



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: UFFICIO SPORT

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

IL DIRIGENTE

Considerato che con determinazione a contrarre n. 1677 del 18/09/2019 è stata indetta una gara mediante procedura negoziata, previa manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione delle sotto elencate palestre, per il periodo dal 1.11.2019 al 31.12.2020;

- Palestra scuola secondaria di primo grado CALDERARI – Via Legione Antonini, 186 – scadenza contratto 31.08.2019 – Gestione servizi affidata all'ASD VICENZA REDS BASKETBALL a fronte di un corrispettivo annuo di € 5.429,00 (IVA compresa);

- Palestra scuola secondaria di primo grado GHIROTTI – Via Lago di Levico, 15 - scadenza contratto 31.08.2019 - Gestione servizi affidata all'ASD COMITATO PRO SAN BORTOLO a fronte di un corrispettivo annuo di € 7.320,00 (IVA compresa);

- Palestra scuola secondaria di primo grado CARTA – Via Carta, 3 - scadenza contratto 31.08.2019 - Gestione servizi affidata all'ASD NUOVO L'ARGINE BASKET 2001 a fronte di un corrispettivo annuo di € 5.368,00 (IVA compresa);

- Palestra scuola secondaria di primo grado GIURIOLO - Contra' S. Rocco, 41 - scadenza contratto 31.05.2019 - Gestione servizi affidata all'ASD VOLLEY SAN PAOLO VICENZA a fronte di un corrispettivo annuo di € 61,00 (IVA compresa);

- Palestra agonistica BARACCA – Via Baracca - scadenza contratto 31.08.2019 - Gestione servizi affidata all'ASD NUOVO L'ARGINE BASKET 2001 a fronte di un corrispettivo annuo di € 7.198,00 (IVA compresa);

- Palazzetto dello sport di LAGHETTO – Via Lago di Pusiano, 7 - scadenza contratto 31.08.2019 - Gestione servizi affidata all'A.S.D VICENZA BASKET a fronte di un corrispettivo annuo di € 9.698,60 (IVA compresa);

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
 SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
 ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

Ritenuto necessario, pertanto, in attesa della conclusione della gara sopra citata e fino all'aggiudicazione dei servizi, garantire il regolare funzionamento degli impianti sportivi oggetto della gara, con la prosecuzione del servizio attualmente svolto dalle associazioni affidatarie che si sono rese disponibili al riguardo, per il periodo di mesi due, dal 01/09/2019 al 31/10/2019, per le palestre Calderari, Ghirotti, Carta, Baracca e il Palazzetto dello Sport di Laghetto e per il periodo di mesi cinque, dal 01/06/2019 al 31/10/2019, per la palestra Giuriolo, con impegno al capitolo 1256900 "Spese di gestione impianti e delle attività sportive" della spesa complessiva di € 5.861,02 comprensiva di IVA, necessaria alla copertura del servizio come di seguito specificato:

| | | | |
|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------|
| ASD VICENZA REDS BASKETBALL | Palestra Calderari | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 904,83 |
| ASD COMITATO PRO SAN BORTOLO | Palestra Ghirotti | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 1.220,00 |
| ASD NUOVO L'ARGINE BASKET 2001 | Palestra Carta | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 894,67 |
| ASD NUOVO L'ARGINE BASKET 2001 | Palestra Baracca | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 1.199,67 |
| ASD VOLLEY SAN PAOLO VICENZA | Palestra Giuriolo | Periodo dal 01/06/2019 al 31/10/2019 | € 25,42 |
| A.S. DILETTANTISTICA VICENZA | Palazzetto Sport Laghetto | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 1.616,43 |
| | Importo complessivo IVA compresa | | € 5.861,02 |

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
 SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
 ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni

DETERMINA

1) di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa, la proroga tecnica alle stesse condizioni dei precedenti affidamenti, della gestione dei servizi di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione delle palestre comunali di seguito indicate, fino all'aggiudicazione della gara attualmente in corso di svolgimento e, in particolare:

| | | | |
|--------------------------------|--------------------|--------------------------------------|------------|
| ASD VICENZA REDS BASKETBALL | Palestra Calderari | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 904,83 |
| ASD COMITATO PRO SAN BORTOLO | Palestra Ghirotti | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 1.220,00 |
| ASD NUOVO L'ARGINE BASKET 2001 | Palestra Carta | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 894,67 |
| ASD NUOVO L'ARGINE BASKET 2001 | Palestra Baracca | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 1.199,67 |
| ASD VOLLEY SAN PAOLO VICENZA | Palestra Giuriolo | Periodo dal 01/06/2019 al 31/10/2019 | € 25,42 |

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
 Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs.07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
 ELENA MUNARETTO ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
 Protocollato in data con Numero . Documento stampato il giorno 28/10/2019



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

| | | |
|------------------------------|--------------------------------------|------------|
| A.S. DILETTANTISTICA VICENZA | Palazzetto Sport Laghetto | |
| | Periodo dal 01/09/2019 al 31/10/2019 | € 1.616,43 |
| | Importo complessivo IVA compresa | € 5.861,02 |

- 2) di impegnare la spesa di euro 5.861,02 al cap. n. 1256900 "Spese di gestione impianti e delle attività sportive" del bilancio di previsione 2019/2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
 SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
 ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
 Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs.07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
 ELENA MUNARETTO ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
 Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 28/10/2019

| | | ENTRATA | | | | |
|---------------|--------------|--|------|------|------|------|
| | | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 | | | | |
| | | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa) | | | | |
| CAPITOLO | ACCERTAMENTO | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| TOTALE | competenza: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | cassa: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | SPESA | | | | |
|---------------|-------------|---|------|------|------|------|
| | | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 | | | | |
| | | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa) | | | | |
| CAPITOLO | IMPEGNO | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| 1256900 | competenza: | 5.861,02 | | | | |
| | cassa: | 5.861,02 | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| | competenza: | | | | | |
| | cassa: | | | | | |
| TOTALE | competenza: | 5.861,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | cassa: | 5.861,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

7) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli adempimenti connessi alla presente determinazione è il Sig. Carlo gentilin, P.O. Capo Ufficio Sport.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs.07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
ELENA MUNARETTO ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Protocollato in data con Numero . Documento stampato il giorno 28/10/2019



Proposta N. 2177

DETERMINA N. 1796 DEL 07/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gentilin Carlo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - PROROGA TECNICA GESTIONE DEI
SERVIZI DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DI
ALCUNE PALESTRE COMUNALI. CIG Z4C29EF255**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
02/10/2019 da Carlo Gentilin con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Elena Munaretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)