



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

PGN

Egregio

Dott. Roberto Pedron  
Contrà S. Pietro 32  
36100 VICENZA

Pec [robertopedron@epap.sicurezzapostale.it](mailto:robertopedron@epap.sicurezzapostale.it)  
[rpedron@sinergeo.it](mailto:rpedron@sinergeo.it)

**Oggetto: Affidamento dell'incarico per l'esecuzione di uno studio geologico, idrogeologico e ambientale nell'area di proprietà comunale comprendente l'Oasi degli Stagni di Casale "Alberto Carta" in Strada delle Caperse – Vicenza. (CIG Z79283E2B4)**

Con determina n. 959 del 21/05/2019 è stato a Voi affidato l'incarico per l'esecuzione di uno studio geologico, idrogeologico e ambientale nell'area di proprietà comunale comprendente l'Oasi degli Stagni di Casale "Alberto Carta" in Strada delle Caperse – Vicenza, secondo le modalità indicate nel capitolato tecnico allegato, quale parte integrante del presente contratto, ed impegnata la spesa di **€ 4.751,50, più contributi previdenziali del 4%, più IVA del 22%, per complessivi € 6.028,70**, che trova copertura all'impegno n. 29948, assunto al capitolo del Bilancio corrente 1103300 "Spese per analisi fiscali a ditte, indagini ed interventi di carattere ambientale, prestazioni ARPAV":

l'incarico sarà regolato dalle sotto indicate condizioni:

**1) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DURATA**

Il presente contratto ha per oggetto l'esecuzione di uno studio specialistico di tipo geologico, idrogeologico e ambientale dell'area di proprietà del Comune di Vicenza e denominata Oasi degli stagni di Casale "Alberto Carta" ubicata in Strada delle Caperse 177 a Vicenza **entro 30 giorni consecutivi** dal ricevimento della lettera di aggiudicazione (**si prega di prendere accordi telefonici con il RUP dott. Cestonaro Fabio n. 0444-221530**).

**2) CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo dovuto per l'incarico sopra descritto, è fissato in 6.028,70 (contributi e IVA compresa).

**3) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista si assume, a pena nullità del presente contratto, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 La ditta, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. A tal fine **si allega il modulo prestampato da restituire compilato e sottoscritto digitalmente via pec all'indirizzo [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)**.

Si comunica che il **codice CIG** da inserire in ogni transazione di pagamento relativamente all'affidamento in oggetto è il seguente: **Z79283E2B4**.

La ditta deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo gara (CIG), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di forniture.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

4) PAGAMENTO CORRISPETTIVO

Le fatture, emesse a conclusione del servizio, previa verifica di conformità delle stesse e previa acquisizione del DURC regolare, saranno liquidate entro 30 giorni.

Le fatture devono essere emesse e trasmesse esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art. 1 commi 2009-2014 della legge 244/2007, del Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014.

L'Ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche è il Servizio Ambiente, Energia e Territorio al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il codice univoco **OD97S7**.

Le fatture elettroniche relative a questa prestazione dovranno riportare:

- 1) il codice IPA: **OD97S7**
- 2) il codice CIG: **CIG Z79283E2B4**
- 3) il capitolo n. **1103300**
- 4) l'impegno n. **129948**
- 5) gli estremi del conto corrente sul quale avrà luogo la transazione, il nome e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto conto.

e dovranno essere intestate a:

**Comune di Vicenza – Servizio Ambiente, Energia e Territorio – CODICE IPA OD97S7 – Piazza Biade 26 – 36100 Vicenza C.F. e P.IVA 00516890241**

5) RESPONSABILE

Il Responsabile del procedimento è il dott. Fabio Cestonaro tel. 0444221530 e-mail [fcestonaro@comune.vicenza.it](mailto:fcestonaro@comune.vicenza.it).

6) CONTENZIOSO

In caso di controversie che dovessero insorgere tra il Comune e la ditta sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Vicenza.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il delegato al trattamento è il dott. Rosini Cristiano, Dirigente Servizio Ambiente, Energia e Territorio, Piazza Biade 26- Vicenza - tel 0444/221515 – email: [crosini@comune.vicenza.it](mailto:crosini@comune.vicenza.it)

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

### 3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

### 4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

### 5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

### 6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

### 8) RISOLUZIONE

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono consultabile al seguente link <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf> e <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>.

