



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 68 del 25/07/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: SGOMBERO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI ELETTRONICI INGOMBRANTI (R.A.E.E.). CIG ZDE2953427

IL DIRETTORE

Premesso che la Biblioteca Bertoliana ha ormai da parecchi anni informatizzato i propri servizi ed inoltre, per le proprie attività gestionali utilizza stampanti, fotocopiatrici, monitor, gruppi di continuità, ecc.

Rilevato che la strumentazione elettronica diventa obsoleta molto rapidamente e che pertanto nel corso degli ultimi anni si sono accumulati una gran quantità di materiali da eliminare e che questo, secondo le norma vigenti sullo smaltimento dei rifiuti elettronici, che sono considerati rifiuti pericolosi deve essere fatto affidandosi ad aziende autorizzate che garantiscano il corretto conferimento e riciclaggio dei prodotti prelevati;

Detto che si sta provvedendo allo sgombero della ex Scuola media Giuriolo e che sono state accumulati lì e presso il ced della Bertoliana una serie di attrezzature non più funzionanti quali: lampade, ventilatori, giradischi, mouse, tastiere e varie altre apparecchiature o parti di apparecchiature elettroniche, ecc. per le quali necessita con urgenza l'eliminazione;

Verificato che a Vicenza è presente la Coop. sociale Insieme che si occupa, insieme alla Coop. sociale Elica, della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti pericolosi quali sono quelli elettronici (R.A.E.E.), che ne effettua il corretto trattamento e smaltimento ed è in possesso delle necessarie autorizzazioni per effettuare questo servizio come è possibile rilevare dal sito Internet <https://www.rifiutispecialivicenza.it/Servizi> ; inoltre le Coop. sociali, in quanto tali, sono impegnate nell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e pertanto si impegnano per la realizzazione di obiettivi di rilevante interesse sociale;

Richiesto alla Cooperativa sociale Insieme di Vicenza, un sopralluogo al fine di visionare tutto il materiale elettronico da eliminare ed ottenuto un preventivo di spesa per € 460 + iva 22% (€ 101,20) per un totale di € 561,20 comprensivo del servizio di prelievo diretto presso la Bertoliana;

Vista l'urgenza di procedere con lo sgombero della ex Scuola media Giuriolo, ritenuto congruo il preventivo presentato dalla Coop. sociale Insieme di Vicenza, considerato, per economica del procedimento amministrativo vista la modica spesa, di procedere con un ordine diretto senza indagine di mercato sulla base dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Viste le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

Vista la deliberazione n. 12/49466 del 26/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2019-2021 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di accettare il preventivo di spesa della Coop. sociale Insieme, Via e. Della Scuola 255, Vicenza di € 460,00 + 101,20 di IVA al 22% per un totale di € 561,20;

2. di impegnare la spesa di € 561,20 per i motivi sopra descritti al capitolo 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di previsione 2019-2021;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 561,20

capitolo 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione €			Anno di pagamento € /riscossione		
2019	€	561,20	2019	€	561,20
TOTALE	€	561,20	TOTALE	€	561,20

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 25/07/2019

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)