



COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER L'AGGIORNAMENTO
BIENNALE DELL'ALBO COMUNALE DEI RILEVATORI PER LE INDAGINI STATISTICHE
NELL'AMBITO DEL SISTEMA STATISTICO NAZIONALE**

**IL DIRETTORE
DEL SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA**

VISTI:

- la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017, recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, con cui sono indetti e finanziati i Censimenti permanenti, prevedendo in particolare, al comma 227 lett. a), il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni a partire dall'anno 2018;
- la Delibera di Giunta n. 259 del 25/11/2014 – PGN. 92955/2014 – che approva la costituzione dell'Albo comunale dei rilevatori statistici cui poter ricorrere per il reclutamento dei rilevatori sia per le operazioni legate al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni sia per le varie indagini statistiche nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale;
- la circolare Istat, protocollo 0656145 del 06/04/2018, acquisita al PGN. 52755/2018, avente ad oggetto: Circolare n. 1: - Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori;
- la determinazione dirigenziale n. 843 del 07/05/2019 con cui si indice la selezione pubblica per l'aggiornamento biennale dell'Albo comunale dei rilevatori statistici e si approva il presente avviso;

RENDE NOTO

che in esecuzione dei sopraccitati provvedimenti, è indetta una selezione pubblica per soli titoli per l'aggiornamento biennale dell'Albo comunale dei rilevatori per le indagini statistiche nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale.

PER I SOLI RILEVATORI GIÀ ISCRITTI, NEL CASO IN CUI NON CONFERMINO TRAMITE PROCEDURA LA VOLONTÀ DI RESTARE ISCRITTI, SI PROCEDERÀ D'UFFICIO ALLA CANCELLAZIONE DALL'ALBO.

Gli incarichi di cui alla presente selezione saranno conferiti con forme di collaborazione autonoma ai sensi di legge, non comportando in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Vicenza.

Pagina 1 di 8



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

COMUNE DI VICENZA - Corso Andrea Palladio 98 - 36100 Vicenza - Codice Fiscale e Partita Iva n. 00516890241



COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

COMPITI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO DI RILEVATORE

L'attività di rilevatore statistico consiste nella raccolta di informazioni e/o di dati sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, ecc.) attraverso un'attività sul campo, all'interno del territorio comunale, con interviste presso il domicilio mediante questionari e moduli cartacei e/o digitali predisposti dall'Istat.

L'attività deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat, dall'Ufficio Comunale di Statistica e, se costituito, dall'Ufficio Comunale di Censimento. Le modalità di svolgimento delle Indagini e le istruzioni sono impartite durante le riunioni di formazione o tramite sessioni di formazione a distanza la cui partecipazione è obbligatoria. Gli strumenti e i materiali saranno forniti dall'Istat.

Il rilevatore dovrà raggiungere le unità oggetto di rilevazione con mezzi propri e a proprie spese e dovrà operare senza vincoli di orario, in qualsiasi zona del territorio comunale, conformemente alle istruzioni e alle scadenze impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati e dalle esigenze dei soggetti rispondenti e in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Comunale di Statistica. Dovrà garantire una disponibilità di tempo tale da poter concludere il lavoro assegnato entro i termini comunicati all'atto della nomina.

I rilevatori dovranno accettare incondizionatamente i criteri di scelta, i compensi e gli obblighi dell'incarico stabiliti dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Statistica in tutti gli atti riguardanti la rilevazione in questione.

I compiti assegnati ai rilevatori saranno i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi eventualmente predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire nei modi e nei tempi richiesti i diari di rilevazione, mediante il *Sistema di Gestione delle Indagini* predisposto dall'Istat;
- effettuare le rilevazioni e le interviste nelle zone assegnate;
- fornire agli intervistati tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione;
- conservare con diligenza il materiale fornito e trattare i dati rilevati secondo le disposizioni di legge;
- riferire su eventuali problematiche all'Ufficio Comunale di Statistica.

I compiti di cui sopra saranno integrati da ulteriori disposizioni Istat e sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Comunale di Statistica.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto, è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie delle indagini affidate e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

ore 12:00 di venerdì 7 giugno 2019





COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

Non saranno ammesse le domande presentate oltre il termine di scadenza indicato.

