



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI PREVENZIONE ALL'INTERNO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI DI VICENZA ATTRAVERSO PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 DEL D. lgs. N. 50/2016.

Art. 1 – Oggetto del bando

Il Comune di Vicenza – Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione, intende promuovere un bando nell'ambito delle scuole secondarie di secondo grado del Distretto Est dell'azienda Ulss 8 Berica, per l'attuazione di un progetto che si propone di modificare le false credenze della “comunità scolastica” sui fenomeni e i comportamenti legati all'uso, consumo, cessione di sostanze psicoattive e alcolici, attivando specifiche azioni per fronteggiare tali problematiche all'interno della scuola, mediante processi di coinvolgimento attivo delle diverse componenti scolastiche.

Il progetto intende sviluppare il confronto ed il dibattito permanente tra tutte le componenti della scuola (docenti, studenti, genitori, personale non docente, supportati da educatori esterni alla scuola), sulle tematiche dell'educazione alla salute, dei comportamenti protetti e dei rischi legati all'uso abuso di alcol, tabacco e sostanze psicotrope illegali.

A tal fine l'Ufficio comune per le Politiche Giovanili provvederà a selezionare, tramite un'apposita Commissione il migliore progetto, sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 7).

Il sostegno da parte del Comune per la realizzazione del progetto consisterà nella concessione di un contributo economico pari a euro 20.557,59 a fronte di un cofinanziamento superiore al minimo previsto del 30% dell'importo del contributo stesso.

Art. 2 – Attività previste dal progetto

Il progetto dovrà essere specifico in base alla situazione della scuola, per incidere sulle conoscenze e sugli atteggiamenti degli studenti rispetto al tema in questione. Si propone di agire per ridurre le false credenze sui fenomeni e sui comportamenti legati all'uso, consumo, cessione di sostanze psicoattive e alcolici.

Inoltre, dovrà contenere una proposta educativa forte e condivisa, trasversale, articolata e costruita sulle esigenze osservate e condivise con gli stakeholder (Istituti scolastici, Comuni, realtà educative locali,...) presenti sul territorio e che punti ad integrare, in modo più mirato, la promozione del benessere dei ragazzi, lo sviluppo di comunità, l'attenzione alle famiglie e il coinvolgimento del territorio.

Le attività che il progetto dovrà sviluppare sono:

- attivazione di Tavoli di lavori presso ogni Istituto scolastico aderente al progetto;
- realizzazione di interventi di prevenzione con gli studenti, in particolare del biennio;
- formazione, consulenza e supervisione agli insegnanti coordinatori e ai consigli di classe per la gestione delle problematiche della classe;
- formazione dei genitori sui temi trattati dai figli a scuola;
- formazione di *peer educator* sui temi della prevenzione e promozione della salute e benessere a scuola;



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Art. 3 – Durata del progetto

Tutte le attività previste dal progetto aggiudicato dovranno concludersi entro il 16 maggio 2020.

Art. 4 – Ambito territoriale

Lo svolgimento del progetto, pena l'inammissibilità, dovrà riguardare l'ambito delle scuole secondarie di secondo grado ubicate nel territorio del Distretto Est dell'Azienda Ulss 8 Berica.

Art. 5 – Soggetti proponenti

Potranno presentare domanda di contributo economico, esclusivamente le associazioni culturali, gli enti no profit pubblici e privati, le società cooperative a finalità mutualistiche, le associazioni di promozione sociale, di volontariato e le imprese sociali che operano nel settore educativo e socio sanitario.

La proposta potrà essere presentata anche da più soggetti insieme, di cui uno di essi risulti essere capofila (A.T.S.).

Ogni proponente, singolo o associato, può presentare al massimo un progetto.

Non saranno accolte le domande di soggetti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ogni altra causa che possa determinare l'esclusione dalla partecipazione alla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione o che risultino debitori nei confronti del Comune, anche in ragione di eventuali crediti vantati nei loro confronti da fornitori di servizi per attività svolte nell'ambito della programmazione comunale.

Art. 6 – Importo a base di gara e condizioni di erogazione del contributo

Per la realizzazione del progetto che risulterà vincitore della gara il Comune metterà a disposizione un contributo economico pari a euro 20.557,59, a fronte di un cofinanziamento superiore alla quota minima prevista del 30% dell'importo del contributo stesso.

