



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2829

## **DETERMINA** **N. 2315 DEL 09/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

NOLEGGI COPIATRICI MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI SU COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI IN SCADENZA DI CONTRATTO.



Proposta N. 2829

**DETERMINA N. 2315 DEL 09/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGI COPIATRICI MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI SU COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI IN SCADENZA DI CONTRATTO.****IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Servizio Provveditorato ha, tra gli altri, il compito istituzionale di provvedere all'acquisizione e gestione delle macchine per la riproduzione e duplicazione documentale;

**Considerato**, in particolare, che il contratto di noleggio della macchina ad alta produttività del servizio Centro di Riproduzione Documentale di Palazzo Trissino, aggiudicato con determinazione n. 524 del 09/04/2015, è scaduto il 30 novembre e che il costo delle eventuali copie eccedenti non è stato ancora conteggiato e comunicato dalla ditta Xerox S.p.A.;

**Visto** che non è stato ancora saldato il costo delle eventuali copie eccedenti dei seguenti contratti di noleggio già scaduti di macchine multifunzione che prevedono l'addebito a consuntivo di eventuali costi copia eccedenti a quelli compresi nel canone di noleggio:

- contratto stipulato (n. 3 fotocopiatrici) con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG. 6296821D0F – determina n. 1019 del 23/06/2015;
- contratto stipulato (n. 1 fotocopiatrice) con la ditta Olivetti S.p.A. – CIG 5990121439 – determina n. 1532 del 21/10/2014;

**Ritenuto** necessario impegnare la spesa per eventuali oneri finanziari dovuti alla contabilizzazione a consuntivo dei costi per copie eccedenti i quantitativi compresi nei canoni di noleggio, come da previsioni contrattuali, conseguenti alla puntuale contabilizzazione del numero di copie;

**Vista** la disponibilità nel Bilancio all'apposito capitolo 1006002 “noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali”.

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato “Piano della Performance” per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2829

**DETERMINA N. 2315 DEL 09/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: NOLEGGI COPIATRICI MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA  
COSTI SU COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE  
ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI IN SCADENZA DI CONTRATTO.**

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/11;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1. di impegnare** la spesa di **€ 11.998,63 (IVA inclusa)**, per la copertura dei costi derivanti dalla contabilizzazione a consuntivo delle copie eccedenti per le macchine multifunzione come descritto nelle premesse, al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" del Bilancio ove la somma risulta disponibile;

**2. di riconoscere** il costo delle copie eccedenti, alle condizioni contrattuali previste nei contratti di noleggio stipulati, a seguito di puntuale contabilizzazione alle ditte: Xerox S.p.A.; Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.; Olivetti S.p.A., titolari dei relativi contratti di noleggio;

**3. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

**4. di approvare** il seguente cronogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11.



Proposta N. 2829

**DETERMINA N. 2315 DEL 09/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGI COPIATRICI MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI SU COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI IN SCADENZA DI CONTRATTO.**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021	
1006002	competenza:	11.998,63			
	cassa:		11.998,63		
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>11.998,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>11.998,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2829

**DETERMINA N. 2315 DEL 09/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGI COPIATRICI MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI SU COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI IN SCADENZA DI CONTRATTO.**

**5. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

**6. di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2829

**DETERMINA N. 2315 DEL 09/12/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: NOLEGGI COPIATRICI MULTIFUNZIONE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPERTURA COSTI SU COPIE ECCEDENTI DEL CENTRO DI RIPRODUZIONE DOCUMENTALE E DI ALTRE MACCHINE ASSEGNATE A UFFICI E SERVIZI VARI IN SCADENZA DI CONTRATTO.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 09/12/2019 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)