



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2361

DETERMINA N. 1917 DEL 28/10/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Carrucci Gianluigi

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

AMBIENTE – DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DISINFEZIONE E DERATTIZZAZIONE TERRITORIALE PER IL PERIODO 01.01.2021- 01.01.2025 SUL TERRITORIO COMUNALE DI VICENZA E DEI COMUNI DI ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO E TORRI DI QUARTESOLO. - RETTIFICA E SOSTITUZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO E PROROGA TERMINI.
CIG 8365934B20 - DET. 2020_45



Proposta N. 2361

DETERMINA N. 1917 DEL 28/10/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Carrucciu Gianluigi;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AMBIENTE – DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DISINFEZIONE E DERATTIZZAZIONE TERRITORIALE PER IL PERIODO 01.01.2021-01.01.2025 SUL TERRITORIO COMUNALE DI VICENZA E DEI COMUNI DI ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO E TORRI DI QUARTESOLO. - RETTIFICA E SOSTITUZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E PROROGA TERMINI. CIG 8365934B20 - DET. 2020_45

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue.

Con determina a contrarre n. 1174 del 14/07/2020 si è stabilito di indire la gara comunitaria ad evidenza pubblica a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come previsto dall'art. 95, co. 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione nel territorio comunale e nei comuni contermini che hanno dato la loro adesione;

che con il suddetto provvedimento è stato prorogato fino al 31/12/2020 il vigente affidamento del servizio a favore della ditta BIBLION Srl avvenuto con contratto PGN 133318 del 20/10/2016 e comunque per il tempo necessario per espletare le procedure della gara in oggetto;

che, con determinazione n. 1674 del 25/9/2020, a seguito di richieste di chiarimenti e integrazioni, da parte della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza, in merito a refusi di stampa presenti in alcuni allegati al sopracitato provvedimento, si è proceduto alla sostituzione e riapprovazione dei seguenti allegati:

- Allegati 1 "Progetto"
- Allegato 3 "Capitolato Speciale d'Appalto"
- Allegato 5 "Criteri di valutazione delle offerte"
- Allegato 6 "Ulteriori requisiti di idoneità per la partecipazione";

che, con nota PGN 159427 del 22/10/2020, è stata chiesta alla Stazione Unica Appaltante una proroga dei termini di presentazione delle offerte al 06/12/2020, con conseguente rettifica del Bando di Gara, stante la necessità di aggiornamento del Capitolato Speciale d'Appalto (allegato 3) a nuovi riferimenti normativi e tecnici nel frattempo intervenuti;

che ai fini della gestione dell'appalto sia nella fase progettuale che in quella di esecuzione risulta necessario costituire un Gruppo di lavoro così composto:

- R.U.P.: dott. Enrico Crimi;
- direttore all'esecuzione: dott. Fabio Cestonaro;
- collaboratore amministrativo del RUP: Laura Matteazzi
- collaboratore tecnico del Direttore all'esecuzione: dott. Michele De Giglio

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare il titolo V° e gli articoli 107 e 192;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2361

DETERMINA N. 1917 DEL 28/10/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Carrucciu Gianluigi;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AMBIENTE – DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DISINFEZIONE E DERATTIZZAZIONE TERRITORIALE PER IL PERIODO 01.01.2021-01.01.2025 SUL TERRITORIO COMUNALE DI VICENZA E DEI COMUNI DI ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO E TORRI DI QUARTESOLO. - RETTIFICA E SOSTITUZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E PROROGA TERMINI. CIG 8365934B20 - DET. 2020_45

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n.6 del 7 febbraio 2019.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di rettificare parzialmente la determinazione n. 1174 del 14/07/2020, approvando con il presente atto l'Allegato 3 "Capitolato Speciale d'Appalto" a seguito dell'aggiornamento a nuovi riferimenti normativi e tecnici dello stesso, confermando la validità del testo della determina n. 1174 del 14/07/2020 e dei rimanenti allegati sia della determina che del Capitolato;
2. di prorogare la data di scadenza dei termini per la presentazione delle offerte al 06/12/2020;
3. di individuare e nominare il Gruppo di lavoro così come descritto in premessa, ai fini della gestione in fase di progettazione e di esecuzione dell'appalto;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2361

DETERMINA N. 1917 DEL 28/10/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Carrucciu Gianluigi;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AMBIENTE – DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE, DISINFEZIONE E DERATTIZZAZIONE TERRITORIALE PER IL PERIODO 01.01.2021-01.01.2025 SUL TERRITORIO COMUNALE DI VICENZA E DEI COMUNI DI ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO E TORRI DI QUARTESOLO. - RETTIFICA E SOSTITUZIONE DEL CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO E PROROGA TERMINI. CIG 8365934B20 - DET. 2020_45

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 28/10/2020 da Roberto Scalco con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Gian Luigi Carrucciu / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

All. n° 3

CAPITOLATO SPECIALE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE E DISINFEZIONE NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI VICENZA, ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO, TORRI DI QUARTESOLO ED IL SERVIZIO DI CALL CENTER/SPORTELLINO INFORMATIVO PER LE SEGNALAZIONI DELLA CITTADINANZA, GESTITO COME CAPOFILA DAL COMUNE DI VICENZA.

Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO SPECIALE

Il presente capitolato ha per oggetto l'espletamento dei servizi di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione, il servizio di call center /sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza, nel territorio dei Comuni di **VICENZA, ALTAVILLA VICENTINA, ARCUGNANO, GRUMOLO DELLE ABBADESSE, LONGARE, MONTICELLO CONTE OTTO, QUINTO VICENTINO e TORRI DI QUARTESOLO**, e, comunque, di ogni altro intervento di disinfestazione e disinfezione per emergenze sanitarie.

Il Comune Capofila è il Comune di Vicenza.

Art. 2 - BACINO DI INTERVENTO

A) Derattizzazione territoriale:

Tutte le aree infestate, esclusi i siti privati, nel territorio dei Comuni di Vicenza, Altavilla Vicentina, Arcugnano, Grumolo delle Abbadesse, Longare, Monticello Conte Otto, Quinto Vicentino e Torri di Quartesolo, ed in particolare:

- le strade nei centri abitati adiacenti a fossati;
- i principali tratti di rete fognaria (tombini e caditoie);
- le sponde dei canali e corsi d'acqua siti nei centri abitati e nelle immediate adiacenze, anche se non prossimi a strade;
- le aree esterne ed interne di tutti i plessi scolastici (scuole secondarie di primo grado, primarie, di infanzia e asili nido) e gli edifici comunali, depuratori comunali, cimiteri, impianti sportivi;
- le adiacenze dei mercati ortofrutticoli, delle pescherie e dei macelli;
- le aree adiacenti ad eventuali "campi nomadi", discariche;
- altri siti, individuati dal monitoraggio ambientale, che presentano particolari esigenze.

L'allegato 1 del presente capitolato fornisce gli elenchi, suddivisi per comune, del numero e della posizione dei distributori di esca da installare nei territori interessati. **L'installazione dovrà avvenire durante il primo intervento territoriale secondo il programma offerto e sarà seguita da almeno 6 interventi annuali (il primo in coincidenza con l'installazione) con cadenza bimestrale di ricarica delle esche. Al numero delle postazioni di distribuzione d'esca si aggiungerà quello eventualmente offerto in più in sede di gara.**

La Ditta dovrà dotarsi di un sistema di geo-localizzazione dei punti di distribuzione d'esca il cui elenco verrà trasmesso alla stazione appaltante in formato mappa (es. Google Earth o altro visualizzatore proprietario che verrà fornito alla stazione appaltante a cura e spese della Ditta) ed in formato testuale riportante indirizzo, civico (il primo utile) e coordinate gps.

B) Disinfestazione del territorio contro zanzare nella forma larvale:

Tutto il territorio di competenza dei singoli comuni di cui all'art. 1, ed in particolare sul suolo

pubblico: fossati lungo le strade, aree a temporanea od accidentale sommersione, caditoie, tombini, con particolare attenzione ai siti che possono ospitare focolai di sviluppo larvale e che siano collocati a ridosso dei centri abitati od all'interno degli stessi. In tale ottica prioritaria attenzione verrà posta al controllo e trattamento di tombini e caditoie stradali. **Dovranno essere eseguiti un minimo di 6 interventi larvicidi stagionali delle caditoie presenti nei territori dei Comuni interessati. Al numero minimo di interventi da effettuare si aggiungeranno gli interventi eventualmente offerti (sia in termini di cicli sulle caditoie che di chilometraggio minimo per quanto riguarda i fossati) in più in sede di gara di appalto.** Il numero delle caditoie da trattare risulta dalla seguente tabella:

Comune	N° caditoie
VICENZA	27000
ALTAVILLA VICENTINA	3350
ARCUGNANO	910
GRUMOLO DELLE ABBADESSE	1130
LONGARE	1402
MONTICELLO CONTE OTTO	2700
QUINTO VICENTINO	4500
TORRI DI QUARTESOLO	3500

La Ditta dovrà dotarsi di un sistema di geo-localizzazione delle caditoie stradali (griglie e bocche di lupo) trattate, il cui elenco verrà trasmesso alla stazione appaltante in formato mappa (es. Google Earth o altro visualizzatore proprietario che verrà fornito alla stazione appaltante a cura e spese della Ditta).

In relazione ai fossati gli stessi dovranno essere trattati per un minimo di 100 km da suddividersi in tutto il territorio oggetto dell'appalto in relazione ai bisogni rilevati in sede di monitoraggio, da effettuarsi sia secondo la proposta formulata con l'offerta tecnica della Ditta aggiudicataria, sia secondo successive eventuali indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante o, tramite la stessa, dall'ULSS8 BERICA.

C) Disinfestazione del territorio contro zanzare nella forma adulta:

La disinfestazione contro le forme adulte dovrà interessare in forma prioritaria le aree a verde pubblico, i cimiteri, gli edifici di proprietà comunale, le scuole secondarie di primo grado, primarie, di infanzia e asili nido nonché, nei casi di pesante infestazione, le strade fiancheggiate da verde privato poste in aree ad elevata densità abitativa.

L'allegato 1 del presente capitolato fornisce l'elenco di aree ed edifici suddivise per comune da sottoporre a disinfestazione, con relativa superficie in mq e codifica per la localizzazione in mappa. **Dovranno essere eseguiti un minimo di 5 interventi adulticidi stagionali in orario notturno (dalle ore 22:00 alle ore 06:00) in tutte le aree ed edifici indicati nei suddetti elenchi.**

Tutti i cicli di disinfestazione adulticida, ivi comprese le relative eventuali suddivisioni in sottocicli, saranno preceduti da comunicazione a cura della Ditta Aggiudicataria da inviarsi **almeno 10 giorni** prima a tutti gli uffici comunali, enti ed associazioni il cui elenco è da definirsi in fase di esecuzione del contratto dalla Stazione Appaltante (esempio ULSS8 BERICA, ex Circoscrizioni, Associazioni di apicoltori, ecc.).

