



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1126

## **DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 214/137699 di approvazione del progetto definitivo degli interventi di moderazione del traffico e attuazione ordinanze – ANNO 2016 - IV e V programma di attuazione del PNSS, dell'importo di € 400.000,00 (IVA compresa), finanziato con mutuo della Cassa Depositi e Prestiti;
- determina dirigenziale n. 398 del 21/02/2018 con la quale è stato approvato il relativo progetto esecutivo dei suddetti interventi dell'importo complessivo di € 400.000,00 (IVA compresa),
- determina dirigenziale n. 1486 del 10/07/2018 con la quale l'appalto dei lavori in oggetto è stato aggiudicato alla ditta Delta Segnaletica S.r.l. di Falconara Marittima (AN) – per il prezzo offerto di € 288.394,90 + € 8.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, complessivamente € 296.394,90 più IVA al 22%;

È emersa ora la necessità di procedere con l'affidamento dell'incarico di Direttore Operativo e di contabilità dei lavori a misura di moderazione del traffico e attuazione ordinanze – ANNO 2016.

Preso atto:

- che l'art. 192 del D. Lgs. 267/00 e l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e smi prevedono l'adozione di apposita determina a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- che per la predisposizione dell'incarico anzidetto, secondo quanto disposto dall'art. 24 del D. Lgs. 50/2016 smi, a causa della carenza di personale tecnico interno, già pienamente impegnato nei compiti d'ufficio, come attestato dal Dirigente del Settore competente con la firma del presente atto, si può procedere con incarico esterno, da affidarsi in adempimento a quanto disposto dall'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e smi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del medesimo D. Lgs. 50/2016 e smi, mediante affidamento diretto,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.**

previa consultazione di tre operatori economici in possesso dei prescritti requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e smi,

- che l'importo stimato delle competenze a base di gara ammonta ad € 2.366,61 + INARCASSA e IVA, calcolato sulla base dei criteri fissati dal D.M. Giustizia del 17/6/2016.

Nel rispetto dei principi di cui all'art. 36 comma 1 del medesimo D. Lgs. 50/2016 e smi, sono stati interpellati i sottoelencati professionisti:

- ing. Luca Bettega via Castelletto 10/02 – Montebello Vicentino (VI) P.IVA 03643410248 C.F. BTTLUCU84E07F464R – (nota PGN 59620 del 12/04/2019, agli atti);
- ing. Luigino Fortuna Stradella degli Zocca, 29 – Vicenza P.IVA 02113730242 CF FRTLGN60S25L840E – (nota PGN 59613 del 12/04/2019, agli atti);
- ing. Marco Meneghetti Via Pagliaro, 29 – Vicenza P.IVA 04006020244 C.F. MNGMRC74D03L840I – (nota PGN 59609 del 12/04/2019, agli atti).

Entro in termine richiesto tutti e tre i professionisti hanno presentato offerta:

- ing. Luca Bettega di Montebello Vicentino (VI) che, con nota, agli atti, ha offerto il ribasso del 7,04% sull'importo posto a base di gara;
- ing. Luigino Fortuna di Vicenza che, con nota, agli atti, ha offerto il ribasso del 2,81 % sull'importo posto a base di gara;
- ing. Marco Meneghetti di Vicenza che, con nota, agli atti, ha offerto il ribasso del 19,716% sull'importo posto a base di gara.

Dall'esame comparativo delle offerte pervenute, migliore è pertanto risultata quella presentata dall'ing. Marco Meneghetti di Vicenza, che ha offerto l'importo netto complessivo di € 1.900,00 + 4% INARCASSA + IVA 22%, ritenuto congruo e conveniente per l'amministrazione.

L'importo complessivo di € 2.410,72 (INARCASSA 4% e IVA 22% comprese) trova capienza all'interno delle somme a disposizione del quadro economico tra le spese tecniche del progetto approvato con determina dirigenziale n. 398 del 21/02/2018, sopra richiamata.

Verificata la regolarità contributiva del professionista (certificato INARCASSA N. 0521568 del 14-05-2019, agli atti), e accertato che lo stesso ha presentato l'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/00 inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del D. Lgs.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.**

50/2016 e s.m.i., secondo quanto previsto dal paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 206 del 1/3/2018 e pubblicate in GU n. 69 del 23/3/2018.

Il presente incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art.15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti pubblici".

Il contratto con il professionista sarà concluso per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari in vigore sulla base dell'allegato schema di disciplinare.

Il professionista assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente).

