



COMUNE di VICENZA

P.G.N.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI:

**N. 2 POSTI DI “ADDETTO AI SERVIZI SCOLASTICI” A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO;
N.16 POSTI DI “ADDETTO AI SERVIZI SCOLASTICI” A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO;
N 2 POSTI DI “ADDETTO AI SERVIZI SCOLASTICI” A TEMPO PARZIALE (12 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO**

MEDIANTE RICHIESTA DI AVVIAMENTO A SELEZIONE AL CENTRO PER L’IMPIEGO DI VICENZA

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 35 dell’11 marzo 2020 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020 – 2022 – 2^a stralcio;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 748 del 07/05/2020;

VISTO l’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l’art. 16 della legge n. 56/1987 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1837 del 18/06/2004 e, in particolare, il punto 4.2 dell’allegato A;

VISTO il decreto direttoriale di Veneto lavoro n. 48 del 13/02/2020 di approvazione della revisione del regolamento attuativo del procedimento di avviamento a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell’art. 16 della Legge 28 febbraio 1987, n. 56;

AVVISA

di aver chiesto al competente CPI di Vicenza l’avviamento a selezione pubblica ai sensi dell’art. 16 della legge 56/1987 per l’assunzione a tempo indeterminato di:

- N. 2 “ADDETTI AI SERVIZI SCOLASTICI” A TEMPO PIENO, cat. giur. A;
- N. 16 “ADDETTI AI SERVIZI SCOLASTICI” A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI), cat. giur. A;
- N. 2 “ADDETTI AI SERVIZI SCOLASTICI” A TEMPO PARZIALE (12 ORE SETTIMANALI). cat. giur. A.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D’ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

U
Comune di Vicenza
Protocollo Generale
Protocollo N.0074828/2020 del 21/05/2020

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.

Si applica il diritto di precedenza ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 81/2015, come richiamato da art. 36, secondo comma, del D.Lgs. n. 165/2001, per coloro che hanno avuto precedenti esperienze di lavoro con il Comune di Vicenza per un periodo non inferiore a 6 mesi.

1. C.C.N.L. applicato: comparto regioni/autonomie locali - cat. giur. A – posizione economica A1;

2. Requisiti di partecipazione:

1. diploma di licenza di scuola dell'obbligo. Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta la certificazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità;
2. Requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiari dei cittadini degli Stati membri non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 165/2001 in possesso dei requisiti previsti dalla legge e con godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - età non inferiore ad anni 18;
 - pieno godimento dei diritti civili e politici;
 - idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di Addetto ai Servizi Scolastici;
 - assenza di procedimenti penali e condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ostino alla costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;
 - non essere incorsi nella destituzione o licenziamento, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva o delle disposizioni di legge sul reclutamento militare.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

3. Modalità di partecipazione:

Gli interessati devono far pervenire la propria adesione per partecipare all'avviamento esclusivamente per via telematica attraverso i servizi di CPI Online di Cliclavoroveneto nel periodo e con le modalità riportati nell'avviso pubblicato sul sito di Cliclavoroveneto, nell'apposita sezione <http://www.cliclavoroveneto.it/bandi-aperti>.

Il Centro per l'impiego, raccolte le candidature, formulerà la graduatoria applicando i criteri indicati nell'allegato A1 della DGR 1837/04, pubblicherà la graduatoria e la trasmetterà al Comune di Vicenza che provvederà quindi alle prove di idoneità, secondo quanto previsto al punto 4. del



presente avviso, tese ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato e non a stabilire graduatorie di merito.

Al termine delle selezioni l'amministrazione provvederà ad assumere i candidati dichiarati idonei in possesso dei requisiti previsti nell'ordine della graduatoria formulata dal Centro per l'impiego.

4. Prove di idoneità:

Il Comune di Vicenza procederà a convocare i candidati secondo l'ordine della graduatoria formata dal Centro Provinciale per l'impiego di Vicenza per l'espletamento delle prove di idoneità, che consisteranno in:

a) prova pratica: pulizia e riordino di un locale;

b) colloquio su:

- nozioni elementari sul Comune;
- aspetti igienico-sanitari della scuola dell'infanzia, con riferimento alla cura ed all'igiene del bambino, del personale e degli ambienti;
- nozioni sulla normativa in materia di igiene degli alimenti e della preparazione alimentare,
- nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento alla figura professionale di addetto ai servizi scolastici.

