



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1372

DETERMINA **N. 1074 DEL 30/06/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'amato Riccardo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO INFRASTRUTTURE GESTIONE URBANA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA
TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA



Proposta N. 1372

DETERMINA N. 1074 DEL 30/06/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'amato Riccardo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA**IL DIRIGENTE****Premesso quanto segue:**

Con determina a contrattare n. 62 del 17.01.19 e successiva determina di integrazione n. 272 del 14.2.2019, è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento del servizio di custodia e sorveglianza di Parco Querini dall'1.5.2019 al 30.6.2020.

Con determinazione dirigenziale n. 653 del 04/04/2019 si aggiudicava il servizio di custodia e sorveglianza di Parco Querini, per il periodo dall' 1.5.2019 al 30.6.2020, alla ditta Consorzio San Zeno, con sede in via Belfiore 5, Lavagno (VR) , C.F. e P.IVA 03573550237, per l'importo complessivo di € 94.855,50 I.V.A. inclusa, a tutti i patti e condizioni stabiliti nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;

Da Maggio 2019, facendo seguito alla riorganizzazione della struttura comunale approvata con deliberazione di Giunta n.31 del 20.02.2019, la gestione dei Parchi Storici cittadini è stata assegnata al servizio Infrastrutture e gestione Urbana, comprendendo in particolare le attività inerenti i servizi di sorveglianza e custodia ed i rapporti con le ditte appaltatrici dei relativi incarichi;

Con informativa n. 24 del 19/01/2020, la Giunta comunale prendeva atto delle prossime e ravvicinate scadenze dei servizi di sorveglianza e custodia di alcuni Parchi storici, fra cui quello di Parco Querini, ed approvava l'ipotesi di avviare, per i successivi affidamenti dei servizi di custodia in scadenza, una gara unica, ravvisando così la possibilità di alimentare economie di scala interessanti sia sotto il profilo economico, sia sotto quello dell'offerta qualitativa quale la gestione di un unico contratto, lo svolgimento del servizio con condizioni simili per i diversi siti, una maggiore elasticità di orario in caso di esigenze organizzative e di manifestazioni.

Dato atto che le misure adottate in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale e regionale hanno comportato la sospensione dei procedimenti amministrativi e la necessità di affrontare problematiche gestionali ed emergenze contingenti che hanno impegnato gli uffici;

Dato atto che, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sul territorio nazionale e regionale, il Parco Querini rimaneva chiuso al pubblico per un periodo di alcuni mesi e che, pertanto, l'importo da corrispondere per la relativa rata risultava ridotta ad € 793,44 anziché € 6.775,39 (come da fattura già emessa e pagata) risultando così una disponibilità di € 5.981,95 nell'impegno totale al codice 126537 nel cap.1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1372

DETERMINA N. 1074 DEL 30/06/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'amato Riccardo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA

Richiamato l'art.106 comma 11 del D.Lgs.50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), risulta ora necessario procedere con una proroga tecnica dal 01.07.2020 al 31.12.2020 allo scopo di garantire la continuità del servizio di interesse generale, nelle more dell'espletamento di tutte le fasi propedeutiche ed attuative di una nuova ed unica procedura di affidamento;

A tal fine, con nota PGN. 81481 del 08.06.2020, è stata chiesta alla Ditta Consorzio San Zeno la disponibilità a proseguire con la gestione in essere alle pari condizioni dell'attuale incarico di cui ai contenuti della determinazione dirigenziale n.653 del 04/04/2019 sopraccitata;

Tale disponibilità è stata definitivamente accordata dalla suddetta Ditta con nota PGN.92069/2020.

L'importo da corrispondere è di € 33.321,60 + I.V.A., per complessivi € 40.652,35 I.V.A. inclusa;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 29 aprile 2020 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2020-2022 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1372

DETERMINA N. 1074 DEL 30/06/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'amato Riccardo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA**DETERMINA**

1. di approvare, per le ragioni citate, la proroga del servizio di apertura e chiusura di Parco Querini per il periodo dal 01.7.2020 al 31.12.2020 alla Ditta Consorzio San Zeno, con sede in via Belfiore 5, Lavagno (VR) , C.F. e P.IVA 03573550237, alle pari condizioni dell'attuale incarico di cui ai contenuti della determinazione dirigenziale n.653 del 04/04/2019 , per una spesa complessiva di Euro 33.321,60 + I.V.A., per complessivi € 40.652,35 I.V.A. inclusa, dando atto che risultano disponibili € 5.981,95 nell'impegno totale al codice 126537 nel cap.1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici", per servizio non svolto;
2. di dare atto che la spesa di Euro 40.652,35 IVA compresa, trova copertura:
 - per € 5.981,95 nell'impegno codice 126537 al capitolo 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici" dove risulta una disponibilità di pari importo, come sopra meglio specificato
 - per € 22.323,55 nell'impegno codice 136099 al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrati di custodia musei" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste la necessaria disponibilità
 - per € 12.346,85 da impegnarsi al capitolo 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste la necessaria disponibilità;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'ad. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art.. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'ad. 9 del decreto legge n.78 del 1.7.2009 convertito nella legge n.102 del 3.8.2009;



Proposta N. 1372

DETERMINA N. 1074 DEL 30/06/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'amato Riccardo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA

5. di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo n.267 del 2000 che:
- il fine che si intende perseguire con il contratto, è ottemperare garantire la continuità del servizio di apertura e chiusura del parco storico del Giardino Salvi;
 - il contratto ha per oggetto la proroga tecnica del servizio di apertura e chiusura del parco storico, dal 01.07.2020 al 31.12.2020;
 - la forma del contratto sarà la lettera commerciale firmata per accettazione;
 - le clausole essenziali saranno inserite nelle lettere contratto.
6. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al decreto legislativo n.118 del 23.6.2011 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;



Proposta N. 1372

DETERMINA N. 1074 DEL 30/06/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'amato Riccardo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 30/06/2020 da Marco Sinigaglia con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Riccardo D'Amato / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1372

DETERMINA N. 1074 DEL 30/06/2020

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: D'Amato Riccardo

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO INFRASTRUTTURE GESTIONE URBANA

Oggetto: SERVIZIO DI CUSTODIA E SORVEGLIANZA DEL PARCO STORICO DI PARCO QUERINI – PROROGA TECNICA PER IL PERIODO DAL 01.07.2020 AL 31.12.2020. CIG Z702D7ADEA

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
136145	2020	SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI	U	05011.03.1090500	-5.981,95
136146	2020	SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI	U	05011.03.1090500	5.981,95
136147	2020	SPESE PER SERVIZI INTEGRATIVI DICUSTODIA MUSEI	U	05011.03.1092600	-22.323,55
136148	2020	SPESE PER SERVIZI INTEGRATIVI DICUSTODIA MUSEI	U	05011.03.1092600	22.323,55
136149	2020	SPESE GESTIONE SERVIZIO CUSTODIA PARCHI STORICI	U	05011.03.1090500	12.346,85

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 30/06/2020

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 875d7898d2cad62abce344c9d40d5812e51b2a7a

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Marco Sinigaglia

Il Dirigente di Settore: D'Amato Riccardo

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"