



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2723

## **DETERMINA N. 2221 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AGLI APPLICATIVI IN LICENZA D'USO STR VISION AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CON RICORSO AL MEPA – SMART CIG ZF52ADF347



Proposta N. 2723

**DETERMINA N. 2221 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AGLI APPLICATIVI IN LICENZA  
D'USO STR VISION AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CON RICORSO  
AL MEPA – SMART CIG ZF52ADF347**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione a contrarre del Dirigente n. 2055 del 28/09/2016 è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza per gli applicativi in licenza d'uso STR Vision per gli anni 2017-2018;

Con determinazione dirigenziale n. 2492 del 15/11/2016 il servizio è stato aggiudicato per l'importo di euro 8.268,00 oltre IVA 22%, per gli anni 2017-2018, alla Ditta TSS S.p.A. di Pero (MI), proprietà del software, con possibilità, previa valutazione dell'Amministrazione, di rinnovo per un ulteriore anno, come previsto dal punto 2 del capitolato speciale;

Con determinazione dirigenziale n. 1743 del 04/09/2017 si è preso atto della fusione per incorporazione della società TSS S.p.A. nella società incorporante TEAMSISTEM S.p.A. con sede legale in Via Sandro Pertini, 88 – 61122 Pesaro (PU) – codice fiscale e partita iva 01035310414, che è subentrata a tutti gli effetti nei rapporti contrattuali stipulati dall'Amministrazione comunale di Vicenza con TSS S.p.A. e ne ha assunto tutti i diritti e tutti gli obblighi;

Con determinazione dirigenziale n. 2150 del 23/10/2019 è stato confermato il servizio di manutenzione ed assistenza per gli applicativi in licenza d'uso STR Vision anche per l'anno 2019, preso atto che il servizio era stato svolto con diligenza e rispetto degli SLA richiesti;

Verificato che il software succitato risponde ancora efficacemente alle funzionalità richieste e che il Direttore del Servizio Lavori Pubblici, Manutenzioni, interpellato, ha confermato la necessità di utilizzo della piattaforma software per i prossimi tre anni;

Considerato che, al fine di mantenere la corretta e piena funzionalità del software, l'adeguamento a termini di legge e l'assistenza, è necessario stipulare un contratto di manutenzione;

Preso atto che non sono presenti convenzioni Consip, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58 della Legge 23.12.2000 n. 388 riferite al servizio oggetto del presente provvedimento.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2723

**DETERMINA N. 2221 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AGLI APPLICATIVI IN LICENZA  
D'USO STR VISION AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CON RICORSO  
AL MEPA – SMART CIG ZF52ADF347**

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che il software STRVision è di proprietà della Ditta TeamSystem S.p.A. che dispone in modo esclusivo del codice sorgente, non è possibile rivolgersi ad altro operatore economico per gli upgrade, per gli aggiornamenti a norma di legge e per la manutenzione di cui necessita l'applicativo in uso;

Contattata, con proposta acquisita al PGN. 185933 del 25/11/2019 la Ditta TeamSystem SpA ha presentato la seguente offerta economica:

- Servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza

piattaforme software STR Vision PBM e CPM Euro 4.299,48 annui oltre IVA 22%

Considerato che per la specificità del servizio offerto, l'importo richiesto, riferito anche ai prezzi correnti di mercato, deve ritenersi congruo e conveniente;

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare la spesa di **Euro 12.898,44 oltre IVA 22% per un totale di Euro 15.736,11**, per le motivazioni espresse in premessa, per l'affidamento del servizio triennale di

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2723

**DETERMINA N. 2221 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AGLI APPLICATIVI IN LICENZA D'USO STR VISION AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CON RICORSO AL MEPA – SMART CIG ZF52ADF347**

manutenzione ed assistenza per gli applicativi in licenza d'uso STR Vision, in uso all'Area Servizi al Territorio, a canone anticipato annuale, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla ditta **TEAMSYSTEM S.p.A. con sede legale in Via Sandro Pertini, 88 – 61122 Pesaro (PU) – codice fiscale e partita IVA 01035310414 – SMART CIG ZF52ADF347;**

2. di impegnare la spesa di **euro 5.245,37 IVA inclusa** al cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2019/2021 (anno 2020), dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di impegnare la spesa di **euro 5.245,37 IVA inclusa** al cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2019/2021 (anno 2021), dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di impegnare la spesa di **euro 5.245,37 IVA inclusa** al cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" per l'anno 2022;
5. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Foglio Patti e Condizioni;
6. di dare atto che il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è il Dr. Lorenzo Beggiato;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:





Proposta N. 2723

**DETERMINA N. 2221 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AGLI APPLICATIVI IN LICENZA D'USO STR VISION AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CON RICORSO AL MEPA – SMART CIG ZF52ADF347**

10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2723

**DETERMINA N. 2221 DEL 02/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA AGLI APPLICATIVI IN LICENZA D'USO STR VISION AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CON RICORSO AL MEPA – SMART CIG ZF52ADF347**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 28/11/2019 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)