



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3086

DETERMINA N. 2 DEL 02/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI - SERVIZIO DI GUARDASALA IN BASILICA PALLADIANA. APPROVAZIONE PROROGA DAL 7.1 AL 31.3.2020. CIG 7863906C83.



Proposta N. 3086

DETERMINA N. 2 DEL 02/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI - SERVIZIO DI GUARDASALA IN BASILICA PALLADIANA. APPROVAZIONE PROROGA
DAL 7.1 AL 31.3.2020. CIG 7863906C83.**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue,

Con determinazioni n. 1007 del 28.5.2019 e n. 1051 del 3.6.2019 è stato affidato alla ditta Pantarhei srl di Vicenza il servizio di guardasala in Basilica Palladiana per il periodo dall'1.6.2019 al 6.1.2020, per l'importo complessivo di € 189.346,03 Iva compresa.

Con determinazione a contrattare n. 1 del 2.1.2020 è stata indetta la gara d'appalto per il servizio di guardasala in Basilica Palladiana dall'1.4.2020 al 31.8.2020 per un importo complessivo di € 174.915,64 Iva compresa, che sarà gestita dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza mediante procedura aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nelle more della nuova procedura di gara e della conseguente nuova aggiudicazione, si rende necessario prevedere la proroga del servizio alla ditta Pantarhei per il periodo dal 7 gennaio al 31 marzo 2020 alle medesime condizioni e patti del contratto in essere, per un totale di € 43.000,00 oneri fiscali inclusi, al fine di consentire la continuità del servizio di guardasala indispensabile per l'apertura al pubblico del monumento, la salvaguardia del suo patrimonio artistico-culturale, nonché il rispetto delle norme di sicurezza.

Con lettera PGN 205912 del 30.12.2019 è stata richiesta alla ditta Pantarhei la disponibilità alla continuità del servizio di guardasala agli stessi patti e condizioni del contratto in essere fino al 31.3.2020, che è stata accettata in data stessa con PGN 206017.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 75/196841 dell'11 dicembre 2019 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3086

DETERMINA N. 2 DEL 02/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI - SERVIZIO DI GUARDASALA IN BASILICA PALLADIANA. APPROVAZIONE PROROGA
DAL 7.1 AL 31.3.2020. CIG 7863906C83.**

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 7 febbraio 2019;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50 e s.m.i.;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di approvare la proroga del servizio di guardasala in Basilica Palladiana per il periodo dal 7 gennaio al 31 marzo 2020 alla ditta Pantarhei srl di Vicenza per l'importo di € 43.000,00 Iva compresa, alle medesime condizioni e patti del contratto in essere;
- 2) di dare atto che la somma di € 43.000,00 trova copertura finanziaria come segue:
 - per € 9.084,36 da impegnare al cap. n. 1193602 "Spese per iniziative in Basilica Palladiana" del bilancio di previsione 2020, dove esiste l'occorrente disponibilità;
 - per € 33.915,64 all'impegno cod. 132394 sul cap. 1193602 "Spese per iniziative in Basilica Palladiana";
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3086

DETERMINA N. 2 DEL 02/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI - SERVIZIO DI GUARDASALA IN BASILICA PALLADIANA. APPROVAZIONE PROROGA DAL 7.1 AL 31.3.2020. CIG 7863906C83.

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2020	2021	2022		
1193602		competenza: 9.084,36				
		cassa: 9.084,36				
1193602	132394	competenza: 33.915,64				
		cassa: 33.915,64				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

7) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti il presente provvedimento è la dott.ssa Clelia Stefani.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3086

DETERMINA N. 2 DEL 02/01/2020

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI - SERVIZIO DI GUARDASALA IN BASILICA PALLADIANA. APPROVAZIONE PROROGA DAL 7.1 AL 31.3.2020. CIG 7863906C83.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)