Il cofinanziamento potrà esser composto da risorse proprie del soggetto aggiudicatario e da risorse messe a disposizione da altri enti/istituzioni e privati reperiti appositamente e autonomamente dallo stesso, esplicitamente indicate nel progetto proposto.

All'avvio dell'attività il Comune erogherà il 60% del contributo previsto a seguito di specifica richiesta e di comunicazione scritta della data di avvio delle attività.

Il saldo pari al rimanente 40% sarà erogato a conclusione dell'attività, previa presentazione della rendicontazione del progetto e della relazione finale, che dovrà avvenire entro e non oltre il 16 giugno 2020.

Art. 7 - Criteri e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, considerando oltre all'aspetto economico anche l'aspetto qualitativo che dovrà caratterizzare il servizio dal punto di vista dell'impatto sociale ed educativo nel territorio.

Non sono ammesse offerte in ribasso. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

A ciascuna offerta potrà essere attribuito un punteggio fino ad un massimo di 100 punti, come segue:

A) Offerta tecnica: **max 70 punti** sulla base dei seguenti aspetti organizzativi e qualitativi del progetto:

	PUNTI
a) Accuratezza e chiarezza nella descrizione del progetto che dovrà caratterizzarsi per originalità, varietà delle proposte previste, articolazione e svolgimento del programma proposto, soluzioni organizzative e gestionali adottate, innovatività e valenza sociale, replicabilità, modalità e tecniche di coinvolgimento dei partecipanti.	max 40
b) Numero dei soggetti pubblici e/o privati coinvolti nella progettazione di rete o altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, indicando per ciascuno la tipologia di attività prevista e le modalità di svolgimento 1 punto per ogni soggetto coinvolto	max 10
c) Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dei partecipanti.	max. 10
d) Tipologia e qualifica delle figure professionali impiegate a vario titolo in relazione alle attività proposte ed alla gestione e coordinamento del servizio.	max 10

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa (voci a), b) c) e d))

In punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti nel rispetto delle indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 2, approvate dall'ANAC con delibera n. 1005 del 21.09.2016 e, in particolare, sulla base degli elementi di valutazione sopra indicati, avuto riguardo ai relativi pesi, mediante l'attribuzione discrezionale di coefficienti variabili tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara. Di seguito sono riportati i giudizi e i corrispondenti coefficienti:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Molto buono	0,70



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Buono	0,60
Discreto	0,50
Più che sufficiente	0,40
Sufficiente	0,30
Non del tutto sufficiente	0,20
Insufficiente	0,10
Non valutabile o assente	0,00

Dopo che ogni commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Quindi, verrà assegnato il valore “1” al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

B) Offerta economica: **max 30 punti.**

Per la determinazione del punteggio da assegnare alla percentuale di cofinanziamento proposta, la Commissione giudicatrice attribuirà 30 punti all’offerta economica contenente la percentuale di cofinanziamento più alta; alle restanti verrà attribuito il punteggio nel modo seguente:

$$X = \frac{30 \times \text{percentuale offerta da valutare}}{\text{Offerta più alta}}$$

dove X corrisponde al punteggio da assegnare alla percentuale di cofinanziamento oggetto dell’offerta economica.

Art. 8 – Modalità, termini di presentazione delle domande e operazioni di gara.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente utilizzando il modulo allegato (All. 1), regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo (€ 16,00) se dovuta, e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, ovvero dal legale rappresentante del soggetto individuato quale capogruppo.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura “**Bando Piano Giovani – Area disagio giovanile**” entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26.08.2019 all’Ufficio Protocollo del Comune di Vicenza, Palazzo Trissino, Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza.

Il recapito del plico in tempo utile rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine sopra indicato. Non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento.

