



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 21 del 27/02/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI NEGLI EDIFICI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA, A SEGUITO DELL'AFFIDAMENTO DELL' APPALTO COMUNALE DEL SERVIZIO PER ANNI DUE. CIG Z3129B5942

IL DIRETTORE

Vista, la determinazione del Direttore del Settore Provveditorato del Comune di Vicenza n. 65 del 17/01/2020, dichiarata efficace con determinazione n.219 dell'11/02/2020, con la quale è stato affidato, a seguito di procedura negoziata mediante R.D.O., alla ditta ANTICIMEX Srl, Via Ettore Bugatti n.12 – 20142 Milano il servizio di igienizzazione automatica dei servizi igienici negli edifici comunali e dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana, per l'importo complessivo biennale di € 13.392,80, oltre Iva;

Preso atto che, come specificato nella suddetta determinazione del Direttore del Settore Provveditorato n. 65 del 17/01/2020 la spesa relativa alle sedi dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana, pari a € 1.257,58, Iva inclusa, dovrà essere impegnata e pagata direttamente dall'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana in rate trimestrali posticipate;

Considerato che la spesa suddetta si riferisce al canone biennale per il noleggio e la gestione dei seguenti apparecchi da installare presso i servizi igienici aperti al pubblico di Palazzo San Giacomo, Palazzo Costantini e Palazzo Cordellina e presso il servizio igienico riservato al personale di Palazzo San Giacomo:

- nr. 6 apparecchi per la deodorazione degli ambienti
Canone di noleggio biennale complessivo € 349,20, oltre Iva
- nr. 6 contenitori per assorbenti igienici
Canone di noleggio biennale complessivo € 213,60, oltre Iva
- nr.13 apparecchi per la sanificazione dei servizi igienici
Canone di noleggio biennale complessivo € 468,00, oltre Iva

per un canone di noleggio biennale complessivo di € 1.257,58, Iva inclusa;

Preso atto che la durata del contratto con la ditta ANTICIMEX Srl, Via Ettore Bugatti n.12 – 20142 Milano è stabilita in anni 2 (due), a decorrere dal 1° marzo 2020;

Dato atto che il Settore Provveditorato del Comune di Vicenza provvederà alla stipula del contratto tramite PEC nella forma della lettera d'ordine/corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.22, comma 3, lett. b) del regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Cda n. 4/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 5/2020 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 75/196841 dell'11 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 del Comune di Vicenza, che approva anche gli stanziamenti per la Bertoliana, poi indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione approvato dal CdA con deliberazione 4/2020;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26.07.2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n.207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

Visto l'art.183, comma 6, del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di C.C. n.6 del 07/02/2019;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) **di impegnare**, per l'affidamento del servizio in oggetto presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per l'anno 2020 (mesi 10), la somma complessiva di **524,00**, iva inclusa, al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio di previsione 2020-2022, dove la somma risulta disponibile;
- 2) **di impegnare**, per l'affidamento del servizio in oggetto presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per l'anno 2021, la somma complessiva di **628,79**, iva inclusa, al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio di previsione 2020-2022, dove la somma risulta disponibile;
- 3) **di impegnare**, per l'affidamento del servizio in oggetto presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per l'anno 2022 (mesi 2), la somma complessiva di **104,79**, iva inclusa, al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio di previsione 2020-2022, dove la somma risulta disponibile;
- 4) **di prevedere** che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste, queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;
- 5) **di prendere atto** che la durata del contratto con la ditta ANTICIMEX Srl, Via Ettore Bugatti n.12 – 20142 Milano è stabilita in anni 2 (due), a decorrere dal 1° marzo 2020;
- 6) **di dare atto** che il Settore Provveditorato del Comune di Vicenza provvederà alla stipula del contratto tramite PEC nella forma della lettera d'ordine/corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.22, comma 3, lett. b) del regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza;
- 7) **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 8) **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28/12/2011;

Impegno di spesa: SI

Totale euro: **€ 1.257,58**

Cap. 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio pluriennale 2020-2022

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2020	€ 524,00	2020	€ 480,33
2021	€ 628,79	2021	€ 628,79
2022	€ 104,79	2022	€ 148,46
TOTALE	€ 1.257,58	TOTALE	€ 1.257,58

9) **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 01/07/2009 n.78 convertito nella Legge 03/08/2009 n.102;

10) **di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06/07/2012 n.95, conv. nella L. 07/08/2012 n.135 (procedure Consip Spa) e, quindi, è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 27/02/2020

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)