



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

PGN

Spett.le  
MY PEST CONTROL SRL  
Via Brodolini 22  
30014 CAVARZERE (VE)  
Pec mypestcontrol@pec.it

**Oggetto:** l'affidamento del servizio di cattura colombi in alcune aree del territorio comunale, per la durata di un anno. **CIG Z2E27C0A19**

Con determina n. 879 del 10/05/2019, dichiarata efficace con determina n. 957 del 21/05/2019, è stato affidato alla Vs. spett.le ditta il servizio di cattura colombi in alcune aree del territorio comunale, per la durata di un anno, secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri allegato, quale parte integrante del presente contratto, ed impegnata la spesa di € 13.043,02 (oneri per la sicurezza e IVA compresa) che trova copertura agli impegni n. 129552, 129555, 129807, 129808, assunti ai capitoli 1215300, 1025600 e 1305200.

L'incarico sarà regolato dalle sotto indicate condizioni:

**1) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di cattura colombi in alcune aree del territorio comunale per la durata di un anno, come in dettaglio specificato nell'allegato Capitolato d'oneri che sono parte integrante del presente contratto.

Il RUP del Comune di Vicenza a cui la S.V. potrà rivolgersi per ulteriori informazioni, è il dott. Enrico Crimi, email: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it)

**2) CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo dovuto alla ditta, per la fornitura in oggetto è fissato in € 10.591,00, più € 100,00, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, più IVA 22%, per un totale complessivo di € 13.043,02.

**3) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta esecutrice del servizio **MY PEST CONTROL SRL** si assume, a pena nullità del presente contratto, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. La ditta, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

A tal fine **si allega il modulo prestampato da restituire compilato e sottoscritto digitalmente via pec all'indirizzo [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).**

Si comunica che il **codice CIG** da inserire in ogni transazione di pagamento relativamente all'affidamento in oggetto è il seguente: **Z2E27C0A19**.

La ditta deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo gara (CIG), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di forniture.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI - PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

4) PAGAMENTO CORRISPETTIVO

Le fatture, emesse a conclusione del servizio, previa verifica di conformità delle stesse e previa acquisizione del DURC regolare, saranno liquidate entro 30 giorni.

Le fatture devono essere emesse e trasmesse esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art. 1 commi 2009-2014 della legge 244/2007, del Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014.

L'Ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche è il Servizio Ambiente, Energia e Territorio al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il codice univoco **OD97S7**.

Le fatture elettroniche relative a questa prestazione dovranno riportare:

- 1) il codice IPA: OD97S7
- 2) il codice CIG: Z2E27C0A19
- 3) i capitoli n. 1215300, 1025600 e 1305200
- 4) gli impegni n. 129552, 129555, 129807, 129808
- 5) gli estremi del conto corrente sul quale avrà luogo la transazione, il nome e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto conto.

e dovranno essere intestate a:

**Comune di Vicenza – Servizio Ambiente, Energia e Territorio – CODICE IPA OD97S7 – Piazza Biade 26 – 36100 Vicenza C.F. e P.IVA 00516890241**

5) RESPONSABILE

Il Responsabile del procedimento è il dott. Enrico Crimi tel. 0444/221645 e-mail [ecrimi@comune.vicenza.it](mailto:ecrimi@comune.vicenza.it).

6) CONTENZIOSO

In caso di controversie che dovessero insorgere tra il Comune e la ditta sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Vicenza.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il delegato al trattamento è il dott. Rosini Cristiano, Dirigente Servizio Ambiente, Energia e Territorio, Piazza Biade 26- Vicenza - tel 0444/221515 – email: [crosini@comune.vicenza.it](mailto:crosini@comune.vicenza.it)

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante, Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

**8) RISOLUZIONE**

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono consultabile al seguente link <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf> e <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>.

Costituisce altresì causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 comma D.Lgs 165/2001, a norma del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Il presente contratto viene stipulato, ai sensi di quanto previsto dal punto 4.2.2 delle linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018, sulla base dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI – PIAZZA BIADÈ, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



COMUNE DI VICENZA  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO  
SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA, TERRITORIO

generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, previa consultazione del casellario ANAC e verifica del DURC regolare.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto verrà risolto di diritto e il corrispettivo pattuito verrà pagato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con applicazione di una penale nella misura del 10 per cento del valore del contratto.

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale:

<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

9) RINVIO NORMATIVA GENERALE

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento al Regolamento dei Contratti del Comune di Vicenza.

