

COMUNE DI VICENZA

N. 2394 di Racc. N. 28.671 di Rep.S.

CONTRATTO D'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI
DISINFESTAZIONE, DISINFEZIONE E DERATTIZZAZIONE
TERRITORIALE, SUL TERRITORIO COMUNALE DI VICENZA E DEI
COMUNI DI ALTAVILLA VICENTINA (VI), ARCUGNANO (VI),
GRUMOLO DELLE ABBADESSE (VI), LONGARE (VI), MONTICELLO
CONTE OTTO (VI), QUINTO VICENTINO (VI) E TORRI DI
QUARTESOLO (VI).

CIG: 8365934B20

REPUBBLICA ITALIANA

In Vicenza, nella Residenza Comunale, addì 27 (ventisette) del mese di aprile
2021 (duemilaventuno).

Avanti a me, **Dott.ssa Stefania Di Cindio**, nata a Torino il 3 febbraio 1967,
Segretario Generale del Comune di Vicenza, autorizzata per legge a rogare
i contratti nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c)
del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono personalmente comparsi i Signori:

Avv. Gian Luigi Carrucciu, nato a Padova il 20 aprile 1960, domiciliato per
la carica in Vicenza, presso la Sede Comunale, il quale interviene ed agisce in
questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del **Comune di**
Vicenza, con sede in Vicenza, Corso Palladio n. 98, codice fiscale e partita
I.V.A. 00516890241, a quanto qui di seguito autorizzato ai sensi dell'art. 107,
comma 3, lett. c) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 65 dello Statuto
Comunale e dell'art. 29 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei

Servizi, giusta Decreto di nomina sindacale P.G.N. 37433 del 5 marzo 2020,
nella sua qualità di Dirigente ad interim del Servizio “Ambiente, Energia,
Territorio” del Comune stesso, in esecuzione della determinazione
dirigenziale n. 2641 del 30 dicembre 2020, esecutiva ai sensi di Legge;
Ing. Bruno Maccarrone, nato a Catanzaro il 29 maggio 1963, il quale
interviene ed agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Altavilla
Vicentina (VI)**, codice fiscale e partita I.V.A. 00518900246, nella sua qualità
di Responsabile dell’Area 5^ Lavori Pubblici del Comune stesso, giusta
decreto sindacale prot. n. 10425 del 14 settembre 2020;
Arch. Katia Zoncatò, nata a Vicenza il 27 febbraio 1973, la quale interviene
ed agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Arcugnano (VI)**,
codice fiscale e partita I.V.A. 00176710242, nella sua qualità di Responsabile
dell’Area delle P.O. Tecnica del Comune stesso, giusta decreto sindacale n.
20 del 31 dicembre 2019;
Geom. Alida Terzo, nata a Vicenza il 31 ottobre 1968, la quale interviene ed
agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Grumolo delle
Abbadesse (VI)**, codice fiscale 80007250246 e partita I.V.A. 01526460249,
nella sua qualità di Responsabile dell’Area 02 Tecnica, Servizi LL.PP.,
Manutenzione, Sicurezza, Ambiente del Comune stesso, giusta decreto
sindacale prot. n. 318 del 13 gennaio 2021;
Ing. Giampaolo Simonato, nato a Este (PD) il 1 aprile 1964, il quale
interviene ed agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Longare
(VI)**, codice fiscale e partita I.V.A. 00415090240, nella sua qualità di
Responsabile dell’Area Tecnica (LL.PP., Gestione Patrimonio, Ambiente,
Edilizia Privata, Urbanistica e Procedimenti Espropriativi) del Comune

stesso, giusta decreto sindacale n. 18 del 28 settembre 2020;

Arch. Stefania Fioravanzo, nata a Valdagno (VI) il 4 aprile 1974, la quale interviene ed agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Monticello Conte Otto (VI)**, codice fiscale e partita I.V.A. 00522580240, nella sua qualità di Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune stesso, giusta decreto sindacale prot. n. 134 del 7 gennaio 2021;

Dott. Giovanni Ruaro, nato a Schio (VI) il 22 aprile 1975, il quale interviene ed agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Quinto Vicentino (VI)**, codice fiscale 80007810247 e partita I.V.A. 00803090240, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzioni, del Comune stesso, giusta decreto sindacale n. 20 del 31 dicembre 2020;

Arch. Roberto Grisolia, nato a Castelfranco Veneto (TV) il 30 maggio 1968, il quale interviene ed agisce in questo atto in rappresentanza del **Comune di Torri di Quartesolo (VI)**, codice fiscale e partita I.V.A. 00530900240, nella sua qualità di Responsabile dell'Area 4 "Gestione e Pianificazione del Territorio" del Comune stesso, giusta decreto sindacale n. 24 r.g. del 7 agosto 2020;

tutti di seguito nel proseguo del presente atto denominati semplicemente "**Stazione Appaltante**";

Dott. Alex Pezzin, nato a Bologna il 4 gennaio 1980, codice fiscale PZZLXA80A04A944U, il quale interviene ed agisce in questo atto in rappresentanza della Società **Biblion Srl**, con sede legale in Roma, Via Tazio Nuvolari n. 34, codice fiscale e partita I.V.A. 04387641006, iscritta nel Registro delle Imprese di Roma al numero RM-762660 di REA, capitale sociale € 62.400,00 (sessantaduemilaquattrocento/00), deliberato, sottoscritto

e interamente versato, nella misura esistente in base all'ultimo bilancio presentato, come risultante da certificazione del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma, Documento n. T 423144414 del 4 febbraio 2021, nella sua qualità di Procuratore, giusta procura speciale in data 22 aprile 2021, n. 7333 di Rep. dell'avv. Francesco Maria de Iorio, Notaio in Guidonia Montecelio (RM), iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, allegata al presente atto sub lett. "A" in copia su supporto informatico conforme all'originale su supporto analogico, di seguito nel proseguo del presente atto denominato semplicemente "Appaltatore".

PREMESSO CHE:

- vista la deliberazione di Giunta comunale n. 96 dell'11 marzo 2005;
- con determinazione a contrarre n. 1174 del 14.07.2020 e successive determinazioni dirigenziali di rettifica n. 1674 del 25.09.2020 e n. 1917 del 28.10.2020, è stata indetta procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., approvando il progetto per l'affidamento e l'esecuzione del servizio di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione territoriale, per il periodo 01.01.2021 – 01.01.2025, sul territorio comunale di Vicenza e dei comuni di Altavilla Vicentina (VI), Arcugnano (VI), Grumolo delle Abbadesse (VI), Longare (VI), Monticello Conte Otto (VI), Quinto Vicentino (VI) e Torri di Quartesolo (VI), per l'importo presunto a base di gara per i quattro anni di € 647.577,12 (seicentoquarantasettemilacinquecentosettantasette/12), di cui € 635.001,72 (seicentotrentacinquemilauno/72) soggetti a ribasso ed € 12.575,40 (dodicimilacinquecentosettantacinque/40) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A. di legge, da aggiudicarsi con il

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., approvando, contestualmente, il relativo Capitolato Speciale, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) e la descrizione e analisi dei costi da utilizzarsi ai fini del calcolo base d'asta;

- con determinazione dirigenziale n. 2641 del 30.12.2020, dichiarata efficace con determinazione dirigenziale n. 184 del 03.02.2021, è stato aggiudicato in via definitiva alla Società Biblion Srl, con sede legale in Roma, l'appalto relativo al servizio di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione territoriale ed il servizio di call center/sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2024, al prezzo offerto per l'intero quadriennio di € 452.057,73 (quattrocentocinquantaduemilacinquantasette/73), oltre ad € 12.575,40 (dodicimilacinquecentosettantacinque/40) per oneri per la sicurezza, per l'importo complessivo stimato pari ad € 464.633,13 (quattrocentosessantaquattromilaseicentotrentatre/13), oltre IVA di legge;
- con determinazione dirigenziale n. 482 dell'11.03.2021, è stato stabilito che la decorrenza contrattuale relativa al servizio in oggetto coincide con la data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata sino al 31.12.2024;
- il presente contratto è soggetto a tutti i patti e condizioni stabiliti negli atti di gara, nelle offerte economica e tecnica presentate in sede di gara dall'Appaltatore, che si considerano parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, ma depositati agli atti della Stazione Appaltante ed altresì nel Capitolato Speciale e nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da

Interferenza (D.U.V.R.I.), allegati rispettivamente sub lett. “B” e “C” al presente atto, che le Parti dichiarano di ben conoscere ed accettare.

TUTTO CIO' PREMESSO:

I predetti Signori comparenti, della cui identità personale sono certa, rinunciato d'accordo tra loro e con il mio consenso alla presenza dei testimoni, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1) OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

2. La Stazione Appaltante affida all'Appaltatore, Biblion Srl, con sede legale in Roma, che assume senza riserva ed eccezione alcuna, l'espletamento dei servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione, il servizio di call center/sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza, nel territorio dei Comuni di Vicenza, Altavilla Vicentina (VI), Arcugnano (VI), Grumolo delle Abbadesse (VI), Longare (VI), Monticello Conte Otto (VI), Quinto Vicentino (VI) e Torri di Quartesolo (VI), e, comunque, di ogni altro intervento di disinfestazione e disinfezione per emergenze sanitarie, come indicato all'art. 1 del capitolato speciale allegato.

3. Il Comune Capofila è il Comune di Vicenza.

ART. 2) AMMONTARE DEL CONTRATTO

1. L'importo contrattuale complessivo è stimato in € 464.633,13 (quattrocentosessantaquattromilaseicentotrentatre/13), di cui € 452.057,73 (quattrocentocinquantaquattremilacinquantasette/73) per lo svolgimento del servizio ed € 12.575,40 (dodicimilacinquecentosettantacinque/40) per oneri per la sicurezza, determinato in base all'offerta economica presentata

dall'Appaltatore in sede di gara, al netto dell'I.V.A. ed è fatta salva la liquidazione finale.