Richiamate le disposizioni di cui all'art.53, ultimo comma, del D.Lgs 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.****DETERMINA**

- 1) di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa e ai sensi dell'art. 31 comma 8 e 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e smi, dei risultati dell'affidamento, previa valutazione comparativa, dell'incarico di Direttore Operativo e di contabilità dei lavori a misura di moderazione del traffico e attuazione ordinanze – ANNO 2016 - IV e V programma di attuazione del PNSS di cui alla documentazione agli atti;
- 2) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di cui al punto 1) all' ing. Marco Meneghetti Via Pagliaro, 29 – Vicenza P.IVA 04006020244 C.F. MNGMRC74D03L840I per l'importo netto presunto di € 1.900,00 + INARCASSA 4% + IVA 22% complessivamente € 2.410,72, come da offerta presentata, agli atti;
- 3) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
  - il fine e l'oggetto che il contratto intende perseguire sono: l'affidamento dell'incarico di cui al punto 1)
  - il contratto verrà stipulato con il professionista incaricato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo 22 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
  - le clausole contrattuali sono quelle previste nello schema di disciplinare allegato al presente provvedimento;
  - il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
- 4) di prendere atto che la spesa di € 2.410,72 (NARCASSA 4% e IVA 22% comprese) trova copertura nell'impegno codice n. 122260 al capitolo 1940803 "Revisione viabilità" del bilancio del corrente esercizio, finanziato con mutuo della Cassa DD.PP., dove rientra nella somma complessiva vincolata con la determina dirigenziale n. 398 del 21/02/2018, citata nelle premesse:



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI  
 MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E  
 AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.**

5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021	
1940803	122260	competenza: 2.410,72			
		cassa: 2.410,72			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 2.410,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 2.410,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.**

- 6) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 7) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art.15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 8) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art.32, comma 1) della legge 6.11.2012 n.190 e dell'art.37 della legge 14.3.2013 n.33 e dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul sito web del Comune di Vicenza.
- 9) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.



Proposta N. 1126

**DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Carlo Andriolo / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

## **DISCIPLINARE**

**per l'incarico professionale di Direttore Operativo e di Contabilità dei Lavori a misura interventi di moderazione del traffico e attuazione ordinanze – anno 2016 – IV e V programma di attuazione P.N.S.S..**

**CUP B361B15000640004**

**CIG Z3D2863E30**

### **ART. 1**

#### **OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Amministrazione Comunale di Vicenza, a seguito di determinazione dirigenziale n. .... del ..... PGN. .... conferisce l'incarico tecnico-professionale all'ing. Marco Meneghetti, Via Pagliarino 29 – Vicenza – codice fiscale MNGMRC74D03L840F – partita I.V.A. 04006020244 di DIRETTORE OPERATIVO e di CONTABILITÀ dei lavori a misura di moderazione del traffico e attuazione ordinanze – anno 2016 – IV e V programma di attuazione P.N.S.S..

Nel seguito del presente disciplinare al suddetto professionista si fa riferimento con la dicitura “il professionista incaricato”.

### **ART. 2**

#### **CONTENUTI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

##### **DIREZIONE OPERATIVO - CONTABILITÀ DEI LAVORI**

Per la contabilità dei lavori il Professionista Incaricato dovrà attenersi alle disposizioni di cui al Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7/3/2018 e assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal decreto medesimo nei riguardi del Direttore dei Lavori.

La contabilità dei lavori dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal medesimo Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7/3/2018.

La contabilità dei lavori dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal DPR 207/10 per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 e smi del 18/04/2016 e del D. Lgs. 50/2016 e smi.

Il professionista incaricato assume la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei Lavori.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico. A tale scopo l'Amministrazione indica nel Responsabile del Procedimento arch. Carlo Andriolo del “Servizio Infrastrutture e Gestione Urbana” dell'Area Servizi al Territorio del Comune di Vicenza, la persona a cui il Professionista Incaricato dovrà fare riferimento per tutte le comunicazioni e consegne inerenti l'incarico in oggetto.

È previsto che la prestazione della documentazione venga effettuata durante la realizzazione dell'opera.

### **ART. 3**

#### **CONSEGNA-RITARDI-PENALI**

Il Professionista Incaricato dovrà consegnare la contabilità dei lavori entro 15 giorni dalla data di trasmissione delle rendicontazioni parziali dei lavori da parte del Direttore dei Lavori o dei Direttori Operativi.

Qualora la presentazione della documentazione contabile venisse ritardata oltre il termine stabilito, salvo proroghe che saranno concesse dall'amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera dell'1% del corrispettivo professionale; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista Incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

#### **ART. 4 ONORARIO**

L'onorario complessivo per l'incarico in oggetto è pari a €1.900,00 + INARCASSA 4% + IVA 22% in base all'offerta presentata, agli atti.

Tutte le spese di contabilità dei lavori restano a carico del Professionista Incaricato, ivi comprese le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio nei sopralluoghi dal Professionista Incaricato e dal personale di aiuto.

