



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA
PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue,

Per la regolare apertura al pubblico della sede monumentale del Teatro Olimpico di Vicenza, si rende necessario garantire il servizio di guardasala e di gestione dell'emergenza, sia per le visite in apertura ordinaria, sia per altri eventi programmati dal Comune di Vicenza o da concessionari privati; la gestione dell'emergenza potrà interessare anche gli orari serali e notturni per quel che riguarda il monitoraggio e il controllo degli impianti di sicurezza.

Tale servizio si espleta attraverso due tipologie di addetti:

- A) – addetto guardasala;
- B) – addetto al monitoraggio e controllo degli impianti di sicurezza.

Tali servizi saranno forniti da operatori economici che dispongono di personale formato per tale funzione, da affiancare ai dipendenti comunali in servizio nelle sedi medesime.

Si intende dunque procedere all'indizione di apposita gara d'appalto mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. 50 del 2016, per il periodo dall' 1.6.2020 al 31.1.2021, per un importo complessivo a base d'asta di € 58.600,00 + I.V.A. 22%, per un totale di € 71.492,00 I.V.A. inclusa (oneri per la sicurezza pari a 0 euro), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D. Lgs. 50 del 2016.

Tale importo complessivo a base d'asta di € 58.600,00 + I.V.A. 22% è così determinato:

- A) – addetto guardasala: ore 2.500 x € 16,40 = € 41.000,00 + I.V.A. 22%;
- B) – addetto al monitoraggio e controllo degli impianti di sicurezza: n. 8 mesi x € 2.200,00 (forfetari mensili) = € 17.600,00 + I.V.A. 22%.

Considerata la possibilità di un rinnovo del servizio di guardasala e della gestione dell'emergenza in oggetto dall'1.2.2021 al 30.9.2021, come previsto dall'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, l'importo stimato dell'appalto è calcolato in € 117.200,00 + I.V.A. 22%.

Trattandosi di gara d'appalto superiore alla soglia di euro 40.000,00, tutte le attività inerenti all'indizione della gara, allo svolgimento, alla proposta di aggiudicazione saranno svolte dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 PGN 186744 del 25.11.2019.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 dell'11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 dell'11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 7 febbraio 2019;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50 e s.m.i.;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Verificato, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del decreto legge 7.5.2012, n. 152 convertito nella legge 6.7.2012 n. 94, che il servizio di cui all'oggetto non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip S.p.A.;

Vista la convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della provincia di Vicenza per il lavori, le forniture di beni e servizi e delega



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.

delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 PGN 186744 del 25.11.2019;

DETERMINA

- 1) di approvare la spesa di € 71.492,00 I.V.A. inclusa per la procedura di gara relativa al servizio di guardasala e alla gestione dell'emergenza nel Teatro Olimpico di Vicenza, per il periodo dall' 1.6.2020 al 31.1.2021, come descritto in premessa;
- 2) di dare atto che il valore stimato dell'appalto è di € 117.200,00 + I.V.A. 22% considerando l'eventuale rinnovo di ulteriori 8 mesi (art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- 3) di impegnare la spesa di € 71.492,00 al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" come segue:
 - per € 64.492,00 sul bilancio 2020;
 - per € 7.000,00 sul bilancio 2021;
- 4) di dare atto che, in caso di rinnovo dei servizi per ulteriori 8 mesi, si dovrà procedere con apposita determinazione che impegni la spesa prevista, previa verifica della disponibilità finanziaria nel bilancio comunale;
- 5) di dare atto che possono partecipare alla gara d'appalto i soggetti di cui all'art. 45 del decreto Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016:
 - essere iscritti alla CCIAA territorialmente competente (se dovuta) per le attività presenti nel presente bando di gara ed essere in possesso delle relative autorizzazioni;
 - assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna della documentazione da parte del concorrente;
 - di avere svolto la prestazione di servizio analogo per un periodo di almeno 12 mesi non continuativi negli ultimi 3 anni, in un ente pubblico o in un ente finanziato da almeno un ente pubblico, servizio reso senza contestazioni e in assenza di risoluzioni o rescissioni nell'ultimo triennio;
 - di garantire una squadra complessiva di minimo 12 persone, impiegati a rotazione nel servizio, in possesso del certificato di addetto antincendio alto rischio;



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

- di garantire per ogni turno di servizio la presenza di una persona che abbia funzione di responsabilità, con mansione di supervisione e coordinamento degli addetti alla sorveglianza;
- di essere in possesso di adeguata polizza assicurativa con massimale di euro 1.000.000,00 per sinistro, che copra i danni con esplicito vincolo a favore del Committente e dei suoi aventi diritto;

6) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

7) di approvare i seguenti criteri di aggiudicazione dell'appalto che verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito riportati nella tabella che segue:

OFFERTA TECNICA – 70 punti così suddivisi:

Elementi di Valutazione/Parametri	Punteggio
<p>Caratteristiche del personale - parte A Guardasala: <u>1.1 La squadra: il modello organizzativo e lo svolgimento del servizio.</u> (massimo punti 15).</p> <p>Modalità organizzativa della squadra e di ogni singolo servizio quotidiano, oltre alle modalità di coordinamento del personale (massimo punti 2).</p> <p>Presentazione delle divise che saranno adottate (descrizione e immagine allegata specificandone la diversità tra estate e inverno) (massimo punti 2).</p> <p>Saranno anche di oggetto di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none">- il numero degli addetti della squadra (punti 0,2 per ciascun membro fino ad un massimo di 2 punti);- il titolo di studio (verrà considerato il titolo di studio più alto raggiunto dalla stessa persona: diploma di maturità punti 0,1, laurea triennale punti 0,2, laurea magistrale o quadriennale punti 0,4, post-laurea 0,5) - fino al massimo di 5 punti;- corsi certificati pertinenti la tipologia di servizio, escluso primo	35

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

soccorso e antincendio alto rischio (punti 0,3 per ciascuna certificazione) fino al massimo di 3 punti.

Indicazione del numero degli addetti (se disponibili) responsabili di attività multimediali (progetto POP, gestione impianto audio ed eventuale schermo in Odeo/Antiodeo, gestione eventuali audio guide.) (massimo punti 1).

Per la valutazione della squadra è richiesta la compilazione della tabella riassuntiva.

Massimo tre cartelle – font Arial – grandezza 12 – interlinea singola.

1.2 Coordinatore del personale e dei turni di presenza.

(massimo punti 3).

Indicazione dei titoli di studio del Coordinatore dell'elaborazione dei turni di presenza del personale che lavorerà in accordo con il referente dell'amministrazione comunale.

Indicazione della formazione specifica del Coordinatore o dei Coordinatori in loco, con particolare attenzione alla formazione specifica in materie di coordinamento, gestione del personale, delle relazioni, delle emergenze.

- il titolo di studio (verrà considerato il titolo di studio più alto raggiunto dalla stessa persona: diploma di maturità punti 0,1, laurea triennale punti 0,2, laurea magistrale o quadriennale punti 0,4, post-laurea 0,5) - fino al massimo di 1 punti;

- corsi certificati pertinenti alla tipologia di servizio, escluso primo soccorso e antincendio alto rischio (punti 0,3 per ciascuna certificazione) fino al massimo di 1,5 punti.

Modalità organizzative della funzione di coordinatore (massimo punti 0,50).

Massimo una cartella – font Arial – grandezza 12 – interlinea singola.

1.3 Formazione primo soccorso (almeno 12 ore).

(massimo punti 3)

Numero di addetti con formazione di primo soccorso: punti 0,50 per persona, fino ad un massimo di punti 3.

1.4 Sostituzioni "last minute".

(massimo punti 6)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.

Indicazione del tempo (espresso in minuti) necessario per la sostituzione o integrazione di personale in teatro Olimpico; indicazione del numero di addetti disponibili a tale servizio.

Ci si riferisce a richieste inviate al Coordinatore entro le ore 10.30 dello stesso giorno nel quale è richiesta la sostituzione.
Dovranno essere indicate le modalità di contatto e di organizzazione del servizio di sostituzione "last minute", fino ad un massimo di punti 3.

Verranno assegnati: punti 0,50 per persona, (per un massimo di 3 addetti) fino ad un massimo di punti 1,5.

Verranno assegnati i seguenti punteggi:
1,5 per chi impiega un tempo tra 1 e 30 minuti
1 punto dal 31 a 60 minuti
0,5 da 61 a 90 minuti
0 oltre i 90 minuti.
fino ad un massimo di punti 1,5

Massimo una cartella – font Arial – grandezza 12 – interlinea singola.

Caratteristiche del personale - parte B.**Addetto al monitoraggio e controllo degli impianti di sicurezza.**

(massimo punti 8).

- Il numero degli addetti. Il personale dovrà essere minimo due unità (a ogni unità in più verrà attribuito un punteggio di 0,5 fino ad un massimo di 1 punto).

- il titolo di studio (verrà considerato il titolo di studio più alto raggiunto dalla stessa persona in ambito tecnico: diploma punti 0,1, laurea triennale punti 0,2, laurea magistrale o quadriennale punti 0,4, post-laurea 0,5; punteggio massimo 2);

- corsi certificati pertinenti la conoscenza approfondita di impianti antincendio e antintrusione (punteggio: 0,5 per certificato; punteggio massimo 1);

Modalità organizzative della funzione gestione degli impianti (punteggio massimo 4).

Massimo una cartella – font Arial – grandezza 12 – interlinea singola.



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.

2) Migliorie al servizio:

Proposta innovativa/migliorativa relativamente alla gestione del servizio di guardasala e a eventuali servizi collaterali a disposizione dei visitatori.