Letto, confermato e sottoscritto mediante apposizione al presente file di firma digitale:

Il Dirigente  
dott. Cristiano Rosini  
*firmato digitalmente*

CLAUSOLA DI AMMISSIBILITA'

Il sottoscritto, legale rappresentante della ditta **MY PEST CONTROL SRL**, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

Per accettazione mediante apposizione di firma digitale:

**La copia della presente lettera dovrà essere restituita con apposta la dovuta marca da bollo annullata, firmata digitalmente dal legale rappresentante** della ditta, quale conferma dell'accettazione delle condizioni contrattuali **unitamente al "Modello conto corrente dedicato" (allegato) compilato e sottoscritto con allegata la copia del documento d'identità del sottoscrittore.**

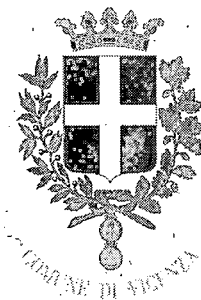
**La suddetta documentazione dovrà essere inviata via pec all'indirizzo:**  
[vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO UFFICI - PIAZZA BIADE, 26 - 36100 VICENZA - CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241  
☎ 0444 221580 e-mail: [ecologia@comune.vicenza.it](mailto:ecologia@comune.vicenza.it) P.E.C.: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1106

## DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19



Proposta N. 1106

**DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

- con determina dirigenziale a contrarre n. 591 del 27/03/2019, è stata indetta una procedura di RDO sul Mercato Elettronico della P.A. "acquistinretepa.it" mediante procedura aperta a tutti i fornitori interessati al servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di cattura colombi in alcune aree del territorio comunale; il criterio di aggiudicazione dell'affidamento è stabilito in quello del "minor prezzo" ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetitività e le cui condizioni sono definite sul mercato. Il minor prezzo si riferisce all'importo posto a base di gara pari a € 11.900,00, più € 100,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, più IVA 22%, per un totale complessivo di € 14.640,00.
- in data 08/04/2019 è stata indetta sul mercato elettronico acquistinretepa.it la RDO n. 2272257 da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, mediante procedura aperta a tutti i fornitori interessati all'affidamento del servizio.
- la scadenza stabilita per la presentazione delle offerte è stata fissata alle ore 10:00 del giorno 19/04/2019.
- entro il termine previsto per la presentazione delle offerte (le ore 10:00 del 19/04/2019) sono pervenute le offerte da parte delle seguenti ditte:

1	ERRE DUE S.A.S. DI RIBUOLI GIANFRANCO E C.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1 13/04/2019 11:08:35
2	MY PEST CONTROL SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1 17/04/2019 15:18:36

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235.  
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
 Protocollo in data con Numero : Documento stampato il giorno 20/05/2019

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 1106

**DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI  
 DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN  
 ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19**

- In data 19/04/2019, a partire dalle ore 11:00, si è proceduto all'apertura delle buste presentate, con l'esame dei documenti amministrativi presentati, dai quali risultava non trasmessa una delle autorizzazioni richieste, da parte di una ditta partecipante.
- La gara è stata sospesa per soccorso istruttorio, come risulta dal verbale PGN 64319 del 19/04/2019 ed è stata ripresa il 06/05/2019 (vedi verbale PGN 69327 del 06/05/2019).
- Entro i termini assegnati (ore 12:00 del giorno 29/04/2019) la ditta My Pest Control srl ha presentato la documentazione mancante richiesta che è stata esaminata e che è risultata sufficiente ed idonea.

In data 06/05/2019 a partire dalle ore 9:00, dopo aver verificato che l'idoneità della documentazione amministrativa presentata, si è proceduto ad esaminare l'offerta economica della ditta ERREDUE SAS DI RIBUOLI GIANFRANCO E C e della ditta MY PEST CONTROL SRL, che hanno presentato le seguenti offerte:

Classifica della gara (Prezzo più basso)

Concorrente	Valore complessivo dell'Offerta
MY PEST CONTROL SRL	11,00000000
ERRE DUE S.A.S. DI RIBUOLI GIANFRANCO E C.	1,30000000

Il Seggio, alla luce delle risultanze della graduatoria sopra esposta, propone di aggiudicare il servizio alla ditta MY PEST CONTROL SRL, via Brodolini 22, 30014 Cavarzere (VE), che ha proposto il servizio in oggetto, con le caratteristiche tecniche richieste, con uno sconto dell'11% sul prezzo a base di gara, per un importo di aggiudicazione imponibile di € 10.591,00, più € 100,00, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, più IVA 22%, per un totale complessivo di € 13.043,02, IVA compresa, che si ritiene congruo.