Le sospensioni e/o i rinvii per causa tecnica o per maltempo andranno riprogrammati e comunicati immediatamente agli uffici, enti ed associazioni interessati all'area oggetto di trattamento.

D) Disinfestazioni straordinarie zanzare in relazione a protocolli sanitari di emergenza attivate se non già effettuate dalle preposte strutture regionali e dalle ditte da loro incaricate, o sopraggiunte esigenze delle Amministrazioni.

E) Disinfestazione per emergenze sanitarie diversi dai Protocolli sanitari di emergenza: tali interventi riguarderanno gli edifici di pertinenza comunale e saranno volte al controllo di infestazioni da insetti che possono determinare pericoli per la pubblica salute (vespe, calabroni, zecche, pulci, blatte, ecc.) ed effettuati su chiamata straordinaria.

F) Disinfezioni: le operazioni sono attivate esclusivamente a chiamata da parte dei comuni interessati e possono avere sia carattere ordinario che straordinario e relative ad ambienti interni ed aree pubbliche e in relazione alle esigenze degli enti in base alla programmazione dagli stessi prevista e da intraprendere da parte della Ditta entro le 48 ore dalla richiesta. Gli interventi rispettano operativamente quanto previsto dalle indicazioni sanitarie (disposizioni normative, linee guida, etc.) nazionali, regionali e locali ivi compresi i protocolli interni degli enti, anche in relazione alla tipologia (principi attivi) dei prodotti da utilizzare ed ai DPI da fornire al personale.

G) Servizio di Call Center/Sportello informativo per le segnalazioni della cittadinanza: il Servizio sarà svolto così come proposto nel progetto offerta della Ditta nella gara d'appalto, in particolare per ciò che concerne orari di apertura, procedure e database online (in particolare sarà predisposto un sistema di autorizzazione agli interventi richiesti dalla cittadinanza da parte della stazione appaltante) ed informazioni alla cittadinanza. Inoltre la Ditta si adeguerà prontamente alle indicazioni della Stazione Appaltante relativamente alla comunicazione con i cittadini ed alle richieste di estrapolazione dati nei formati .doc, .odt, .xls, .pdf. Il rapporto con il cittadino dovrà essere sempre ispirato alla correttezza e buona educazione da parte del/degli operatore/i addetto/i. La Ditta si impegna a sostituire prontamente gli operatori non ritenuti idonei dalla Stazione Appaltante sentita la Ditta stessa.

H) La Ditta si impegna a fornire annualmente e ad inizio stagione ai Comuni oggetto del servizio, ai fini dell'affissione nelle pubbliche vie, manifesti informativi (700 mm x 1000 mm) relativi alle buone pratiche da consigliare alla cittadinanza per la limitazione della presenza di *aedes albopictus* (zanzara tigre) nel territorio comunale, il cui contenuto dovrà essere concordato con il Comune capofila. Il numero minimo dei manifesti da consegnare ai Comuni risulta dalla seguente tabella:

Comune	N° minimo di manifesti
VICENZA	100
ALTAVILLA VICENTINA	30
ARCUGNANO	30
GRUMOLO DELLE ABBADESSE	30
LONGARE	30
MONTICELLO CONTE OTTO	30
QUINTO VICENTINO	30
TORRI DI QUARTESOLO	30

I) La Ditta dovrà operare con un numero adeguato di mezzi idonei alle varie tipologie di servizio, in particolare dovrà essere dotata delle seguenti tipologie di automezzi e strumenti:

1. autocarri con atomizzatore fisso omologati
2. atomizzatori spalleggiati
3. quadricicli per trattamenti antilarvali omologati
4. autocarri attrezzati per servizi di derattizzazione ed emergenze sanitarie ivi comprese le disinfezioni.

Per il servizio si richiede inoltre che la Ditta abbia la disponibilità di attrezzature da impiegarsi in situazioni che richiedono il trattamento in spazi di limitata estensione e/o impossibili da raggiungere col nebulizzatore sull'automezzo, attrezzature da utilizzarsi negli ambienti interni (esempio nebulizzatori ULV) e attrezzature idonee al trattamento delle caditoie stradali.

La Ditta appaltatrice deve disporre di atomizzatori di potenza non inferiore a 35 hp, nebulizzatore a basso volume (LV) in grado di produrre aerosol freddo con diametro di particelle compreso fra 10 e 50 micron e lancia munita di prolunga di tubo flessibile di almeno 50 metri.

L) Il responsabile tecnico indicato dalla Ditta dovrà essere persona di comprovata capacità ed esperienza nel settore delle disinfestazioni, derattizzazioni, disinfezioni con specifico riferimento al titolo di studio, esperienza lavorativa, abilitazioni e formazione aggiuntiva.

Art. 2 bis – ATTIVITA' SCIENTIFICA E DIDATTICA DEL RESPONSABILE TECNICO

La Ditta aggiudicataria, nella persona del Responsabile tecnico, dovrà rendersi disponibile all'effettuazione di programmi didattico-informativi per la popolazione, stabiliti annualmente, secondo necessità, dalla Stazione Appaltante, allo scopo di diffondere le buone pratiche relative al controllo delle infestazioni di insetti ed altri animali, nonché per illustrare le nuove metodologie di disinfestazione aduicida che le Amministrazioni intraprenderanno.

