



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL
MESE DI GENNAIO 2020. CIG ZF12B1E706



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
CIG ZF12B1E706**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

Publika srl di Volta Mantovana (MN) organizza nel mese di gennaio 2020 un percorso formativo di sei giornate per affrontare le tematiche relative alla gestione del personale degli enti locali. Sono giornate di studio e approfondimento su specifici argomenti finalizzate a creare una professionalità e permettere un aggiornamento completo sulle tematiche. Durante gli incontri oltre agli aspetti teorici verranno proposte soluzioni operative concrete, strumenti di lavoro che verranno consegnati ai partecipanti al termine del percorso.

Visti gli argomenti trattati e l'utilità di un approfondimento in materia risulta particolarmente opportuna la partecipazione del dirigente del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Alessandra Pretto, ai fini della formazione sulla materia trattata

Preso atto che il costo totale complessivo risulta pari a € 950,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993, che trova copertura finanziaria al capitolo 1007802 "Formazione personale dirigente" del bilancio corrente;

Visto l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Rilevato che Publika srl è in possesso di DURC regolare (DURC prot. INPS 17531842 del 10/10/2019) e che è stato consultato il relativo casellario ANAC dal quale non sono risultate annotazioni a carico della ditta suddetta;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
CIG ZF12B1E706**

dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 636 del 10 luglio 2019 alla Legge n. 55/2019;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019 e, in particolare, l'art. 8;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di autorizzare la partecipazione al percorso formativo di sei giornate sul tema "La gestione del personale degli Enti Locali" organizzato da Publika srl – via Pascoli 3 – Volta Mantovana (MN) - CF/P.IVA 0221382028, che si svolgerà a Mestre (VE) nel mese di gennaio 2020 del dirigente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Alessandra Pretto, direttamente interessata alla materia;



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
CIG ZF12B1E706**

- 2) di impegnare, quale quota di iscrizione al corso di approfondimento di cui al punto 1), la spesa di € 950,00 IVA esente, al capitolo 1007802 "Formazione personale dirigente" del bilancio di previsione 2019/2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
CIG ZF12B1E706**



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
 ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
 MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
 CIG ZF12B1E706**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021	
1007802		competenza: 950,00			
		cassa:	950,00		
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
TOTALE		competenza: 950,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 0,00	950,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .
 L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
CIG ZF12B1E706**

6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN
MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020.
CIG ZF12B1E706**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
10/12/2019 da Isabella Frigo con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2927

DETERMINA N. 2366 DEL 10/12/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

Oggetto: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI A MESTRE NEL MESE DI GENNAIO 2020. CIG ZF12B1E706

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
132180	2019	DL78/2010 ART.6 C.13: FORMAZIONE PERSONALE DIRIGENTE	U	01101.03.1007802	950,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 12/12/2019

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 9292421ea6bfe95a41e7e58c76e4d5f714ae888d

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Isabella Frigo

Il Dirigente di Settore: Pretto Alessandra

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"