L'aggiudicazione sarà efficace dopo aver verificato d'ufficio la sussistenza dei requisiti previsti dalla RDO e dichiarati nell'istanza di partecipazione.

**Tutto ciò premesso;**

visto il D. Lgs. 50/2016 e smi e le Linee Guida ANAC;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"*



Proposta N. 1106

**DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19**

visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

visto l'art. 3 della Legge 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

**DETERMINA**

1. di affidare il servizio di cattura colombi nel territorio comunale per il periodo di un anno alla ditta MY PEST CONTROL SRL, via Brodolini 22, 30014 Cavarzere (VE) al prezzo complessivo di € **13.043,02**, oneri e Iva inclusa;
2. di dare atto che la spesa di € 13.043,02, iva compresa, trova copertura come segue:
  - per € 675,14 all'impegno cod. 129552 del cap. 1215300 "Interventi sanitari d'urgenza" del Bilancio corrente ove esiste la necessaria disponibilità,
  - per € 1.200,00 all'impegno cod. 129553 del cap. 1305200 "Interventi per lo sviluppo dell'area sociosanitaria" del Bilancio corrente ove esiste la necessaria disponibilità,
  - per € 3.000,00 all'impegno cod. 129554 del cap. 1305200 "Interventi per lo sviluppo dell'area sociosanitaria" del Bilancio corrente ove esiste la necessaria disponibilità,
  - per € 8.167,88 all'impegno cod. 129555 del cap. 1025600 "Interventi per la tutela dell'ambiente per le matrici suolo, acqua, aria" del Bilancio corrente ove esiste la necessaria disponibilità,impegnati con determina a contrarre 591 del 27/03/2019, ove la somma risulta disponibile;
3. di dare atto altresì che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"





Proposta N. 1106

**DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI  
DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN  
ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19**

6. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina, effettuato su M.E.P.A. in quanto assenti convenzioni attive Consip per il prodotto richiesto;
7. di dare atto che il contratto sarà stipulato per corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 19 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti
8. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 20/05/2019



Proposta N. 1106

DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
 OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
 CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
 Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 20/05/2019

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021		
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
<b>TOTALE</b>		competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
		cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021		
1215300	129.552,00	competenza:	675,14			
		cassa:	675,14			
1305200	129.553,00	competenza:	1.200,00			
		cassa:	1.200,00			
1305200	129.554,00	competenza:	3.000,00			
	129.554,00	cassa:	3.000,00			
1025600	129.555,00	competenza:	8.167,88			
		cassa:	8.167,88			
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
<b>TOTALE</b>		competenza:	13.043,02	0,00	0,00	0,00 0,00
		cassa:	13.043,02	0,00	0,00	0,00 0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1106

**DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI  
DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN  
ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19**

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 20/05/2019



Proposta N. 1106

**DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteazzi Laura;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
OGGETTO: AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI  
DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN  
ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE: CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
10/05/2019 da Roberto Scalco con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Cristiano Rosini / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 20/05/2019



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1106

## DETERMINA N. 879 DEL 10/05/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rosini Cristiano

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

**Oggetto:** AMBIENTE - AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI RDO SVOLTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA COLOMBI IN ALCUNE AREE DEL TERRITORIO COMUNALE. CIG Z2E27C0A19 - DET. 2019\_19

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
129552	2019	INTERVENTI SANITARI D'URGENZA	U	12091.03.1215300	675,14
129552	2019	INTERVENTI SANITARI D'URGENZA	U	12091.03.1215300	-675,14
129552	2019	INTERVENTI SANITARI D'URGENZA	U	12091.03.1215300	675,14
129555	2019	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE PER LE MATRICI SUOLO, ACQUA, ARIA	U	09081.03.1025600	8.167,88
129555	2019	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE PER LE MATRICI SUOLO, ACQUA, ARIA	U	09081.03.1025600	-9.764,86
129555	2019	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE PER LE MATRICI SUOLO, ACQUA, ARIA	U	09081.03.1025600	9.764,86
129807	2018	INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELL'AREA SOCIO-SANITARIA	U	12091.03.1305200	1.200,00
129808	2019	INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELL'AREA SOCIO-SANITARIA	U	12091.03.1305200	3.000,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Motivazioni:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vicenza, 17/05/2019

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 9739e5a0d6a6a0793a129143140c9f5a7149ccd6

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza".

