



**REGIONE VENETO Fondo Sociale Europeo  
POR 2014-2020 ASSE II INCLUSIONE SOCIALE  
Lavoro a Impatto Sociale – LIS – Anno 2019**

**PROGETTO “LIS – Opportunità lavorative a Vicenza” DGR N. 1583/2019 al fine dell’inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele (codice progetto 1747-0001-1583-2019).**



Comune di Vicenza

UFFICIO COORDINAMENTO ATTIVITÀ PROGETTUALI INNOVATIVE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

**AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI CITTADINI RESIDENTI O DOMICILIATI NEL COMUNE DI VICENZA CON PIU’ DI 30 ANNI DI ETA’, DISOCCUPATI DI LUNGA DURATA O ALLA RICERCA DI NUOVA OCCUPAZIONE DA PIU’ DI 12 MESI, IN POSSESSO DI DID (DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA DISPONIBILITÀ), NON PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI E SPROVVISTI DI TRATTAMENTO PENSIONISTICO, IN DISAGIO SOCIO-LAVORATIVO E REGOLARMENTE ISCRITTI AL CENTRO PER L’IMPIEGO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA NELL’AMBITO DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI “LAVORO A IMPATTO SOCIALE – LIS”, COME DA DGR N. 1583/2019.**

**PREMESSA**

Il Comune di Vicenza adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione del progetto “LIS – Opportunità lavorative a Vicenza” presentato dal Comune di Vicenza nell’ambito della DGR 1583/2019 “Lavoro a Impatto Sociale – LIS” emanata dalla Regione del Veneto in materia di inclusione sociale, approvato con provvedimento n. 258 17/04/2020 e dei seguenti atti normativi ed amministrativi:

- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Cooperative Sociali;
- il D.Lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- i DD.PP.RR. nn. 487/1994, 693/1986 e 445/2000;
- la DDR n. 258 17.04.2020 con la quale la Regione Veneto ha approvato il progetto presentato dal Comune di Vicenza;
- la decisione di Giunta Comunale n. 1 dell’8 gennaio 2020.

## FINALITÀ

Il Comune di Vicenza indice una selezione pubblica finalizzata ad individuare 15 persone residenti o domiciliate nel Comune di Vicenza, con più di 30 anni di età, disoccupati di lunga durata, con i requisiti generali e specifici e per i posti di seguito indicati. **La sede di lavoro sarà presso gli Uffici giudiziari di Vicenza.**

## COSA SONO LE ATTIVITÀ

Il Comune di Vicenza, nell'ambito delle politiche attive del lavoro, intende favorire lo sviluppo di percorsi di inclusione sociale ed inserimento lavorativo a favore dei propri cittadini che versano in situazioni di disoccupazione e disagio socio-economico e/o di emarginazione dal mercato del lavoro.

La riattivazione delle persone passa attraverso un percorso di motivazione personale, un piano di azione individuale nella ricerca attiva di lavoro e sostegno nella fase di ricerca.

Tale intervento passa anche attraverso l'acquisizione e/o l'affinamento delle competenze personali e professionali tramite l'effettuazione di una specifica attività lavorativa.

## QUALI SONO LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE

L'iniziativa avviata con il presente avviso consente di assumere **n. 15 unità di personale di categoria B1 del Comparto delle Cooperative Sociali, a 20 ore settimanali e per 6 mesi.**

Le **attività** da svolgere sono a soddisfare alcune esigenze degli Uffici Giudiziari e garantire il loro corretto funzionamento:

1. servizio di informazione a cittadini riguardanti gli Uffici giudiziari: ubicazioni, orario apertura, responsabili e competenze;
2. presidio dell'ingresso di sedi ed uffici con utilizzo di apparecchiatura e sistemi di rilevazione e controllo degli impianti di sicurezza, ivi compresi i sistemi elettronici e informatici;
3. consegna e ritiro di atti e colli e della documentazione amministrativa anche mediante l'utilizzo dei mezzi in dotazione di cui cura l'ordinaria manutenzione;
4. attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico manuali (es. riproduzione di atti, loro riposizionatura, riordino luogo di lavoro);
5. sorveglianza e custodia di cose e persone, così come di locali e uffici, di cui cura l'apertura e la chiusura;
6. servizi ausiliari e/o di anticamera e aula, con compiti di regolazione dell'accesso al pubblico, informazioni e sorveglianza;
7. prelievo, distribuzione, spedizione della corrispondenza, commissioni anche esterne al luogo di lavoro; esecuzione di fotocopie, di ciclostilati e di fascicolature, mediante l'uso di attrezzature di facile impiego e manovrabilità.