In caso di spedizione con raccomandata A/R non farà fede il timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- A. Busta A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- B. Busta B: "OFFERTA TECNICA"
- C. Busta C: "OFFERTA ECONOMICA"

A) La Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione alla gara dell'offerente, utilizzando il modello dell'**allegato 1)** in carta resa legale, indicante denominazione o ragione sociale, codice fiscale e partita I.V.A. e dichiarando:

- che non ricorre nei confronti del concorrente e delle persone fisiche sopra indicate alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di contratti pubblici elencate all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. A norma di quanto dispone l'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 il concorrente è tenuto ad indicare, con riferimento a tutte le persone fisiche di cui sopra, le condanne riportate, comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di avere preso conoscenza e di accettare senza riserve tutte le clausole della lettera d'invito;
- di assumere, in caso di aggiudicazione, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., pena la nullità del contratto;
- di impegnarsi, e per suo tramite, i propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Vicenza adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 28.1.2014;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di impegnarsi a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21.10.2014, consultabile sul sito della Giunta regionale;
- di essere regolarmente iscritta ai relativi albi/registri regionali, se esistenti, con n. iscrizione _____ dal _____ (la dichiarazione potrà essere sostituita dal certificato in originale o in copia autentica di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per la gara);
- di rispettare le norme contrattuali di settore per i dipendenti e/o soci lavoratori, con particolare riferimento ai minimi contrattuali;
- di provvedere ad idonea assicurazione del personale impiegato (polizza infortunio personale e RC), intendendosi l'Amministrazione ed il suo personale indenne e sollevati da ogni responsabilità al riguardo;
- che il responsabile del servizio è _____;



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

- che mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e che è in regola con i versamenti ai predetti enti:

INPS: sede di _____ matricola n. _____

INAIL: sede di _____ matricola n. _____

Agenzia delle Entrate competente per territorio _____

- di applicare il C.C.N.L. _____ (riportare il settore pertinente);
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999)

ovvero

che non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici

ovvero

che, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l’organico, non è attualmente obbligato a presentare il prospetto informativo di cui all’art. 9 della L. 68/99;

L’ultima delle alternative che precedono può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000

- di aver adempiuto agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento;
- di essere a conoscenza che, qualora l’Amministrazione comunale non dovesse prevedere più il servizio in oggetto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, sospenderà il servizio stesso in tutto o in parte, senza che l’aggiudicatario possa avanzare pretese di natura alcuna;
- che il personale incaricato del servizio è in possesso di curriculum professionale per le attività oggetto del presente bando;
- di accettare l’eventuale consegna dell’incarico sotto riserva di legge, nelle more della sottoscrizione del disciplinare di incarico.

B) La Busta B: “OFFERTA TECNICA”, che dovrà contenere, a pena di esclusione, l’offerta tecnica redatta in lingua italiana e costituita da un PROGETTO TECNICO ORGANIZZATIVO contenente tutti gli elementi utili, di cui all’art. 7) “Criteri e modalità di aggiudicazione” per poter attribuire il relativo punteggio (max 70 PUNTI) sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura). Il Progetto tecnico organizzativo dovrà essere composto da un massimo di n. 5 cartelle: per cartella si intende il foglio formato A4 scritto con mezzo elettronico, carattere Times New Roman, stile normale, dimensione carattere 12, interlinea singola (massimo 51 righe per cartella).

Si suggerisce di articolare la relazione sulla base dei criteri di valutazione previsti dall’articolo 7).

C) La Busta C: “OFFERTA ECONOMICA”, utilizzando il modello dell’allegato 2), in carta resa legale, che dovrà contenere, a pena di esclusione, la somma pari al cofinanziamento che dovrà essere superiore alla quota minima prevista del 30% dell’importo del contributo stesso, espressa in cifre e in lettere; nel caso di discordanza tra valori indicati in cifre e valori indicati in lettere, sarà ritenuto valido il valore indicato in lettere.

(Il cofinanziamento potrà esser composto da risorse proprie del soggetto aggiudicatario e da risorse messe a disposizione da altri enti/istituzioni e privati reperiti appositamente e autonomamente dallo stesso, esplicitamente indicate nel progetto proposto).



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Non sono ammesse offerte riferite a una sola parte del servizio oggetto di appalto.

Nell'importo dovrà essere indicato, se previsto, anche l'onere per la sicurezza relativo all'attività d'impresa (oneri da rischio specifico o aziendale) specificandolo separatamente.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

b) dichiarazioni, contenute dell'istanza di partecipazione, di cui all'art. 8 del presente disciplinare, da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento;

Inoltre:

- l'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

- l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione del Comune di Vicenza in Levà degli Angeli 11 - 36100 Vicenza il giorno **26 agosto 2019 alle ore 09.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione nel Sito Internet della Stazione Appaltante www.comune.vicenza.it alla sezione "gare per servizi" almeno due giorni prima della data fissata.

