



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 28 del 30/03/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nadia Chiappini

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE A.U.S.E.R. ODV: IMPEGNO DI SPESA PER ULTERIORI INTERVENTI PER ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ DI SUPPORTO AI SERVIZI DELL'ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - CIG: Z3D2D4DD40

IL DIRETTORE

Richiamata la convenzione tra il Comune di Vicenza Istituzione Pubblica culturale Bertoliana e l'OdV A.U.S.E.R. di Vicenza (sottoscritta in data 30/7/2020 prot. n. 1991/2020) con validità 1/8/2020 - 1/7/2021, avente ad oggetto attività di pubblica utilità relative all'art. 5 comma 1 lett. i) "*organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale*" del Codice del terzo settore, descritte all'art. 1 della convenzione citata;

Richiamata la determinazione n. 41 del 19/7/2021 avente ad oggetto "*Affidamento attività di supporto ai servizi dell'Istituzione biblioteca civica Bertoliana. Proroga Validità: 1 agosto 2021- 31 luglio 2022. CIG: Z3D2D4DD40*" che ha prorogato al 31/12/2022 la durata della convenzione succitata per le seguenti motivazioni: nel 2020 e nel 2021 sia le attività culturali che i servizi al pubblico della biblioteca Bertoliana sono stati sospesi per lunghi periodi a causa dell'emergenza COVID 19 e la stessa associazione A.U.S.E.R. si è trovata in difficoltà nel mettere a disposizione i propri volontari per lo più pensionati, per il rischio che contraessero la malattia per alcuni periodi;

Ricordato che trattasi di convenzione finalizzata allo svolgimento in favore di terzi di attività di interesse generale più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

Considerato che, ad oggi, sono già stati tutti realizzati i 3900 interventi di pubblica utilità, previsti sono all'art. 5 della convenzione, a fronte dei quali l'Istituzione civica biblioteca Bertoliana ha corrisposto, a titolo di rimborso spese, all'Associazione A.U.S.E.R., la somma di € 35.100,00 prevista nell'accordo e che presumibilmente, entro la fine dell'anno 2022, si prevede siano necessari ulteriori nr. 2000 interventi alle medesime condizioni stabilite nella convenzione valida sino al 31/12/2022;

Richiamato l'art. 56, comma 1, D. Lgs. n. 117/17 (Codice del terzo settore) che stabilisce quanto segue: *“Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato (OdV) e le associazioni di promozione sociale (APS), iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.”*;

Premesso che

- dal punto di vista giuridico e amministrativo generale, la convenzione è atto complesso volto a definire i rapporti di partnership tra enti non profit e soggetti pubblici;
- dal 23/11/2021 è stato attivato il RUNTS (registro nazionale del terzo settore);
- A.U.S.E.R. è Ente del Terzo settore (iscritta al registro delle Associazioni di volontariato della Regione Veneto al n. VI/19/181/12 ed in fase di trasmigrazione al RUNTS) secondo quanto indicato dal D.Lgs. 117/2017;

Acquisita la disponibilità dell'Associazione A.U.S.E.R. di Vicenza con sede in Vicenza in Contrà Santa Barbara n. 33 c.f. 95027330240 a svolgere un massimo di ulteriori n. 1500 interventi di supporto presso emeroteca e sala borse di Palazzo San Giacomo e n. 500 interventi di supporto dedicati alle attività culturali che si svolgeranno a Palazzo Cordellina, interventi stimati per coprire le necessità dell'Ente sino alla scadenza della convenzione prevista per il 31/12/2022 (giusto prot. n. 814/2022) mantenendo invariate tutte le disposizioni contenute nella convenzione già sottoscritta;

Richiamato l'art. 56 del D.Lgs 117/2017 che prevede la possibilità di rimborsare alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale le spese effettivamente sostenute e documentate;

Ritenuto pertanto prevedere, a fronte dei nuovi interventi necessari sino a fine anno 2022, un rimborso massimo per le spese documentate dall'associazione A.U.S.E.R. pari ad € 18.000,00;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Cda n. 59 del 21.12.2021 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2022-2024 dell'Istituzione Bertoliana ora in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 60 del 21.12.2021 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 9.06.2021 che approva il documento programmatico triennale denominato “Piano della Performance” per il triennio 2021-2023 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di prendere atto della disponibilità dell'Associazione denominata "Circolo AUSER volontariato Vicenza" con sede in Vicenza in Contrà Santa Barbara n. 33 c.f. 95027330240 (giusto Prot. n. 814/2022 del 17/3/2022) a svolgere, sino alla scadenza della convenzione (fissata al 31/12/2022), già sottoscritta in data 30/7/2020 (prot. n. 1991/2020) con l'Istituzione Pubblica culturale Biblioteca civica Bertoliana, ulteriori nr. 2000 interventi relativi ad attività di pubblica utilità, così come specificati all'art. 1 della medesima convenzione;

2. di dare atto che per i presunti n. 2000 ulteriori interventi (relativi ad attività di pubblica utilità, di cui all'art. 5 comma 1 lett. i) del Codice del terzo settore, l'Istituzione corrisponderà all'Associazione la somma massima di € 18.000,00 a titolo di rimborso spese, sulla base di rendicontazioni periodiche delle spese sostenute per gli interventi;

3. di dare atto che vengono mantenute invariate tutte le disposizioni contenute nella convenzione già sottoscritta in data 30/7/2020 prot. n. 1991/2020;

4. di impegnare la spesa di € 13.500,00 a fronte di un massimo di 1500 interventi per i motivi sopra descritti al cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC. TRASPORTO CITTADINO del Bilancio di previsione 2022-2024, utilizzando l'imp. 252/2019 per la somma di € 3.518,00 oltre agli ulteriori impegni indicati nel visto contabile;

5. di impegnare la spesa di € 4.500,00 a fronte di un massimo di 500 interventi per il sostegno alle attività culturali di Palazzo Cordellina al cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA del Bilancio di previsione 2022-2024, utilizzando l'imp. 214/2020 per € 738,00 oltre agli ulteriori impegni indicati nel visto contabile;

6. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

8. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 13.500,00

cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.
TRASPORTO CITTADINO imp. 252/2019; 278/2021; 87/2022

| Anno di imputazione | € | Anno di pagamento /riscossione | € |
|----------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 2022 | € 13.500,00 | 2022 | € 13.500,00 |
| TOTALE | € 13.500,00 | TOTALE | € 13.500,00 |

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 4.500,00

cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA imp. 214/2020; 85/2022;
86/2022;

| Anno di imputazione | € | Anno di pagamento /riscossione | € |
|----------------------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 2022 | € 4.500,00 | 2022 | € 4.500,00 |
| TOTALE | € 4.500,00 | TOTALE | € 4.500,00 |

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 30/03/2022

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)