



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

con determinazione PGN 43152 del 4 aprile 2016 è stata aggiudicata, a seguito di gara d'appalto, la fornitura e l'installazione di un applicativo gestionale con licenza d'uso, con materiale hardware e relativi accessori.

La fornitura e installazione di tale sistema gestionale per i musei ha consentito di automatizzare e innovare i procedimenti collegati alla gestione del circuito museale con positive ricadute di termini di controllo, gestione contabile, semplificazione e miglioramento della qualità dei servizi, gestione migliore del rischio.

Tale esperienza di automazione ha messo anche in luce ulteriori margini di miglioramento e innovazione del servizio che riguardano nello specifico:

- la possibilità di capitalizzare i dati gestiti anche per finalità di promozione turistica in modo mirato, tenendo in considerazione i limiti giuridici afferenti l'utilizzo massivo di dati e recapiti;
- la possibilità di utilizzare i dati contabili afferenti i flussi dei visitatori in termini di business intelligence a supporto delle strategie di marketing territoriale finalizzate alla valorizzazione del patrimonio artistico e architettonico della città di Vicenza;
- la fattibilità attraverso l'unione della gestione di informazione e accoglienza turistica con il servizio di biglietteria, call center, attività didattica del circuito museale di creare economie di scala.

Tenuto conto dell'esperienza di cui sopra è necessario dare continuità alla gestione moderna e automatizzata delle biglietterie e delle attività del circuito museale in genere, accogliendo le opportunità di estendere l'innovazione in altri servizi come la gestione del bookshop, delle opere e collezioni e i prestiti, dell'e-governement (prenotazioni on line e visite guidate), l'e-commerce (vendita di biglietti on line).

L'acquisizione della fornitura effettuata con determinazione PGN 43152/2016, ha portato in dote anche tutto il corredo di dispositivi hardware, come stampanti, lettori ottici e computers che verranno riutilizzati per le forniture successive.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

Con determinazione a contrarre N. 549 del 21 marzo 2019 è stata impegnata la spesa di € 65.880,00 IVA inclusa, per fornitura e installazione di un gestionale informatico turistico-museale, con gli impegni riportati nella tabella seguente:

IMPEGNO	ANNO	DES. CAPITOLO	U	CAPITOLO	IMPORTO
129454	2019	INTERVENTI TURISTICI FINANZIATI CON IMP. SOGGIORNO	U	1382500	€ 9.960,00
129454	2019	SPESE INIZIATIVE IN BASILICA PALLADIANA	U	1193602	€ 6.000,00
129454	2019	SPESE PER FORNITURE E SERVIZI DI RESTAURO, DIDATTICA, PROM. E VALORIZZ. BENI MUSEALI	U	1092100	€ 6.000,00
129455	2020	INTERVENTI TURISTICI FINANZIATI CON IMPOSTA DI SOGGIORNO	U	1382500	€ 9.960,00
129455	2020	SPESE INIZIATIVE IN BASILICA PALLADIANA	U	1193602	€ 6.000,00
129455	2020	SPESE PER FORNITURE E SERVIZI DI RESTAURO, DIDATTICA, PROM. E VALORIZZ. BENI MUSEALI	U	1092100	€ 6.000,00
129456	2021	INTERVENTI TURISTICI FINANZIATI CON IMPOSTA DI SOGGIORNO	U	1382500	€ 9.960,00
129456	2021	SPESE INIZIATIVE IN BASILICA PALLADIANA	U	1193602	€ 6.000,00
129456	2021	SPESE PER FORNITURE E SERVIZI DI RESTAURO, DIDATTICA, PROM. E VALORIZZ. BENI MUSEALI	U	1092100	€ 6.000,00

Considerata la scadenza della precedente gara alla fine del mese di marzo 2019 con determinazioni n. 639 del 3 aprile 2019 e n. 1337 del 18 luglio 2019, nelle more dell'aggiudicazione della gara, è stata effettuata una proroga tecnica fino al 30 settembre 2019.

Con determinazione a contrattare n. 1125 del 12 giugno 2019 per fornitura e installazione gestionale informatico turistico-museale è stata stabilita la scelta del software con indicazione "La scelta del software sarà riservata prioritariamente all'acquisizione del

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

servizio in modalità cloud Saas (Software as a Service) presso services accreditati e presenti nel marketplace cloud di Agid..." che deve essere riscritta correttamente.

Inoltre la determinazione dei punteggi va rivista in maniera più semplificata, nella proporzionalità della loro attribuzione e nel raggiungimento minimo delle soglie previste che devono essere considerate nella loro globalità e non per singola funzione.

Inoltre sarà utilizzata la metodologia del confronto a coppie seguendo le linee guida anac n. 2 (delibera n. 1005 del 21.9.2016).