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale e  
CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo n. 1106/2019 con Numero. Documento stampato il giorno 20/05/2019

La PO di Settore: Roberto Scalco  
Il Dirigente di Settore: Rosini Cristiano  
La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
CRISTIANO ROSINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 20/05/2019

## CAPITOLATO D'ONERI

L'Amministrazione Comunale intende affidare il servizio di contenimento della popolazione dei colombi di città nel territorio del Comune di Vicenza con l'utilizzo di metodi che non comportino alcun maltrattamento degli animali, nel rispetto delle vigenti normative in materia.

### ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di contenimento numerico dei colombi nel territorio comunale. Tale servizio deve essere esplicato attraverso le seguenti modalità operative:

1. individuazione delle aree critiche nel territorio comunale per eccessiva presenza di colombi di città in accordo con il personale addetto del Servizio Ambiente, Energia e Tutela del Territorio;
2. installazione, nelle aree di cui al punto 1., di idonee voliere (in un numero compreso tra un minimo di 3 ed un massimo di 5) per la cattura di volatili dotate di meccanismo indolore di entrata e di non più uscita, appositamente costruite con peculiarità atte ad evitare qualsiasi maltrattamento animali;
3. consegna di campioni degli animali catturati al Servizio Veterinario dell'ULSS 8 BERICA, deputato al monitoraggio della situazione igienico - sanitaria, secondo i tempi e le modalità convenuti con gli organi di vigilanza medesimi;
4. raccolta degli animali catturati con le voliere con cadenza di 15 giorni, per un numero di interventi non inferiore a 24) salvo particolari necessità definite di volta in volta dall'amministrazione;
5. pulizia e disinfezione del luogo di installazione della voliera ad ogni operazione di raccolta e svuotamento della stessa;
6. approvvigionamento di acqua e cibo in quantità idonea a permetterè il sostentamento degli animali dal momento della cattura sino alla raccolta;
7. dopo la raccolta i colombi di città dovranno essere trasportati, ad esclusione degli esemplari di cui al punto 3., con automezzo autorizzato, ai fini del trasporto, dall'ULSS territorialmente competente, in idonee stalle di sosta (voliere di stabulazione permanente) anche queste appositamente autorizzate dall'ULSS territorialmente competente. Sono fatte salve ulteriori disposizioni degli organi di vigilanza territorialmente competenti inerenti al trasporto ed alla stabulazione;
8. dalle stalle di sosta (voliere di stabulazione permanente) i colombi catturati potranno essere destinati al conferimento presso altri allevamenti autorizzati, al conferimento autorizzato all'estero e/o al conferimento ad enti ed associazioni per il recupero dei rapaci in appositi centri provvisti delle necessarie autorizzazioni.
9. l'eventuale soppressione di individui malati dovrà avvenire con sistema eutanasiaco certificato da parte di un medico veterinario. Le carcasse degli animali dovranno essere smaltite nel rispetto delle normative vigenti. E' assolutamente vietata la soppressione di esemplari sani.

Tutte le operazioni sopra riportate dovranno avvenire con l'utilizzo di metodi che non comportino alcun maltrattamento degli animali, nel rispetto delle vigenti normative in materia, secondo modalità ed orari tali da non arrecare disturbo alla cittadinanza.

Al termine di ogni operazione di raccolta di cui al precedente articolo dovrà essere redatto, a cura della ditta, apposito modello riportante almeno le seguenti indicazioni:

- o estremi dell'intervento (indicazione della collocazione delle stazioni e data d'intervento);
- o numero di esemplari raccolti;
- o numero degli esemplari consegnati ai Servizi Veterinari;
- o modalità di trasporto e luogo di conferimento;

Le voliere di cui all'art. 1 punto 2. del presente capitolato d'oneri dovranno essere in numero compreso tra un minimo di 3 ed un massimo di 5 e alla fine del periodo di stazionamento, che si concretizzerà con la normalizzazione della presenza dei colombi nella zona di influenza di ogni singola voliera, andranno smontate e reinstallate in altra area critica individuata, su disposizione del personale addetto del Servizio Ambiente, Energia e Tutela del Territorio. Nelle aree in cui risulta impossibile od inopportuno, a giudizio dei referenti comunali, installare le voliere, le stesse sono sostituite con apposite gabbie da ricavarsi in sottotetti od altri luoghi disponibili, ritenuti idonei allo scopo. Le voliere sono sempre spostate su semplice richiesta dei referenti comunali.