Le attività che dovranno essere svolte sono all'interno di Tribunale, Procura o Giudice di Pace di Vicenza.

Per la formulazione della graduatoria saranno valutate le competenze e abilità personali e/o professionali e il titolo di studio che saranno verificati attraverso il **CV professionale allegato alla domanda**, nonché il valore della dichiarazione ISEE.

Nel progetto sono comprese anche **26 ore di consulenza individuale e/o di gruppo**, suddivise in: Orientamento, Accompagnamento al lavoro, Ricerca attiva di lavoro, che devono **obbligatoriamente** essere svolte entro la fine del progetto stesso. Sono previste inoltre **32 ore di "Formazione professionalizzante"** da svolgere **prima** dell'inizio del contratto di lavoro.

## QUALI REQUISITI BISOGNA POSSEDERE

Tutti i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali, soggettivi e specifici alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione:

### **Requisiti generali**

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) i cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
  - godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di collaboratore amministrativo o impiegato in lavoro manuale con l'uso di strumenti. L'Amministrazione o l'Ente hanno facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- e) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Vicenza, quale soggetto proponente il progetto, si riserva inoltre di valutare, fatte salve le incompatibilità con il pubblico impiego e con il ruolo da ricoprire, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) di non aver riportato sanzioni disciplinari in precedenti impieghi presso una pubblica amministrazione;
- h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);

### **Requisiti soggettivi specifici**

- a) essere disoccupato di lunga durata (regolarmente iscritti al Centro per l'Impiego da almeno 12 mesi), alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi, in possesso di dichiarazione di

immediata disponibilità al lavoro (DID) e non percepire ammortizzatori sociali e/o contributi né essere titolari di trattamento pensionistico;

**oppure:**

b) essere in situazione di svantaggio socio-lavorativo e a rischio di esclusione sociale e povertà ovvero soggetti maggiormente vulnerabili (persone con disabilità, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge 68/99, oppure persone svantaggiate, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 381/91, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria e altri soggetti presi in carico dai servizi sociali in situazioni specifiche a prescindere dalla durata della disoccupazione) regolarmente iscritti al Centro per l'Impiego;

c) essere residente nel Comune di Vicenza. Se domiciliato, occorre produrre copia dell'iscrizione allo schedario della popolazione dei residenti ai sensi dell'art. 32 del DPR n. 223/1989 comprovante il domicilio nel Comune di Vicenza (**se non residente**);

d) compimento del 30° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;

e) non aver rinunciato o interrotto senza giustificato motivo analogo rapporto con gli uffici giudiziari di Vicenza in occasione di precedenti edizioni del progetto.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dalla normativa che regola i rapporti di lavoro nel comparto Cooperative Sociali. **La cooperativa sociale partner di progetto mantiene la titolarità e la completa gestione del contratto di lavoro.**

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

Si precisa che sono ammessi alla presente misura anche i destinatari che hanno già partecipato ai progetti attivati dalla DGR n. 662/2018 "Lavoro a Impatto Sociale – LIS".

#### **CHI È ESCLUSO**

Non sono ammessi a partecipare alla presente selezione i candidati che alla data di scadenza della presentazione della domanda nonché al momento dell'assunzione non siano in possesso dei requisiti essenziali per la partecipazione al progetto.

**LE DOMANDE VANNO PRESENTATE ENTRO il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Comune di Vicenza**

**Le domande pervenute oltre tale data non saranno ammesse all'istruttoria**

#### **QUAL È IL TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo della cat. giuridica B1 del comparto Cooperative Sociali per 20 ore settimanali e per 6 mensilità;
- eventuale assegno per nucleo familiare;
- gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

È prevista un'indennità oraria di partecipazione per le azioni di informazione e accoglienza, di orientamento e di ricerca attiva di lavoro. Tale indennità, commisurata alle ore di formazione effettivamente svolte, sarà corrisposta al termine del progetto.

### QUAL È LA DURATA DEL CONTRATTO

Le attività oggetto dell'intervento avranno una durata massima di 6 mesi, non prorogabili, come previsto dalla DGR n. 1583/2019 di riferimento.