2. Inoltre, l'Appaltatore si rende disponibile ad applicare il ribasso offerto ai seguenti prezzi unitari, per interventi d'urgenza non ricompresi nell'importo contrattuale e precisamente:

a) per disinfezione per emergenze sanitarie: € 54,75 per ora/squadra (IVA esclusa), di cui € 53,75 soggetti a ribasso ed € 1,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

b) per disinfezioni straordinarie e/o aggiuntive da zanzare: € 0,023 per mq. (IVA esclusa), di cui € 0,0226 soggetti a ribasso ed € 0,0004 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e con tariffa minima corrisposta pari a € 80,00 (IVA esclusa);

c) per installazione di un singolo punto d'esca derattizzante e relative ricariche per l'intera durata dell'appalto: € 30,00 (IVA esclusa) di cui € 29,72 soggetti a ribasso ed € 0,28 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

3. La quota annuale relativa al Comune di Vicenza è stimata in € 65.536,80 (sessantacinquemilacinquecentotrentasei/80), di cui € 65.143,91 (sessantacinquemilacentoquarantatre/91) per lo svolgimento del servizio ed € 392,89 (trecentonovantadue/89) per oneri per la sicurezza.

4. In relazione all'ammontare contrattuale stimato pro-quota dei singoli comuni aderenti, si fa riferimento all'allegato sub lett. "D" al presente contratto (costi appalto per singolo comune, IVA esclusa).

ART. 3) DURATA DEL CONTRATTO ED INIZIO ATTIVITA'

1. Il presente contratto decorre dalla data odierna di stipula fino al 31.12.2024. L'Appaltatore ha tuttavia l'obbligo di continuare il servizio in

oggetto alle condizioni convenute, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di gara e comunque non oltre 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza, come indicato all'art. 3 del capitolato allegato.

2. L'Appaltatore, inoltre, si impegna ad iniziare tutte le attività oggetto del capitolato speciale allegato e descritte nel presente contratto a decorrere dalla data odierna di stipula.

ART. 4) BACINO DI INTERVENTO, DESCRIZIONE DEI LAVORI E MODALITA' DI ESECUZIONE

1. Tutte le aree territoriali da derattizzare, disinfettare e disinfestare, esclusi i siti privati, e le relative modalità di intervento e di trattamento, sono descritte agli artt. 2 e 4 del capitolato allegato, compreso il servizio di call center/sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza e la fornitura annuale e ad inizio stagione di manifesti informativi, in base a quanto indicato nell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

2. L'Appaltatore dovrà operare con un numero adeguato di mezzi idonei alle varie tipologie di servizio ed incaricare un Responsabile Tecnico, persona di comprovata capacità ed esperienza nel settore oggetto d'appalto, disponibile ad effettuare programmi didattico - informativi per la popolazione, attività da intendersi compresa nell'importo contrattuale, senza maggiori oneri per la Stazione Appaltante, come indicato all'art. 2-bis del capitolato allegato.

3. L'Appaltatore dovrà essere operativo, per le emergenze sanitarie, entro ventiquattro ore dalla richiesta dell'intervento. In caso di segnalazione da parte dell'AULSS n. 8 Berica, per virus di rilevanza sanitaria, l'Appaltatore

sarà chiamato ad intervenire, entro ventiquattro ore dalla richiesta da parte della Stazione Appaltante, anche nei giorni prefestivi e festivi, su aree pubbliche e private indicate dalla Stazione Appaltante stessa, ai sensi dell'art. 4 punto D) del capitolato speciale allegato.

4. Le modalità di esecuzione dei trattamenti, previste nel capitolato allegato, possono essere oggetto di cambiamento in relazione a nuove previsioni legislative regionali, nazionali ed europee. La Stazione Appaltante, in ragione delle suddette nuove disposizioni, provvederà ad informare l'Appaltatore per concordare le nuove pratiche da seguire, mantenendo il corrispettivo economico previsto dal presente contratto, come indicato all'art. 4-bis del capitolato allegato.

ART. 5) CONTROLLI

1. Ogni Comune effettuerà controlli sulla esecuzione, sui metodi e sui risultati di ogni intervento eseguito dall'Appaltatore sul proprio territorio che, se non rispondenti alle esigenze, comporteranno la ripetizione dello stesso fino ad ottenimento del risultato voluto.

2. In caso di necessità il Comune interessato potrà emanare direttive operative che comportino cambiamenti alla modalità, ai tempi di esecuzione degli interventi, ivi compresi i mezzi da utilizzare. Se tali cambiamenti comporteranno un aumento dei costi di esercizio per l'Appaltatore, questi saranno assunti dal Comune richiedente sulla base della documentazione presentata, come indicato all'art. 5 del capitolato allegato.

ART. 6) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

1. L'Appaltatore, verso il proprio personale dipendente, deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti in

materia di tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

2. L'Appaltatore è, altresì, obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

3. Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri a lui imputabili per legge e per regolamento.

4. L'Appaltatore ed il proprio personale, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, si obbligano ad applicare tutte le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, rispettando quanto disposto all'art. 6 del capitolato allegato ed in conformità al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed al D.U.V.R.I. allegato sub lett. "C" al presente contratto.

5. Nessun rapporto di lavoro verrà ad instaurarsi tra la Stazione Appaltante e il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunte dall'Appaltatore.

ART. 7) DICHIARAZIONI DELL'APPALTATORE

1. L'Appaltatore dichiara di aver preso visione delle condizioni locali, generali, particolari e contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di ritenere il prezzo offerto equo e remunerativo.

2. Ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., l'Appaltatore dichiara che nei propri confronti non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale.

3. L'Appaltatore dichiara, altresì, di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli artt. 14 e 16 del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

4. Al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), l'Appaltatore dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dei Comuni sopra riportati che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto degli stessi Comuni nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ART. 8) PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato con fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.

2. L'Appaltatore invierà ad ogni Comune, che le salderà direttamente, le fatture relative al servizio reso. L'Appaltatore invierà, altresì, al Comune di Vicenza, Capofila, copia di tutte le fatture per il controllo generale del servizio. Il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato all'Appaltatore dalla Stazione Appaltante secondo le modalità indicate all'art. 8 del capitolato allegato.

3. Le fatture, ed ogni richiesta di pagamento, dovranno riportare il codice CIG: 8365934B20, l'indicazione dei conti correnti dedicati su cui effettuare il bonifico ed essere inviate ai seguenti Comuni, riportando:

- per il Comune di Vicenza, il codice IPA: OD97S7 ed essere indirizzate al Servizio "Ambiente, Energia, Territorio" del Comune stesso;

- per il Comune di Altavilla Vicentina (VI), il codice IPA: UF6BBS ed essere indirizzate all'Area "II Finanziaria" del Comune stesso;

- per il Comune di Arcugnano (VI), il codice IPA: MZ4FF4 ed essere indirizzate all'Area "Ragioneria" del Comune stesso;
- per il Comune di Grumolo delle Abbadesse (VI), il codice IPA: UFOTRU ed essere indirizzate all'Area "02 Tecnica" del Comune stesso;
- per il Comune di Longare (VI), il codice IPA: VEK4UA ed essere indirizzate all'Area "Tecnica" del Comune stesso;
- per il Comune di Monticello Conte Otto (VI), il codice IPA: UFBIQA ed essere indirizzate al Settore "Tecnico LL.PP." del Comune stesso;
- per il Comune di Quinto Vicentino (VI), il codice IPA: UF471P ed essere indirizzate all'Area "Tecnica – LL.PP." del Comune stesso;
- per il Comune di Torri di Quartesolo (VI), il codice IPA: LCDC91 ed essere indirizzate all'Area 4 "Gestione e Pianificazione del Territorio" del Comune stesso.

4. Le fatture suddette dovranno essere emesse e trasmesse esclusivamente in forma elettronica, ai sensi dell'art. 1, commi 209-214 della L. 244/2007 e s.m.i., del Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito in L. 89/2014.

5. Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e come indicato all'art. 14 del capitolato allegato, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Appaltatore deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessibili presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica.

6. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati dall'Appaltatore sui conti correnti dedicati alla commessa pubblica

e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, salvo le eccezioni previste dall'art. 3, comma 3 della medesima Legge n. 136/2010 e s.m.i.

7. L'Appaltatore, inoltre, deve comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alla commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi ed, altresì, deve comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

8. A pena di nullità del presente contratto, l'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

9. Ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e s.m.i., è causa di risoluzione del presente atto, l'esecuzione di transazioni relative al presente contratto, senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 9) GARANZIA DEFINITIVA

1. A garanzia dell'esatto adempimento degli oneri e degli obblighi derivanti dal presente servizio o previsti negli atti da questo contratto richiamati, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e secondo quanto indicato all'art. 11 del capitolato allegato, l'Appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria definitiva, mediante polizza n. 1/64540/96/178838676, emessa il 16.02.2021 da UnipolSai Assicurazione Spa, con sede legale in Bologna, Agenzia di Roma, contraente: Biblion Srl, fino alla concorrenza di € 87.397,50 (ottantasettemilatrecentonovantasette/50).

2. Il Comune di Vicenza, nella persona dell'avv. Carrucciu dichiara di aver ricevuto la suddetta garanzia e di accettarla, attestandone la conformità alle prescrizioni di legge e di capitolato.

3. La suddetta garanzia cesserà di avere effetto solo al termine del presente contratto, previa formale liberatoria da parte del Comune.

ART. 10) GARANZIE ASSICURATIVE

1. L'Appaltatore, come indicato all'art. 9 del capitolato allegato, risponderà dei danni eventuali causati a persone, animali domestici e quant'altri protetti dalle normative speciali, nonchè a cose, durante lo svolgimento del servizio, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

2. A tal fine l'Appaltatore ha già stipulato apposita assicurazione, mediante polizza n. 1/64540/61/164382712/3 del 17.11.2020 e relativa appendice di precisazione, emesse da UnipolSai Assicurazioni Spa, con sede legale in Bologna, Agenzia di Roma, contraente: Biblion Srl, con massimale unico annuo così ripartito:

RCT: € 10.000.000,00 (diecimilioni/00);

RCO: € 10.000.000,00 (diecimilioni/00).

