



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2133

DETERMINA **N. 1807 DEL 13/09/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Dal 15 gennaio 2007 AIM AMCPs ha in affidamento dal Comune di Vicenza la gestione dei servizi funebri e cimiteriali con tutti i compiti di manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri di Vicenza, dalle strutture ai viali, nelle diverse fasi di progettazione, direzione lavori ed esecuzione delle opere; l'Azienda cura anche il verde di questi spazi, come aiuole, alberi e piante nonché l'illuminazione votiva e gestisce il controllo dell'attività di terzi in ambito cimiteriale (trasporto salme, posa lapidi, tombe di famiglia) per i cimiteri di Cimitero Maggiore in città, Bertesina, Casale, Longara, Maddalene, Polegge, Settecà e "acattolico";

A seguito di operazioni di trasformazione societaria e fusione di AMCPs, il contratto di servizio è stato trasferito ad AIM Vicenza Spa – holding del gruppo;

La scadenza del contratto al 31.12.2016 prevedeva che la ditta, su richiesta del Comune, si sarebbe impegnata a proseguire nella gestione dei servizi per altri 5 anni;

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 57/164180 del 22 dicembre 2016 il Comune di Vicenza ha stabilito di prorogare il citato contratto tenuto conto del servizio svolto ed ha provveduto alla redazione di un nuovo contratto di servizio per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali, acquisito agli atti al PGN 20573 del 14 febbraio 2017;

Nel nuovo contratto si prevede che il Comune si impegni a consentire ad AIM Vicenza l'accesso all'esistente banca dati comunale al fine di permettere il controllo delle operazioni cimiteriali e che sia AIM che il Comune di Vicenza collaborino nell'implementare una banca dati che consenta una migliore gestione ed un più incisivo controllo dei servizi funebri e cimiteriali;

Date le premesse, si rende indispensabile condividere le informazioni contrattuali relative ai cittadini attualmente gestite dal Comune di Vicenza – servizi Cimiteriali tramite l'utilizzo del software gestionale attualmente in uso che è stato acquisto dalla ditta GRUPPO MARCHE INFORMATICA S.r.l. di Villa Potenza (MC); tale condivisione prevede di dotarsi di ulteriori moduli, parte dei quali sono a carico del Comune e parte a carico di AIM che, indipendentemente dal titolare della licenza, saranno utilizzati da entrambi gli enti, mentre AIM si farà carico per interno dei costi di formazione;

Il Comune di Vicenza acquista, pertanto le licenze d'uso di Backoffice, Gestione documentale e firma elettronica, Modulo di collegamento con programma di Contabilità Sicr@web e Modulo di collegamento con programma di Anagrafe e Protocollo, comprensivi del contratto di manutenzione ed assistenza triennale; l'investimento previsto è pari ad Euro 7.690,00 oltre l'Iva

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0**

per i nuovi moduli e di Euro 4.200,00 oltre l'Iva per la manutenzione/assistenza triennale dalla data di stipula;

Tutto ciò premesso:

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;
- Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;
- Vista la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 11.890,00 oltre l'Iva pari ad Euro 14.505,80 Iva al 22% compresa, per le motivazioni descritte in premessa, affidando la fornitura alla ditta GRUPPO MARCHE INFORMATICA S.r.l. di Villa Potenza (MC) per i moduli aggiuntivi e il relativo canone di manutenzione/assistenza con durata triennale tramite ODA sul Mercato Elettronico della PA;
2. di impegnare la spesa di Euro 14.505,80 come segue:
 - per Euro € 9.381,80 al cap. n. 1400900 "VARI INTERVENTI PATRIMONIALI E DI INFORMATIZZAZIONE" del bilancio di previsione 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità, finanziato con ricavi a seguito di variazione di bilancio (Deliberazione cons.re 100773 DEL 25/07/2017);
 - per Euro 466,68 al cap. n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità;
 - per Euro 1.708,00 al cap. n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità (anno 2018),
 - per Euro 1.708,00 al cap. n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità (anno 2019),

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0**

- per Euro 1.241,32 al cap n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" al prossimo bilancio di previsione dove la somma sarà stanziata in sede di preventivo (anno 2020);
- 3. di nominare il dott. Lorenzo Beggiano Funzionario P.O. del settore RUP ex art. 10 D.Lgs 163/2006;
- 4. di dare atto che alla presente procedura di approvvigionamento è stato attribuito il seguente Cig **ZBD1FA5AC0**;
- 5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0**



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
 GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0**

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2017	2018	2019		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019	2020
1400900	competenza:	9.381,80			
	cassa:	9.381,80			
1005802	competenza:	466,68			
	cassa:	466,68			
1005802	competenza:		1.708,00		
	cassa:		1.708,00		
1005802	competenza:			1.708,00	
	cassa:			1.708,00	
1005802	competenza:				1.241,32
	cassa:				1.241,32
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 81/2005 e rispettive norme collaudate al quale sostituisce il documento cartaceo e la firma; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:casapublishing/9,381,80,1,708,00,1,708,00,1,241,32,0,00>

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0**

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2133

DETERMINA N. 1807 DEL 13/09/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO LICENZA D'USO NUOVI MODULI
GESTIONE CIMITERIALE A SEGUITO ACCORDO CON AIM VICENZA SPA F 50 SCIG ZBD1FA5AC0**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
12/09/2017 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)