

SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE*

(Obbligatorio all'atto della richiesta di iscrizione)

Ente: COMUNE DI VICENZA

Cod. Ente:

1) Elementi obbligatori del sistema di reclutamento e selezione autonomo:

a) Metodologia:

Il reclutamento e la selezione avvengono utilizzando una procedura ad evidenza pubblica, come per tutte le altre selezioni di personale con le medesime modalità utilizzate dall'ente, valutando titoli, esperienze e colloquio.

b) Strumenti e tecniche utilizzati:

strumento di eccellenza per il reclutamento è *il Bando del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale*.

Il bando dovrà contenere i seguenti elementi minimi:

- testo del Bando del Dipartimento;
- estratto dei progetti di SCU;
- modulo della domanda di partecipazione personalizzato per il Comune di Vicenza;
- termine di presentazione della domanda
- modalità di effettuazione della selezione

Tutto il materiale deve essere pubblicato in evidenza nell'home page del sito istituzionale www.comune.vicenza.it, – nonché nella pagina dedicata al servizio civile.

Viene inoltre inserito alla voce: **Concorsi del sito** (<https://www.comune.vicenza.it/albo3/concorsi.php> dove verranno pubblicati anche gli altri materiali ed esiti della selezione (calendario dei colloqui e graduatorie).

La notizia viene rinviata in tempo reale nei social: face book e twitter.

sul piano pubblicitario si realizzano:

- un depliant pubblicitario dei progetti, contenente le regole di partecipazione, la scadenza del bando e le sintesi dei progetti;
- una newsletter (2000 indirizzi) da spedire alle persone interessate, alle parrocchie, agli uffici stage delle università venete e ai dipendenti dell'ente.

La promozione dell'attività di SCU ha carattere continuativo nel corso dell'anno; la presentazione del SCU viene assicurata in tutte le occasioni di presentazione, divulgazione delle attività dell'ente nei diversi settori o attività dallo stesso proposti.

Strumenti per la selezione:

Ai fini della migliore selezione si procede come segue:

- raccolta domande di partecipazione/curricula;
- nomina e insediamento della Commissione;
- valutazione dei curricula in base ai requisiti richiesti;
- inserimento del candidato in db;
- stesura del verbale di valutazione per titoli dei candidati e creazione della graduatoria;

- colloqui di selezione;
- creazione della graduatoria complessiva;
- individuazione dei operatori volontari selezionati.

Caratteristiche della commissione selezionatrice:

Al fine di garantire la migliore selezione possibile in relazione alle specificità del progetto e alla capacità dello stesso di incidere sul piano motivazionale e formativo del giovane si individua la seguente commissione:

- i membri dovranno essere in numero dispari;
- presenza del direttore del settore di impiego del volontario, il progettista e almeno un operatore locale di progetto;
- al momento dell'insediamento i membri dichiarano ai sensi del DPR 445/2000 di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità.

Compiti del segretario:

- predisposizione dei db con i dati dei candidati e le griglie per la valutazione dei titoli e delle esperienze;
- assistenza alla commissione durante la valutazione;
- redazione della graduatorie per titoli ed esperienze;
- definizione del calendario dei colloqui e sua pubblicazione;
- conferma telefonica al candidato della conoscenza della data del colloquio;
- eventuale riconvocazioni del candidato in caso di richiesta di spostamento data supportata da motivazioni adeguate;
- organizzazione dei locali per i colloqui;
- accoglienza e riconoscimento dei candidati;
- assistenza ai colloqui;
- consegna ai candidati della comunicazione scritta contenente il link dove visualizzare la graduatoria;
- redazione dei verbali della Commissione;
- redazione della graduatoria definitiva;
- assolvimento degli adempimenti di pubblicazione degli atti;
- preparazione del file e caricamento in Helios della graduatoria finale.

Tecnica colloquio:

Sarà utilizzato lo strumento dell'intervista. Al candidato sarà richiesto di presentarsi, raccontarsi a partire da esperienze significative della propria vita che l'hanno condotto a conoscere e interessarsi al SCU. L'intervista mira a valutare il grado di conoscenza del progetto di SCU per il quale si è candidato nonché come lo stesso pensi, in linea teorica, di poter portare un contributo significativo alla sua realizzazione. Scopo prioritario dell'intervista è rilevare il grado di motivazione del giovane all'esperienza, elemento fondamentale per l'inserimento del giovane e in ultima istanza il successo del progetto.

L'attività di selezione dell'ente sarà comunque orientata ad individuare il giovane che già possieda le caratteristiche personali, culturali, relazionali, idonee a assumere con efficacia il ruolo di sviluppatore del progetto.

c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Le variabili fanno riferimento alle necessità di implementazione del progetto: ad esempio esperienze pregresse, titoli di studio, competenze linguistiche, competenze informatiche, patente di guida.

Gli indicatori: vengono definiti con riferimento all'attinenza al singolo progetto e misurati assegnando i punteggi. La commissione valuta i titoli di studio posseduti nonché le esperienze pertinenti ed in linea con il progetto prescelto.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli di studio - massimo punti 14:

- diploma di maturità non attinente	5 punti;
- diploma di maturità attinente	6 punti;
- laurea breve non attinente	7 punti;
- laurea breve attinente	8 punti;
- laurea magistrale non attinente	9 punti;
- laurea magistrale attinente	10 punti;
- master o corso post laurea non attinente	2 punti
- master o corso post laurea attinente	4 punti.