3. Il Comune di Vicenza, nella persona dell'avv. Carrucciu, dichiara di aver ricevuto la suddetta polizza e di accettarla, attestandone la conformità alle prescrizioni di legge e di capitolato.

4. La suddetta polizza, per quanto riguarda il servizio in oggetto, cesserà di avere effetto solo al termine del presente contratto, previa formale liberatoria da parte del Comune. Ad ogni scadenza annuale della polizza sopraddetta, l'Appaltatore dovrà fornire al Comune quietanza del versamento del premio.

ART. 11) PENALITA', RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E

DECADENZA

1. L'Appaltatore incorrerà, in caso di inadempienze contrattuali ed in caso di disservizio, nelle penalità di cui all'art. 10 del capitolato allegato.

2. La Stazione Appaltante ha facoltà, in caso di negligenze o deficienze, gravi ed accertate e più in generale nel caso di manifestata incapacità o inidoneità nello svolgimento dei servizi, di risolvere il presente Contratto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile ed altresì, nei casi e nei modi indicati all'art. 10 del capitolato allegato.

3. E' altresì causa di risoluzione del presente contratto la violazione da parte dell'Appaltatore, e per il suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al codice di comportamento dei Comuni sopra riportati, per quanto compatibili, codici che - pur non venendo materialmente allegati al presente contratto - sono pubblicati e consultabili sul sito internet dei Comuni sopra elencati.

4. La Stazione Appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5. L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 12) CESSIONE E SUBAPPALTO DEL CONTRATTO

1. E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore, per qualsiasi motivo, di cedere in tutto o in parte il presente contratto, a pena di nullità.

2. Il subappalto è ammesso esclusivamente per le attività di disinfestazione, non riguardanti l'Aedes albopictus (zanzara tigre), come indicato all'art. 13 del capitolato allegato. A tal proposito, l'Appaltatore in sede di gara ha

dichiarato di voler appaltare l'attività di disinfestazione aduicida.

ART. 13) INFORMAZIONE ANTIMAFIA

1. Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto, l'Associazione Regionale Comuni del Veneto in data 17 settembre 2019, approvato con deliberazione di Giunta comunale di Vicenza n. 170 del 6 novembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e consultabile sul sito della Giunta regionale <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalità>.

2. L'informazione antimafia inerente la Società Biblion Srl, con sede legale in Roma, Via Tazio Nuvolari n. 34, codice fiscale e partita I.V.A. 04387641006, acquisita presso la Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), competente la Prefettura di Roma, richiesta con prot. n. 40038 del 02.02.2021, è in fase istruttoria; ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 16.07.2020, n. 76, convertito in Legge con modificazioni n. 120/2020, viene rilasciata l'informazione liberatoria provvisoria, ai fini della stipula del presente contratto, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

ART. 14) CLAUSOLA DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Contratto e suoi allegati, si fa rinvio ai documenti di gara, alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al Codice Civile, ai Regolamenti dei Comuni sopra riportati, alle norme legislative e regolamentari ed alle altre disposizioni vigenti in

materia.

ART. 15) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

1. Per ogni controversia, che dovesse sorgere dalla interpretazione o dalla esecuzione del presente Contratto, e che non possa essere risolta in via amichevole, sarà competente il Foro di Vicenza.

ART. 16) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

1. Con riferimento ai dati personali richiesti e raccolti ai fini della stipulazione ed esecuzione del presente contratto, le Parti si danno atto che il relativo trattamento verrà effettuato secondo le disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., conformemente a quanto contemplato nell'Informativa per il trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016, pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Vicenza al link <https://www.comune.vicenza.it/utilita/privacycontraente.php>, che le Parti dichiarano di conoscere ed accettare.

ART. 17) DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

1. Fanno parte integrante del presente contratto: la Procura Speciale, il Capitolato Speciale, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (D.U.V.R.I.) ed i Costi appalto per singolo comune, allegati al presente atto rispettivamente sub lett. "A" "B" "C" e "D", che le Parti dichiarano di ben conoscere ed accettare.

2. Fanno, invece, parte del presente contratto e si intendono allegati allo stesso, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, ma depositati agli atti della Stazione Appaltante, le offerte economica e tecnica presentate in sede di gara dall'Appaltatore e tutti gli atti di gara, che le Parti

dichiarano di ben conoscere ed accettare.

ART. 18) TRATTAMENTO FISCALE

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto sono a totale carico dell'Appaltatore.

2. L'imposta di bollo si considera assolta in modo virtuale (Autorizzazione n. 21246/89 ed Estensione n. 4616 del 26.02.2013).

3. Ai fini fiscali, si dichiara che il servizio oggetto del presente contratto è soggetto all'Imposta sul Valore Aggiunto.

4. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico del Comune di Vicenza.

5. Ai soli fini fiscali e repertoriali, si dichiara che il valore del presente atto è di € 464.633,13 (quattrocentosessantaquattromilaseicentotrentatre/13); poiché tale importo è soggetto all'I.V.A., si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986 e s.m.i.

Le Parti mi dispensano dalla lettura degli allegati.

Del presente atto, dattiloscritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia su dieci fogli, di cui occupa diciassette facciate e parte della diciottesima facciata, ho dato lettura a chiara ed intelligibile voce ai Signori componenti, i quali lo approvano e insieme a me lo sottoscrivono, apponendo la firma digitale.

Per il Comune di Vicenza: avv. Gian Luigi Carrucciu

Per il Comune di Altavilla Vicentina (VI): ing. Bruno Maccarrone

Per il Comune di Arcugnano (VI): arch. Katia Zoncato

Per il Comune di Grumolo delle Abbadesse (VI): geom. Alida Terzo

Per il Comune di Longare (VI): ing. Giampaolo Simonato

Per il Comune di Monticello Conte Otto (VI): arch. Stefania Fioravanzo

Per il Comune di Quinto Vicentino (VI): dott. Giovanni Ruaro

Per il Comune di Torri di Quartesolo (VI): arch. Roberto Grisolia

Per la Società: dott. Alex Pezzin

Il Segretario Generale del Comune di Vicenza: dott.ssa Stefania Di Cindio

AUGUSTO A 28.671

REPERTORIO N. 4333

PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di aprile

(22 aprile 2021)

In Roma, Viale Guglielmo Marconi n. 4, quivi richiesto.

Avanti a me Avv. FRANCESCO MARIA de IORIO, Notaio in
Guidonia Montecelio, con studio in Viale dell'Unione n. 2,
iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma,

è presente

- MECCO Alessandro, nato a Roma il 27 aprile 1967, il quale
interviene al presente atto in qualità di Presidente del
Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della
Società "BIBLION S.r.l.", con sede in Roma, Via Tazio
Nuvolari, 34, ove è domiciliario per la carica, capitale Euro
62.400,00 i.v., iscritta al Registro Imprese di Roma al n.
10054/1992, c.f. e partita IVA n. 04387641006, numero REA
762650, munito dei necessari poteri ai sensi di statuto.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio
sono certo, con il presente atto, il Sig. Mecco Alessandro,
nella sua qualità di Presidente del CdA nomina e costituisce
procuratore speciale della predetta società il Sig. dr. Alex
PEZZIN, nato a Bologna il 04.01.1980, e residente in Cento
(FE), Via delle Rose, 6 - CF PZZDVD30A04A944A affinché in
nome e per conto di detta Società stipuli con il Comune di



Vicenza, Corso Andrea Palladio n.98, codice fiscale e
Partita I.V.A. 00516890241 un contratto di appalto per
l'esecuzione, da parte della Società mandante del servizio
di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione
territoriale afferente il territorio comunale di Vicenza e
dei comuni di Altavilla Vicentina (VI), Arcugnano (VI),
Grumolo delle Abbadesse (VI), Longare (VI), Monticello Conte
Otto (VI), Quinto Vicentino (VI) e Torri di Quartesolo, CIG:
8365934B20.

E, pertanto, il Procuratore potrà costituirsi nell'atto
contrattuale nel quale potrà assumere tutti i diritti ed
obblighi dallo stesso nascente, convenire patti di natura
obbligatoria, conferire o accettare mandati, sottoscrivere
allegati, accettare il corrispettivo e le modalità di
pagamento; accettare capitolati, condizioni, termini di
consegna, convenire ed accettare penali in caso di ritardata
esecuzione dei lavori; presentare e consegnare all'Ente
appaltante eventuali polizze fideiussorie, costituire se del
caso cauzioni a garanzie dell'espletamento dei lavori a
regola d'arte; rappresentare la società mandante per tutte
le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti
dall'affidamento dei lavori di cui sopra, fino
all'estinzione di ogni rapporto contrattuale con l'Ente
appaltante, sottoscrivendo, se del caso, verbali di consegna
e qualsiasi altro atto e documento inerente l'affidamento e

la esecuzione dei lavori di cui sopra; esonerare l'Ente
appaltante da qualsiasi responsabilità per i pagamenti
effettuati, sia in acconto che a saldo, alla Società
mandante. =====

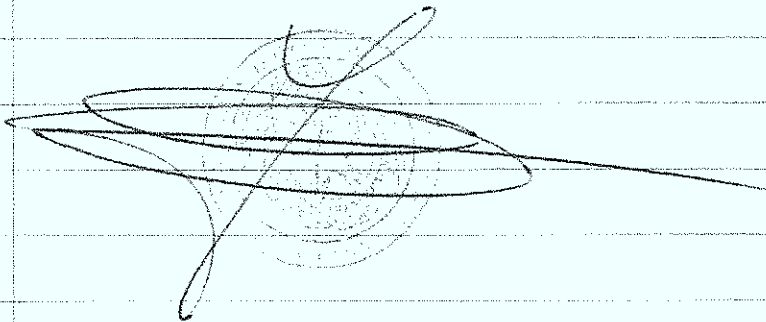
Fare, insomma, quanto riterrà utile ed opportuno per
l'espletamento del presente mandato che è a titolo gratuito,
con promessa di rato e valido ed esaurirsi in un unico
contesto e con obbligo di rendiconto. =====

Richiesto lo Notaio, ricevo il presente atto che ho letto,
al comparante il quale lo dichiara conforme alla sua
volontà, lo approva e lo sottoscrive alle ore =====

quindici e tredecime minuti.