Art. 9 -Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla selezione:

- le istanze pervenute fuori termine o non debitamente firmate dal legale rappresentante;
- le istanze non complete di tutta la documentazione richiesta nel precedente articolo 8);
- le istanze presentate da soggetti diversi da quelli indicati nel precedente articolo 5).

Art. 10 - Rendicontazione

I soggetti beneficiari, al massimo entro il 16 giugno 2020, dovranno presentare al Servizio istruzione, Sport, Partecipazione apposita rendicontazione, composta dai seguenti documenti:



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

- dettagliata relazione tecnica sull'attività svolta e sui risultati conseguiti;
- riepilogo generale onnicomprensivo delle entrate e delle spese relative alla realizzazione del progetto oggetto di contributo;
- tutta la documentazione fiscale (fatture, ricevute fiscali, ecc.) a giustificazione delle spese sostenute;
- eventuale rassegna stampa o materiale promozionale prodotto in proprio.

Sono ammissibili le seguenti spese:

- costi del personale, per lo svolgimento del prevenzione universale ivi comprese eventuali spese di viaggio e di soggiorno;
- creazione impianto valutativo e di analisi ;
- supervisione;
- spese per l'acquisto di beni, servizi e forniture necessari all'espletamento delle attività progettuali;
- spese generali (costi di gestione, consumi, canoni, contributi assicurativi, ecc.) nella misura massima del 10% ;
- spese di produzione e divulgazione di materiale, anche editoriale.

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di vitto relative a soggetti appartenenti all'organismo beneficiario del contributo;
- acquisto di beni durevoli e realizzazione di strutture stabili;
- documentazione fiscale con oggetto generico o non chiaramente riferibile al soggetto beneficiario del contributo e alla manifestazione;

Inoltre per essere considerati ammissibili i costi devono rispettare i limiti e le condizioni di ammissibilità stabiliti dalla normativa comunitaria e nazionale nonché, per i profili di competenza, la normativa regionale di riferimento ed essere direttamente ed esclusivamente imputabili al progetto, secondo le modalità e i limiti definiti nel presente documento.

Il costo, inoltre, deve essere:

- pertinente ed imputabile con certezza ad azioni ammissibili;
- effettivo, ossia corrispondente a pagamenti effettuati (ai fini della rendicontazione);
- riferibile temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento: il costo deve, quindi, essere sostenuto in un momento successivo alla data di scadenza per la presentazione del progetto ed antecedente alla data stabilita per la conclusione delle azioni ivi previste;
- comprovabile fino all'atto che ha dato origine al costo;
- legittimo, ossia sostenuto in conformità alle norme comunitarie, nazionali, regionali, fiscali e contabili;
- contabilizzato separatamente.

La mancata presentazione della documentazione suddetta entro i termini previsti comporta la decadenza dal contributo.

Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente, il dirigente competente, con proprio provvedimento, procederà alla riduzione del contributo concesso.

La liquidazione del contributo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione e dall'accertamento della validità della stessa, tenendo conto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.



Comune di Vicenza

Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

Di tale acconto sarà chiesta totale o parziale restituzione nel caso in cui l'iniziativa non sia realizzata in tutto o in parte.

Art. 11 – Variazioni del progetto

Le variazioni non richieste e autorizzate preventivamente saranno valutate in fase di esame della rendicontazione. Nel caso non siano considerate compatibili con le disposizioni e le finalità del bando comporteranno la revoca del contributo.

Art. 12 - Pubblicità del presente avviso e accesso alla documentazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito www.comune.vicenza.it nella sezione “gare per servizi” www.comune.vicenza.it/albo3/servizi.php.

Art. 13 - Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'articolo 5 della legge n. 241/90 si informa che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.sa Nadia Chiappini - tel. 0444.222139, email: nchiappini@comune.vicenza.it.

Art. 14 – Trattamento dei personali

Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), unicamente per le finalità connesse al presente Bando. Il titolare dei dati forniti è il Comune di Vicenza.

Vicenza, 30.07.2019

IL DIRETTORE

dott.ssa Elena Munaretto

documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)