



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FRIMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559



Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FIRMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Con determinazione dirigenziale n. 584 del 27/03/2019 del Direttore del Corpo Polizia Locale è stato aggiudicato alla ditta MEGASP SRL – Via Seconda Strada 16/18 Zona Industriale – 35129 Padova - P.Iva 09898030151 l'appalto dei servizi per la gestione delle sanzioni amministrative per violazioni alle norme del codice della strada, ai regolamenti comunali ed alle altre leggi di competenza della polizia locale e forniture connesse per un triennio (15/05/2019-14/05/2022) con previsione dell'opzione di rinnovo biennale per gli anni (fine 2022 – inizio 2024) alle condizioni previste nel progetto e sulla base dell'offerta tecnica presentata in sede di gara dalla ditta Aggudicataria;

Effettuata l'attivazione è sorta una esigenza che non era stata prevista in sede di progettazione che richiede l'utilizzo di Firme Digitali Remote Massive che consentono agli operatori del Comando di Polizia Locale che ne saranno abilitati di firmare in modo automatico i verbali generali in formato pdf tramite il sistema gestionale per la successiva notifica;

Tale modalità permette di firmare più documenti all'interno della procedura software senza necessità di “scaricarli” in locale, senza utilizzare strumenti esterni e senza vincoli di postazioni di lavoro predefinite;

I documenti firmati digitalmente (/in formato pades) saranno allegati automaticamente al verbale di origine senza necessità di ulteriori attività da parte del personale della polizia locale e contribuiranno alla formazione del “Fascicolo Informatico” ;

Questa amministrazione ha sottoscritto in data 27/03/2019 Pgn. 49824 il contratto attuativo con Aruba Pec S.p.A. Per l'Accordo quadro stipulato in data 16 novembre 2016 tra Regione del Veneto e Aruba Pec S.p.a., per l'acquisizione dei servizi di firma digitale, marcatura temporale e conservazione sostitutiva dei documenti informatici, nonché di posta elettronica certificata, supporto, formazione ed help desk;

La tipologia di firme necessarie per il corretto funzionamento della procedura non rientra però nei prodotti offerti a catalogo ed oggetto dell'accordo quadro succitato;

Poichè si rende comunque necessario provvedere all'acquisto di tali firme per il corretto funzionamento del software SeGeCnet per il Servizio di Gestione delle Sanzioni Amministrative di Competenza del Comando di Polizia Locale, integrandole quindi con tale software , si è provveduto a contattare la ditta MEGASP srl fornitrice del software che ha dato la propria disponibilità alla fornitura ed ha quantificato la spesa come segue:

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza”



Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FIRMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559

Certificato di Firma Digitale Remota Massiva

Importo annuale a singolo certificato nominale di firma rilasciato Cad Euro 170,00 oltre l'Iva al 22%

n. 2 Unità Euro 340,00 oltre l'iva al 22% pari ad Euro 414,80

L'offerta è da ritenersi congrua ed equa per l'Amministrazione in relazione ai prezzi di mercato.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 340,00 oltre l'Iva al 22% per l'acquisto di n. 2 strumenti di firma digitale remota massiva come descritto in premessa e per le motivazioni espresse in premessa;
2. di affidare la fornitura a mezzo lettera commerciale alla ditta MEGASP SRL – Via Seconda Strada 16/18 Zona Industriale – 35129 Padova - P.Iva 09898030151 per l'importo di 340,00 oltre l'Iva al 22% pari ad Euro 414,80 per le motivazioni citate in premessa;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FRIMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO
INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI
AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559**

3. di impegnare la spesa di € 414,80 al cap. n. 1039401 "SPESE DIVERSE MANUTENZIONI E CANONI SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI SETTORE POLIZIA LOCALE del bilancio di previsione 2020/2022, dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FRIMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559

		ENTRATA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)			
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021	
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA		
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011		
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)		
CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022
1039401	competenza:	414,80		
	cassa:	414,80		
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 445/2000 e del D Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è consultabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizi.online.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ad i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FRIMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO
INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI
AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559**

7 - di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 92

DETERMINA N. 57 DEL 17/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ACQUISIZIONE STRUMENTE DI FRIMA DIGITALE REMOTA MASSIVA PER L'UTILIZZO
INTEGRATO CON IL SOFTWARE SEGECNEL PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI
AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DEL COMANDO DELLA POLIZIA LOCALE - SCIG. Z302B91559**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
16/01/2020 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)