Dattiloscritto a norma di legge da persona di mia fiducia e
completato di mio pugno occupa pagine tre fin qui di un
foglio uso bollo. =====

Stato Utens



Io sottoscritto Avv. Francesco Maria de Iorio, Notaio in
Guidonia Montecelio (RM), con studio in Viale dell'Unione n.
2, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma,
Velletri e Civitavecchia, ai sensi dell'art. 22 del D.L.vo 7
marzo 2005 n. 82 e successive modifiche, certifico che la
presente copia su supporto informatico, in rispetto delle re-
gole tecniche di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto del Pre-
sidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009, è con-
forme all'originale, documento su supporto analogico.

Guidonia Montecelio, ventidue aprile duemilaventuno

Firmato digitalmente Notaio Francesco Maria de Iorio

All.

CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE E DISINFEZIONE NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI VICENZA, ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO, TORRI DI QUARTESOLO ED IL SERVIZIO DI CALL CENTER/SPORTELLO INFORMATIVO PER LE SEGNALAZIONI DELLA CITTADINANZA, GESTITO COME CAPOFILA DAL COMUNE DI VICENZA.

Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO SPECIALE

Il presente capitolato ha per oggetto l'espletamento dei servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione, il servizio di call center /sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza, nel territorio dei Comuni di **VICENZA, ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO e TORRI DI QUARTESOLO**, e, comunque, di ogni altro intervento di disinfestazione e disinfezione per emergenze sanitarie.

Il Comune Capofila è il Comune di Vicenza.

Art. 2 - BACINO DI INTERVENTO

A) Derattizzazione territoriale:

Tutte le aree infestate, esclusi i siti privati, nel territorio dei Comuni di Vicenza, Altavilla Vicentina, Arcugnano, Grumolo delle Abbadesse, Longare, Monticello Conte Otto, Quinto Vicentino e Torri di Quartesolo, ed in particolare:

- le strade nei centri abitati adiacenti a fossati;
- i principali tratti di rete fognaria (tombini e caditoie);
- le sponde dei canali e corsi d'acqua siti nei centri abitati e nelle immediate adiacenze, anche se non prossimi a strade;
- le aree esterne ed interne di tutti i plessi scolastici (scuole secondarie di primo grado, primarie, di infanzia e asili nido) e gli edifici comunali, depuratori comunali, cimiteri, impianti sportivi;
- le adiacenze dei mercati ortofrutticoli, delle pescherie e dei macelli;
- le aree adiacenti ad eventuali "campi nomadi", discariche;
- altri siti, individuati dal monitoraggio ambientale, che presentano particolari esigenze.

L'allegato 1 del presente capitolato fornisce gli elenchi, suddivisi per comune, del numero e della posizione dei distributori di esca da installare nei territori interessati. **L'installazione dovrà avvenire durante il primo intervento territoriale secondo il programma offerto e sarà seguita da almeno 6 interventi annuali (il primo in coincidenza con l'installazione) con cadenza bimestrale di ricarica delle esche. Al numero delle postazioni di distribuzione d'esca si aggiungerà quello eventualmente offerto in più in sede di gara.**

La Ditta dovrà dotarsi di un sistema di geo-localizzazione dei punti di distribuzione d'esca il cui elenco verrà trasmesso alla stazione appaltante in formato mappa (es. Google Earth o altro visualizzatore proprietario che verrà fornito alla stazione appaltante a cura e spese della Ditta) ed in formato testuale riportante indirizzo, civico (il primo utile) e coordinate gps.

B) Disinfestazione del territorio contro zanzare nella forma larvale:

Tutto il territorio di competenza dei singoli comuni di cui all'art. 1, ed in particolare sul suolo

pubblico: fossati lungo le strade, aree a temporanea od accidentale sommersione, caditoie, tombini, con particolare attenzione ai siti che possono ospitare focolai di sviluppo larvale e che siano collocati a ridosso dei centri abitati od all'interno degli stessi. In tale ottica prioritaria attenzione verrà posta al controllo e trattamento di tombini e caditoie stradali. **Dovranno essere eseguiti un minimo di 6 interventi larvicidi stagionali delle caditoie presenti nei territori dei Comuni interessati. Al numero minimo di interventi da effettuare si aggiungeranno gli interventi eventualmente offerti (sia in termini di cicli sulle caditoie che di chilometraggio minimo per quanto riguarda i fossati) in più in sede di gara di appalto.** Il numero delle caditoie da trattare risulta dalla seguente tabella:

Comune	N° caditoie
VICENZA	27000
ALTAVILLA VICENTINA	3350
ARCUGNANO	910
GRUMOLO DELLE ABBADESSE	1130
LONGARE	1402
MONTICELLO CONTE OTTO	2700
QUINTO VICENTINO	4500
TORRI DI QUARTESOLO	3500

La Ditta dovrà dotarsi di un sistema di geo-localizzazione delle caditoie stradali (griglie e bocche di lupo) trattate, il cui elenco verrà trasmesso alla stazione appaltante in formato mappa (es. Google Earth o altro visualizzatore proprietario che verrà fornito alla stazione appaltante a cura e spese della Ditta).

In relazione ai fossati gli stessi dovranno essere trattati per un minimo di 100 km da suddividersi in tutto il territorio oggetto dell'appalto in relazione ai bisogni rilevati in sede di monitoraggio, da effettuarsi sia secondo la proposta formulata con l'offerta tecnica della Ditta aggiudicataria, sia secondo successive eventuali indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante o, tramite la stessa, dall'ULSS8 BERICA.

C) Disinfestazione del territorio contro zanzare nella forma adulta:

La disinfestazione contro le forme adulte dovrà interessare in forma prioritaria le aree a verde pubblico, i cimiteri, gli edifici di proprietà comunale, le scuole secondarie di primo grado, primarie, di infanzia e asili nido nonché, nei casi di pesante infestazione, le strade fiancheggiate da verde privato poste in aree ad elevata densità abitativa.

L'allegato 1 del presente capitolato fornisce l'elenco di aree ed edifici suddivise per comune da sottoporre a disinfestazione, con relativa superficie in mq e codifica per la localizzazione in mappa. **Dovranno essere eseguiti un minimo di 5 interventi adulticidi stagionali in orario notturno (dalle ore 22:00 alle ore 06:00) in tutte le aree ed edifici indicati nei suddetti elenchi.**

Tutti i cicli di disinfestazione adulticida, ivi comprese le relative eventuali suddivisioni in sottocicli, saranno preceduti da comunicazione a cura della Ditta Aggiudicataria da inviarsi **almeno 10 giorni** prima a tutti gli uffici comunali, enti ed associazioni il cui elenco è da definirsi in fase di esecuzione del contratto dalla Stazione Appaltante (esempio ULSS8 BERICA, ex Circoscrizioni, Associazioni di apicoltori, ecc.).

Le sospensioni e/o i rinvii per causa tecnica o per maltempo andranno riprogrammati e comunicati immediatamente agli uffici, enti ed associazioni interessati all'area oggetto di trattamento.

D) Disinfestazioni straordinarie zanzare in relazione a protocolli sanitari di emergenza attivate se non già effettuate dalle preposte strutture regionali e dalle ditte da loro incaricate, o sopraggiunte esigenze delle Amministrazioni.

E) Disinfestazione per emergenze sanitarie diversi dai Protocolli sanitari di emergenza: tali interventi riguarderanno gli edifici di pertinenza comunale e saranno volte al controllo di infestazioni da insetti che possono determinare pericoli per la pubblica salute (vespe, calabroni, zecche, pulci, blatte, ecc.) ed effettuati su chiamata straordinaria.

F) Disinfezioni: le operazioni sono attivate esclusivamente a chiamata da parte dei comuni interessati e possono avere sia carattere ordinario che straordinario e relative ad ambienti interni ed aree pubbliche e in relazione alle esigenze degli enti in base alla programmazione dagli stessi prevista e da intraprendere da parte della Ditta entro le 48 ore dalla richiesta. Gli interventi rispettano operativamente quanto previsto dalle indicazioni sanitarie (disposizioni normative, linee guida, etc.) nazionali, regionali e locali ivi compresi i protocolli interni degli enti, anche in relazione alla tipologia (principi attivi) dei prodotti da utilizzare ed ai DPI da fornire al personale.

G) Servizio di Call Center/Sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza: il Servizio sarà svolto così come proposto nel progetto offerta della Ditta nella gara d'appalto, in particolare per ciò che concerne orari di apertura, procedure e database online (in particolare sarà predisposto un sistema di autorizzazione agli interventi richiesti dalla cittadinanza da parte della stazione appaltante) ed informazioni alla cittadinanza. Inoltre la Ditta si adeguerà prontamente alle indicazioni della Stazione Appaltante relativamente alla comunicazione con i cittadini ed alle richieste di estrapolazione dati nei formati .doc, .odt, .xls, .pdf. Il rapporto con il cittadino dovrà essere sempre ispirato alla correttezza e buona educazione da parte del/degli operatore/i addetto/i. La Ditta si impegna a sostituire prontamente gli operatori non ritenuti idonei dalla Stazione Appaltante sentita la Ditta stessa.

