

- 1. Se non è possibile la notifica di un atto non tributario presso la sede legale di una società ed il Legale Rappresentante indicato in atti non risiede nel territorio di competenza del Messo Notificatore:**
  - a) il Messo Notificatore esegue la notifica presso il legale rappresentante mediante raccomandata A. R.
  - b) il Messo Notificatore esegue la relata negativa di mancata consegna presso la sede legale e restituisce l'atto
  - c) il Messo Notificatore esegue la notifica ai sensi dell'art.140 c.p.c. presso la sede legale
  
- 2. Quale efficacia probatoria possiede la relazione di notifica?**
  - a) fa piena prova fino a querela di falso in quanto è atto pubblico
  - b) ha valore di una semplice dichiarazione
  - c) non ha alcun valore probatorio
  
- 3. L'ufficio tecnico comunale chiede al Messo Notificatore nominato ai sensi della finanziaria 2007 di notificare una concessione edilizia, cosa fa il Messo Notificatore?**
  - a) Eseguire la notificazione ai sensi degli artt. 137 e seguenti del c.p.c
  - b) Notifica l'atto solo in ufficio al tecnico che ha eseguito la pratica per conto del destinatario
  - c) Non notifica l'atto e lo restituisce poiché non rientra tra le sue competenze
  
- 4. Quando si esegue la notifica ai sensi dell'art.140 c.p.c., l'avviso di ricevimento:**
  - a) non ha alcun valore per il perfezionamento della notificazione
  - b) deve essere allegato all'originale che si restituisce al richiedente, a pena di nullità
  - c) è utile solo per il destinatario
  
- 5. Il Messo Notificatore può applicare gli art.140 e 143 c.p.c. alle persone giuridiche?**
  - a) Sì, sempre presso la sede legale
  - b) Sì, solo presso la residenza del Legale Rappresentante e qualora sia stato impossibile la notifica presso la sede legale
  - c) Sì, solo presso la residenza del Legale Rappresentante
  
- 6. Nella fattispecie di notifica ex art.140 c.p.c., l'avviso di deposito da affiggere alla porta dell'abitazione, ufficio o azienda deve:**
  - a) essere unito ad una copia dell'atto
  - b) essere contenuto in una busta chiusa e sigillata
  - c) essere affisso senza alcuna busta
  
- 7. Si procede alla notifica di un atto in base all'art.143 c.p.c. quando verifico:**
  - a) l'assenza temporanea del destinatario
  - b) l'irreperibilità assoluta del destinatario presso la residenza, e l'impossibilità di conoscere l'effettiva dimora e domicilio dello stesso

c) l'assenza di soggetti consegnatari legittimati a ricevere in consegna l'atto

**8. Il Messo Notificatore può notificare ad una Società estinta?**

- a) NO, si restituisce l'atto con relata negativa
- b) SI, solo notificando l'atto al Legale Rappresentante a mani proprie
- c) SI, solo notificando presso la sede legale ai sensi dell'art.143 c.p.c.

**9. Come si esegue la notificazione ad una ditta individuale?**

- a) Si notifica l'atto alla ditta, ai sensi dell'art.145 c.p.c.
- b) Si esegue la notifica solo presso il luogo dove la ditta esercita l'attività
- c) Si notifica l'atto al titolare dell'impresa ai sensi degli artt.138, 139, 140 e 143 c.p.c.

**10. Quando il Messo Notificatore notifica un atto ad una società presso la sede:**

- a) ricerca prima il legale rappresentante e se non è presente ricerca qualsiasi altra persona addetta alla sede
- b) ricerca indifferentemente il rappresentante della società o l'incaricato al ritiro delle notifiche
- c) ricerca il rappresentante della società solo se non c'è l'incaricato a ritirare la corrispondenza

**11. Secondo l'art. 21-octies della legge 241/1990 è annullabile:**

- a) Il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza
- b) Il provvedimento amministrativo che manca degli elementi essenziali
- c) Il provvedimento amministrativo che è stato adottato in violazione o elusione del giudicato

**12. Chi nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce gli incarichi dirigenziali?**

- a) Il Direttore Generale
- b) L'Assessore al personale
- c) Il Sindaco

**13. Rientra tra le competenze del Consiglio Comunale:**

- a) L'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote
- b) L'istituzione e ordinamento dei tributi e la determinazione delle relative aliquote
- c) La determinazione delle aliquote dei tributi locali

**14. Chi partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione:**

- a) Il Direttore Generale
- b) Il Segretario Generale
- c) Un dipendente dell'ufficio Segreteria Generale

**15. Ai sensi del D.Lgs.267/2000 qual è l'organo competente a deliberare sulla programmazione delle assunzioni e sulla dotazione organica del personale?**

- a) La Giunta Comunale
- b) Il Consiglio Comunale
- c) Il Sindaco

**16. Nella legge sul procedimento amministrativo vige:**

- a) Il divieto di interventi di carattere consultivo facoltativo
- b) Il divieto di aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
- c) Il divieto di compiere accertamenti tecnici ed ispezioni

**17. Cosa si intende per accesso documentale ai sensi della legge 241/1990?**

- a) il diritto di "chiunque" di richiedere alle Pubbliche Amministrazioni la pubblicazione di quei documenti, quelle informazioni o quei dati per i quali sussiste lo specifico obbligo di pubblicazione da parte delle stesse, nell'eventualità in cui esse non vi abbiano già spontaneamente provveduto
- b) il diritto richiedere documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso
- c) il diritto di accedere a dati e documenti detenuti dalle Pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del d.lgs. 33/2013

**18. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è:**

- a) È una dichiarazione resa e sottoscritta dal dichiarante concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato
- b) E' una dichiarazione sottoscritta dall'interessato e prodotta in sostituzione delle normali certificazioni riguardante stati, qualità personali e fatti che permette la sostituzione della produzione di certificati riguardanti la persona interessata nei rapporti con la pubblica amministrazione, con i gestori di servizi pubblici e con i privati che vi consentono
- c) E' una dichiarazione sottoscritta dall'interessato e prodotta in sostituzione delle normali certificazioni riguardante stati, qualità personali e fatti che permette la sostituzione della produzione di certificati riguardanti la persona interessata nei rapporti con i privati

**19. In quali fattispecie di responsabilità può astrattamente concorrere un pubblico dipendente?**

- a) disciplinare, civile, penale e amministrativo - contabile
- b) disciplinare
- c) civile e penale

**20. Chi approva il bilancio di previsione del Comune:**

- a) il Responsabile del servizio finanziario
- b) la Giunta
- c) il Consiglio