ESIGENZE E DISPONIBILITA'

Le rilevazioni saranno effettuate in funzione delle esigenze organizzative, di tempo e di luogo e di risultato richieste da ciascuna indagine, secondo le direttive impartite dall'Istat e/o dallo stesso Comune.

REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE

I requisiti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) diploma di scuola media superiore o titolo di studio equiparato (il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto in Italia);
- c) cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante e residente in Italia;
- d) ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- e) godimento dei diritti politici (anche nello Stato di appartenenza o di provenienza se diverso dall'Italia);
- f) non avere riportato condanne penali, anche non definitive, e non avere procedimenti penali in corso;
- g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- h) non aver riportato sanzioni disciplinari in occasione di precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- i) non essere stato cancellato dal precedente albo dei rilevatori statistici del Comune di Vicenza a seguito di inadempienza agli obblighi contrattuali;
- j) idoneità fisica alle mansioni relative alla funzione di rilevatore statistico;
- k) conoscenza degli strumenti informatici di base;
- l) autonomia e disponibilità a spostarsi all'interno del territorio comunale.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

I requisiti succitati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'albo.





COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- **on-line** attraverso la procedura informatica predisposta sul sito internet del Comune di Vicenza all'indirizzo <http://www.comune.vicenza.it> (sezione **PUBBLICAZIONI ON LINE – CONCORSI PUBBLICI**),
- **tramite modulo cartaceo** con presentazione all'Ufficio Protocollo **entro il termine perentorio delle ore 12:00 di venerdì 7 giugno 2019.**

La domanda costituisce dichiarazione sul possesso dei requisiti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Vicenza.

CRITERI PER LA GRADUATORIA

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione applicando i seguenti criteri:

a) valutazione di eventuali titoli universitari (max punti 2):

laurea di primo livello (3 anni)	punti 1
laurea di secondo livello (ulteriori due anni)	ulteriori punti 1
laurea secondo il vecchio ordinamento	punti 2

(Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia)

b) valutazione di eventuali titoli di servizio (max punti 20):

(è possibile indicare più di una attività)

- b.1) aver svolto l'attività di rilevatore o coordinatore in un precedente censimento **permanente** della Popolazione e delle Abitazioni: **punti 4** *(per un massimo di punti 8)*

Pagina 4 di 8



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

b.2) aver svolto l'attività di rilevatore o coordinatore in un precedente censimento della Popolazione e delle Abitazioni: **punti 3** (per un massimo di punti 6)

b.3) aver svolto attività di rilevatore in altre indagini previste dal Programma Statistico Nazionale: **punti 2** (per un massimo di punti 6)

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle sezioni **a)**, **b)**.

A parità di punteggio nella graduatoria la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La Commissione valuterà i titoli dichiarati nel curriculum, che costituisce parte integrante della domanda. Spetta al candidato dichiarare correttamente e compiutamente i titoli che intende far valutare e mettere la Commissione nelle condizioni di valutarli.

La Commissione, qualora non fosse in grado di valutare i titoli, chiederà al candidato l'integrazione (a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato) che dovrà essere fornita entro 5 giorni dalla richiesta a pena di esclusione del titolo.

La verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando nonché dei titoli dichiarati potrà essere effettuata dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura selettiva e, in caso di esito negativo, si disporrà l'esclusione dall'albo e la risoluzione del contratto, nel caso di stipula già avvenuta, inoltrando denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della valutazione dei titoli si provvederà a redigere la graduatoria finale, approvata con determinazione del Direttore responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica, che sarà pubblicata all'Albo Pretorio e nel sito internet del Comune di Vicenza all'indirizzo <http://www.comune.vicenza.it> (sezione **PUBBLICAZIONI ON LINE – CONCORSI PUBBLICI**).

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le impugnazioni e per l'efficacia della stessa.

AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

L'Albo sarà aggiornato e approvato con periodicità biennale con provvedimento del Direttore responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica.





COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno conferiti con provvedimento del Dirigente responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica in funzione delle rilevazioni da svolgere e a seguito convocazione degli iscritti da parte dell'Ufficio Comunale di Statistica. I conferimenti di incarico avverranno scorrendo la graduatoria.

Il rilevatore iscritto all'Albo, contattato dall'ufficio Statistica qualora si ritenga disponibile all'incarico, deve dichiarare in forma ufficiale l'accettazione e sottoscriverà un contratto d'opera.