H) La Ditta si impegna a fornire annualmente e ad inizio stagione ai Comuni oggetto del servizio, ai fini dell'affissione nelle pubbliche vie, manifesti informativi (700 mm x 1000 mm) relativi alle buone pratiche da consigliare alla cittadinanza per la limitazione della presenza di *aedes albopictus* (zanzara tigre) nel territorio comunale, il cui contenuto dovrà essere concordato con il Comune capofila. Il numero minimo dei manifesti da consegnare ai Comuni risulta dalla seguente tabella:

Comune	N° minimo di manifesti
VICENZA	100
ALTAVILLA VICENTINA	30
ARCUGNANO	30
GRUMOLO DELLE ABBADESSE	30
LONGARE	30
MONTICELLO CONTE OTTO	30
QUINTO VICENTINO	30
TORRI DI QUARTESOLO	30

I) La Ditta dovrà operare con un numero adeguato di mezzi idonei alle varie tipologie di servizio, in particolare dovrà essere dotata delle seguenti tipologie di automezzi e strumenti:

1. autocarri con atomizzatore fisso omologati
2. atomizzatori spalleggiati
3. quadricicli per trattamenti antilarvali omologati
4. autocarri attrezzati per servizi di derattizzazione ed emergenze sanitarie ivi comprese le disinfezioni.

Per il servizio si richiede inoltre che la Ditta abbia la disponibilità di attrezzature da impiegarsi in situazioni che richiedono il trattamento in spazi di limitata estensione e/o impossibili da raggiungere col nebulizzatore sull'automezzo, attrezzature da utilizzarsi negli ambienti interni (esempio nebulizzatori ULV) e attrezzature idonee al trattamento delle caditoie stradali.

La Ditta appaltatrice deve disporre di atomizzatori di potenza non inferiore a 35 hp, nebulizzatore a basso volume (LV) in grado di produrre aerosol freddo con diametro di particelle compreso fra 10 e 50 micron e lancia munita di prolunga di tubo flessibile di almeno 50 metri.

L) Il responsabile tecnico indicato dalla Ditta dovrà essere persona di comprovata capacità ed esperienza nel settore delle disinfestazioni, derattizzazioni, disinfezioni con specifico riferimento al titolo di studio, esperienza lavorativa, abilitazioni e formazione aggiuntiva.

Art. 2 bis – ATTIVITA' SCIENTIFICA E DIDATTICA DEL RESPONSABILE TECNICO

La Ditta aggiudicataria, nella persona del Responsabile tecnico, dovrà rendersi disponibile all'effettuazione di programmi didattico-informativi per la popolazione, stabiliti annualmente, secondo necessità, dalla Stazione Appaltante, allo scopo di diffondere le buone pratiche relative al controllo delle infestazioni di insetti ed altri animali, nonché per illustrare le nuove metodologie di disinfestazione adulticida che le Amministrazioni intraprenderanno.

Il Responsabile tecnico dovrà pertanto partecipare ad incontri con la popolazione in veste di relatore, anche in modalità telematica, secondo quanto stabilito dalla Stazione Appaltante.

La figura del suddetto Responsabile avrà anche funzioni di consulenza scientifica nelle materie oggetto di appalto fornendo a richiesta relazioni, statistiche, comunicando alla Stazione Appaltante eventuali aggiornamenti normativi di sua conoscenza per le opportune valutazioni, nonché partecipando alle riunioni indette dal R.U.P.

Tutta l'attività sopra riportata è da intendersi compresa nell'importo totale di appalto, senza maggiori oneri per le Amministrazioni.

Art. 3 - DURATA DEI SERVIZI

La durata dei servizi è di anni 4 a partire dalla data del provvedimento di aggiudicazione.

La Ditta appaltatrice avrà tuttavia l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni convenute fino a quando l'Amministrazione Comunale non avrà provveduto ad una nuova assegnazione e comunque non oltre centottanta (180) giorni dalla data di scadenza.

Art. 4 - DESCRIZIONE DEI LAVORI E MODALITA' DI ESECUZIONE

A) Derattizzazione, disinfezione e disinfestazione territoriale

I lavori consisteranno:

A.1. Ricerca dei focolai di infestazione su tutto il territorio.

A.2. Gli interventi e i trattamenti programmati, in base ai risultati del monitoraggio sopraindicato,

dovranno essere eseguiti su tutto il bacino di cui all'art. 2, escluse le aree private.

A.3. Le operazioni di derattizzazione dovranno essere mirate con localizzazione delle esche su aree di infestazione e punti trofici. Dette esche, pertanto, dovranno essere posizionate in modo tale da essere facilmente assunte esclusivamente dai roditori nocivi facendo uso di "erogatori di sicurezza" fissi al fine di prevenire l'assunzione delle esche da parte di animali non bersaglio. Tutte le tipologie di erogatori installati dovranno assicurare robustezza degli stessi e degli ancoraggi nonché sicurezza in base alla tipologia del sito di posizionamento. L'esca rodenticida utilizzata dovrà assicurare efficacia sugli animali bersaglio. La metodologia di intervento nelle aree aperte pubbliche e negli edifici scolastici/pubblici dovrà assicurare una reale sicurezza per l'utenza durante e dopo l'intervento.

In particolare, per quanto attiene alla prevenzione dei rischi nei confronti di bambini e persone inconsapevoli devono essere sempre rispettate le disposizioni normative più recenti in materia di impiego di esche additivate.

Nei plessi scolastici dovranno essere utilizzati esclusivamente erogatori con doppia chiusura di sicurezza e sistema di ancoraggio dell'esca. Gli erogatori dovranno, inoltre, garantire la non visibilità della sostanza derattizzante e il non raggiungimento della stessa da parte dell'utenza.

E' assolutamente vietato lo spargimento di esca libera in qualsiasi forma fisica (a puro titolo indicativo: esca in pasta, sfarinato, paraffinato, fioccato ecc.)

La Ditta appaltatrice si dovrà impegnare ad apporre cartelli e manifesti per avvertire la popolazione della campagna di derattizzazione in corso, contenenti il periodo dell'intervento, il principio attivo utilizzato, il recapito della Ditta, ed altre indicazioni che saranno previamente e necessariamente concordate con l'Amministrazione, ivi comprese tutte le informazioni previste nell'etichetta dei biocidi impiegati.

A.4. Le operazioni di disinfestazione antilarvale sul territorio dovranno essere eseguite con una cadenza tale da impedire il verificarsi degli sfarfallamenti. A tale proposito saranno individuati formulati insetticidi differenti per le diverse tipologie di focolaio, avuto riguardo alla differente situazione ecologica dei luoghi oggetto di intervento. **Analogamente la cadenza di intervento sarà basata sulla reale persistenza d'azione dei formulati antilarvali proposti per l'esecuzione del servizio.** Il prodotto larvicida dovrà assicurare documentata efficacia sulle larve bersaglio e bassa tossicità sull'uomo. La metodologia di intervento nelle aree interessate dovrà assicurare una reale sicurezza per l'utenza durante e dopo l'intervento.

Le operazioni di disinfestazione adulticida dovranno essere eseguite in orario notturno (dalle 22:00 alle 06:00) con una cadenza tale da ridurre al minimo la presenza degli insetti bersaglio nelle aree interessate. Il prodotto adulticida dovrà assicurare documentata efficacia sugli insetti bersaglio e bassa tossicità sull'uomo. La metodologia di intervento nelle aree interessate dovrà assicurare una reale sicurezza per l'utenza durante e dopo l'intervento, e comunque eseguita nelle forme e nei modi di cui all'articolo 2 lettera C) del presente Capitolato, ponendo particolare attenzione alla presenza di api (sciame, alveari, arnie) anche evitando o interrompendo il trattamento qualora dovesse rendersi necessario, ed informando tempestivamente la Stazione Appaltante.

Nell'impiego degli insetticidi larvicidi e adulticidi dovrà essere data priorità all'impiego di formulati basati su principi attivi di ridotta tossicità nei confronti dell'uomo, degli animali domestici nonché a ridotto impatto ambientale. Le zone interessate da interventi adulticidi dovranno recare appositi avvisi in tutti i lati accessibili e su ogni accesso delle aree recintate secondo gli accordi stabiliti con il comune capofila e le eventuali disposizioni operative emanate dal RUP. Ogni apposizione della cartellonistica dovrà essere oggetto di documentazione fotografica da presentarsi a richiesta dell'Amministrazione e da tenere a disposizione sino all'intervento successivo.

A.5 Gli interventi di derattizzazione dei plessi scolastici dovranno essere effettuati in concomitanza dell'intero anno scolastico.

A.6 Gli interventi di disinfestazione dei plessi scolastici dovranno iniziare il 1° maggio sino al 15 giugno e dal 15 settembre – al 31 ottobre di ogni anno.

A.7 Gli interventi di disinfezione degli edifici pubblici degli enti interessati (compresi plessi scolastici, musei, biblioteche, uffici) sono attivati dalla Ditta entro le 48 ore e secondo cronoprogramma preventivamente stabilito ad eccezione delle urgenze. A richiesta dell'amministrazione le disinfezioni possono riguardare anche aree esterne. Le operazioni rispettano sempre quanto previsto dalle normative o linee guida nazionali, regionali, e/o locali.

B) Presidi medico-chirurgici

Di tutti i presidi medico chirurgici proposti dovrà essere fornita la documentazione relativa composta da: Decreto di registrazione presso Ministero della Salute, scheda di sicurezza aggiornata a norma di legge, scheda tecnica.

In deroga a quanto sopra non è necessario presentare la documentazione relativa ai prodotti da utilizzare nelle emergenze sanitarie, in quanto gli stessi verranno concordati tra Amministrazione interessata, la Ditta vincitrice della gara d'appalto e il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica dell'ULSS 8 BERICA, caso per caso ed in relazione alle esigenze del momento.

In ogni caso, i principi attivi utilizzati dovranno essere conformi a quanto previsto dal Regolamento UE n. 528/2012.

Per entrambe le attività il calendario di interventi dovrà essere concordato con il Comune nel cui territorio si opera. A tal fine, ogni Comune indicherà alla Ditta appaltatrice il proprio ufficio e il responsabile di riferimento.

A tale responsabile (o suo delegato) dovrà essere comunicato altresì il programma settimanale delle operazioni onde consentire adeguate possibilità di controllo.

Per la lotta adulticida dovranno essere utilizzati biocidi preferibilmente privi di solventi derivati dal petrolio (base acqua, o a base di solventi di origine vegetale) contenenti associazioni di piretroidi nelle seguenti formulazioni: Microemulsione Acquosa, Sospensioni Concentrate e Emulsione Concentrata. I prodotti per i quali si prevede l'utilizzo dovranno riportare in etichetta la possibilità di utilizzo in presenza di verde ornamentale.

I formulati proposti devono essere registrati come Presidi Medico Chirurgici o Biocidi per la lotta all'esterno contro le zanzare in ambito civile. Non sono ammessi formulati che presentano nella composizione coformulanti classificati con le seguenti frasi di rischio:

H304 – Può essere letale in caso di ingestione e di penetrazione nelle vie respiratorie.

H350 – Può provocare il cancro.

H331 – Tossico se inalato.

H332 – Nocivo se inalato.

H333 – Può essere nocivo se inalato.

H334 – Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato.

H341 – Sospettato di provocare alterazioni genetiche.

H360 – Può nuocere alla fertilità o al feto.

H361 – Sospettato di nuocere alla fertilità o al feto.

H370 – Provoca danni agli organi.

H371 – Può provocare danni agli organi.

H372 – Provoca danni agli organi in caso di esposizione prolungata o ripetuta.

Sono da preferire formulati con assenza di odori o effetti particolarmente irritanti per le mucose anche a basse concentrazioni e l'assenza di fitotossicità alle normali dosi di utilizzo, privilegiando altresì i formulati che, a parità di efficacia, presentano un miglior profilo tossicologico rispetto al dosaggio DL_{50} (mg/kg) su ratto.

La diluizione dei prodotti deve essere conforme con quanto indicato nell'etichetta registrata presso

il Ministero della Salute e deve essere altresì conforme a quanto specificato sulla scheda del produttore.

Non è ammessa nessuna diluizione non prevista dall'etichetta del prodotto.

I raticidi e gli insetticidi da utilizzarsi non potranno assolutamente essere variati rispetto a quelli presentati in gara d'appalto sempre che per gli stessi non venga revocata la registrazione ministeriale, od intervengano diversi accordi con l'Amministrazione in relazione a particolari esigenze di svolgimento del servizio valutate caso per caso.

Con riferimento alla possibilità che nel corso della durata del presente appalto uno o più presidi medico chirurgici, attualmente registrati e utilizzabili, vedano decadere la propria registrazione per effetto del Regolamento Biocidi, sarà cura della Ditta esecutrice del servizio proporre la sostituzione dei presidi decaduti. Tra questi vanno privilegiati quelli che, a parità di efficacia, sono meno impattanti sull'ambiente in base all'aggiornamento delle conoscenze tecniche e scientifiche. Anche in questo caso l'etichetta del biocida deve prevedere la possibilità di uno specifico impiego del tutto sovrapponibile a quello a cui era destinato il presidio medico chirurgico/biocida decaduto. E' facoltà della Stazione Appaltante chiedere la sostituzione dei formulati usati qualora non soddisfino le caratteristiche previste.

C) Derattizzazione, disinfezione e disinfestazione edifici di pertinenza comunale

Questo servizio sarà svolto secondo un programma di interventi concordato con il Comune interessato.

D) Disinfestazione e disinfezione per emergenze sanitarie

Questo servizio sarà effettuato su richiesta dell'Ufficio comunale competente con le modalità da questo stabilite.

La Ditta dovrà essere operativa per le emergenze sanitarie entro le 24 ore dalla richiesta dell'intervento. Nel caso delle disinfezioni il tempo di attivazione è di 48 ore.

La Ditta o, in caso di ATI, almeno una delle ditte associate, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto e prima della stipula del contratto, deve dimostrare, attraverso la presentazione di idonea documentazione (contratto di affitto, comodato, atto di proprietà ecc.), di avere una base logistica operativa (magazzino prodotti, deposito automezzi e attrezzature) in almeno uno dei territori comunali oggetto di gara, indicando esattamente l'indirizzo e i relativi numeri di telefono, e-mail e pec ai quali gli Enti committenti faranno riferimento per tutte le comunicazioni legate allo svolgimento del servizio. Nella qualità di Ente capofila il Comune di Vicenza, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, potrà effettuare un'ispezione presso tale sede al fine di verificare la veridicità della documentazione presentata.

In caso di segnalazione da parte dell'ULSS 8 BERICA di casi di **Chikungunya, Dengue, Zika, West Nile o altre virosi di rilevanza sanitaria**, l'Aggiudicatario sarà chiamato ad eseguire, entro 24 ore dalla richiesta telefonica o via mail da parte della Stazione Appaltante, anche nei giorni prefestivi e festivi, interventi larvicidi ed adulticidi contro la zanzara tigre su aree pubbliche e private indicate dal medesimo.

Dovrà eseguire un'ispezione accurata delle aree da trattare (ad es. cortili, giardini, orti, piazzali, parcheggi, strade ecc.), allo scopo di far rimuovere ai rispettivi proprietari ogni contenitore in grado di raccogliere acqua, anche in modo accidentale.

La disinfestazione deve essere articolata in tre fasi che devono essere condotte in modo sinergico: trattamento adulticida, trattamento larvicida, rimozione dei focolai larvali.

La successione con cui questi trattamenti devono essere condotti è la seguente:

- adulticidi in orario notturno in aree pubbliche (da ripetersi per tre notti consecutive);
- adulticidi e larvicidi (da ripetersi per 3 giorni consecutivi) in aree private con rimozione dei

focolai (porta-porta);

- contestuale trattamento larvicida nelle tombinature pubbliche.

Le modalità di esecuzione dei trattamenti larvicidi e di rimozione dei focolai sono le stesse dei trattamenti ordinari.

Gli interventi adulticidi sono da condurre con l'obiettivo di abbassare prontamente la densità dell'insetto vettore e le modalità di esecuzione sono le seguenti:

nelle aree interessate, pubbliche e aperte al pubblico, l'Aggiudicatario dovrà predisporre apposita segnaletica che avvisi i cittadini degli interventi in corso ed informare capillarmente gli stessi mediante modalità da concordarsi con la Stazione Appaltante sulle precauzioni da adottare al fine di minimizzare l'esposizione di persone ed animali ai prodotti utilizzati.

Attrezzatura: a seconda dell'agibilità delle aree da trattare possono essere usati nebulizzatori portatili o installati su veicoli. Tali attrezzature devono erogare particelle di aerosol con diametro inferiore a 50 micron. La velocità dei veicoli, nel corso delle irrorazioni, dovrà essere compresa fra 5 e 8 Km/h.

Luoghi da trattare: i trattamenti devono essere rivolti alla vegetazione (siepi, cespugli, arbusti) su aree pubbliche e private, fino ad una fascia di sicurezza di circa tre-quattro metri in altezza. Nel caso di trattamenti eseguiti su strade, deve essere assicurato l'intervento sia sul lato destro che sinistro, eventualmente con il doppio passaggio. Dovrà essere attivata la Polizia Municipale in caso di sensi unici o di altre condizioni che possano creare situazione di pericolo per la circolazione.

Ripetizioni: i trattamenti adulticidi sulle strade pubbliche devono essere ripetuti per tre notti consecutive. In caso di pioggia intensa i trattamenti in programma devono essere sospesi e ripresi al termine della perturbazione.

Norme precauzionali: i trattamenti devono essere eseguiti in assenza di persone e di animali. In caso di temporale o di brezza, con raffiche superiori ai 3 metri al secondo, l'intervento dovrà essere sospeso fino al ripristino delle idonee condizioni atmosferiche. Nebbia o pioggia di debole intensità non compromettono l'esito dell'intervento. I trattamenti vanno condotti garantendo l'assenza di persone; pertanto su aree pubbliche andranno eseguiti in orari notturni. Gli abitanti delle zone interessate dovranno essere preavvisati sul giorno e ora dell'intervento e gli operatori che effettuano il trattamento dovranno accertarsi che le finestre e le porte dell'abitazione interessata e di quelle adiacenti, dove il prodotto può arrivare, siano chiuse. Gli operatori ed il personale che coadiuva le operazioni dovranno adottare gli idonei dispositivi di protezione individuale, compresi anche repellenti antizanzare.

Prodotti: i prodotti da utilizzare per gli interventi larvicidi ed adulticidi devono essere quelli già indicati nei precedenti articoli. Vanno comunque impiegati i formulati dotati di minore tossicità e senza solventi.

Documentazione: l'Aggiudicatario dovrà rilasciare alla Stazione Appaltante una documentazione relativa all'intervento indicando: vie e numeri civici, date dei trattamenti, interventi eseguiti, ore di lavoro, superfici trattate e quantità e qualità dei prodotti impiegati.

Quanto riportato potrà subire delle integrazioni/modifiche sulla base delle indicazioni derivanti dall'aggiornamento dei documenti da parte del Ministero della Salute e/o Regione Veneto. Le disinfezioni relative ad altre emergenze sanitarie sono regolate secondo l'art. 4 punto A.7. del presente capitolato ed in base alle specifiche esigenze degli enti interessati.

E) Inizio delle attività

La Ditta aggiudicataria è impegnata ad iniziare tutte le attività oggetto del presente capitolato e di successivo contratto, con decorrenza dalla data del provvedimento di aggiudicazione. L'accettazione del presente punto costituisce elemento essenziale di accesso per la partecipazione alla gara e del relativo contratto.

Art. 4 bis – ADEGUAMENTI A NUOVE NORMATIVE

Le modalità di esecuzione dei trattamenti previsti nel presente Capitolato possono essere oggetto di cambiamento in relazione a nuove previsioni legislative regionali, nazionali ed europee.

La Stazione Appaltante in ragione delle suddette nuove disposizioni legislative provvederà ad informare la Ditta aggiudicataria per concordare le nuove pratiche da seguire mantenendo il corrispettivo economico previsto originariamente dal contratto.

