



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 770

## **DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Vicari Manuela

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: Servizio di Prevenzione e Protezione

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A) ORGANIZZATO DALLA NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07



Proposta N. 770

**DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Vicari Manuela;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A)****ORGANIZZATO DALLA NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07****IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che il Testo Unico sulla Sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008), all'art. 31, stabilisce che il Datore di Lavoro organizzi il servizio di prevenzione e protezione all'interno della azienda, definito all'art. 2, comma I), quale insieme di persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori;

**PREMESSO** altresì che che il Testo Unico sulla Sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008) prevede che il Datore di Lavoro, che esercita le attività di cui all'art. 3 e i Dirigenti, che organizzano e dirigono le stesse attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, garantiscano a ciascun lavoratore informazione, formazione e addestramento adeguati in materia di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto medesimo;

**PRESO ATTO** che il Dirigente, dott. Mauro Passarin, ha designato quale Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione, in sostituzione del sig. Emilio Giorio che è andato in pensione, il proprio collaboratore sig. Pio Comparato, il quale, per poter ricoprire tale incarico, deve essere adeguatamente formato;

**VISTO** l'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016 che individua durata e contenuti minimi dei percorsi formativi previsti per Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'articolo 32 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni;

**CONSIDERATO** che il percorso di formazione per ASPP consta di 2 moduli: il modulo A della durata di 28 ore ed il modulo B della durata di 48 ore che possono essere frequentati separatamente;

**CONSIDERATO** altresì che la Società **NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE s.r.l.** - Via G. Marconi, 103 - Altavilla Vic.na (VI), per il tramite della consociata Risorse in Crescita s.r.l. - Via G. Marconi, 103 – Altavilla Vic.na (VI), ha in programma il Modulo A (durata di 28 ore) del corso di formazione per RSPP/ASPP interaziendale a partire dal prossimo mese di aprile, nella sede di

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 770

**DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Vicari Manuela;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A)****ORGANIZZATO DALLA NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07**

Altavilla Vic.na, il cui costo ammonta ad € 450,00 (IVA esente) e che il Direttore dott. Passarin ha dato il proprio assenso alla partecipazione del suo collaboratore;

Tutto ciò premesso;

*Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;*

*Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;*

*Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;*

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 770

**DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Vicari Manuela;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A)****ORGANIZZATO DALLA NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07**

1. di **approvare** la spesa di € 450,00 (IVA esente) per la partecipazione del dipendente sig. Pio Comparato al corso di formazione per Responsabile/Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione - Modulo A (durata 28 ore) - organizzato dalla Società **NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE s.r.l.** - Via G. Marconi, 103 - Altavilla Vic.na (VI) per il tramite della consociata Risorse in Crescita s.r.l.;
2. di **impegnare** la spesa di € 450,00 (IVA esente) al Cap. n. 1002500 "Applicazione del D. Lgs. 81/2008 - Funzionamento del Servizio di Prevenzione e Protezione, prevenzione incendi e pronto soccorso" del Bilancio di Previsione 2018/2020, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di **attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di **accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di **approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 770

**DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Vicari Manuela;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A)**

**ORGANIZZATO DALLA NIUKO – INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021	
1002500		competenza: 450,00			
		cassa: 450,00			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

6. di **attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 770

**DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Vicari Manuela;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A)**

**ORGANIZZATO DALLA NIUKO - INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Carlo Andriolo / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 770

## DETERMINA N. 611 DEL 29/03/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

SETTORE PROPONENTE: Servizio di Prevenzione e Protezione

**Oggetto:** SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - APPROVAZIONE DELLA SPESA DI € 450,00 (IVA ESENTE) PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIPENDENTE SIG. PIO COMPARATO AL CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILE/ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (MODULO A) ORGANIZZATO DALLA NIUKO - INNOVATION & KNOWLEDGE S.R.L - VIA G. MARCONI, 103 - ALTAVILLA VICENTINA (VI) PER IL TRAMITE DELLA CONSOCIATA RISORSE IN CRESCITA S.R.L. CIG Z3827CFC07

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
129581	2019	APPLIC.D.L.VO 81/2008 FUNZIONAMENTO SERV. PREVENZ. E PROTEZ.,PREV.INCENDI E PRONTO SOCCORSO	U	11011.03.1002500	450,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 01/04/2019

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 4201234785a31ba5d3f690a1e18b3b9b7de73086

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: –

Il Dirigente di Settore: Andriolo Carlo

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*