Le convocazioni per l'affidamento di incarico saranno effettuate telefonicamente e/o tramite posta elettronica ai recapiti indicati nella domanda di iscrizione.

La mancata reperibilità, dopo tre tentativi nell'arco di due giorni lavorativi, verrà considerata rinuncia all'incarico, senza comportare l'esclusione dalla graduatoria.

L'accettazione dell'incarico in forma scritta dovrà pervenire entro due giorni lavorativi successivi alla proposta d'incarico; in caso contrario la mancata conferma verrà considerata rinuncia all'incarico, senza comportare l'esclusione dalla graduatoria.

In caso di rinuncia o di esclusione per mancanza di requisiti, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Il rilevatore iscritto all'Albo dovrà comunicare tempestivamente all'Ufficio Comunale di Statistica le variazioni di indirizzo, di recapito telefonico e mail.

TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico di rilevatore si configura come rapporto di collaborazione autonoma di tipo occasionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

Al rilevatore verrà corrisposto un compenso lordo forfettario omnicomprensivo commisurato al numero e alla tipologia di questionari trattati oltre che alla modalità di raccolta degli stessi, sulla base delle direttive dell'Istat e dell'Ufficio Comunale di Statistica.

Il compenso, sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

Il rilevatore, nell'espletamento dell'incarico, è soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003, come modificato e integrato dal D.lgs. n. 101/2018, e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

Il rilevatore è altresì vincolato al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 322/89 e successive modifiche.

CANCELLAZIONE E REVOCA DALL'ALBO

Il rilevatore iscritto all'Albo può essere cancellato su sua richiesta oppure d'ufficio, con provvedimento del Dirigente responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica, per le seguenti cause:

1. la perdita dei requisiti richiesti





COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

2. l'inadempienza agli obblighi previsti dal contratto
3. aver rifiutato per 3 volte anche non consecutive la proposta di incarico, salvo comprovate cause di forza maggiore
4. mancata conferma di iscrizione del rilevatore in fase di aggiornamento biennale dell'Albo.

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 241/90

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i., si precisa che Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria. Il responsabile del procedimento è il Funzionario PO del Settore Sistema Informativo Comunale, dr. Lorenzo Beggato.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi del D.Lgs. . 2003/196 e s.m.i. e del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm.ii. (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza – Tel. 0444/221111 – pec:vicenza@cert.comune.vicenza.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab S.r.l. Società Unipersonale, nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi con sede in Contrà Porti, 16, 36100 Vicenza - Telefono: +39.333.800.800.8, e-mail: info@ipslab.it, PEC: pec@pec.ipslab.it.

Tipologia di dati richiesti e finalità del trattamento

I dati personali richiesti sono dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo, data e luogo di nascita) e di contatto (telefono, e-mail) necessari per individuare e contattare il candidato, informazioni sui titoli di studio e le esperienze professionali, necessarie per attribuire i punteggi previsti dal Bando e il curriculum vitae, necessario per riscontro sulle caratteristiche delle esperienze svolte eventualmente utili per il conferimento dei punteggi.

In caso di inserimento nell'Albo Rilevatori il curriculum sarà pubblicato in base alle disposizioni di cui al D.Lgs. 14/03/2013 n. 33. e dunque si specifica che il curriculum vitae, redatto secondo il vigente modello europeo, deve contenere i soli dati personali pertinenti rispetto alle finalità della graduatoria (titoli di studio, esperienze professionali, ...) e non dunque altri dati non pertinenti quali ad esempio recapiti personali, il Codice Fiscale etc..

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità di avanzare la candidatura all'inserimento nell'Albo dei Rilevatori Statistici.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle registrazioni al servizio necessario per la gestione dei rapporti con il Comune di Vicenza, nonché per consentire





COMUNE DI VICENZA

SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE – UFFICIO STATISTICA

un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Luogo e modalità del trattamento

I dati sono trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi al servizio avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità legate alla costituzione dell'Albo; sono garantite tutte le misure di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del servizio.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto: di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;

di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;

di ottenere la cancellazione dei dati;

di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;

alla portabilità dei dati;

di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatto salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Comunale di Statistica – Corso A. Palladio n. 98 – tel. 0444221349-221314-221206 (orario: lunedì-venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00).

Vicenza lì, 7 maggio 2019

IL DIRETTORE
responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica
dr.ssa Giovanna Pretto
a firma digitale