Il Responsabile tecnico dovrà pertanto partecipare ad incontri con la popolazione in veste di relatore, anche in modalità telematica, secondo quanto stabilito dalla Stazione Appaltante.

La figura del suddetto Responsabile avrà anche funzioni di consulenza scientifica nelle materie oggetto di appalto fornendo a richiesta relazioni, statistiche, comunicando alla Stazione Appaltante eventuali aggiornamenti normativi di sua conoscenza per le opportune valutazioni, nonché partecipando alle riunioni indette dal R.U.P.

Tutta l'attività sopra riportata è da intendersi compresa nell'importo totale di appalto, senza maggiori oneri per le Amministrazioni.

Art. 3 - DURATA DEI SERVIZI

La durata dei servizi è di anni 4 a partire dalla data del provvedimento di aggiudicazione.

La Ditta appaltatrice avrà tuttavia l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni convenute fino a quando l'Amministrazione Comunale non avrà provveduto ad una nuova assegnazione e comunque non oltre centottanta (180) giorni dalla data di scadenza.

Art. 4 - DESCRIZIONE DEI LAVORI E MODALITA' DI ESECUZIONE

A) Derattizzazione, disinfezione e disinfestazione territoriale

I lavori consistiranno:

A.1. Ricerca dei focolai di infestazione su tutto il territorio.

A.2. Gli interventi e i trattamenti programmati, in base ai risultati del monitoraggio sopraindicato,

dovranno essere eseguiti su tutto il bacino di cui all'art. 2, escluse le aree private.

A.3. Le operazioni di derattizzazione dovranno essere mirate con localizzazione delle esche su aree di infestazione e punti trofici. Dette esche, pertanto, dovranno essere posizionate in modo tale da essere facilmente assunte esclusivamente dai roditori nocivi facendo uso di "erogatori di sicurezza" fissi al fine di prevenire l'assunzione delle esche da parte di animali non bersaglio. Tutte le tipologie di erogatori installati dovranno assicurare robustezza degli stessi e degli ancoraggi nonché sicurezza in base alla tipologia del sito di posizionamento. L'esca rodenticida utilizzata dovrà assicurare efficacia sugli animali bersaglio. La metodologia di intervento nelle aree aperte pubbliche e negli edifici scolastici/pubblici dovrà assicurare una reale sicurezza per l'utenza durante e dopo l'intervento.

In particolare, per quanto attiene alla prevenzione dei rischi nei confronti di bambini e persone inconsapevoli devono essere sempre rispettate le disposizioni normative più recenti in materia di impiego di esche additivate.

Nei plessi scolastici dovranno essere utilizzati esclusivamente erogatori con doppia chiusura di sicurezza e sistema di ancoraggio dell'esca. Gli erogatori dovranno, inoltre, garantire la non visibilità della sostanza derattizzante e il non raggiungimento della stessa da parte dell'utenza.

E' assolutamente vietato lo spargimento di esca libera in qualsiasi forma fisica (a puro titolo indicativo: esca in pasta, sfarinato, paraffinato, fioccato ecc.)

La Ditta appaltatrice si dovrà impegnare ad apporre cartelli e manifesti per avvertire la popolazione della campagna di derattizzazione in corso, contenenti il periodo dell'intervento, il principio attivo utilizzato, il recapito della Ditta, ed altre indicazioni che saranno previamente e necessariamente concordate con l'Amministrazione, ivi comprese tutte le informazioni previste nell'etichetta dei biocidi impiegati.

A.4. Le operazioni di disinfestazione antilarvale sul territorio dovranno essere eseguite con una cadenza tale da impedire il verificarsi degli sfarfallamenti. A tale proposito saranno individuati formulati insetticidi differenti per le diverse tipologie di focolaio, avuto riguardo alla differente situazione ecologica dei luoghi oggetto di intervento. **Analogamente la cadenza di intervento sarà basata sulla reale persistenza d'azione dei formulati antilarvali proposti per l'esecuzione del servizio.** Il prodotto larvicida dovrà assicurare documentata efficacia sulle larve bersaglio e bassa tossicità sull'uomo. La metodologia di intervento nelle aree interessate dovrà assicurare una reale sicurezza per l'utenza durante e dopo l'intervento.

Le operazioni di disinfestazione adulticida dovranno essere eseguite in orario notturno (dalle 22:00 alle 06:00) con una cadenza tale da ridurre al minimo la presenza degli insetti bersaglio nelle aree interessate. Il prodotto adulticida dovrà assicurare documentata efficacia sugli insetti bersaglio e bassa tossicità sull'uomo. La metodologia di intervento nelle aree interessate dovrà assicurare una reale sicurezza per l'utenza durante e dopo l'intervento, e comunque eseguita nelle forme e nei modi di cui all'articolo 2 lettera C) del presente Capitolato, ponendo particolare attenzione alla presenza di api (sciame, alveari, arnie) anche evitando o interrompendo il trattamento qualora dovesse rendersi necessario, ed informando tempestivamente la Stazione Appaltante.

