



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 121

## DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE SEGRETERIA GENERALE E

PARTECIPAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0010958/2019 del 22/01/2019  
Firmatario: MICHAELA CASTAGNARO



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)****IL DIRIGENTE**

Considerato che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA) organizza un seminario di aggiornamento professionale sullo stato civile in tutti i suoi aspetti, che si svolgerà a Castel San Pietro Terme (BO) nei giorni 5-6-7 febbraio 2019 per la durata di 24 ore;

Valutata l'importanza degli argomenti trattati ai fini dell'aggiornamento professionale dell'operatrice di Stato Civile, Katia Agostinetto, che si trova a svolgere compiti con caratteristiche trasversali che spaziano dalle nascite ai matrimoni e alla morte, si ritiene opportuna, recepito il parere favorevole del dirigente del settore, la partecipazione al seminario della dipendente sopra citata, appartenente al Settore Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale;

Preso atto che il costo individuale di partecipazione al corso in oggetto è pari ad **euro 450,00** esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della l. 537/1993, quota agevolata prevista per gli enti iscritti all'associazione, che trova copertura finanziaria al **capitolo 1007800** "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio corrente;

Dato atto che non vi sono convenzioni attive e offerte CONSIP/Mepa relative alla formazione in oggetto;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)**

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n.267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di autorizzare, visto il parere favorevole del dirigente competente e per le motivazioni espresse in premessa, la partecipazione della dipendente Katia Agostinetto del settore Anagrafe Stato Civile ed Elettorale al seminario di aggiornamento professionale sullo stato civile in tutti i suoi aspetti della durata di 24 ore che si terrà a Castel San Pietro Terme (BO) nei giorni 5-6-7 febbraio 2019, organizzato da Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA);

2) di impegnare la spesa di **€ 450,00=**, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993, al **cap. n. 1007800** "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio di previsione 2019/2021, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)**

4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)**



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)**

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021		
	competenza:	450,00				
	cassa:	450,00				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito Internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/pubbliog/AP/index.html> =vicenza/ . 0,00 0,00 0,00 0,00

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)**

6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 121

**DETERMINA N. 77 DEL 21/01/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO STATO CIVILE A CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), 5-6-7 FEBBRAIO 2019 (NON SOGGETTO A CIG DETERMINAZIONE AVCP N. 4/2011 PARAGRAFO 3.9)**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 17/01/2019 da Federica Fontana con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)