## **ART. 2 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

Il corrispettivo annuale dell'appalto è quello indicato nell'offerta di gara e ammonta ad € 11.900,00 + € 100,00 per oneri sicurezza, più IVA 22%, ed è comprensivo di tutte le prestazioni di cui al precedente articolo.

## **ART. 3 GARANZIA E REQUISITI DELL'APPALTATORE PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO**

L'appaltatore deve possedere l'idoneità al servizio da svolgere, secondo le esigenze funzionali del Committente. L'appaltatore, fermi restando i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, ai fini della partecipazione alla gara, dovrà possedere i seguenti requisiti:

- 1) essere in possesso di automezzo autorizzato, ai fini del trasporto animali, dall'ULSS territorialmente competente;**
- 2) essere in possesso di idonee stalle di sosta (voliere di stabulazione), autorizzate dall'ULSS territorialmente competente.**

Contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere fornita idonea documentazione del possesso dei predetti requisiti (libretto di circolazione e autorizzazioni ULSS del veicolo al trasporto animali, autorizzazioni ULSS della stalla di sosta/voliera di stabulazione) e la seguente documentazione:

- 3) dichiarazione che le voliere sono appositamente costruite, con peculiarità atte ad evitare qualsiasi maltrattamento di animali;**
- 4) Certificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali per l'attività specifica. Dichiarazione art. 26 comma 1 D Lgs. 81/2008.**
- 5) Autorizzazione rilasciata dalla propria Regione e ASL, per il trasporto di esemplari morti (carcasse). Registro delle partite di sottoprodotti di origine animale (Art. 9 Reg. CE/1774/2002) Materiale di Categoria 2.**

## **ART. 4 SCIoglimento DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità indicati dal D. Lgs. 50/2016.

## **ART. 5 CORRISPETTIVO-CONGRUITA' DEI PREZZI – REVISIONE PREZZI**

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti alla Ditta Appaltatrice dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi, capitolati e regolamenti, nonché le spese di trasporto, montaggio e smontaggio delle stalle di sosta (voliere di stabulazione), nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni inerenti il predetto servizio, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il prezzo offerto dalla Ditta in sede di gara si ritiene offerto dall'Appaltatore in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio.

L'appaltatore pertanto non potrà pretendere sovrapprezzi di nessun genere per variazioni del mercato, cioè del costo dei materiali, attrezzi, mano d'opera, trasporti, per dazi, perdite, scioperi, emigrazioni, epidemie, guerre e per qualsiasi altra sfavorevole circostanza, anche dovuta a forza maggiore, che dovesse verificarsi dopo l'aggiudicazione del servizio e per tutta la sua durata.



## **ART. 6 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della Ditta Appaltatrice tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.). Sono altresì a carico della Ditta tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti all'appalto.

Le prestazioni oggetto del presente appalto sono effettuate dall'Appaltatore nell'esercizio di Impresa; trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del DPR n. 131/86. L'IVA, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

## **ARTICOLO 7 - RESPONSABILITA'**

La Ditta appaltatrice si obbliga ad eseguire le prestazioni tutte oggetto del presente appalto a perfetta regola d'arte, nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni, anche tecniche e di sicurezza in vigore e quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni del presente capitolato.

Per patto contrattuale la Stazione appaltante è esonerata nella maniera più completa da ogni responsabilità civile verso terzi per infortuni e danni che possano avvenire in dipendenza dell'appalto, qualunque abbia ad essere la natura e la causa di essi, rimanendo intesi che, come è a carico dell'Appaltatore ogni cura per evitare danni, così, avvenendo questi, ne sarà pure ed unicamente a carico dell'Assuntore medesimo il completo risarcimento senza diritto a compensi da parte della Stazione Appaltante.

La ditta, a copertura dei rischi derivanti dalla gestione dell'appalto, dovrà attivare un'apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi con un massimale minimo per sinistro pari ad € 1.000.000,00 (un milione).

## **ARTICOLO 8 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente incarico ha durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto.

## **ARTICOLO 9 – PAGAMENTI ALLA DITTA**

Il pagamento del corrispettivo contrattuale verrà effettuato con cadenza trimestrale per quattro rate. Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

## **ART. 10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALLA LEGGE 13/8/2010 E ULTERIORI OBBLIGHI**

1. Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati dall'appaltatore della filiera dell'impresa su conto corrente dedicato alla commessa pubblica e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dal comma 3 dell'art. 3 della medesima L. 136/2010.
2. La fattura ed ogni richiesta di pagamento al Comune devono riportare il CIG e l'indicazione del conto corrente dedicato su cui effettuare il bonifico.
3. L'appaltatore della filiera dell'impresa deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.
4. L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.
5. Ai sensi dell'art. 3 c. 8 della L. 136/2010 è causa di risoluzione del contratto l'esecuzione di transazioni relative al presente contratto senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa.