Il proponente descriva gli strumenti (formativi, informativi, tecnologici, forniture) relativi all'introduzione di innovazioni nella gestione del servizio di guardasala. La proposta in esame dovrà obbligatoriamente indicare le tempistiche di realizzazione e/o messa a disposizione della stessa, precisando che saranno valutate solamente quelle realizzabili entro il primo mese dalla data di aggiudicazione (anche provvisoria) del servizio.

Le proposte dovranno prevedere la fornitura di elementi a tutt'oggi non esistenti (o migliorie di esistenti). Andranno specificati nel dettaglio eventuali costi a carico del visitatore e/o del Comune di Vicenza. In tal caso il punteggio attribuito sulle migliorie potrà essere diminuito alla luce dei costi aggiuntivi.

Il punteggio sarà attribuito in base all'importanza degli elementi proposti rispetto alle reali esigenze della sede.

A titolo di esempio, sarà data considerazione, nell'attribuzione del punteggio, alla fornitura di un distributore di buste salvagocce per ombrelli e relative buste di ricambio, alla realizzazione di una audio-guida, alla fornitura di un sistema microfonic da tavolo.

(punteggio massimo 15).

Le migliorie potranno riguardare l'appartamento di appoggio per il personale addetto al monitoraggio (parte B).

(punteggio massimo 10).

Massimo due cartelle – font Arial – grandezza 12 – interlinea singola.

25

3) Piano di formazione e aggiornamento del personale dedicato all'esecuzione del servizio.

Il proponente definisca due piani di formazione e aggiornamento relativamente alle prestazioni e attività oggetto del servizio, che valorizzino la formazione del personale nel corso della durata del contratto: uno per il personale guardasala uno per gli addetti al monitoraggio degli impianti di sicurezza.

Si richiede evidenza, inoltre, dei tempi e modi atti a far acquisire al personale messo a disposizione le conoscenze storiche del luogo, le tecniche di problem solving, la gestione dell'accoglienza, le

10



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
 VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

tecniche di miglioramento della relazione con il pubblico, il cerimoniale degli eventi pubblici ecc.
 Saranno valutati i contenuti dei corsi formativi e/o di aggiornamento attinenti alle prestazioni e attività oggetto del servizio nonché le tempistiche entro cui l'appaltatore si impegna ad attuarle.
 Tutte le iniziative proposte dovranno terminare entro la scadenza del contratto.
 Saranno valutate con particolare attenzione le proposte formative che prevedano, esplicitamente nell'offerta, il coinvolgimento nei corsi anche di personale dipendente, in servizio, dell'amministrazione comunale.
 Sarà data considerazione, nell'attribuzione del punteggio, alle proposte di formazione anche online con possibilità di accesso anche da parte del personale dipendente dell'amministrazione comunale.
 (punteggio massimo 6 per il piano Guardasala e massimo 4 punti per gli addetti al monitoraggio degli impianti di sicurezza.).
 Massimo tre cartelle – font Arial – grandezza 12 – interlinea singola.

Totale**70****Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica dei punti 1-2-3**

I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti sulla base degli elementi di valutazione sopra indicati, avuto riguardo ai relativi pesi, mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore, sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 2, approvate dall'ANAC con delibera n. 1005 del 21/9/2016, secondo la seguente formula:

$$P(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

P(a) = punteggio dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo, variabile tra zero e uno;Σ_n = sommatoria.



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

Per ciascun elemento sopra indicato, i relativi coefficienti V(a) saranno attribuiti quali media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

Di seguito sono illustrati i giudizi, e i corrispondenti coefficienti variabili tra 0 e 1, che saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Distinto	0,8
Molto buono	0,7
Buono	0,6
Discreto	0,5
Più che sufficiente	0,4
Sufficiente	0,3
Non del tutto sufficiente	0,2
Insufficiente	0,1
Non valutabile o assente	0

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

Quindi, verrà attribuito il valore "1" al coefficiente più elevato, e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

OFFERTA ECONOMICA – 30 punti.

Al minor prezzo verranno attribuiti 30 punti su 100.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{minor prezzo offerto} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica.

8) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

9) di approvare l'allegato schema di capitolato tecnico;

10) di dare atto ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000 che:

- > il fine che si intende perseguire con il contratto descritto in premessa è garantire la regolare apertura del Teatro Olimpico di Vicenza;
- > il contratto ha per oggetto il servizio di guardasala e la gestione dell'emergenza al Teatro Olimpico per il periodo dall'1.6.2020 al 31.1.2021;
- > le clausole essenziali sono inserite nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;
- > la forma del contratto sarà la scrittura privata;
- > la scelta del contraente sarà effettuata attraverso procedura aperta con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa;

11) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

12) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

13) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.

16) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dott. Riccardo Brazzale.



Proposta N. 644

DETERMINA N. 500 DEL 18/03/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO DI GUARDASALA E GESTIONE DELL'EMERGENZA NEL TEATRO OLIMPICO DI
VICENZA PER IL PERIODO DALL'1.6.2020 AL 31.01.2021. CIG 8249972C41.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
18/03/2020 da Brazzale Riccardo con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)