



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2121 DEL 19/11/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO CIG 6266165AEE STIPULATO IN DATA 16 NOVEMBRE 2016 TRA REGIONE DEL VENETO E ARUBA PEC S.P.A., PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI FIRMA DIGITALE, MARCATURA TEMPORALE E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, NONCHÉ DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, SUPPORTO, FORMAZIONE ED HELP DESK A FAVORE DELLA REGIONE DEL VENETO E DEGLI ENTI LOCALI DEL VENETO, DEGLI ENTI E AGENZIE REGIONALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO ZA4269424F



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2121 DEL 19/11/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO CIG 6266165AEE STIPULATO IN DATA 16 NOVEMBRE 2016 TRA REGIONE DEL VENETO E ARUBA PEC S.P.A., PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI FIRMA DIGITALE, MARCATURA TEMPORALE E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, NONCHÉ DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, SUPPORTO, FORMAZIONE ED HELP DESK A FAVORE DELLA REGIONE DEL VENETO E DEGLI ENTI LOCALI DEL VENETO, DEGLI ENTI E AGENZIE REGIONALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO ZA4269424F

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Con provvedimenti dirigenziali adottati nel corso degli anni, questa Amministrazione ha aderito ad un accordo di collaborazione finalizzato alla gestione associata e coordinata della procedura di acquisto di firma digitale, marcatura temporale, conservazione dei documenti informatici, nonché di posta elettronica certificata ed help desk in accordo con la Regione del Veneto sulla base della DGR n. 505 del 15/04/2014;

Con decreto n. 67 del 7 ottobre 2016 della Regione del Veneto – Dipartimento Affari generali Sezione Sistemi Informativi - la procedura ristretta è stata definitivamente aggiudicata per l'acquisizione dei servizi suesposti alla Ditta Aruba PEC SpA;

Lo scrivente servizio ha provveduto con Pgn. 172561/2018 ad inoltrare il Piano dei Fabbisogni inviando la documentazione richiesta per poter aderire all'accordo, come previsto dalla Regione del Veneto, ad Aruba PEC SpA;

In data 27/03/2019 è stato sottoscritto ed acquisito al Pgn. 49824 il contratto attuativo tra il Comune di Vicenza ed Aruba Pec S.p.A. dell'Accordo quadro stipulato in data 16 novembre 2016 tra Regione del Veneto e Aruba Pec S.p.a., per l'acquisizione dei servizi di firma digitale, marcatura temporale e conservazione sostitutiva dei documenti informatici, nonché di posta elettronica certificata, supporto, formazione ed help desk;

Rilevato che con determinazione dirigenziale n. 2521 del 30/11/2018 si è impegnata la spesa presunta su base annuale di euro 6.626,33 per la realizzazione di servizi di dematerializzazione oggetto dell'accordo quadro di cui trattasi e che non sono ancora stati utilizzati, in quanto si sono esauriti ordinativi di fornitura precedenti e per il rinvio di disposizioni quali l'attivazione dell'Albo nazionale obbligatorio dei commissari di gara;

Dato atto che i servizi oggetto del contratto attuativo sono attivabili mediante un Pannello Unico di Gestione online, messo a disposizione da Aruba Pec Spa e integrato con i singoli sistemi preposti all'erogazione dei vari servizi (firma digitale, pec, conservazione), in base alle necessità rilevate dall'Amministrazione, in cui lo scrivente servizio è in fase di accreditamento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2121 DEL 19/11/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO CIG 6266165AEE STIPULATO IN DATA 16 NOVEMBRE 2016 TRA REGIONE DEL VENETO E ARUBA PEC S.P.A., PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI FIRMA DIGITALE, MARCATURA TEMPORALE E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, NONCHÉ DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, SUPPORTO, FORMAZIONE ED HELP DESK A FAVORE DELLA REGIONE DEL VENETO E DEGLI ENTI LOCALI DEL VENETO, DEGLI ENTI E AGENZIE REGIONALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO ZA4269424F

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 6.626,33 IVA inclusa** per la fornitura di servizi oggetto del contratto attuativo stipulato in data 27/03/2019 tra il Comune di Vicenza ed Aruba Pec S.p.A. dell'Accordo quadro stipulato in data 16 novembre 2016 tra Regione del Veneto e Aruba Pec S.p.a., per l'acquisizione dei servizi di firma digitale, marcatura temporale e conservazione sostitutiva dei documenti informatici, nonché di posta elettronica certificata, supporto, formazione ed help desk, mediante Pannello Unico di Gestione, a favore della Ditta **Aruba Pec S.p.A. - Ponte San Pietro (BG), 24036, Via San Clemente 53, C.F. e P.I. 01879020517 - CIG derivato ZA4269424F**;
2. di dare atto che la spesa di **Euro 6.626,33 IVA inclusa** trova copertura all'impegno **125724** del capitolo **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del Bilancio di previsione 2019/2021;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2121 DEL 19/11/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO CIG 6266165AEE STIPULATO IN DATA 16 NOVEMBRE 2016 TRA REGIONE DEL VENETO E ARUBA PEC S.P.A., PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI FIRMA DIGITALE, MARCATURA TEMPORALE E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, NONCHÉ DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, SUPPORTO, FORMAZIONE ED HELP DESK A FAVORE DELLA REGIONE DEL VENETO E DEGLI ENTI LOCALI DEL VENETO, DEGLI ENTI E AGENZIE REGIONALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO ZA4269424F

		ENTRATA					
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011					
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D' INCASSO (cassa)					
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021			
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA					
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011					
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)					
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021			
1005802	125724	6.626,33					
	competenza:	6.626,33					
	cassa:		6.626,33				
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
TOTALE	competenza:	6.626,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	6.626,33	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2009, e regolamentata dal "Pacchetto agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2121 DEL 19/11/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO CIG 6266165AEE STIPULATO IN DATA 16 NOVEMBRE 2016 TRA REGIONE DEL VENETO E ARUBA PEC S.P.A., PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI FIRMA DIGITALE, MARCATURA TEMPORALE E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, NONCHÉ DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, SUPPORTO, FORMAZIONE ED HELP DESK A FAVORE DELLA REGIONE DEL VENETO E DEGLI ENTI LOCALI DEL VENETO, DEGLI ENTI E AGENZIE REGIONALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO ZA4269424F

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2121 DEL 19/11/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO CIG 6266165AEE STIPULATO IN DATA 16 NOVEMBRE 2016 TRA REGIONE DEL VENETO E ARUBA PEC S.P.A., PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI FIRMA DIGITALE, MARCATURA TEMPORALE E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, NONCHÉ DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, SUPPORTO, FORMAZIONE ED HELP DESK A FAVORE DELLA REGIONE DEL VENETO E DEGLI ENTI LOCALI DEL VENETO, DEGLI ENTI E AGENZIE REGIONALI. IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO ZA4269424F

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 19/11/2019 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)