Il titolo di studio più elevato comprenderà il punteggio dei titoli di studio precedenti.

Conoscenza delle lingue - massimo punti 4:

- Inglese	C2	2	punti
- Inglese	C1	1,50	punti
- Inglese	B2	1	punto
- Inglese	B1	0,50	punti
- Francese	C2	1	punto
- Francese	C1	0,75	punti
- Francese	B2	0,50	punti
- Francese	B1	0,25	punti
- Altre lingue	C2	0,50	punti
- Altre lingue	C1	0,25	punti
- Altre lingue	B2	0,12	punti
- Altre lingue	B1	0,06	punti

Le lingue con valore A1 e A2 non vengono valutate.

Il punteggio massimo è stato calcolato oltre l'inglese e francese la conoscenza di altre due lingue.

Conoscenza dell'informatica, - massimo punti 6:

- pacchetto office 1 punto;
- ECDL 2 punti con attestato;
- programmi di grafica 2 punto con attestato;
- programmi biblioteca 2 punto con attestato.

Altri corsi attinenti il progetto - massimo punti 2:

- fino a 20 ore 0,25 punti;
- più di 20 ore 0,50 punti;

Altro elemento di valutazione:

- riserva NEET (Not in Education, Employment and Training), se previsto da progetto. Tale riserva opera, indipendentemente dal punteggio ottenuto in graduatoria, per i candidati idonei.

VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE

Esperienze - massimo punti 30:

Al fine di valutare le esperienze verrà chiesto ai giovani di indicare le esperienze quantificate in ore svolte. Le ore effettuate fanno riferimento a esperienze di tirocinio o assunzione a tempo determinato. L'attribuzione del punteggio, verrà ottenuto dividendo il quantitativo delle ore dichiarate per il coefficiente di 144 (che corrisponde a 36 ore settimanali x 4 settimane al mese). Per ciascun mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 g verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- esperienze nel Comune di Vicenza nello stesso settore del progetto (ogni mese: punti 1)
- esperienze in altro ente nello stesso settore del progetto (ogni mese: punti 0,75)
- esperienze nel Comune di Vicenza in settori diversi (ogni mese: punti 0,50)
- esperienze in altro ente in settori analoghi (ogni mese: punti 0,25)
- esperienze in altri lavori: (ogni mese: punti 0,08)

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO E RELATIVI INDICATORI

colloquio massimo punti 100

Durante il colloquio verranno approfondite le seguenti materie:

- conoscenza del servizio civile; max 10 punti;
- conoscenza del progetto per il quale il candidato si presenta; max 10 punti
- motivazione del candidato a partecipare al progetto; max 10 punti
- interesse alle competenze e abilità che il progetto permette di acquisire; max 10 punti
- idoneità del candidato a svolgere le attività previste dal progetto; max 10 punti
- analisi qualitativa e valutazione delle esperienze dichiarate; max 10 punti
- approfondimento della conoscenza abilità informatiche del candidato; max 10 punti
- particolari doti e abilità umane possedute dal candidato, max 10 punti;
- capacità autocritica, tendenza a mettersi in discussione e a maturare le proprie convinzioni in virtù dell'apprendimento e del confronto socio-professionale; max 10 punti;
- facilità nell'adattarsi a diverse situazioni come disponibilità saltuaria a eventuali condizioni particolari come flessibilità oraria per eventi, manifestazioni che si terranno fuori dall'orario normale di servizio (es. serata, sabato o domenica). max 10 punti.

d) Criteri generali di selezione:

La selezione si ispira ai seguenti criteri:

- trasparenza, efficacia, chiarezza, snellezza e tempestività delle esecuzioni delle selezioni;
- rispetto delle disposizioni del "Codice delle pari opportunità", senza discriminazione alcuna di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche di orientamento sessuale, di condizioni personali e sociali;
- rispetto delle disposizioni del "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- sviluppo delle competenze, valorizzazione delle professionalità dei volontari.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato possenga i requisiti minimi richiesti dal Bando del Dipartimento e i requisiti specifici richiesti dal progetto prescelto quali ad esempio: titolo di studio, patente di guida di categoria B (se richiesto dal progetto).

e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Le soglie minime di accesso sono identificate nel possesso dei requisiti individuati nel bando e quelli del singolo progetto.

Saranno dichiarate/i idonee/i le/ i candidate/i che otterranno un punteggio minimo di 60 al colloquio. Saranno dichiarate/i non idonee/i le/ i candidate/i che non si presenteranno al colloquio nelle date indicate.

*) Il sistema autonomo deve contenere obbligatoriamente tutti i punti previsti della scheda. L'ente può inserire nel sistema altri elementi ritenuti significativi all'interno di un elaborato più complesso. Ai sensi dell'art. 15, comma 2°, del D. Lgs. n. 40/2017, la selezione degli operatori volontari deve essere effettuata obbligatoriamente da un'apposita commissione.