### COME SI PRESENTA LA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la procedura informatica predisposta sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo: [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) - link "Pubblicazioni on-line, concorsi pubblici".

**Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum formativo e professionale, parte fondamentale e integrante della valutazione.**

Non sono ammesse domande presentate in forma diversa. Per i cittadini provenienti da un paese extra Unione Europea dovrà essere allegata la copia del regolare titolo di soggiorno.

La procedura di iscrizione on-line prevede queste fasi:

- 1) registrazione del candidato;
- 2) lettura delle istruzioni;
- 3) compilazione del form costituito dalla domanda di iscrizione;
- 4) attribuzione automatica da parte della procedura di un numero progressivo (ticket) identificativo della domanda di partecipazione con l'indicazione della data e orario di caricamento;
- 5) stampa su carta della domanda precompilata da parte del candidato (per ricevuta personale del candidato, **da NON inviare/portare al Comune**).

*Fase 1)* Il candidato dovrà connettersi al sito internet del Comune di Vicenza [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) - link "Pubblicazioni on-line, concorsi pubblici"; registrarsi inserendo nome cognome e-mail e sesso, e inviando riceverà sulla casella e-mail dichiarata un link ed una password per accedere alla compilazione del modulo.

Attenzione: alcuni servizi di posta elettronica (providers) potrebbero consegnare la mail in ritardo. Si prega di attendere almeno 6 ore prima di ripetere la procedura di registrazione sul sito o di richiedere eventuale assistenza al Comune. Inoltre, nell'area riservata alla selezione il candidato troverà una serie di link con le istruzioni e le risposte alle domande più frequenti.

*Fase 2)* Il candidato è invitato a leggere attentamente le istruzioni prima di procedere alle fasi successive. Dovrà inoltre indicare il valore dell'importo ISEE del nucleo familiare, non antecedente a gennaio 2020. La mancata indicazione del valore ISEE comporta l'automatico assoggettamento al valore più alto previsto per l'assegnazione dei punteggi in graduatoria e non dà luogo ad alcun punteggio.

Fase 3) Dopo il completamento della domanda, la procedura attribuisce automaticamente un numero di codice "Ticket" indicante anche la data e l'orario in cui è stata completata. A questo punto la procedura invia automaticamente al candidato una e-mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica dichiarato. Ai fini della partecipazione alla presente selezione, **alla domanda dovrà essere allegato un esaustivo e dettagliato CV formativo e professionale, che dovrà riportare con precisione le indicazioni relative alle competenze lavorative possedute, alle mansioni svolte, ai periodi di svolgimento delle stesse e ai titoli di studio.**

Il "ticket" va conservato per verificare la propria posizione nella graduatoria di riferimento.

*Fase 4)* A questo punto è consigliato stampare la domanda di iscrizione (su carta in formato A4), dalla propria e-mail o direttamente dal sito, per ricevuta personale del candidato (**NON è necessario portarla/inviarla al Comune**). La domanda può essere stampata più volte, in quanto il ticket rimane unico.

La Commissione potrà **richiedere l'integrazione** di documenti (a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato) e la stessa dovrà essere fornita entro 5 giorni dalla richiesta a pena di esclusione del titolo.

La tardiva presentazione della domanda di ammissione dà luogo all'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione alla graduatoria rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti del Comune di Vicenza.

## COME SARANNO VALUTATI I TITOLI E LE COMPETENZE

La selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute regolari, sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata.

Il punteggio massimo complessivo di 30 punti è dato dalla somma delle valutazioni risultanti dalle pregresse esperienze lavorative indicate nel Curriculum Vitae presentato, dal titolo di studio posseduto, dal valore della dichiarazione ISEE oltre che dall'età anagrafica posseduta.

In assenza di ISEE non sarà attribuito il punteggio corrispondente.

La Commissione valuterà la rispondenza delle competenze professionali e il titolo di studio posseduto per l'assegnazione dei punteggi.

