



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3472

## **DETERMINA N. 3015 DEL 23/12/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

MUSEI CIVICI- ACQUISIZIONE E INSTALLAZIONE DELLA LICENZA D'USO DI UN SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI. PROROGA TECNICA NEL PERIODO CHE PRECEDE LA FASE DI AFFIDAMENTO. APPROVAZIONE DELLA SPESA CIG 8002401E33.



Proposta N. 3472

**DETERMINA N. 3015 DEL 23/12/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI CIVICI- ACQUISIZIONE E INSTALLAZIONE DELLA LICENZA D'USO DI UN SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI. PROROGA TECNICA NEL PERIODO CHE PRECEDE LA FASE DI AFFIDAMENTO. APPROVAZIONE DELLA SPESA CIG 8002401E33.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

con determinazione n. 2409 del 17 dicembre 2019 è stata aggiudicata la fornitura e installazione di un software gestionale informatico museale denominato "Suite Museum" con licenza d'uso alla ditta Trient Consulting Group S.r.l. di Trento.

L'acquisizione di tale sistema gestionale per i musei civici ha consentito l'automazione e l'innovazione dei processi collegati alla gestione del circuito museale in termini di organizzazione dei servizi di biglietteria e call center, di didattica, di gestione contabile, di semplificazione e di miglioramento della qualità dei servizi offerti.

Con determinazione n. 2994 del 22 dicembre 2022 è stata approvata la spesa di € 54.900,00 oneri inclusi per l'acquisizione della licenza d'uso di un sistema informatico per la gestione dei servizi museali e della vendita on line dei biglietti d'ingresso e dei servizi museali inclusivo di servizi di assistenza tecnica per installazioni, configurazione e formazione.

Considerato che l'iter procedimentale di affidamento del servizio terminerà dopo la scadenza dell'attuale contratto Pgn 39250 del 10 marzo 2020 è stata acquisita la disponibilità a prolungare da parte della ditta Trient Consulting Group S.r.l. il servizio fino al 31 gennaio 2023 per una spesa complessiva di € 2.500,00 Iva esclusa pari a € 3.050,00 Iva inclusa, che viene ritenuta congrua, equa e conveniente tenuto conto del precedente contratto di affidamento.

Tutto ciò premesso;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO" per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30 giugno 2022, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti e il Piano della Formazione.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3472

**DETERMINA N. 3015 DEL 23/12/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI CIVICI- ACQUISIZIONE E INSTALLAZIONE DELLA LICENZA D'USO DI UN SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI. PROROGA TECNICA NEL PERIODO CHE PRECEDE LA FASE DI AFFIDAMENTO. APPROVAZIONE DELLA SPESA CIG 8002401E33.**Visto** il decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.;**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 89 del 4 maggio 2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024 (P.E.G.) e successive variazioni;**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;**DETERMINA**

1) di approvare la spesa di € 3.050,00 Iva inclusa per la proroga tecnica del servizio di fornitura della licenza d'uso di un sistema informatico per la gestione dei servizi museali e della vendita on line dei biglietti d'ingresso e dei servizi museali inclusivo di servizi di assistenza tecnica per installazioni, configurazione e formazione dal mese di dicembre fino al 31 gennaio 2023, nelle more del nuovo affidamento del servizio, così come indicato nelle premesse;

2) di affidare il servizio alla ditta Trient Consulting Group di Trento (codice fiscale e partita Iva 01945440228) aggiudicataria del servizio citato in premessa;

3) di impegnare la spesa di € 3.050,00 I.V.A. inclusa al capitolo 1090100 "Interventi migliorativi gest. Sistema museale finanziati con proventi canone bookshop Teatro Olimpico", del bilancio 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 3472

**DETERMINA N. 3015 DEL 23/12/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI CIVICI- ACQUISIZIONE E INSTALLAZIONE DELLA LICENZA D'USO DI UN SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI. PROROGA TECNICA NEL PERIODO CHE PRECEDE LA FASE DI AFFIDAMENTO. APPROVAZIONE DELLA SPESA CIG 8002401E33.

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78 dell'1 luglio 2009, convertito nella legge n. 102 del 3 agosto 2009;

6) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 (armonizzazione sistemi contabili) e s.m.i.;

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura del servizio oggetto della presente determina;

8) di dare atto che ai sensi del Dlgs n. 50/2016 e delle linee guida n. 4 di attuazione del decreto medesimo, la documentazione di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti è agli atti del Servizio attività culturali e museali;

9) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dott. Diego Sammarco funzionario del servizio attività culturali e museali.



Proposta N. 3472

**DETERMINA N. 3015 DEL 23/12/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** MUSEI CIVICI- ACQUISIZIONE E INSTALLAZIONE DELLA LICENZA D'USO DI UN SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI. PROROGA TECNICA NEL PERIODO CHE PRECEDE LA FASE DI AFFIDAMENTO. APPROVAZIONE DELLA SPESA CIG 8002401E33.

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 23/12/2022 da Diego Sammarco con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MUNARETTO ELENA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)