



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 880

## **DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.



Proposta N. 880

**DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.**

**IL DIRIGENTE****Premesso** che,

- a seguito di sopralluoghi effettuati dai tecnici comunali si è reso necessario intervenire urgentemente per l'esecuzione di alcuni interventi conservativi di Palazzo San Giacomo tra i quali la sistemazione dei portoni e le superfici del primo livello, nonché la realizzazione di un locale accessorio presso Palazzo Costantini;
- trattasi di due edifici contigui, che ospitano sedi della Biblioteca Bertoliana aperte al pubblico, pertanto gli interventi manutentivi vanno coordinati e realizzati anche in base alle esigenze del servizio, e a tal riguardo per l'affidamento degli interventi è stato valutato di incaricare un unico professionista;
- per la predisposizione della progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e direzione dei lavori, a causa della carenza di personale tecnico interno, già appieno impegnato nei compiti di ufficio, come attestato dal Dirigente del Servizio competente con la firma del presente atto, e l'urgenza di eseguire gli interventi, si è ritenuto opportuno ed efficace procedere con incarico esterno, ai sensi dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., individuando nell'arch. Marco Muraro con studio in Noventa Vicentina, Via Capo di Sopra 90, codice fiscale MRR MRC 73L24 F394A, partita I.V.A. 03071350247, il professionista qualificato, in possesso degli adeguati requisiti professionali;
- lo stesso con nota PGN 86445/2019 si era dichiarato disponibile ad assumere l'incarico per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità e CRE, per gli interventi conservativi di Palazzo San Giacomo relativi alla sistemazione dei portoni e delle superfici del primo livello, nonché la realizzazione di un locale accessorio presso Palazzo Costantini per il prezzo complessivo di € 6.980,00 INARCASSA e I.V.A. escluse;
- con determina dirigenziale 1136 del 13.6.2019 è stato affidato all'arch. Marco Muraro il solo incarico della progettazione definitiva/esecutiva dei lavori in oggetto, rinviando ad un successivo provvedimento il conferimento dell'incarico relativo alle successive prestazioni professionali per l'importo di € 3.464,26 INARCASSA e IVA esclusi;
- con determina dirigenziale n. 2434 del 19.12.2019 sono stati affidati alla ditta Gatto prof. Giuseppe s.a.s. di Gatto Michelangelo & C. con sede in Quinto di Treviso (TV), Via Baracca 26, codice fiscale e partita I.V.A. 00893790261 gli interventi di restauro conservativo dei portoni di Palazzo San Giacomo, sede della Biblioteca Civica Bertoliana,

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 880

**DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.**

per il prezzo offerto di € 17.463,30 pari al ribasso del 24,98%, + € 1.244,46 per oneri della sicurezza, complessivamente € 18.707,76 + IVA 10%, per un totale di € 20.578,54;

**considerato** che,

- si rende necessario procedere all'affidamento delle prestazioni tecniche oggetto della procedura di selezione corrispondenti al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione lavori, contabilità, direzione operativa in assistenza alla D.L. e CRE all'arch. Marco Muraro il cui importo, sulla base dell'offerta presentata con nota PGN 86445/2019, ammonta a € 3.515,74 + oneri previdenziali, I.V.A. esente;
- l'importo è ritenuto congruo dal responsabile del procedimento rispetto ai minimi tariffari di cui al DM 17.6.2016 e ai prezzi medi praticati per tali prestazioni;

**verificata** la regolarità contributiva (certificato Inarcassa prot. n. 0019818 del 9.1.2020) si può procedere all'affidamento dell'incarico;

**dato atto** che,

- il presente incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti pubblici";
- il contratto con il professionista sarà concluso per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari in vigore;
- il professionista assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente);

**richiamate** le disposizioni di cui all'art.53, ultimo comma, del D.Lgs. 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

**Tutto ciò premesso;**

- vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 del 11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;
- vista la delibera di Giunta comunale n. 4 del 15 gennaio 2020 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2022 (PEG), e successive variazioni;
- vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 880

**DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.**

2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

- visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;
- visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/2013 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e ai sensi degli artt. 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'incarico di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase esecuzione, contabilità e CRE degli interventi per la realizzazione di un locale accessorio presso Palazzo Costantini nonché degli interventi conservativi di Palazzo San Giacomo relativi alla sistemazione dei portoni e delle superfici del primo livello all'arch. Marco Muraro con studio in Noventa Vicentina, Via Capo di Sopra 90, codice fiscale MRR MRC 73L24 F394A, partita I.V.A. 03071350247, per l'importo di € 3.515,74 + oneri previdenziali 4% (I.V.A. esente), complessivamente € 3.656,37 sulla base dell'allegato disciplinare di incarico;

2) di impegnare la spesa complessiva di € 3.656,37 (oneri previdenziali compresi) all'imp. codice 112995 del capitolo 1569302 "Completamento lavori di manutenzione Palazzo San Giacomo" del bilancio del corrente esercizio dove esiste la sufficiente disponibilità;

3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 880

**DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022	
1569302	112995	competenza: 3.656,37			
		cassa: 3.656,37			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 3.656,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 3.656,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/2012, n. 174;

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

6) di dare atto che il professionista sopraindicato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 880

**DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.**

7) di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 62/0213 relative al "Regolamento recante codice di comportamenti dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs 165/2001" e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamenti approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta comunale n.16 del 28.1.2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

8) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

9) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 32) della legge 6.11.2012 n. 190 e dell'art. 37 della legge 14.3.2013 n. 33 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 880

**DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 24/04/2020 da Raffaella Gianello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Marco Salvatore / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 880

## DETERMINA N. 708 DEL 28/04/2020

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ing. Marco Salvatore

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

**Oggetto:** SISTEMA BIBLIOTECARIO – AFFIDAMENTO INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, CRE DEGLI INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI UN LOCALE ACCESSORIO PRESSO PALAZZO COSTANTINI E DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI PORTONI E DELLE SUPERFICI DEL PRIMO LIVELLO DI FACCIATA DI PALAZZO SAN GIACOMO ANTISTANTE CONTRÀ RIALE. CUP B39E20000180004 - CIG Z8E2B959D3.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
135775	2020	COMPLETAMENTO LAVORI MANUTENZIONE PALAZZO SAN GIACOMO	U	05012.02.1569302	3.656,37

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 30/04/2020

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : e0374030102ccac1365f86bcabd7be096eee8a1e

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Raffaella Gianello

Il Dirigente di Settore: Ing. Marco Salvatore

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*