Rilevato che questa Amministrazione opera con l'intenzione di adottare atti finalizzati alla migliore realizzazione del bene pubblico e della totale trasparenza e ritenute fondamentali e sostanziali le modifiche da apportare alla determinazione n. 1125 del 12 giugno 2019, la stessa viene revocata in tutte le sue parti e viene sostituita dalla presente determinazione a contrattare.

Tutto ciò premesso;

Visto l'art 68 del D. Lgs 82 del 2005 sui criteri di valutazione tecnica ed economica del software così come specificato nella circolare di Agid n. 63 del 6 dicembre 2013;

Viste le "linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni" di AgID del 9 maggio 2019;

Vista la relazione PGN 88881 del 08/06/2019 costituente il documento descrittivo delle esigenze ai sensi delle linee guida AgID del 9 maggio 2019;

Visto, ai sensi della lettera b, comma 1, dell'Art 68 del decreto legislativo 82 del 2005 e ss.mm.ii., che dal catalogo del riuso di Agid non esiste alcun prodotto software in grado di soddisfare le esigenze evidenziate con il documento descrittivo PGN 88881 del 08/06/2019;

Visto che lo sviluppo dell'intero software per conto della pubblica amministrazione, tenuto conto delle necessità di cui al documento descrittivo PGN 88881 del 08/06/2019, ai sensi della lettera a, comma 1, dell'Art 68 del decreto legislativo 82 del 2005 e ss.mm.ii, comporterebbe tempi e costi non compatibili con le esigenze e le risorse disponibili;



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

Vista l'assenza nel mercato di software libero, ai sensi della lettera c, comma 1, dell'Art 68 del decreto legislativo 82 del 2005 e ss.mm.ii., in grado di fornire le funzioni richieste evidenziate con il documento descrittivo PGN 88881 del 08/06/2019;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Vista la convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della provincia di Vicenza per i lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016;

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

1) di revocare la determinazione n. 1125 del 12 giugno 2019 che viene sostituita dalla presente determinazione a contrattare come descritto nelle premesse;

2) di trasmettere alla Stazione Unica Appaltante dell'Ente Provincia di Vicenza la presente determinazione e capitolato per l'istruzione dell'indizione della gara, dello svolgimento, della proposta di aggiudicazione, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016;

3) di approvare e integrare la spesa di 30,00 € oltre quanto già impegnato e approvato per la fornitura e installazione di un gestionale informatico turistico-museale, da devolvere alla Stazione Unica Appaltante dell'Ente Provincia di Vicenza per le attività di competenza come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016, al capitolo 199500 "Altre spese per conto di terzi" nel bilancio 2019;

4) di effettuare una RDO (richiesta d'offerta) invitando i fornitori di prodotti e servizi informatici per i musei presenti nella piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestita da CONSIP S.p.A. che hanno manifestato interesse.

5) di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad apposita commissione, che sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

6) di approvare l'allegato schema di capitolato tecnico;

7) di dare atto che possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. iscritti sulla piattaforma del mercato elettronico della P.A. "MEPA", Gestita da Consip S.p.A. in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..
- di dichiarare nell'istanza di partecipazione di aver già fornito servizi equivalenti per circuiti museali, ad altre pubbliche amministrazioni, nei tre anni precedenti per un valore complessivo di € 75.000,00;



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

- Essere registrati nella piattaforma MEPA gestita da Consip S.p.A. come ditta di servizi informatici afferenti l'oggetto del presente avviso: **SERVIZI - SERVIZI PER INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY**.
- Garantire la fornitura di tutte le funzioni previste dal documento descrittivo delle esigenze PGN 88881 del 08/06/2019, nessuno escluso:
 - biglietteria;
 - controllo flussi;
 - prenotazione spazi e visite didattiche;
 - gestione di opere e collezioni;
 - gestione del personale;
 - statistiche e reportistica;
 - bookshop;
 - gestione comunicazione integrata e istituzionale con automazione della posta elettronica e i social più diffusi.
- assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna della documentazione da parte del concorrente;

8) di dare atto che è vietato il ricorso al subappalto ai sensi dall'art. 105, comma 4, lett. a) del d.lgs. 50/2016.

9) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

10) di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e che a parità di punteggio sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio;

11) di dare atto che la scelta del software sarà riservata prioritariamente all'acquisizione del servizio in modalità cloud SaaS (Software as a Service), se presente nel catalogo dei servizi cloud della P.A. qualificati, ai sensi della circolare AgID n. 3 del 09/04/2018, qualora queste rispondano ai criteri di funzionalità obbligatori, soddisfino i requisiti obbligatori e siano ricomprese nella base d'asta, in subordine si procederà alla valutazione delle offerte in premise. In alternativa verranno valutate soluzioni in premise o in cloud diverse ex art. 9 della circolare AgID n. 3 del 09/04/2018.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

12) di dare atto che dovranno essere offerti tutti moduli richiesti. Non saranno valutate offerte in cui manchi o non sia considerata soddisfacente anche uno solo degli 8 moduli richiesti.

13) di approvare i seguenti criteri di aggiudicazione dell'appalto, che verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 6 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito riportati:

A) OFFERTA TECNICA – Max 70 punti:

La ditta partecipante dovrà allegare obbligatoriamente nel MEPA, la propria offerta tecnica accompagnandola con idonea documentazione illustrativa delle componenti e degli applicativi del software.

A 1) Le singole funzioni avranno il seguente peso fino al raggiungimento 65 punti:

1. biglietteria **fino a un massimo di 20 punti;**
2. controllo flussi **fino a un massimo di 7 punti;**
3. prenotazione spazi e visite guidate **fino a un massimo di 8 punti;**
4. gestione di opere e collezioni **fino a un massimo di 8 punti;**
5. gestione del personale **fino a un massimo di 5 punti;**
6. statistiche e reportistica **fino a un massimo di 6 punti;**
7. bookshop **fino a un massimo di 5 punti;**
8. gestione comunicazione integrata con posta elettronica e i social più diffusi **fino a un massimo di 6 punti;**

Ogni singola funzione del software sarà valutata tenendo conto di quanto segue:

- 1) Organizzazione, modalità di gestione del sistema, caratteristiche tecniche della soluzione proposta, accessibilità, usabilità e sicurezza dei dati, soluzione per la continuità del servizio;
- 2) I punteggi relativi alle funzioni da 1 a 8 saranno attribuiti mediante la metodologia del confronto a coppie seguendo le linee guida anac n. 2 (delibera n. 1005 del 21.9.2016)



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

La soglia minima che ciascuna ditta dovrà raggiungere per l'ammissione della propria offerta è di 40 punti sul totale di 65 punti per tutti i moduli considerati nel punto A1.

A 2) Base minima di formazione 10 ore. Ogni due ore di formazione aggiuntiva viene assegnato 1 punto fino a un massimo di 5 punti;

B) OFFERTA ECONOMICA – Max 30 punti.

- **B1 Costo triennale fino a un massimo di 25 punti**

L'offerta economica dovrà comprendere:

1. Il pay for use in caso di servizio cloud, il costo della licenza triennale del software gestionale, in caso di software proprietario, la fornitura del software in caso di libero open source o sviluppo per conto dell'Amministrazione Aggiudicatrice, o i costi complessivi in caso di combinazione delle precedenti soluzioni, l'assistenza e manutenzione triennale del software l'installazione per l'utilizzo del sistema.

Al prezzo più basso, saranno attribuiti 25 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times \text{punteggio massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

- **B2 Servizio vendita dei biglietti On line fino a un massimo di 5 punti**

La percentuale riconosciuta alla ditta aggiudicataria sarà calcolata sulla somma derivante dal costo del biglietto e dal diritto di prevendita nei casi previsti.

L'offerta economica dovrà comprendere la percentuale di aggio richiesta per la vendita dei biglietti O Line.

Non potrà essere richiesta una percentuale di aggio superiore al 13% dei biglietti venduti on line.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

Alla percentuale più bassa offerta saranno attribuiti 5 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{percentuale più bassa offerta} \times \text{punteggio massimo}}{\text{percentuale offerta}}$$

14) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è un'organizzazione dei servizi museali moderna e performante che tiene conto sia del servizio erogato, sia del pubblico che usufruisce dei siti museali cittadini;
- il contratto ha per oggetto:
 - la fornitura del software per la gestione integrata ed interoperabile dei servizi del circuito museale e turistico;
 - L'installazione e la configurazione del software fornito e dell'hardware che lo ospita;
 - La formazione sul software fornito;
- la forma del contratto sarà nella forma di scrittura privata non autenticata, sottoscritta dall'aggiudicatario e dal dirigente dell'ufficio interessato al contratto ai sensi dell'art. 22 comma 3 del regolamento comunale dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;
- le clausole essenziali vengono inserite nel disciplinare di gara e nella dichiarazione dei requisiti generali;

15) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

16) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE
 A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-
 MUSEALE. CIG 8002401E33.**

17) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		ENTRATA					
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011					
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)					
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021			
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA					
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011					
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)					
CAPITOLO	IMPEGNO	2.019	2.020	2.021			
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
	competenza:						
	cassa:						
TOTALE	competenza:	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

18) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

19) di acquisire agli atti e conservare in forma riservata all'Ufficio e al Settore attività culturali, l'elenco delle ditte da invitare tramite procedura MEPA gestita da CONSIP S.p.A.

20) di individuare nella persona del dott. Diego Sammarco funzionario del servizio attività culturali e museali il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo n. 50 del 2016.



Proposta N. 1669

DETERMINA N. 1477 DEL 07/08/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - REVOCA DETERMINAZIONE N. 1125 DEL 12.6.2019. NUOVA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO TURISTICO-MUSEALE. CIG 8002401E33.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 07/08/2019 da Diego Sammarco con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)