DI DUE LICENZE ANNUE PER SOFTWARE DI ELABORAZIONE GRAFICA E VIDEO IN USO ALLA STAMPERIA COMUNALE E ALL'UNITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE COMUNICAZIONE E GRAFICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO CON RICORSO AL MEPA - SMART CIG Z612DE491A



Proposta N. 1674

DETERMINA N. 1339 DEL 05/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI DUE LICENZE ANNUE PER SOFTWARE DI ELABORAZIONE GRAFICA E VIDEO**IN USO ALLA STAMPERIA COMUNALE E ALL'UNITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE****COMUNICAZIONE E GRAFICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.****A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO CON RICORSO AL MEPA – SMART****CIG Z612DE491A****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale PGN. 39255 del 16/05/2014, è stato acquistato un PC iMac 27" con processore Intel Core i7 quad-core a 3,5GHz, ad uso della stamperia comunale, aggiudicando la fornitura, a seguito di procedura negoziata sul mepa , alla Ditta Ser Data Srl di Bologna;

La fornitura comprendeva anche il software di elaborazione grafica e video Adobe Creative Cloud for Teams Gov, non più fornito con licenza perpetua, per scelta commerciale di Adobe, ma con abbonamento;

Con determinazione dirigenziale n. 1178 del 20/06/2019 è stata approvata la spesa di euro 1.024,65 IVA inclusa per l'acquisto l'acquisto del software Adobe Creative Cloud for Teams Gov VIP 12 mesi fino al 26/08/2020, affidando la fornitura alla Ditta Techne Srl di Cecina, a seguito di ricerca di mercato;

Con determinazione dirigenziale n. 1342 del 19/07/2019 è stata approvata la spesa per l'acquisto della dotazione strumentale per la nuova unità di pianificazione e progettazione coordinata denominata "comunicazione e grafica", consistente in due PC Notebook con software di elaborazione grafica e video Adobe Creative Cloud for Teams Gov 12 mesi, sempre con scadenza il prossimo 26/08/2020;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 68 del CAD, in base alla Circolare n. 63 Agid "Linee guida per la valutazione comparativa", si è proceduto ad un'analisi delle soluzioni proposte dal mercato, non riscontrando, allo stato attuale, soluzioni in riuso e open source rispondenti alle specifiche esigenze funzionali dell'Amministrazione;

Verificato che il software è largamente utilizzato dalla Stamperia comunale e dall'Ufficio Stampa e considerato che Adobe non permette l'acquisizione del software in cloud per un periodo superiore ai 12 mesi, si ritiene di acquisire il software ed i servizi relativi in cloud per ulteriori 12 mesi;

Atteso che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, paragonabili alle necessità succitate o che prevedano servizi analoghi e quelli succitati;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1674

DETERMINA N. 1339 DEL 05/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI DUE LICENZE ANNUE PER SOFTWARE DI ELABORAZIONE GRAFICA E VIDEO**IN USO ALLA STAMPERIA COMUNALE E ALL'UNITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE****COMUNICAZIONE E GRAFICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.****A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO CON RICORSO AL MEPA – SMART****CIG Z612DE491A**

Visto l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento mediante un'indagine di mercato sul mepa;

Dato atto che con pgn. 94263 in data 01/07/2020 è stata acquisita al protocollo l'offerta per il rinnovo delle licenze da parte del fornitore attuale Techne S.r.l. di Cecina;

Verificato che, a seguito di ricerca di mercato sul Mepa, l'offerta al minor prezzo risulta essere quella della ditta succitata e di seguito riportata:

- Licenza Adobe Creative Cloud for Teams All Apps Mult. P. Subscr. Renewal VIP GOV Level 1 Annual (codice produttore 65297757BC01A12) Euro 815,97 cadauna oltre IVA 22% (periodo di copertura 27/08/2020 al 26/08/2021).

L'importo, considerato il tipo di servizio offerto e i prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi equo, congruo e conveniente per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1674

DETERMINA N. 1339 DEL 05/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI DUE LICENZE ANNUE PER SOFTWARE DI ELABORAZIONE GRAFICA E VIDEO**IN USO ALLA STAMPERIA COMUNALE E ALL'UNITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE****COMUNICAZIONE E GRAFICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.****A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO CON RICORSO AL MEPA – SMART****CIG Z612DE491A**

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la spesa di **Euro 1.631,94 oltre IVA 22% per un totale di Euro 1.990,97** per l'acquisto, a canone annuo anticipato, di due licenze software Adobe Creative Cloud for Teams All Apps Mult. P. Subscr. Renewal VIP GOV Level 1 Annual, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito di ricerca di mercato con ricorso al mepa alla Ditta **TECHNE S.R.L. - Via Turati, 4 - 57023 Cecina (LI) – C.F. e P.IVA 01121580490 – Smart CIG Z612DE491A;**
2. di impegnare la spesa di **Euro 995,48 IVA inclusa** al cap. n. **1006601 "SPESE DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI"** del Bilancio di previsione 2020/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di impegnare la spesa di **Euro 995,49 IVA inclusa** al cap. n. **1006700 "Servizi e spese per l'ufficio stampa"** del Bilancio di previsione 2020/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di attestare che l'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli di spesa da parte dei Direttori dei Servizi competenti, sono conservati agli atti;
5. di nominare quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. il dott. Lorenzo Beggiano;
6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
8. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
9. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1674

DETERMINA N. 1339 DEL 05/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI DUE LICENZE ANNUE PER SOFTWARE DI ELABORAZIONE GRAFICA E VIDEO

IN USO ALLA STAMPERIA COMUNALE E ALL'UNITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE

COMUNICAZIONE E GRAFICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.

A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO CON RICORSO AL MEPA – SMART

CIG Z612DE491A



Proposta N. 1674

DETERMINA N. 1339 DEL 05/08/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: ACQUISTO DI DUE LICENZE ANNUE PER SOFTWARE DI ELABORAZIONE GRAFICA E VIDEO

IN USO ALLA STAMPERIA COMUNALE E ALL'UNITA' DI PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE

COMUNICAZIONE E GRAFICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.

A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. A SEGUITO DI RICERCA DI MERCATO CON RICORSO AL MEPA – SMART

CIG Z612DE491A

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 04/08/2020 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maurizio Tirapelle / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)