## **ART. 11 ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Per quanto concerne gli oneri e gli obblighi a carico dell'appaltatore, oltre a quanto già precisato nei precedenti articoli del capitolato, si fa riferimento all'allegato Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.).

In caso di mancato intervento nei termini indicati nei suddetti articoli, sarà applicata una penale pari ad 1/5 del prezzo pattuito (IVA inclusa) ed escluse spese per la sicurezza.

Qualora l'appaltatore non provvedesse alle esecuzioni richieste con le prescritte scadenze è facoltà del Comune risolvere il Contratto, via PEC, decorsi 15 gg. dalla scadenza del termine per effettuare il servizio.

In base all'art. 1 c. 13 della legge n. 135/2012, l'Amministrazione si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link: <http://www.comune.vicenza.it> alla pagina "amministrazione trasparente".

L'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel servizio dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Il contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6/9/2011 n. 159. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Le somme provenienti dall'applicazione di eventuali penali sono affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che le Prefetture faranno all'uopo pervenire.

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

Il contratto è risolto immediatamente e automaticamente, nel caso di omessa comunicazione alla stazione appaltante e alle competenti Autorità dei tentativi di pressione criminale.

<p style="text-align:center"><b>ART. 12 ASSICURAZIONI ED ASSISTENZA DEI LAVORATORI OSSERVANZA CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO RESPONSABILITA' ED ADEMPIMENTI DELL'APPALTATORE</b></p>
--

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il servizio e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

All'applicazione ed al rispetto dei contratti predetti deve sottostare anche l'impresa eventualmente non aderente alle associazioni di categoria stipulanti o che receda da esse, ed indipendentemente dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Il pagamento all'Impresa appaltatrice dei corrispettivi da parte dell'ente appaltante per le prestazioni oggetto del contratto è subordinato all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dagli enti competenti.

Qualora da tale documento risultino irregolarità dell'impresa appaltatrice l'ente appaltante provvederà al pagamento delle somme dovute, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all'impresa appaltatrice, in dipendenza del servizio svolto.  
Per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento di danni.

#### **ART. 13 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**

L'impresa è tenuta ad attenersi alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 9/4/2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della L. 3/8/2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" nonché alla vigente normativa relativa all'esecuzione in sicurezza di tutte le lavorazioni previste in cantiere.

#### **ART. 14 CAUZIONE DEFINITIVA**

All'atto della stipulazione del contratto l'affidatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice dei contratti, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice dei contratti.

#### **ART. 15 CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie si fa riferimento alle norme previste dal D. Lgs. 50 del 18/4/2016.

#### **ART. 16 NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato d'oneri si applicano le norme del Codice Civile e le norme del D. Lgs. n. 50/2016 e le Linee Guida dell'ANAC di attuazione dello stesso.