Nell'impiego degli insetticidi larvicidi e adulticidi dovrà essere data priorità all'impiego di formulati basati su principi attivi di ridotta tossicità nei confronti dell'uomo, degli animali domestici nonché a ridotto impatto ambientale. Le zone interessate da interventi adulticidi dovranno recare appositi avvisi in tutti i lati accessibili e su ogni accesso delle aree recintate secondo gli accordi stabiliti con il comune capofila e le eventuali disposizioni operative emanate dal RUP. Ogni apposizione della cartellonistica dovrà essere oggetto di documentazione fotografica da presentarsi a richiesta dell'Amministrazione e da tenere a disposizione sino all'intervento successivo.

A.5 Gli interventi di derattizzazione dei plessi scolastici dovranno essere effettuati in concomitanza dell'intero anno scolastico.

A.6 Gli interventi di disinfestazione dei plessi scolastici dovranno iniziare il 1° maggio sino al 15 giugno e dal 15 settembre – al 31 ottobre di ogni anno.

A.7 Gli interventi di disinfezione degli edifici pubblici degli enti interessati (compresi plessi scolastici, musei, biblioteche, uffici) sono attivati dalla Ditta entro le 48 ore e secondo cronoprogramma preventivamente stabilito ad eccezione delle urgenze. A richiesta dell'amministrazione le disinfezioni possono riguardare anche aree esterne. Le operazioni rispettano sempre quanto previsto dalle normative o linee guida nazionali, regionali, e/o locali.

B) Presidi medico-chirurgici

Di tutti i presidi medico chirurgici proposti dovrà essere fornita la documentazione relativa composta da: Decreto di registrazione presso Ministero della Salute, scheda di sicurezza aggiornata a norma di legge, scheda tecnica.

In deroga a quanto sopra non è necessario presentare la documentazione relativa ai prodotti da utilizzare nelle emergenze sanitarie, in quanto gli stessi verranno concordati tra Amministrazione interessata, la Ditta vincitrice della gara d'appalto e il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica dell'ULSS 8 BERICA, caso per caso ed in relazione alle esigenze del momento.

In ogni caso, i principi attivi utilizzati dovranno essere conformi a quanto previsto dal Regolamento UE n. 528/2012.

Per entrambe le attività il calendario di interventi dovrà essere concordato con il Comune nel cui territorio si opera. A tal fine, ogni Comune indicherà alla Ditta appaltatrice il proprio ufficio e il responsabile di riferimento.

A tale responsabile (o suo delegato) dovrà essere comunicato altresì il programma settimanale delle operazioni onde consentire adeguate possibilità di controllo.

Per la lotta adulicida dovranno essere utilizzati biocidi preferibilmente privi di solventi derivati dal petrolio (base acqua, o a base di solventi di origine vegetale) contenenti associazioni di piretroidi nelle seguenti formulazioni: Microemulsione Acquosa, Sospensioni Concentrate e Emulsione Concentrata. I prodotti per i quali si prevede l'utilizzo dovranno riportare in etichetta la possibilità di utilizzo in presenza di verde ornamentale.

I formulati proposti devono essere registrati come Presidi Medico Chirurgici o Biocidi per la lotta all'esterno contro le zanzare in ambito civile. Non sono ammessi formulati che presentano nella composizione coformulanti classificati con le seguenti frasi di rischio:

H304 – Può essere letale in caso di ingestione e di penetrazione nelle vie respiratorie.

H350 – Può provocare il cancro.

H331 – Tossico se inalato.

H332 – Nocivo se inalato.

H333 – Può essere nocivo se inalato.

H334 – Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato.

H341 – Sospettato di provocare alterazioni genetiche.

H360 – Può nuocere alla fertilità o al feto.

H361 – Sospettato di nuocere alla fertilità o al feto.

H370 – Provoca danni agli organi.

H371 – Può provocare danni agli organi.

H372 – Provoca danni agli organi in caso di esposizione prolungata o ripetuta.

Sono da preferire formulati con assenza di odori o effetti particolarmente irritanti per le mucose anche a basse concentrazioni e l'assenza di fitotossicità alle normali dosi di utilizzo, privilegiando altresì i formulati che, a parità di efficacia, presentano un miglior profilo tossicologico rispetto al dosaggio DL₅₀(mg/kg) su ratto.

La diluizione dei prodotti deve essere conforme con quanto indicato nell'etichetta registrata presso

il Ministero della Salute e deve essere altresì conforme a quanto specificato sulla scheda del produttore.

Non è ammessa nessuna diluizione non prevista dall'etichetta del prodotto.

I raticidi e gli insetticidi da utilizzarsi non potranno assolutamente essere variati rispetto a quelli presentati in gara d'appalto sempre che per gli stessi non venga revocata la registrazione ministeriale, od intervengano diversi accordi con l'Amministrazione in relazione a particolari esigenze di svolgimento del servizio valutate caso per caso.

Con riferimento alla possibilità che nel corso della durata del presente appalto uno o più presidi medico chirurgici, attualmente registrati e utilizzabili, vedano decadere la propria registrazione per effetto del Regolamento Biocidi, sarà cura della Ditta esecutrice del servizio proporre la sostituzione dei presidi decaduti. Tra questi vanno privilegiati quelli che, a parità di efficacia, sono meno impattanti sull'ambiente in base all'aggiornamento delle conoscenze tecniche e scientifiche. Anche in questo caso l'etichetta del biocida deve prevedere la possibilità di uno specifico impiego del tutto sovrapponibile a quello a cui era destinato il presidio medico chirurgico/biocida decaduto. E' facoltà della Stazione Appaltante chiedere la sostituzione dei formulati usati qualora non soddisfino le caratteristiche previste.