5. Modalità di svolgimento delle prove di idoneità:

la data, il luogo e l'orario delle prove di idoneità saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo:

www.comune.vicenza.it (link: pubblicazioni on-line, concorsi pubblici).

La mancata partecipazione dei candidati nel giorno e orario stabiliti per la convocazione sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque sia il motivo di impedimento.

Il candidato dovrà presentarsi alla prova munito di documento di riconoscimento in corso di validità.

Nessuna comunicazione verrà inviata ai candidati tramite il servizio postale.

6. Durata di validità della graduatoria e modalità di scorrimento:

La validità della graduatoria formata ad esito del presente avviso è di due anni.

I candidati idonei all'esito della selezione saranno assunti secondo l'ordine della graduatoria risultante dalle liste della circoscrizione territorialmente competente, tenuto conto delle riserve e dei diritti di precedenza, procedendo prima alla copertura dei posti a tempo pieno, successivamente alla copertura dei posti a part time a 18 ore e infine alla copertura dei posti a part time a 12 ore.

Atteso che per i venti posti è effettuata una sola procedura, al fine di ottimizzare tempi e procedure, si stabilisce che:

- 1) ai primi due classificati sarà proposta la copertura dei posti a tempo indeterminato e pieno;
- 2) in caso di rinuncia all'assunzione a tempo pieno dei primi classificati, i posti a tempo pieno saranno proposti ai successivi classificati in graduatoria;
- 3) solo alla copertura dei due posti a tempo pieno, si procederà alla copertura dei posti part time, procedendo, analogamente a quanto previsto per i posti a tempo pieno, prima con la copertura dei sedici posti a 18 ore e infine alla copertura dei due posti a 12 ore, che potranno avvenire anche secondo diverse decorrenze.



4) la copertura dei posti a part time sarà proposta scorrendo la graduatoria dal primo posto utile, interpellando anche i rinunciatarî all'assunzione a tempo pieno e, per la copertura dei posti a part time a 12 ore, i rinunciatarî dell'assunzione a 18 ore.

L'assunzione degli idonei è condizionata alla conclusione con esito negativo della procedura di cui all'articolo 34 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii. avviata con comunicazione pgn. 67535 del 06/05/2020

Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita di controllo, a mezzo del proprio medico competente, il vincitore della selezione, allo scopo di accertare se l'assumendo abbiano l'idoneità psico-fisica necessaria ed adeguata per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatarî all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova contrattualmente previsto.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei limiti di durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato, fissata dall'art. 36 comma 2 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, dal D.Lgs 15 giugno 2015, n. 81 e dal CCNL comparto funzioni locali 21 maggio 2018.

L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato non preclude alcun diritto sull'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

Dopo l'assunzione a tempo indeterminato il personale assunto è tenuto a rimanere in servizio presso il Comune di Vicenza per un periodo non inferiore a cinque anni, secondo quanto disposto dall'art. 3 comma 5 septies del D.L. 90/2014 e s.m.i. Entro quel periodo, pertanto, il Comune di Vicenza non rilascerà il consenso alla mobilità volontaria di cui all'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

7. Trattamento dei dati personali – Informazione di cui al D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente avviso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.



Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione comunale di Vicenza che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.vicenza.it

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di Vicenza al trattamento dei dati personali.

Per tutto quanto non specificato nel presente avviso valgono le disposizioni dei regolamenti in vigore nel Comune di Vicenza e delle leggi vigenti.

Il presente avviso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alle assunzioni in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale e con gli esiti della procedura in corso relativa agli adempimenti previsti dall'art. 34 bis in materia di mobilità del personale in disponibilità.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo relativo alla selezione pubblica in oggetto è la dott.ssa Isabella Frigo.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Gestione Giuridica e Sviluppo delle Risorse Umane – e-mail: risorseumane@comune.vicenza.it, tel. 0444/221300/306 - orario per il pubblico: tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Vicenza, _____

f.to IL DIRETTORE
DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE
dott.ssa Alessandra Pretto

Pagina 5 di 5



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA