



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 48 del 29/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

**OGGETTO:** BIBLIOTECA BERTOLIANA, SEDE DI SAN GIACOMO. ACQUISIZIONE URGENTE DI SCAFFALATURE PER IL PARZIALE SVUOTAMENTO DEI MAGAZZINI AI FINI DELLA SICUREZZA DI PERSONE E COSE. CIG Z572899743

IL DIRETTORE

**Premesso** che la gran parte delle raccolte conservative e nello specifico il patrimonio librario antico dell'Istituzione Bertoliana, oltre che le raccolte moderne destinate ad un pubblico specialistico, si trova depositato nello storico palazzo San Giacomo, edificio seicentesco dell'architetto vicentino Antonio Pizzoccaro, ex convento dei padri somaschi, sede della Bertoliana dal 23 gennaio 1910, più volte rimaneggiato, ma sostanzialmente mai oggetto di un progetto di verifica complessiva della portata nonché di consolidamento;

**Detto** che nel corso degli ultimi 30 anni si sono susseguiti vari progetti di spostamento delle raccolte da Palazzo San Giacomo, tutte dettate dalla constatazione della vetustà dell'edificio, dai problemi sempre più frequenti all'impiantistica, dalle condizioni dello stabile che nel corso del tempo ha mostrato lesioni strutturali con sempre maggiore frequenza, fessurazioni tenute sotto controllo dal 2010 su commissione del Settore lavori pubblici comunale, avvalendosi per l'esecuzione di A.I.M. Vicenza S.p.A., ed ora direttamente alla società Expin s.r.l. con sede legale in Padova, con un monitoraggio elettronico delle fessure;

**Visto** che le verifiche sismiche eseguite indicavano il non soddisfacimento delle richieste normative, ed emergeva in particolare un livello di sicurezza al terremoto con modelli globali (resistenza nel piano) pari al 50-60% e che in seguito a ciò sono stati effettuati lavori di tirantaggio, affidati alla ditta PRO.MU. RESTAURI ARTISTICI s.r.l. di Viterbo per ancorare tra loro le pareti perimetrali ma che questo intervento non è sufficiente a garantire la tenuta statica dei piani di carico, molto sollecitati per il peso dei documenti conservati, oltre 300.000 e per le carenze manutentive che hanno indebolito la tenuta delle malte;

**Considerato** che dal 1910 ad oggi le collezioni della Bertoliana si sono enormemente ampliate (almeno duplicate rispetto a quello che sappiamo della consistenza delle raccolte

di inizio novecento) e che tutto lo spazio disponibile è stato saturato al punto che le novità librarie acquisite nell'ultimo anno restano spesso in attesa di collocazione per mesi a causa della necessità di faticosi spostamenti per ricavare qualche metro di stoccaggio disponibile;

**Ricordato** che la Bertoliana non dispone del certificato antincendio, a causa del fatto che nei magazzini è stoccata una quantità di documenti molto maggiore delle previsioni normative attuali e che vi è necessità di addivenire in tempo brevi ad un adeguamento normativo per rilevanti motivi di sicurezza nei confronti sia degli utenti che del personale normalmente impiegato nella sede di San Giacomo;

**Visto** che, in seguito alle preoccupazioni espresse dal Direttore e dalla Presidente del CdA, arch. Chiara Visentin, sulle attuali condizioni dell'edificio, documentate da un apposito dossier (in allegato) presentato nella seduta di insediamento del CdA alla presenza del Sindaco Francesco Rucco vi è stata la decisione di Giunta n. 386 del 10 ottobre 2018 con la quale si dispone lo spostamento nel più breve tempo possibile di parte delle raccolte, già opportunamente individuate dagli uffici, presso la ex scuola media Giuriolo;

**Rilevato** che la ex scuola media Giuriolo necessita, per ospitare le collezioni della Bertoliana, di adeguamenti delle misure antincendio e antintrusione e che l'Istituzione si è subito attivata con il settore Lavori pubblici per sollecitare tali interventi oltre che per avere una valutazione della portata delle solette finalizzata ad una corretta posa delle scaffalature negli spazi disponibili, valutazione recentemente pervenuta (prot. 1508/2019) che conferma peraltro quanto già indicato verbalmente dall'ing. Marco Salvatore al momento del sopralluogo effettuato a marzo 2019;