Costituisce altresì causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 comma D.Lgs 165/2001, a norma del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Il presente contratto viene stipulato, ai sensi di quanto previsto dal punto 4.2.2 delle linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADE, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, sulla base dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, previa consultazione del casellario ANAC e verifica del DURC regolare.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto verrà risolto di diritto e il corrispettivo pattuito verrà pagato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con applicazione di una penale nella misura del 10 per cento del valore del contratto.

PROTOCOLLO DI LEGALITA':

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale:

<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

9. RINVIO NORMATIVA GENERALE

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento al Regolamento dei Contratti del Comune di Vicenza.

Letto, confermato e sottoscritto mediante apposizione al presente file di firma digitale:

Il Dirigente  
dott. Cristiano Rosini  
*firmato digitalmente*

CLAUSOLA DI AMMISSIBILITA'

Il sottoscritto **Pedron Roberto** dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

Per accettazione mediante apposizione di firma digitale:

La copia della presente lettera dovrà essere **restituita con apposta la dovuta marca da bollo annullata, firmata digitalmente dal professionista**, quale conferma dell'accettazione delle condizioni contrattuali unitamente al "Modello conto corrente dedicato" (allegato) compilato e sottoscritto con allegata la copia del documento d'identità del sottoscrittore.

La suddetta documentazione dovrà essere inviata via pec all'indirizzo: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI - PIAZZA BLADE, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

Incarico per l'esecuzione di uno studio geologico, idrogeologico e ambientale nell'area di proprietà comunale comprendente l'Oasi degli Stagni di Casale "Alberto Carta" in Strada delle Caperse – Vicenza. (CIG Z79283E2B4)

CAPITOLATO D'ONERI

**Il Direttore**

Dott. Cristiano Rosini

**Il RUP**

Dott. Fabio Cestonaro

**L'assistente al RUP**

Dott. Roberto Scalco



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

**Art. 1**

**Oggetto dell'appalto**

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di uno studio specialistico di tipo geologico, idrogeologico ed ambientale dell'area di proprietà del Comune di Vicenza e denominata Oasi degli stagni di Casale "Alberto Carta" ubicata in Strada delle Caperse 177 a Vicenza.

**Art. 2**

**Importo dell'appalto**

L'importo a base d'asta per l'affidamento del servizio, comprensivo degli oneri per la sicurezza, ammonta complessivamente a €. 4.950,00 (IVA ed oneri esclusi) cui si aggiungono gli oneri previdenziali (4%) e l'IVA al 22%. L'importo lordo complessivo impegnato ammonta a € 6.280,56.

**Art. 3**

**Descrizioni del servizio**

Il servizio consiste nel presentare una relazione finale, in formato cartaceo e digitale, contenente in dettaglio quanto segue:

1. Inquadramento generale del sito;
2. Inquadramento di dettaglio del sito con particolare attinenza alla stratigrafia e alle condizioni idrogeologiche locali;
3. Descrizione della potenziale problematica ambientale relazionabile alla presenza di rifiuti storici interrati, parzialmente sotto falda;
4. Proposta di indagini integrative di carattere idrogeologico ed ambientale, finalizzate alla ricostruzione locale dei deflussi freatici, alla parametrizzazione dell'acquifero e al monitoraggio idrochimico della falda;
5. Computo metrico estimativo con costi unitari per la realizzazione di una adeguata rete di piezometri;
6. Planimetria con ubicazione dei piezometri;
7. Definizione del programma di monitoraggio della falda (frequenza, modalità di campionamento, individuazione dei parametri indice da analizzare, durata del monitoraggio, etc.);
8. Documentazione fotografica dell'area e dei settori di prevista realizzazione dei nuovi piezometri.

Nell'incarico è compresa anche la partecipazione agli incontri tecnici e/o conferenze di servizi che la stazione appaltante vorrà indire.

Sono comprese nel servizio anche le eventuali modifiche alla relazione finale che la stazione appaltante potrà richiedere anche a seguito degli incontri tecnici e/o conferenze di servizi di valutazione delle proposte operative contenute nella relazione stessa.

**Art. 4**

**Tempo massimo per l'espletamento del servizio**

Le attività dovranno concludersi entro 30 (trenta) giorni dalla data di affidamento dell'incarico. Nelle more della formale determinazione di affidamento del servizio e della stipula del contratto, l'Aggiudicatario potrà interfacciarsi con il RUP per la visione della documentazione agli atti ed eventuale sopralluogo in sito.