**Il CV obbligatoriamente allegato dovrà essere il più dettagliato possibile sulle precedenti attività lavorative svolte.**

Il punteggio massimo complessivo di 30 punti è così distribuito:

### **Punteggio età anagrafica:**

Per i nati dal 31/12/1975 a qualsiasi data antecedente	9 punti
Per i nati dal 01/01/1976 al 31/12/1980	7 punti
Per i nati dal 01/01/1981 al 31/12/1985	5 punti
Per i nati dal 01/01/1986 al 03/08/1990	2 punti

### **Punteggio ISEE:**

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| • da 0€ a 6.000,00€         | 3 punti |
| • da 6.000,01€ a 13.000,00€ | 2 punti |
| • oltre i 13.000,01€        | 1 punto |

**Punteggio per precedenti attività lavorative:**

0,1 punto per ogni mese sino ad un massimo di 12 punti max 12 punti

**Punteggio Titolo di studio:**

- laurea 3 anni o laurea 5 anni/master 6 punti
- diploma scuola superiore (5 anni) 5 punti
- licenza media 2 punti
- licenza elementare 1 punto

<b>ATTENZIONE ALLE SEGUENTI ESCLUSIONI E INCOMPATIBILITÀ</b>
--

- Saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;
- Saranno esclusi i candidati non in possesso d' idoneità fisica alla mansione al momento dell'avviamento al lavoro. Gli Uffici giudiziari di riferimento si riservano di accertare il possesso dei requisiti richiesti;
- Non saranno ritenute valide le domande inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini;
- Non saranno ritenute valide le domande attestanti lo stato di vulnerabilità, svantaggio e disabilità, se dichiarato, quando tale stato non risulti comprovato da successivi controlli;
- Non saranno ritenute valide integrazioni documentali se pervenute oltre il termine di scadenza che sarà indicato;
- Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine di scadenza;

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito telefonico e/o di posta elettronica, oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di Vicenza procederà alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione rese nella domanda di partecipazione.

La mancata accettazione della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto.

<b>FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA</b>
-------------------------------------

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione selezionatrice, approvata con atto del Dirigente competente e sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Vicenza e sul sito istituzionale per un periodo di 15 giorni e rimarrà efficace, per eventuali successive sostituzioni, fino alla fine del progetto, come previsto dalla DGR 1583/2019.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, all'organo che l'ha adottata, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo. Gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo.

A parità di punteggio tra due o più richiedenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, del valore inferiore deducibile dalla dichiarazione ISEE e, in caso di ulteriore parità, dalla data meno recente del periodo di disoccupazione.

Per il riconoscimento del titolo di preferenza si precisa che il richiedente all'atto della domanda deve indicare in maniera precisa e dettagliata l'esistenza di tali condizioni. Non si terrà presente alcuna comunicazione successiva.

Ciascun candidato potrà rifiutare la proposta di assunzione per una sola volta; dopo tale rinuncia il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso definitivamente dalla graduatoria. Una volta convocato il candidato dovrà compilare l'obbligatoria modulistica regionale inerente al progetto.

Coloro che non risponderanno alle convocazioni senza giustificato motivo saranno esclusi dal successivo progetto.

## COME SI COMUNICHERÀ CON I CANDIDATI

La procedura di selezione sarà avviata a partire dal 05/08/2020.

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni e le convocazioni ufficiali, saranno effettuate **esclusivamente a mezzo posta elettronica** all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I richiedenti sono pertanto invitati a **controllare giornalmente** la casella di posta elettronica. L'Amministrazione non sarà responsabile della mancata lettura delle comunicazioni inviate via e-mail.

## INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (DGPR)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@comune.vicenza.it](mailto:dpo@comune.vicenza.it)

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il richiedente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di Vicenza al trattamento dei dati personali.

## NORME FINALI

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo determinato della durata di 6 mesi e per 20 ore settimanali con la cooperativa sociale partner di progetto.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto con la cooperativa, inviterà i candidati da assumere a presentare tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio necessarie all'assunzione ed effettuerà le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni presentate relative allo stato di vulnerabilità, svantaggio e disabilità .

I candidati da assumere dovranno, inoltre, dichiarare sotto la loro responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni di legge vigenti in materia di contratti di lavoro.

Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Juri Devigili. Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio coordinamento attività progettuali innovative e formazione professionale all'indirizzo e-mail: [cercandoillavoro@comune.vicenza.it](mailto:cercandoillavoro@comune.vicenza.it) o al numero telefonico 0444/221910.

L'avviso in versione integrale e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) (“pubblicazioni on-line, concorsi pubblici”, “attivi”).

Vicenza, 14 luglio 2020

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Gabriele Verza