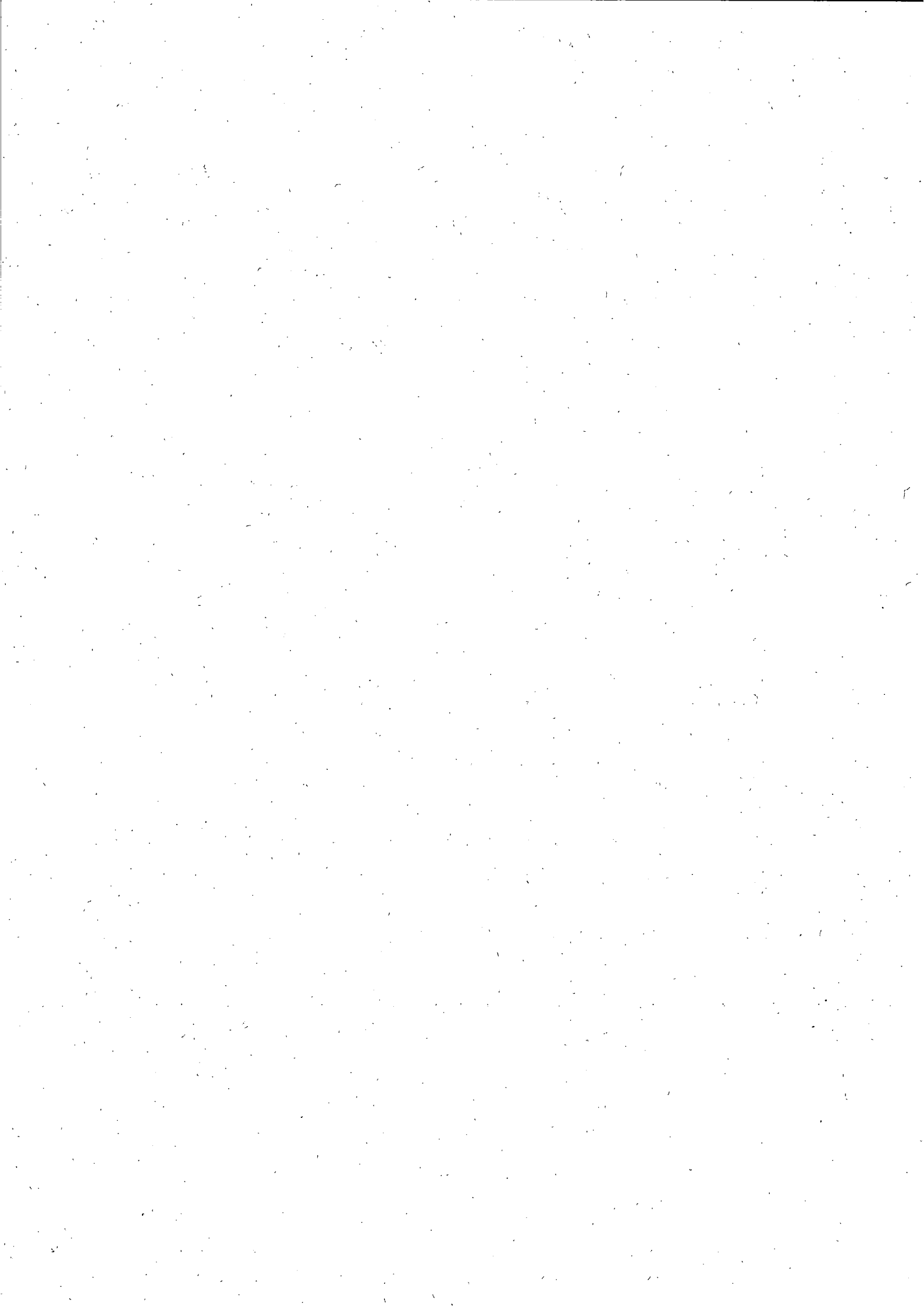
#### **ART. 17 TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali di cui l'appaltatore e la stazione appaltante venissero reciprocamente a conoscenza nell'esecuzione dell'appalto, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del medesimo.

Il Direttore del Servizio Ambiente,  
Energia e Tutela del Territorio  
Dr. Cristiano Rosini



All. DUVRI



## **Gara per il servizio di contenimento della popolazione dei colombi di città tramite cattura e allontanamento dal territorio comunale.**

### **DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)**

Il presente documento è stato predisposto in base all'art. 26 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 - T.U. delle norme sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Questo documento ha lo scopo di individuare i rischi di interferenze dovuti alla compresenza di utenti o dipendenti comunali con il personale della ditta esterna incaricata del servizio di contenimento della popolazione dei colombi di città tramite cattura e allontanamento dal territorio comunale, indicando nel contempo le misure di prevenzione per eliminare o ridurre al minimo questi rischi da interferenza.

La prestazione affidata consiste nella cattura tramite apposite voliere e successivo allontanamento con trasporto presso stalla di sosta autorizzata (voliera di stabulazione) da eseguirsi nel territorio comunale della città di Vicenza; trattasi di attività condotta in zone pubbliche altamente frequentate con possibilità di interferenza con l'utenza, dipendenti del comune ed altri lavoratori.

#### **Valutazione dei rischi da interferenza e misure da adottare per la loro riduzione**

Nello svolgere la prestazione il personale della ditta appaltatrice dovrà osservare ogni cautela per evitare rischi da interferenza con dipendenti comunali, utenti ed altri lavoratori. In particolare si dovrà prestare attenzione alle seguenti operazioni ed applicare le seguenti misure:

1. Operazione: Accesso di veicoli in zone pedonali od a traffico limitato. I veicoli della ditta incaricata per il servizio oggetto del presente contratto accedono normalmente in zone pedonali od a traffico limitato.
  - a) Rischio di investimento di persone nelle zone pedonali od a traffico limitato – Si è accertato il pericolo di investimento di persone durante l'accesso alle zone pedonali od a traffico limitato.
    - I) Misura 1 : ridurre la velocità e prestare attenzione se vi sono dipendenti, utenti od altri lavoratori. I veicoli dovranno procedere a "passo d'uomo" e comunque con velocità non superiore a 5 Km/h. i veicoli dovranno essere parcheggiati negli appositi spazi ove esistenti.
    - II) Misura 2 : effettuare le manovre dei veicoli con l'ausilio di un assistente qualora si rilevi una concentrazione di persone tale da non permettere lo spostamento del veicolo in totale sicurezza.
2. Operazione: montaggio in quota delle voliere di cattura.
  - a) Durante operazioni di montaggio in quota delle voliere di cattura vi è il pericolo di caduta del carico sospeso con possibile coinvolgimento di utenti, dipendenti comunali ed altri lavoratori:

- I) Misura 1: durante la fase di posizionamento in quota delle parti di voliera mediante carichi sospesi, dovrà essere delimitata opportunamente la zona con apposito nastro da cantiere o transenne. Esternamente alla zona delimitata dovrà essere presente un operatore addetto al presidio del luogo affinché tutte le operazioni avvengano in sicurezza, avvisando e invitando ad allontanarsi utenti, dipendenti comunali od altri lavoratori.
- II) Misura 2: ogni operatore della ditta dovrà essere riconoscibile indossando apposita pettorina catarifrangente e munito di cartellino identificativo riportante la denominazione della Ditta appaltatrice e le proprie generalità.
- III) Misura 3: nel caso di operazioni da compiersi nei pressi di cantieri o comunque in aree in cui compiono attività dipendenti od altri lavoratori, la ditta prima dell'inizio delle operazioni dovrà avvisare della propria presenza il responsabile presente od i lavoratori stessi.

### **Rischi propri della Ditta esecutrice**

Non sono citati nel presente D.U.V.R.I. i rischi propri della ditta esecutrice, tali rischi sono analizzati dalla ditta incaricata con propri documenti di valutazione, così come prescritto dal D. Lgs. 81/2008.

### **Costi della sicurezza per rischi da interferenza**

Si elencano di seguito i costi per la predisposizione delle misure di sicurezza per eliminare od attenuare i rischi interferenziali:

1. costi dei dispositivi segnaletici individuali ( pettorine catarifrangenti );
2. costi dei cartellini di riconoscimento per i dipendenti della ditta incaricata;
3. costi per palette stradali da muovere in dotazione ad ogni veicolo.

I costi di cui sopra si possono quantificare in euro 100,00.

Vicenza, 05/04/2019

Il Direttore del Servizio Ambiente,  
Energia e Tutela del Territorio  
Dr. Cristiano Rosini



La Ditta incaricata per ricevuta della documentazione ed accettazione:

Spett.le  
**COMUNE DI VICENZA**  
**SERVIZIO AMBIENTE, ENERGIA,  
TERRITORIO**  
Piazza Biade 26  
36100 VICENZA  
Pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

**Oggetto: Comunicazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari per procedure di appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 e successive modifiche.**

Il sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ ( ) cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_

in relazione all'appalto di \_\_\_\_\_

affidato dal Comune di Vicenza con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

per tutti i rapporti giuridici che verranno instaurati con il Comune di Vicenza

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto/commissa pubblica, ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3

#### Comunica

l'attivazione *oppure*  l'esistenza

**del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto/agli appalti/commesse pubbliche, di cui fornisce i seguenti dati identificativi:**

**Istituto di Credito (Banca/Poste Italiane S.p.a.)** \_\_\_\_\_

**Agenzia/Filiale (Denominazione e indirizzo):** \_\_\_\_\_

Numero conto corrente: \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Codici di riscontro: ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_ CIN \_\_\_\_\_

### Comunica altresì

i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno (o sono) delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

1) Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ operante in qualità di \_\_\_\_\_

2) Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ operante in qualità di \_\_\_\_\_

3) Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ operante in qualità di \_\_\_\_\_

4) Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ operante in qualità di \_\_\_\_\_

e si impegna di fornire tempestivamente e per iscritto ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'appaltatore si impegna:

- ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- a comunicare le integrazioni o modifiche relative al conto corrente, come previsto allo stesso comma 7, art 3 della L.136/2010;
- a indicare il CIG/CUP ed il conto corrente dedicato nelle fatture che saranno emesse verso la Stazione Appaltante Comune di Vicenza – Settore Provveditorato, Gare e Contratti.

Lo stesso inoltre esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali nell'ambito del procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

Data,

Il Legale Rappresentante Azienda