Nel caso l'incarico, per cause non imputabili al professionista incaricato, dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto al professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione e di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte di direzione lavori non eseguita anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle opere non eseguite.

il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'amministrazione del collaudo statico dei lavori eseguiti (ovvero del certificato di regolare esecuzione) e, in ogni caso, non oltre 90 (novanta) giorni dalla presentazione della richiesta di liquidazione da parte del professionista e ultimazione delle prestazioni.

tutte le spese di assistenza e contabilità restano a carico del professionista incaricato, ivi comprese le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio nei sopralluoghi dal professionista e dal personale di aiuto.

#### **ART. 5 LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE**

Le competenze relative alla contabilità dei lavori saranno corrisposte in base allo stato di avanzamento dei lavori; il saldo verrà corrisposto dopo l'approvazione del collaudo (ovvero del certificato di regolare esecuzione), purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al Professionista Incaricato. Gli importi saranno entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previa verifica da parte del RUP e previa presentazione di fattura, che verrà liquidata entro 30 giorni dalla presentazione e in seguito alla verifica della regolarità contributiva.

#### **ART. 6 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014, il professionista, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al contratto - sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza.

<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>

e <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>".

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte del Professionista e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili.

Il professionista incaricato si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini

della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e consultabile sul sito della Giunta regionale.

Il professionista dichiara, inoltre, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e di essere consapevole che sarà disposta, altresì, l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali emerge la situazione di cui al punto precedente in fase successiva alla aggiudicazione/affidamento o alla stipula del contratto.

#### **ART. 7 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume, a pena di nullità del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. Il professionista, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Professionista Incaricato dovrà completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG Z3D2863E30) e con il codice unico di progetto (CUP B361B15000640004), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento e inviarle in modalità telematica al codice IPA del Servizio Mobilità e trasporti (9QGWWJ).

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **ART. 8 REQUISITI**

Il professionista incaricato dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e generale, con particolare riguardo all'assenza di cause ostative alla conclusione del contratto ai sensi dell'articolo 80 e 83 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

#### **ART. 9 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg, da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente.

In pendenza del giudizio il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

#### **ART. 10 CONTENZIOSO**

In caso di controversie che dovessero insorgere tra il Comune e il Professionista Incaricato sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Vicenza.

**ART. 11**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, al DPR 207/10 per le parti in vigore per effetto dell'art. 217 comma 1 lett. u) del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del professionista Incaricato. L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Il presente disciplinare sarà inviato al Professionista Incaricato, telematicamente con firma digitale, e dovrà essere reinviato all'Ufficio preposto controfirmato per accettazione con firma digitale.

**ART. 12**  
**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") che:

1. Titolarità del trattamento - Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Vicenza, con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza - Telefono: 0444 221111 - PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLAB SOC. UNIPERSONALE DI VICENZA, con sede in Contrà Porti 16 - Telefono: 333 8008008 - Email: info@ipslab.it - PEC: pec@pec.ipslab.it.

Il delegato al trattamento è il dott. Fausto Zavagnin, Direttore del "Servizio Mobilità e trasporti", con sede in Piazza Biade 26, 36100 Vicenza - Telefono: 0444 221521 - Email: candriolo@comune.vicenza.it.

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma - Telefono: 06 696771 - Email: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it.

6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SOC. UNIPERSONALE DI VICENZA nella persona del legale rappresentante  
Paolo Rossi - Telefono: 333 8008008 - Email: info@ipslab.it - PEC: pec@pec.ipslab.it.

**ART. 13**

**RINVIO NORMATIVA GENERALE**

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento al Regolamento dei Contratti del Comune di Vicenza.

Letto, confermato e sottoscritto mediante apposizione al presente file di firma digitale:

Vicenza,

IL PROFESSIONISTA

per IL COMUNE DI VICENZA

Il disciplinare sottoscritto dal dirigente con firma digitale verrà inviato al Professionista Incaricato mediante PEC e dovrà essere rinviato all'indirizzo PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it) controfirmato per accettazione con firma digitale.

Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1126

## DETERMINA N. 983 DEL 23/05/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI

**Oggetto:** MOBILITÀ - INCARICO DI DIRETTORE OPERATIVO E DI CONTABILITÀ DEGLI INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO E ATTUAZIONE ORDINANZE - ANNO 2016. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO. CUP B31B15000640004 CIG Z3D2863E30.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
129977	2019	REVISIONE VIABILITA'	U	10052.02.1940803	2.410,72

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 28/05/2019

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 746cada77973d59b7df842abbe2bf5745cccd79f

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: –

Il Dirigente di Settore: Andriolo Carlo

La PO di Ragioneria: Bellesia Mauro

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*