C) Derattizzazione, disinfezione e disinfestazione edifici di pertinenza comunale

Questo servizio sarà svolto secondo un programma di interventi concordato con il Comune interessato.

D) Disinfestazione e disinfezione per emergenze sanitarie

Questo servizio sarà effettuato su richiesta dell'Ufficio comunale competente con le modalità da questo stabilite.

La Ditta dovrà essere operativa per le emergenze sanitarie entro le 24 ore dalla richiesta dell'intervento. Nel caso delle disinfezioni il tempo di attivazione è di 48 ore.

La Ditta o, in caso di ATI, almeno una delle ditte associate, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto e prima della stipula del contratto, deve dimostrare, attraverso la presentazione di idonea documentazione (contratto di affitto, comodato, atto di proprietà ecc.), di avere una base logistica operativa (magazzino prodotti, deposito automezzi e attrezzature) in almeno uno dei territori comunali oggetto di gara, indicando esattamente l'indirizzo e i relativi numeri di telefono, e-mail e pec ai quali gli Enti committenti faranno riferimento per tutte le comunicazioni legate allo svolgimento del servizio. Nella qualità di Ente capofila il Comune di Vicenza, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, potrà effettuare un'ispezione presso tale sede al fine di verificare la veridicità della documentazione presentata.

In caso di segnalazione da parte dell'ULSS 8 BERICA di casi di **Chikungunya, Dengue, Zika, West Nile o altre virosi di rilevanza sanitaria**, l'Aggiudicatario sarà chiamato ad eseguire, entro 24 ore dalla richiesta telefonica o via mail da parte della Stazione Appaltante, anche nei giorni prefestivi e festivi, interventi larvicidi ed adulticidi contro la zanzara tigre su aree pubbliche e private indicate dal medesimo.

Dovrà eseguire un'ispezione accurata delle aree da trattare (ad es. cortili, giardini, orti, piazzali, parcheggi, strade ecc.), allo scopo di far rimuovere ai rispettivi proprietari ogni contenitore in grado di raccogliere acqua, anche in modo accidentale.

La disinfestazione deve essere articolata in tre fasi che devono essere condotte in modo sinergico: trattamento adulticida, trattamento larvicida, rimozione dei focolai larvali.

La successione con cui questi trattamenti devono essere condotti è la seguente:

- adulticidi in orario notturno in aree pubbliche (da ripetersi per tre notti consecutive);
- adulticidi e larvicidi (da ripetersi per 3 giorni consecutivi) in aree private con rimozione dei

focolai (porta-porta);

- contestuale trattamento larvicida nelle tombinature pubbliche.

Le modalità di esecuzione dei trattamenti larvicidi e di rimozione dei focolai sono le stesse dei trattamenti ordinari.

Gli interventi adulticidi sono da condurre con l'obiettivo di abbassare prontamente la densità dell'insetto vettore e le modalità di esecuzione sono le seguenti:

nelle aree interessate, pubbliche e aperte al pubblico, l'Aggiudicatario dovrà predisporre apposita segnaletica che avvisi i cittadini degli interventi in corso ed informare capillarmente gli stessi mediante modalità da concordarsi con la Stazione Appaltante sulle precauzioni da adottare al fine di minimizzare l'esposizione di persone ed animali ai prodotti utilizzati.

Attrezzatura: a seconda dell'agibilità delle aree da trattare possono essere usati nebulizzatori portatili o installati su veicoli. Tali attrezzature devono erogare particelle di aerosol con diametro inferiore a 50 micron. La velocità dei veicoli, nel corso delle irrorazioni, dovrà essere compresa fra 5 e 8 Km/h.

Luoghi da trattare: i trattamenti devono essere rivolti alla vegetazione (siepi, cespugli, arbusti) su aree pubbliche e private, fino ad una fascia di sicurezza di circa tre-quattro metri in altezza. Nel caso di trattamenti eseguiti su strade, deve essere assicurato l'intervento sia sul lato destro che sinistro, eventualmente con il doppio passaggio. Dovrà essere attivata la Polizia Municipale in caso di sensi unici o di altre condizioni che possano creare situazione di pericolo per la circolazione.

Ripetizioni: i trattamenti adulticidi sulle strade pubbliche devono essere ripetuti per tre notti consecutive. In caso di pioggia intensa i trattamenti in programma devono essere sospesi e ripresi al termine della perturbazione.

Norme precauzionali: i trattamenti devono essere eseguiti in assenza di persone e di animali. In caso di temporale o di brezza, con raffiche superiori ai 3 metri al secondo, l'intervento dovrà essere sospeso fino al ripristino delle idonee condizioni atmosferiche. Nebbia o pioggia di debole intensità non compromettono l'esito dell'intervento. I trattamenti vanno condotti garantendo l'assenza di persone; pertanto su aree pubbliche andranno eseguiti in orari notturni. Gli abitanti delle zone interessate dovranno essere preavvisati sul giorno e ora dell'intervento e gli operatori che effettuano il trattamento dovranno accertarsi che le finestre e le porte dell'abitazione interessata e di quelle adiacenti, dove il prodotto può arrivare, siano chiuse. Gli operatori ed il personale che coadiuva le operazioni dovranno adottare gli idonei dispositivi di protezione individuale, compresi anche repellenti antizanzare.