**Art. 5**

**Finanziamento**

La spesa è finanziata con risorse proprie ordinarie al capitolo 1103300 "Spese per analisi fiscali a ditte, indagini ed interventi di carattere ambientale, prestazioni ARPAV" del Bilancio corrente.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI - PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



**COMUNE DI VICENZA**  
**AREA SERVIZI AL TERRITORIO**  
**SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO**

**Art. 6**

**Corrispettivo**

Il corrispettivo dovuto sarà determinato dall'importo posto a base di gara di €. 4.950,00 (IVA ed oneri esclusi), detratto del ribasso sull'importo posto a base di gara.

**Art. 7**

**Responsabilità**

- a) l'Aggiudicatario sarà comunque tenuto a risarcire l'Amministrazione del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato;
- c) l'Aggiudicatario è obbligato ad applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- d) l'Aggiudicatario è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla legislazione vigente. Il Comune è dunque esonerato da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa su richiamata;
- e) l'Aggiudicatario è l'unico responsabile dell'esecuzione del servizio appaltato in conformità a quanto prescritto, della rispondenza di quanto previsto alle condizioni contrattuali, del rispetto di tutte le norme di legge e dei danni direttamente o indirettamente causati durante lo svolgimento dell'appalto;
- f) l'Aggiudicatario esegue sempre di persona il servizio appaltato e può avvalersi di collaboratori a diverso titolo (dipendenti, praticanti, stagisti ecc.) nello svolgimento delle operazioni di verifica;
- g) l'Aggiudicatario e gli eventuali collaboratori sono tenuti ad osservare l'uso del cartellino di riconoscimento sempre visibile e portante nome, cognome, foto, logo/nome dello studio del professionista/laboratorio/ditta e le norme vigenti in materia di sicurezza;
- h) l'Aggiudicatario è responsabile della capacità professionale e del corretto comportamento nell'esecuzione del servizio anche nei riguardi di terzi, di tutti i propri collaboratori e si obbliga ad osservare ed a far osservare da questi le prescrizioni ricevute dall'Amministrazione appaltante, concernenti aspetti sia disciplinari sia comportamentali;
- i) l'Aggiudicatario s'impegna ad allontanare quei collaboratori che risultassero, a giudizio dei responsabili delegati dell'Amministrazione, non idonei o indesiderabili e che si dimostrassero di insufficiente professionalità, ovvero inadempienti agli ordini dell'Aggiudicatario stesso.

**Art. 8**

**Inadempienze dell'Aggiudicatario e penali**

L'Aggiudicatario non può in nessun caso sospendere il servizio con sua decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui insorgessero controversie con il Comune di Vicenza. La sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Aggiudicatario, costituisce inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto. Restano a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare una penale, per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile all'Amministrazione ovvero a cause di forza maggiore o caso fortuito, rispetto al termine massimo stabilito per la consegna, di cui al precedente articolo 4, pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Aggiudicatario esegua il servizio in modo difforme o parziale dalle disposizioni stabilite nel presente Capitolato. Qualora si verificassero delle inadempienze contrattuali, l'Ente diffiderà l'Aggiudicatario all'adempimento con lettera raccomandata A/R, entro un congruo termine non inferiore a quindici giorni, dichiarando che, decorso



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADI, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

inutilmente detto termine, il contratto s'intenderà risolto, procedendo nei confronti dell'Aggiudicatario alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

Tutte le clausole del presente Capitolato sono essenziali e pertanto ogni eventuale inadempienza può produrre una immediata risoluzione del contratto stesso, di diritto o di fatto, con le suddette modalità. Per il rimborso delle spese, il risarcimento dei danni e il pagamento delle penalità, il Comune potrà detrarre, a propria discrezione, le somme spettanti dalle fatture rimesse dall'Aggiudicatario. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento, con preavviso di sessanta giorni, con raccomandata A/R, qualora venisse modificato il tipo di gestione dell'appalto o venissero meno tutte o parte delle esigenze del presente appalto. A fronte di risoluzione per causa imputabile all'Aggiudicatario, quest'ultima sarà esclusa dal partecipare a gare per analoghi servizi per anni cinque dalla data di risoluzione del contratto.

**Art. 9**

**Risoluzione per inadempimento**

In caso di inosservanza delle clausole contenute nel presente capitolato d'oneri, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 del Codice civile, fatta salva l'azione di risarcimento dei danni.

