

Proposta n. 65



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 61 del 06/12/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: MULTIFUZIONE A NOLEGGIO PER L'UFFICIO AMMINISTRATIVO:
CONGUAGLIO COPIE ECCEDENTI PER CHIUSURA CONTRATTO. CIG Z9028E3758

IL DIRETTORE

Vista la determina dirigenziale n. 57 del 19.06.2019 con la quale si aderiva alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 - Noleggio" per l'acquisizione a noleggio per 48 mesi di due apparecchiature multifunzione da collocare presso l'ufficio amministrativo della Biblioteca civica Bertoliana e la biblioteca di Villa Tacchi, il cui fornitore era la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. di Cernusco sul Naviglio (MI);

Considerato che il contratto è scaduto e la multifunzione è stata ritirata a luglio 2023; verificato attraverso apposito report che nel corso del noleggio le copie stampate superavano il numero delle copie comprese nel canone di noleggio;

Rilevato pertanto che occorre conguagliare le copie eccedenti per € 99,79 oltre iva 22% per un totale di € 121,74;

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/04/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di procedere al pagamento del conguaglio alla ditta Kyocera document solutions Italia S.P.A. di Milano, P.IVA 02973040963, relativo alla copie eccedenti prodotte con la multifunzione a noleggio Kyocera matr. R3T9416427 collocata presso l'ufficio amministrativo, in conseguenza della chiusura del contratto, per € 99,79 + iva 22% pari a € 21,95 per un totale di € 121,74;

2. di impegnare la spesa di € 121,74 per i motivi sopra indicati al cap. 05021.03.093000 - CANONI MULTIFUZIONI, FOTOCOPIATRICI, APPARECCHIATURE VARIE del Bilancio di previsione 2023-2025;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI
Totale euro: € 121,74

cap. 05021.03.093000 - CANONI MULTIFUZIONI,
FOTOCOPIATRICI, APPARECCHIATURE VARIE

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2023	€ 121,74	2023	€ 121,74
TOTALE	€ 121,74	TOTALE	€ 121,74

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 06/12/2023

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)