Prodotti: i prodotti da utilizzare per gli interventi larvicidi ed adulticidi devono essere quelli già indicati nei precedenti articoli. Vanno comunque impiegati i formulati dotati di minore tossicità e senza solventi.

Documentazione: l'Aggiudicatario dovrà rilasciare alla Stazione Appaltante una documentazione relativa all'intervento indicando: vie e numeri civici, date dei trattamenti, interventi eseguiti, ore di lavoro, superfici trattate e quantità e qualità dei prodotti impiegati.

Quanto riportato potrà subire delle integrazioni/modifiche sulla base delle indicazioni derivanti dall'aggiornamento dei documenti da parte del Ministero della Salute e/o Regione Veneto. Le disinfezioni relative ad altre emergenze sanitarie sono regolate secondo l'art. 4 punto A.7. del presente capitolato ed in base alle specifiche esigenze degli enti interessati.

E) Inizio delle attività

La Ditta aggiudicataria è impegnata ad iniziare tutte le attività oggetto del presente capitolato e di successivo contratto, con decorrenza dalla data del provvedimento di aggiudicazione. L'accettazione del presente punto costituisce elemento essenziale di accesso per la partecipazione alla gara e del relativo contratto.

Art. 4 bis – ADEGUAMENTI A NUOVE NORMATIVE

Le modalità di esecuzione dei trattamenti previsti nel presente Capitolato possono essere oggetto di cambiamento in relazione a nuove previsioni legislative regionali, nazionali ed europee.

La Stazione Appaltante in ragione delle suddette nuove disposizioni legislative provvederà ad informare la Ditta aggiudicataria per concordare le nuove pratiche da seguire mantenendo il corrispettivo economico previsto originariamente dal contratto.

Art. 5 - CONTROLLI

Ogni Comune, tramite il personale preposto, effettuerà controlli sulla esecuzione, sui metodi e sui risultati di ogni intervento che, se non rispondenti alle esigenze, comporteranno la ripetizione dell'intervento stesso fino ad ottenimento del risultato voluto. I controlli si estenderanno anche sulla qualità delle esche e sugli altri prodotti disinfestanti utilizzati con eventuali analisi chimiche, il cui costo sarà addebitato alla Ditta appaltatrice qualora i risultati fossero difformi a quanto dichiarato nella documentazione presentata.

In caso di necessità il Comune interessato potrà emanare direttive operative che comportino cambiamenti alla modalità ed ai tempi di esecuzione degli interventi ivi compresi i mezzi da utilizzare; se tali cambiamenti comporteranno un aumento dei costi di esercizio per la Ditta incaricata questi saranno assunti dal Comune sulla base della documentazione presentata.

Art. 6 - OPERATORI ADDETTI AL SERVIZIO E SICUREZZA SUL LAVORO

La Ditta appaltatrice impiegherà personale di sicura moralità e professionalità, che osservi diligentemente tutte le norme, disposizioni generali e disciplinari vigenti in materia, impegnandosi nel contempo a sostituire, a richiesta del RUP o di propria iniziativa, quegli elementi che diano motivo di lagnanze.

Il Responsabile tecnico dovrà essere presente nel territorio nei periodi di lavoro espressamente indicati nel programma proposto e dovrà comunicare il proprio recapito telefonico. Tutte le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile tecnico si intendono fatte direttamente all'appaltatore titolare.

La Ditta aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione degli addetti contro gli infortuni, in materia di igiene e di assicurazioni sociali. La stessa è tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari dei contratti collettivi di lavoro delle categorie nazionali, provinciali ed aziendali del settore.

Il personale ed i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio dovranno essere sempre facilmente riconoscibili attraverso l'esposizione di tesserini ben visibili, scritte o cartelli sui mezzi.

Art. 7 - CONTRATTO E SPESE

Tutte le spese eventuali, comprensive di bollo e registrazione, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 8 - PAGAMENTI

La Ditta invierà ad ogni Comune, che le salderà direttamente, le fatture in formato elettronico per il servizio reso in tale Comune. Invierà altresì al Comune di Vicenza, Capofila, copia di tutte le fatture per il controllo generale del servizio. Il pagamento verrà effettuato a mezzo mandato a 30 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture.

Le fatture saranno inviate ogni due mesi posticipati e corrisponderanno ad un sesto del valore del contratto. Con la sesta fattura saranno effettuati gli eventuali conguagli, compreso il pagamento relativo alle chiamate straordinarie per emergenze sanitarie e interventi aggiuntivi (interventi a

chiamata). Tale pagamento sarà effettuato a consuntivo, sottraendo dall'ammontare totale delle ore/squadra gli eventuali risparmi in ore lavorative complessive minime, previste per la derattizzazione, la disinfezione e la disinfestazione, in ragione di 1 ora/squadra ogni 1,5 ore risparmiate.

Assieme ad ogni fattura la Ditta invierà il resoconto degli interventi eseguiti per i necessari controlli, unitamente ad eventuali rendicontazioni di spesa relativa all'utilizzo di autocelle a nolo.

Ai fini della corresponsione del corrispettivo per ora lavorativa si intende unicamente quella relativa al compimento del servizio nel suo complesso da parte della Ditta incaricata, indipendentemente dal numero di addetti utilizzato.

Nella distribuzione di insetticida antilarvale con automezzi appositamente attrezzati nelle strade urbane a lunga percorrenza, in deroga a quanto sopra, è consentito l'utilizzo di massimo 2 (due) operatori per automezzo impiegato, in tale caso sarà conteggiata la somma totale delle ore effettuate da ogni addetto.