Art. 5 - CONTROLLI

Ogni Comune, tramite il personale preposto, effettuerà controlli sulla esecuzione, sui metodi e sui risultati di ogni intervento che, se non rispondenti alle esigenze, comporteranno la ripetizione dell'intervento stesso fino ad ottenimento del risultato voluto. I controlli si estenderanno anche sulla qualità delle esche e sugli altri prodotti disinfestanti utilizzati con eventuali analisi chimiche, il cui costo sarà addebitato alla Ditta appaltatrice qualora i risultati fossero difformi a quanto dichiarato nella documentazione presentata.

In caso di necessità il Comune interessato potrà emanare direttive operative che comportino cambiamenti alla modalità ed ai tempi di esecuzione degli interventi ivi compresi i mezzi da utilizzare; se tali cambiamenti comporteranno un aumento dei costi di esercizio per la Ditta incaricata questi saranno assunti dal Comune sulla base della documentazione presentata.

Art. 6 - OPERATORI ADDETTI AL SERVIZIO E SICUREZZA SUL LAVORO

La Ditta appaltatrice impiegherà personale di sicura moralità e professionalità, che osservi diligentemente tutte le norme, disposizioni generali e disciplinari vigenti in materia, impegnandosi nel contempo a sostituire, a richiesta del RUP o di propria iniziativa, quegli elementi che diano motivo di lagnanze.

Il Responsabile tecnico dovrà essere presente nel territorio nei periodi di lavoro espressamente indicati nel programma proposto e dovrà comunicare il proprio recapito telefonico. Tutte le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile tecnico si intendono fatte direttamente all'appaltatore titolare.

La Ditta aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione degli addetti contro gli infortuni, in materia di igiene e di assicurazioni sociali. La stessa è tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari dei contratti collettivi di lavoro delle categorie nazionali, provinciali ed aziendali del settore.

Il personale ed i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio dovranno essere sempre facilmente riconoscibili attraverso l'esposizione di tesserini ben visibili, scritte o cartelli sui mezzi.

Art. 7 - CONTRATTO E SPESE

Tutte le spese eventuali, comprensive di bollo e registrazione, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 8 - PAGAMENTI

La Ditta invierà ad ogni Comune, che le salderà direttamente, le fatture in formato elettronico per il servizio reso in tale Comune. Invierà altresì al Comune di Vicenza, Capofila, copia di tutte le fatture per il controllo generale del servizio. Il pagamento verrà effettuato a mezzo mandato a 30 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture.

Le fatture saranno inviate ogni due mesi posticipati e corrisponderanno ad un sesto del valore del contratto. Con la sesta fattura saranno effettuati gli eventuali conguagli, compreso il pagamento relativo alle chiamate straordinarie per emergenze sanitarie e interventi aggiuntivi (interventi a

chiamata). Tale pagamento sarà effettuato a consuntivo, sottraendo dall'ammontare totale delle ore/squadra gli eventuali risparmi in ore lavorative complessive minime, previste per la derattizzazione, la disinfezione e la disinfestazione, in ragione di 1 ora/squadra ogni 1,5 ore risparmiate.

Assieme ad ogni fattura la Ditta invierà il resoconto degli interventi eseguiti per i necessari controlli, unitamente ad eventuali rendicontazioni di spesa relativa all'utilizzo di autocelle a nolo.

Ai fini della corresponsione del corrispettivo per ora lavorativa si intende unicamente quella relativa al compimento del servizio nel suo complesso da parte della Ditta incaricata, indipendentemente dal numero di addetti utilizzato.

Nella distribuzione di insetticida antilarvale con automezzi appositamente attrezzati nelle strade urbane a lunga percorrenza, in deroga a quanto sopra, è consentito l'utilizzo di massimo 2 (due) operatori per automezzo impiegato, in tale caso sarà conteggiata la somma totale delle ore effettuate da ogni addetto.

L'Amministrazione procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica della regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC). In caso di accertata irregolarità del DURC da parte degli organi competenti, il termine di pagamento resterà sospeso sino ad avvenuta regolarizzazione dello stesso, senza che l'Aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

Art. 9 - DANNI A TERZI

L'impresa appaltatrice risponderà dei danni eventuali causati a persone, animali domestici e quant'altri protetti dalle normative speciali, nonché a cose, durante lo svolgimento del servizio.

La Ditta stessa dovrà depositare, all'atto della presentazione della cauzione definitiva, una polizza assicurativa che preveda la copertura dei rischi relativi alle responsabilità civile propria e del personale dipendente, con un massimale unico non inferiore a due milioni di euro.

Art. 10 - INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di mancata rispondenza del servizio svolto ai requisiti stabiliti dal presente Capitolato speciale o di non assunzione del servizio a seguito di aggiudicazione, i Comuni interessati segnaleranno la circostanza al Comune di Vicenza, Capofila, il quale contesterà alla Ditta l'inadempienza, dando un termine perentorio di otto giorni per adeguarsi alle norme del capitolato stesso.

Mancando o ritardando l'aggiudicatario ad uniformarsi a tale obbligo, il Comune di Vicenza avrà diritto di incamerare il deposito cauzionale e di provvedere ad assegnare il servizio ad altra Ditta, addebitando all'aggiudicatario le eventuali maggiori spese sostenute, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

Oltre a quanto sopraindicato in caso di parziale o totale inadempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta appaltatrice è tenuta al pagamento di penali nella misura e secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

Rif.	Inadempienza	Penale in Euro
1	Mancata esecuzione di un intervento	€ 500,00
2	Ritardo nell'esecuzione di un intervento ordinato dal Responsabile del Servizio del Comune di Vicenza, sulla base di emergenze sanitarie insorte	€ 500,00 per ogni giorno di ritardo
3	Mancata o non idonea esposizione di appositi cartelli di avviso secondo le modalità e con i contenuti prescritti dalle disposizioni legislative vigenti a scopo di sicurezza nonché in conformità alle specifiche richieste formali degli enti interessati.	€ 200,00

4	Non conformità rispetto alla proposta del progetto offerta della struttura organizzativa, dei servizi offerti nonché di quanto previsto all'Art. 2 bis	€ 1.000,00
5	Mancato recupero delle carogne e di materiale residuale delle lavorazioni e degli interventi	€ 500,00

Il Comune di Vicenza si riserverà, in ogni caso, la facoltà di risolvere il contratto dopo due contestazioni scritte, effettuate mediante posta elettronica certificata, relative al servizio, che dovranno richiamare esplicitamente il presente articolo.

Qualora il servizio non risultasse comunque di completo gradimento al Comune di Vicenza, in quanto Comune Capofila e su segnalazione di altri Comuni, per cause motivate, questi potrà in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, recedere dal rapporto con posta elettronica certificata, rimanendo salvo il risarcimento di eventuali danni.

Art. 11 - CAUZIONE E GARANZIA DEL SERVIZIO

La cauzione definitiva, fissata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., resta vincolata fino a termine del rapporto contrattuale e sarà restituita alla Ditta solo dopo che saranno state definite le reciproche ragioni di debito e ogni altra pendenza.

Art. 12 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte l'oggetto del contratto sotto pena di risoluzione dello stesso e perdita della cauzione, nonché del risarcimento di ogni conseguente danno.

Art. 13 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso esclusivamente per le attività di disinfestazione non riguardanti l'*Aedes albopictus* ("zanzara tigre").

Art. 14 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa rappresentata si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa vigente. In particolare, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto verrà utilizzato un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva. Di tale conto corrente verranno comunicati gli estremi identificativi alla stazione appaltante all'atto della formalizzazione della convenzione.

Tutti i movimenti finanziari verranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, fatta salva la deroga prevista dalla norma.

Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. l'esecuzione di transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

L'impresa che sia venuta a conoscenza dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla vigente normativa, è tenuta all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, dandone contestuale informazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale per il governo territorialmente competente.

Art. 15 - RISPETTO DEL PATTO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario, e per suo tramite i propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegna, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Vicenza adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2014. I sopraccitati codici sono consultabili sul sito del Comune di Vicenza www.comune.vicenza.it alla pagina "amministrazione trasparente/atti generali".

L'Aggiudicatario dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'Aggiudicatario dichiara di impegnarsi a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21/10/2014, consultabile sul sito della Giunta Regionale.

Art. 16 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alle disposizioni del Codice Civile ed al Regolamento Comunale per lavori, servizi e forniture in economia.

Art. 17 - CONTROVERSIE

Per le controversie relative all'esecuzione del contratto, che non potranno venire risolte in via amichevole, è competente il Foro di Vicenza.

Art. 18 - INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR) (PRIVACY)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

- Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it

Il delegato al trattamento è l'avv. Gian Luigi Carrucchi, Dirigente del Servizio Ambiente, Energia e Tutela del Territorio, Piazza Biade 26 - Vicenza - tel 0444/221515 – email: crosini@comune.vicenza.it

- Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

- Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs.

196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

- Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

- Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it.

- Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it

ALLEGATO C CAPITOLO n. 28.671

Allegato

OGGETTO: D.U.V.R.I. per il servizio di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione nel territorio dei Comuni di Vicenza, Altavilla Vic.na, Arcugnano, Grumolo delle Abbadesse, Longare, Monticello Conte Otto, Quinto Vic.no, Torri di Quartesolo

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni e/o prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare.

La ditta appaltatrice potrà proporre prima dell'inizio del servizio eventuali modifiche e/o integrazioni al presente D.U.V.R.I., come pure dovrà essere opportunamente integrato al sopraggiungere di nuove interferenze, al fine di individuare le idonee procedure da porre in atto per eliminare i rischi dovuti a dette nuove fattispecie.

Nell'ambito dello svolgimento dell'attività in regime di appalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Tutte le attrezzature usate sono di proprietà della ditta appaltatrice che dovrà fornirne l'elenco allegando le dichiarazioni di conformità e il libretto d'uso e manutenzione.

Tutti i prodotti di consumo e non utilizzati dalla ditta appaltatrice nello svolgimento del servizio sono di proprietà della ditta stessa che dovrà utilizzarli in conformità a quanto previsto dalle schede tecniche e di sicurezza: la ditta appaltatrice medesima dovrà fornire una copia delle schede tecniche e di sicurezza e dovrà informare la committente di eventuali rischi derivanti dall'applicazione di determinati prodotti.

