



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 76 del 23/09/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE LIBRARIO E MULTIMEDIALE. CIG Z26298F376

IL DIRETTORE

Premesso che la Biblioteca Civica Bertoliana per fornire adeguati servizi di prestito agli utenti procede settimanalmente all'acquisto di libri nuovi ed inoltre, procede, all'effettuazione di ordini di libri pubblicati in anni precedenti per sanare lacune documentarie individuate nelle raccolte a seguito di scarto, smarrimento di testi da parte degli utenti, completamento di raccolte soprattutto di editoria locale;

Detto che il mercato librario italiano è piuttosto frazionato e che per avere la completezza dell'editoria prodotta occorre rivolgersi a diversi fornitori, attivando numerosi canali di accesso ai diversi tipi di editoria, specialmente per pubblicazioni con tirature limitate e per tutti quei titoli che non sono novità o best-seller, così da offrire all'utente il più ampio spettro informativo possibile;

Rilevato che la Bertoliana con la det. n. 3/2019 ha già individuato una serie di modalità di acquisto che cercano di coprire in modo ampio la possibilità di una scelta editoriale diversificata, ma sente comunque la necessità di poter procedere con un ulteriore canale attraverso il quale effettuare acquisti on-line;

Precisato che i Prodotti editoriali sono disponibili in ME.PA. e attivata pertanto una RDO sul mercato elettronico della P.A., sul bando Beni, categoria *Libri, Prodotti editoriali e multimediali* alla quale sono stati invitati i seguenti fornitori specializzati nella fornitura on-line di documenti, accreditati in ME.PA. per la categoria su detta:

- Casalini Libri di Fiesole (FI)
- Centro Biblioteche Lovat Srl di Villorba (TV)
- Cl.an di Mundici Srl di Modena (MO)
- Internet Bookshop Italia di Assago (MI)
- MF Ingrosso Spa di Assago (MI)

Detto che la caratteristica principale di questi fornitori è di poter assicurare l'acquisto di uno spettro molto ampio di editori italiani e stranieri, cosa questa desiderabile al fine di ampliare l'offerta informativa per gli utenti;

Predisposto un capitolato d'oneri che definisce le caratteristiche della fornitura e allegato alla RDO di cui sopra;

Pubblicata in data 29/08/2019 la RDO n. 2375407, fissando un ammontare posto a base di gara, al netto di I.V.A. ove prevista di € 10.000,00, con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ossia della maggiore percentuale di sconto praticata sui prodotti editoriali;

Precisato che la scadenza dell'appalto è prevista per il 31.12.2020 o all'esaurimento dei fondi disponibili e che l'importo annuo della fornitura può essere variato sia in aumento che in diminuzione nel limite di 1/5 secondo quanto previsto dal comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016;

Viste le offerte pervenute entro la scadenza prefissata del 16/09/2019 e di seguito elencate:

DITTA	Sconto offerto
CL.AN di Mundici Srl	32,20
MF Ingrosso Spa	31,51
Centro Biblioteche Lovat Srl	25,00

Constatato che l'offerta migliore è quella della ditta CL.AN di Mundici Srl di Modena che ha offerto una percentuale di sconto del 32,20% e che si valuta l'offerta congrua e conveniente;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura di libri, prodotti editoriali e multimediali alla ditta CL.AN di Mundici Srl di Modena, per l'importo di € 6.780,00 aumentato del 20% sulla base del comma 12 dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 per un totale di € 8.136,00 + € 110,00 di IVA del 22% calcolata su un imponibile di euro 500,00 destinato all'acquisto di materiale multimediale, unico prodotto editoriale gravato da iva;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Viste le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

Vista la deliberazione n. 12/49466 del 26/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2019-2021 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di aggiudicare la gara per la fornitura di materiale librario e multimediale alla ditta CL.AN di Mundici Srl di Modena, per l'importo di € 6.780,00 più l'aumento del 20% per ampliamento del contratto, per un totale di € 8.136,00 + € 110,00 di IVA del 22% calcolata su un imponibile di euro 500,00 destinato all'acquisto di materiale multimediale, fissando la scadenza dell'appalto per il 31.12.2020 o all'esaurimento dei fondi disponibili;

2. di imputare l'onere complessivo di € 8.246,00 ai capitoli di spesa sottoindicati;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 3.936,00

cap. 05012.02.110001 - Acquisto libri Sede

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€ 1.400,00	2019	€ 1.400,00
2020	€ 2.536,00	2020	€ 2.536,00

TOTALE	€ 3.936,00	TOTALE	€ 3.936,00
--------	------------	--------	------------

Impegno di spesa: SI
 Totale euro: € 600,00
 cap. 05012.02.110003 - Acquisto libri in continuazione

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€ 600,00	2019	€ 600,00
2020	€	2020	€
TOTALE	€ 600,00	TOTALE	€ 600,00

Impegno di spesa: SI
 Totale euro: € 3.100,00
 cap. 05012.02.110004 - Acquisto libri Sistema Urbano

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€ 1.600,00	2019	€ 1.600,00
2020	€ 1.500,00	2020	€ 1.500,00
TOTALE	€ 3.100,00	TOTALE	€ 3.100,00

Impegno di spesa: SI
 Totale euro: € 610,00
 cap. 05012.02.1910.01 - Editoria elettronica, multimediale ed audiovisivi

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€	2019	€
2020	€ 610,00	2020	€ 610,00
TOTALE	€	TOTALE	€

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 23/09/2019

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
 (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)