L'Amministrazione procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica della regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC). In caso di accertata irregolarità del DURC da parte degli organi competenti, il termine di pagamento resterà sospeso sino ad avvenuta regolarizzazione dello stesso, senza che l'Aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

Art. 9 - DANNI A TERZI

L'impresa appaltatrice risponderà dei danni eventuali causati a persone, animali domestici e quant'altri protetti dalle normative speciali, nonché a cose, durante lo svolgimento del servizio.

La Ditta stessa dovrà depositare, all'atto della presentazione della cauzione definitiva, una polizza assicurativa che preveda la copertura dei rischi relativi alle responsabilità civile propria e del personale dipendente, con un massimale unico non inferiore a due milioni di euro.

Art. 10 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

In caso di mancata rispondenza del servizio svolto ai requisiti stabiliti dal presente Capitolato speciale o di non assunzione del servizio a seguito di aggiudicazione, i Comuni interessati signaleranno la circostanza al Comune di Vicenza, Capofila, il quale contesterà alla Ditta l'inadempienza, dando un termine perentorio di otto giorni per adeguarsi alle norme del capitolato stesso.

Mancando o ritardando l'aggiudicatario ad uniformarsi a tale obbligo, il Comune di Vicenza avrà diritto di incamerare il deposito cauzionale e di provvedere ad assegnare il servizio ad altra Ditta, addebitando all'aggiudicatario le eventuali maggiori spese sostenute, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

Oltre a quanto sopraindicato in caso di parziale o totale inadempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta appaltatrice è tenuta al pagamento di penali nella misura e secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

Rif.	Inadempienza	Penale in Euro
1	Mancata esecuzione di un intervento	€ 500,00
2	Ritardo nell'esecuzione di un intervento ordinato dal Responsabile del Servizio del Comune di Vicenza, sulla base di emergenze sanitarie insorte	€ 500,00 per ogni giorno di ritardo
3	Mancata o non idonea esposizione di appositi cartelli di avviso secondo le modalità e con i contenuti prescritti dalle disposizioni legislative vigenti a scopo di sicurezza nonché in conformità alle specifiche richieste formali degli enti interessati.	€ 200,00

4	Non conformità rispetto alla proposta del progetto offerta della struttura organizzativa, dei servizi offerti nonché di quanto previsto all' Art. 2 bis	€ 1.000,00
5	Mancato recupero delle carogne e di materiale residuale delle lavorazioni e degli interventi	€ 500,00

Il Comune di Vicenza si riserverà, in ogni caso, la facoltà di risolvere il contratto dopo due contestazioni scritte, effettuate mediante posta elettronica certificata, relative al servizio, che dovranno richiamare esplicitamente il presente articolo.

Qualora il servizio non risultasse comunque di completo gradimento al Comune di Vicenza, in quanto Comune Capofila e su segnalazione di altri Comuni, per cause motivate, questi potrà in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, recedere dal rapporto con posta elettronica certificata, rimanendo salvo il risarcimento di eventuali danni.

Art. 11 - CAUZIONE E GARANZIA DEL SERVIZIO

La cauzione definitiva, fissata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., resta vincolata fino a termine del rapporto contrattuale e sarà restituita alla Ditta solo dopo che saranno state definite le reciproche ragioni di debito e ogni altra pendenza.

Art. 12 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte l'oggetto del contratto sotto pena di risoluzione dello stesso e perdita della cauzione, nonché del risarcimento di ogni conseguente danno.

Art. 13 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso esclusivamente per le attività di disinfestazione non riguardanti l'*Aedes albopictus* ("zanzara tigre").

Art. 14 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa rappresentata si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa vigente. In particolare, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto verrà utilizzato un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva. Di tale conto corrente verranno comunicati gli estremi identificativi alla stazione appaltante all'atto della formalizzazione della convenzione.

Tutti i movimenti finanziari verranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, fatta salva la deroga prevista dalla norma.

Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. l'esecuzione di transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

L'impresa che sia venuta a conoscenza dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla vigente normativa, è tenuta all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, dandone contestuale informazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale per il governo territorialmente competente.

Art. 15 - RISPETTO DEL PATTO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario, e per suo tramite i propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegna, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Vicenza adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2014. I sopraccitati codici sono consultabili sul sito del Comune di Vicenza www.comune.vicenza.it alla pagina "amministrazione trasparente/atti generali".

L'Aggiudicatario dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'Aggiudicatario dichiara di impegnarsi a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21/10/2014, consultabile sul sito della Giunta Regionale.

Art. 16 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alle disposizioni del Codice Civile ed al Regolamento Comunale per lavori, servizi e forniture in economia.

Art. 17 - CONTROVERSIE

Per le controversie relative all'esecuzione del contratto, che non potranno venire risolte in via amichevole, è competente il Foro di Vicenza.

Art. 18 - INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR) (PRIVACY)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

- Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it

Il delegato al trattamento è l'avv. Gian Luigi Carrucciu, Dirigente del Servizio Ambiente, Energia e Tutela del Territorio, Piazza Biade 26 - Vicenza - tel 0444/221515 – email: crosini@comune.vicenza.it

- Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

- Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs.

196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

- Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

- Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: garante@gdpd.it – pec: protocollo@pec.gdpd.it.

- Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it