Rischio di incendio: basso. L'appaltatore provvederà a depotenziare il rischio che potrà eventualmente scaturire dalle proprie attività lavorative, per esempio, usando prodotti potenzialmente non infiammabili.

In caso di pericolo e/o emergenza gli operatori dovranno seguire le indicazioni per l'esodo e l'evacuazione dei presenti indicate nei vari ambienti.

Rischio elettrico: basso. L'appaltatore provvederà a depotenziare il rischio che potrà eventualmente scaturire dalle proprie attività lavorative, per esempio, con l'uso di macchine potenzialmente non producenti incidenti di tipo elettrico.

Eventuali presenze di anomalie nell'impianto di illuminazione dovranno essere immediatamente segnalate ai competenti uffici.

Rischio di interferenza con addetti impegnati nelle proprie attività istituzionali nelle sedi di svolgimento del servizio; generalmente l'esecuzione del servizio dovrebbe avvenire sempre in orari diversi da quelli lavorativi; se così non fosse possibile l'appaltatore provvederà a predisporre le procedure di segnalazione atte a perimetrare le aree oggetto degli interventi di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione e, conseguentemente segnalare agli astanti l'impraticabilità temporanea di tali spazi. La stessa attenzione dovrà essere seguita quando il servizio verrà eseguito in ambienti aperti (parchi, strade, ecc.).

In ogni caso le attività poste in essere dall'appaltatore dovranno necessariamente tener conto che le aree designate per le procedure di emergenza programmate dall'Amministrazione dovranno

essere tenute sgombre e non presentare impedimenti alle procedure di evacuazione e all'accesso di mezzi di soccorso.

Rischio di interferenza con altri appaltatori dell'amministrazione impegnati nello svolgimento di servizi e/o lavori. Nell'ambito della valutazione dei rischi specifici dell'impresa l'appaltatore provvederà a predisporre i propri interventi di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione evitando di eseguire attività in presenza di lavorazioni da parte di altre imprese.

I materiali e la attrezzature usate per il servizio non dovranno essere lasciate incustodite, ma eventualmente conservate in appositi luoghi, chiusi a chiave.

E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati. L'impresa operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori vuoti dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti.

Devono essere presenti le schede tecniche delle sostanze chimiche impiegate.

In caso di allarme evacuazione il personale dovrà:

- 1) interrompere il lavoro
- 2) disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate
- 3) mettere in condizioni di sicurezza le attrezzature utilizzate
- 4) allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Si stabilisce che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, conferiranno il diritto di interrompere immediatamente i lavori.

Nell'uso degli automezzi, lo stesso dovrà essere opportunamente segnalato e gli addetti dovranno rispettare il codice della strada.

Semestralmente l'appaltatore dovrà fornire al responsabile del procedimento una relazione dettagliata di verifica e di eventuale aggiornamento delle misure da porre in essere al fine di migliorare le misure che neutralizzino eventuali interferenze.

ULTERIORI OBBLIGHI

- *Nessun residuo di lavorazione conseguente alla fornitura del servizio, come da esempio, dispositivi rotti, contenitori vuoti di insetticidi, disinfettanti o topicidi, esche di scarto o quant'altro, può essere lasciato al Committente, ma deve essere riportato in sede per seguire lo smaltimento di legge.*
- *Onde evitare usi non autorizzati con il conseguente possibile determinarsi di situazioni di rischio, nessuna fornitura di materiale viene fatta a personale del Committente se non direttamente al referente o a persona da esso indicata a seguito di sua specifica autorizzazione.*

DERATTIZZAZIONE

Misure di prevenzione

Le trappole impiegate sono del tipo incruento pertanto non possono essere pericolose per le persone e qualora venissero impiegate trappole cruente saranno alloggiate all'interno di apposite custodie di sicurezza rendendole inaccessibili alle persone. Le esche topicide vengono alloggiate all'interno di appositi dispenser di sicurezza o poste in punti inaccessibili es. pozzetti, inoltre i formulati impiegate contengono tutti la sostanza amara anti-ingestione Denatonio Benzoato. Per prevenire eventuali rischi il personale deve evitare di spostare, manomettere o danneggiare i dispositivi impiegate e deve attenersi alle indicazioni riportate nei cartelli di avviso. Nel caso in cui per motivi inderogabili personale del Committente dovesse intervenire su trappole, esche o dispenser si deve munire di guanti monouso e deve informare la Ditta sulla destinazione del materiale manipolato. Il personale della Ditta nello svolgimento delle proprie mansioni si deve uniformare alle prescrizioni fornite dal Committente es. possibilità e modi di accesso ai locali, indumenti da impiegate, ecc. e deve operare senza creare intralcio allo svolgimento delle normali attività.

DISINFESTAZIONE CON INSETTICIDA LIQUIDO

Misure di prevenzione

Nei trattamenti di disinfestazione mediante nebulizzazione l'unica vera fase di rischio si ha nel momento della distribuzione. Infatti, tutti i prodotti attualmente impiegate dalla Ditta sono a base di piretroidi, ossia una famiglia di insetticidi la cui azione tossica si estrinseca per contatto diretto o inalazione nelle fasi di distribuzione.

Durante lo svolgimento di questo tipo di interventi è richiesta l'assenza di persone nelle aree oggetto di trattamento. In caso contrario gli eventuali presenti dovranno essere dotati di idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, altrimenti il trattamento non può essere svolto.

A trattamento ultimato le aree trattate potranno essere normalmente fruite non appena la soluzione irrorata si sarà completamente asciugata, solitamente ciò avviene circa in un'ora.

Nello svolgimento dei trattamenti gli operatori della Ditta devono riservare la massima priorità alla sicurezza evitando l'intralcio a veicoli e persone del Committente e nel caso vengano meno le condizioni di sicurezza sospendere il trattamento e informare il referente del Committente.

DISINFESTAZIONE/DISINFEZIONE ALL'INTERNO DI LOCALI MEDIANTE SATURAZIONE CON AEROSOL E/O NEBULIZZAZIONE

Misure di prevenzione

Questo tipo di trattamento se non adeguatamente gestito può determinare fasi di rischio anche molto pericolose sia per il personale del Committente che per eventuali utilizzatori di prodotti presenti nei locali al momento del trattamento. Per lo svolgimento in sicurezza di questo tipo di intervento il referente del Committente si deve assumere l'impegno di divulgare a chi di competenza le informazioni e raccomandazioni qui di seguito riportate.

- **Durante il trattamento è richiesta la reperibilità di un manutentore o altra persona competente per risolvere eventuali emergenze;**
- **Durante il trattamento nelle aree trattate non deve assolutamente essere presente personale non addetto ai lavori;**
- **I locali trattati non possono essere utilizzati e dunque frequentati da persone, per le 24 ore successive al trattamento;**

- **Prima di riutilizzare i locali questi devono essere bene arieggiati (deve essere garantito almeno un ricambio completo dell'aria);**
- **Se, per emergenze particolari, si presentasse la necessità di entrare nei locali durante il trattamento o nelle 24 ore successive o semplicemente al momento di eseguire l'areggiamento dei locali prima del loro utilizzo, le persone addette devono essere dotate di idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) e devono essere informate sulla necessità di utilizzarli e sul corretto impiego;**
- **Nei locali trattati deve essere affisso su ogni entrata un avviso riportante: disinfestazione in corso divieto di accesso;**
- **Porte, portoni e finestre devono essere in buono stato in maniera da garantire un adeguato contenimento dei fumi all'interno dei locali;**
- **Porte o finestre o altre vie di comunicazione con locali adiacenti a quelli trattati e nei quali ci sia la presenza di persone dovranno essere adeguatamente sigillate;**
- **L'eventuale impianto di ventilazione o climatizzazione dovrà essere temporaneamente spento;**
- **L'eventuale impianto di allarme incendio dovrà essere spento almeno per le 6 ore successive al trattamento.**

Nel caso in cui le prescrizioni di sicurezza sopra riportate non siano rispettate gli operatori della Ditta sono obbligati a sospendere o annullare completamente lo svolgimento dell'intervento.

APPALTO D ~~...~~ 28.671

COSTI APPALTO PER SINGOLO COMUNE, IVA ESCLUSA

Comune	totale appalto per comune a base d'asta	oneri per sicurezza da detrarre, non soggetti a ribasso	totale appalto comune detratti oneri per la sicurezza	importo annuale a base d'asta	importo annuale a base d'asta detratti oneri per sicurezza	importo annuale detratto ribasso d'asta del 28,81%	oneri annuali per la sicurezza	totali importi annuali, IVA esclusa
Vicenza	€ 367.600,00	1.571,96	€ 366.028,04	91.900,00	91.507,02	65.143,85	392,98	65.536,83
Altavilla	€ 112.802,80	1.571,92	€ 111.230,88	28.200,70	27.807,72	19.796,32	392,98	20.189,30
Grunolo delle Abb.	€ 17.935,60	1.571,92	€ 16.363,68	4.483,90	4.090,92	2.912,33	392,98	3.305,31
Monticello Conte O.	€ 36.164,64	1.571,92	€ 34.592,72	9.041,16	8.648,18	6.156,64	392,98	6.549,62
Torri di Quartesolo	€ 41.090,40	1.571,92	€ 39.518,48	10.272,60	9.879,62	7.033,30	392,98	7.426,28
Quinto Vicentino	€ 37.658,88	1.571,92	€ 36.086,96	9.414,72	9.021,74	6.422,58	392,98	6.815,56
Longare	€ 20.296,80	1.571,92	€ 18.724,88	5.074,20	4.681,22	3.332,56	392,98	3.725,54
Arcugnano	€ 14.028,00	1.571,92	€ 12.456,08	3.507,00	3.114,02	2.216,87	392,98	2.609,85
	€ 647.577,12	12.575,40	€ 635.001,72	161.894,28	158.750,44	113.014,44	3.143,84	116.158,28