**Detto** inoltre che necessita:

- spostare dalla ex scuola Giuriolo, arredi ricevuti in dono, donazioni di libri, pubblicazioni della Bertoliana, via via stoccate nel corso del tempo
- effettuare una pulizia a fondo dei locali
- applicare sui vetri delle finestre apposita pellicola per filtrare la luce in modo che i libri che verranno collocati in questi spazi a ridosso delle finestre non subiscano danni e che a tutto ciò si provvederà a breve con apposita gara;

**Ritenuta** la questione della sicurezza anzitutto delle persone di prioritaria importanza e valutato pertanto di addivenire in tempi assai brevi ad un parziale svuotamento dei magazzini di San Giacomo, in particolare nelle zone individuate come più fragili, considerato che la Bertoliana dispone dal 2015 degli spazi della ex Scuola media Giuriolo, spazi che dovevano essere abbattuti per l'edificazione della nuova Bertoliana che ora però, secondo le indicazioni dell'attuale Amministrazione sarà più opportunamente collocata nell'edificio dell'ex tribunale;

**Vista** la necessità di acquisire nuova scaffalatura dal momento che quella esistente, in legno, non è spostabile senza danno presso la nuova destinazione visto che in alcune aree si tratta di scaffalatura creata su misura, e in altre lo stato di conservazione degli scaffali non ne garantirebbe la tenuta;

**Preso visione** dell'offerta (prot. n. 1545/2019) della ditta Ferretto Group spa di Vicenza, azienda fondata nel 1956 leader nella produzione di scaffalature metalliche industriali e soppalchi, e sistemi di immagazzinamento automatizzato, con sedi a Vicenza, in India,

Cina e Bosnia Erzegovina, che interpellata per un sopralluogo ha provveduto alla stesura di un progetto di sistemazione degli scaffali all'interno della ex scuola Giuriolo, impiegando il proprio personale per gli opportuni rilievi in loco e ha presentato la seguente proposta complessiva:

- acquisto scaffalature ml. secondo il progetto elaborato	€ 43.585,03
- sconto del 60%	
- totale costo scaffalature	€ 17.434,01
- scarico, avvicinamento e montaggio	€ 6.000,00
- trasporto	€ 2.300,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 25.734,01
TOTALE IVATO	€ 31.395,49

**Considerata** la proposta estremamente conveniente, vista l'urgenza di mitigare in tempi rapidi l'annoso problema dei magazzini della Bertoliana, soprattutto per garantire la sicurezza degli utenti, in attesa di trasferire l'intera struttura nell'edificio dell'ex tribunale una volta effettuati i lavori di sistemazione dell'edificio necessari ad ospitare la Bertoliana, cosa questa che potrà essere fatta presumibilmente nel corso del prossimo biennio;

Tutto ciò premesso;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Viste** le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

**Visto** l'art. 8, comma 2, del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019, riguardante le acquisizioni sotto i 40.000 euro e ravvisata l'indifferibile urgenza in relazione alla necessità di mettere in sicurezza le persone oltreché l'inestimabile patrimonio storico della Città;

**Viste** le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

**Vista** la deliberazione n. 12/49466 del 26/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2019-2021 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

1. di accettare l'offerta della ditta Ferretto Group spa, Strada Padana verso Verona, Vicenza, P.I. IT00149440240 per l'acquisizione delle scaffalature e del servizio di trasporto e montaggio delle stesse presso l'edificio della ex scuola media Giuriolo, come da progetto e proposta economica allegati alla presente;
2. di procedere pertanto ad un ordine diretto in ME.PA. del materiale e del servizio di cui sopra, secondo le previsioni dell'art. 8 comma 2 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza
3. di impegnare conseguentemente € 25.734,01 + € 5.661,48 per iva al 22% = € 31.395,49 per i motivi sopra indicati al cap. 05012.02.195000 - SPESE PER INVESTIMENTI del Bilancio di previsione 2019-2021;
4. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 31.395,49

cap. 05012.02.195000 - SPESE PER INVESTIMENTI

<b>Anno di imputazione €</b>		<b>Anno di pagamento € /riscossione</b>	
2019	€ 31.395,49	2019	€ 31.395,49
<b>TOTALE</b>	<b>€ 31.395,49</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 31.395,49</b>

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 29/05/2019

**Mauro Passarin / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)