**Art. 10**

**Clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., qualora vengano riscontrati i seguenti inadempimenti:

- mancato reintegro del deposito cauzionale entro i termini stabiliti;
- mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
- in caso di fallimento dell'Impresa;
- ritardo nel servizio che abbia comportato gravi difficoltà per l'Amministrazione comunale;
- in caso di cessione totale o parziale del contratto;
- perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi che consentano il regolare svolgimento dell'appalto.

In tali casi l'Amministrazione dovrà comunicare, mediante lettera raccomandata, che intende avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, ai sensi del citato art. 1456 del Codice civile. Nelle predette circostanze l'Amministrazione sarà tenuta a corrispondere solo il prezzo contrattuale dell'appalto effettivamente espletato fino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese sostenute nonché gli eventuali danni conseguenti l'inadempimento stesso.

**Art. 11**

**Divieto di cessione del contratto, del credito e di subappalto**

È fatto assoluto divieto all'appaltatore di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione.

È altresì vietato cedere in tutto o in parte, i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio, senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione l'immediata rescissione del contratto e conseguente rivalsa dei danni subiti.

È inoltre vietato il totale o parziale subappalto.

In caso di inadempimento, fermo restando il risarcimento del danno, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il rapporto contrattuale.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADE, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)





COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

**Art. 12**

**Fatturazione e pagamenti**

Il pagamento della prestazione sarà effettuato in un'unica soluzione alla consegna della Relazione finale, successivamente alla valutazione della stazione appaltante di cui all'art. 3 ultimo capoverso.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, al protocollo dell'Ente.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato mediante emissione di mandato, esigibile presso la Tesoreria Comunale o, su richiesta del soggetto aggiudicatario, mediante altre forme di pagamento previste dalla legge.

L'Amministrazione procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica della regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC). In caso di accertata irregolarità del DURC da parte degli organi competenti, il termine di pagamento resterà sospeso sino ad avvenuta regolarizzazione dello stesso, senza che l'Aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

**Art. 13**

**Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'impresa rappresentata si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa vigente. In particolare, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto verrà utilizzato un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva. Di tale conto corrente verranno comunicati gli estremi identificativi alla stazione appaltante all'atto della formalizzazione della convenzione.

Tutti i movimenti finanziari verranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, fatta salva la deroga prevista dalla norma.

"Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. l'esecuzione di transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa."

"L'impresa che sia venuta a conoscenza dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla vigente normativa, è tenuta all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, dandone contestuale informazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale per il governo territorialmente competente."

**Art. 14**

**Rispetto del patto di legalità e codice di comportamento**

L'Aggiudicatario, e per suo tramite i propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegna, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Vicenza adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2014. I sopraccitati codici sono consultabili sul sito del Comune di Vicenza [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) alla pagina "amministrazione trasparente/atti generali".

L'Aggiudicatario dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'Aggiudicatario dichiara di impegnarsi a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21/10/2014, consultabile sul sito della Giunta Regionale.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADE, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

**Art. 15**

**Proprietà degli elaborati**

La relazione tecnica conclusiva, gli elaborati ed ogni altra documentazione consegnata dall'Aggiudicatario a conclusione degli interventi, diventeranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale solo dopo l'avvenuto pagamento degli onorari, fatte salve le norme vigenti in materia di diritti d'autore. Il soggetto incaricato non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell'incarico, se non previa autorizzazione dell'Amministrazione committente.

**Art. 16**

**Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016, alle disposizioni del Codice Civile ed al Regolamento Comunale per lavori, servizi e forniture in economia.

**Art. 17**

**Controversie**

Per qualsiasi controversia insorga fra le parti è competente in deroga ad ogni altro Foro, quello di Vicenza. Si esclude il ricorso al collegio arbitrale.

**Art. 18**

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR) (PRIVACY)**

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

**1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento**

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il delegato al trattamento è il dott. Cristiano Rosini, Dirigente del Servizio Ambiente, Energia e Tutela del Territorio, Corso A. Palladio, 98 Vicenza - tel 0444/221515 – email: [crosini@comune.vicenza.it](mailto:crosini@comune.vicenza.it)

**2. Finalità del trattamento e durata del trattamento**

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "*l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità*" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

**3. Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADE, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

**4. Ambito di comunicazione**

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

**5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

**6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati**

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

**Art. 19**

**Riserva di non aggiudicare la gara.**

Il Comune di Vicenza si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.



