



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 22 del 20/03/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Carla Cingano

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

**OGGETTO:** TARGA COMMEMORATIVA E CERIMONIA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO "MARGHERITA LAMPERTICO MARZOTTO. VOLTI E STORIE DELLE FAMIGLIE CONSERVATO IN BIBLIOTECA BERTOLIANA".CIG Z4827A754F

IL DIRETTORE

**Premesso che:**

- la Biblioteca civica Bertoliana nell'ambito delle sue finalità promuove iniziative di valorizzazione del proprio patrimonio storico, volte alla conoscenza dei fondi manoscritti e archivistici oggetto di interventi di catalogazione, inventariazione, restauro;
- il conte Paolo Marzotto, figlio di Margherita Lampertico, nipote del senatore Fedele, ha sostenuto finanziariamente con un importo di € 12.000,00 il progetto di inventariazione dell'archivio della famiglia Lampertico conservato in Bertoliana, in ricordo della madre Margherita Lampertico Marzotto;

**Vista** la delibera di CdA n. 5/2019 con la quale si dispone di valorizzare questo progetto e la figura di Margherita Lampertico Marzotto, a 80 anni dalla scomparsa, con una targa commemorativa da apporre nella Sala del Consiglio di Palazzo Cordellina, che conserva la quadreria donata dalla famiglia Lampertico nel 2016;

**Precisato** che è stata richiesta la migliore offerta per la realizzazione di:

*n. 1 targa in ottone brunito, mm 290 x 210, con spessore smussato di 3 mm, con caratteri incisi e smaltati a un colore, con la seguente iscrizione: "Paolo Marzotto in ricordo della madre Margherita Lampertico Marzotto (1898-1939) sostiene il progetto Margherita Lampertico Marzotto. Volti e storie della famiglia Lampertico dall'archivio conservato in Biblioteca Bertoliana e l'inventariazione dell'archivio Lampertico (luglio 2018 - aprile 2019)"; la targa deve riportare fori che la predispongano al montaggio con 4 tasselli e viti a muro;*

alle seguenti quattro incisorie (prot. n. 546-547-548-549-550/47 del 25.02.2019):

- Incisoria Vicentina, Via Moneta, 198 - 36100 Vicenza

- Tecnica Targhe, via Ravizza, 32 - 36075 Montecchio Maggiore (VI)
- E. Dal Monico srl, Piazza dei Signori, 42 - 36100 Vicenza
- Nuova Eurotarghe srl, Via G.B. Quadri, 3 – 36050 Bolzano Vicentino (VI)

**Verificato** che le incisorie invitate hanno fatto pervenire le offerte di seguito elencate:

- (prot.n. 555/2019 del 25/02/2018) Tecnica Targhe, via Ravizza, 32 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) con l'offerta di **€ 285,00+IVA 22%**, per un totale di € 347,70;
- (prot.n 569/2019 del 26/02/2019) Incisoria Vicentina Incisoria Vicentina, Via Moneta, 198 36100 Vicenza con l'offerta di **€ 210+IVA 22%**, per un totale di € 256,20;
- (prot.n. 595/2019 del 28/02/2018) Nuova Eurotarghe srl, Via G.B. Quadri, 3 – 36050 Bolzano Vicentino (VI) con l'offerta di **€ 140,00+IVA 22%**, per un totale di € 170,80;
- (prot.n 624/2019 del 05/03/2019) E. Dal Monico srl, Piazza dei Signori, 42 - 36100 Vicenza con l'offerta di **€ 250,00+IVA 22%**, per un totale di € 305,00 ;

**Detto** che è stata prevista la pulizia dei locali di Palazzo Cordellina che verranno utilizzati per questo evento (Sala del Consiglio al 4° piano e Sala della Specchiera al piano nobile per un aperitivo conclusivo), affidata alla ditta Skill Soc. Cons. a r.l., assegnataria dell'appalto di pulizie, il cui importo ammonta a € 40,00 + IVA 22% (servizio di pulizia straordinario necessario solo per la Sala della Specchiera in quanto la pulizia della Sala del Consiglio rientra nel servizio di pulizie ordinario degli Uffici Amministrativi);

**Considerato**, altresì, che è stata prevista la presenza di due volontari dell'Associazione Auser per la guardiania e l'assistenza nel palazzo durante l'evento, per una spesa presunta di € 72,00;

**Tenuto conto** che per l'acquisto delle viti in ottone per il fissaggio della targa si prevede una spesa economale di circa **€ 30,00**;

**Evidenziato** che nessun costo è previsto per l'aperitivo a chiusura dell'incontro, offerto dalla famiglia del conte Paolo Marzotto;

**Tutto ciò premesso;**

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Viste** le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

**Visto** l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

**Viste** la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

**Vista** la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019-2021 del Comune di Vicenza e la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2019 con la quale si approva il PEG finanziario;

**Viste** le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. di affidare la fornitura di n. 1 targa in ottone brunito, mm 290 x 210, con spessore smussato di 3 mm, con caratteri incisi e smaltati a un colore, con la seguente iscrizione: "Paolo Marzotto in ricordo della madre Margherita Lampertico Marzotto (1898-1939) sostiene il progetto *Margherita Lampertico Marzotto. Volti e storie della famiglia Lampertico dall'archivio conservato in Biblioteca Bertoliana* e l'inventariazione dell'archivio Lampertico (luglio 2018 - aprile 2019)" alla ditta Nuova Eurotarghe srl, via Quadri n. 3, 36060 Bolzano Vicentino, CF e P.IVA 03804130247 che ha presentato la migliore offerta, esponendo un costo di € 140,00 oltre iva;

2. di impegnare la spesa di € 140,00+IVA 22%, per un totale di € 170,80 per i motivi sopra descritti al cap 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di previsione 2019-2021;

3. di impegnare la spesa di € 30,00 per spese economali per i motivi sopra descritti al cap 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di previsione 2019-2021;

4. di impegnare la spesa di € 48,80 (Iva inclusa) per pulizie per i motivi sopra descritti al cap. 050011.03.0607000 "Gestione Palazzo Cordellina", del Bilancio di previsione 2019-2021;

5. di dare atto che per quanto riguarda la spesa presunta di € 72,00, per il servizio di guardiania e assistenza di due volontari dell'Associazione Auser durante l'evento a Palazzo Cordellina, verrà creato un nuovo sub impegno di spesa sulla somma già impegnata con determina n. 94 del 20/12/2018 al cap. 050011.03.0607000 "Gestione Palazzo Cordellina", del Bilancio di previsione 2019-2021;

6. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

8. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 200,80

cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione €		Anno di pagamento €	
2019	€ 200,80	2019	€ 200,80
TOTALE	€ 200,80	TOTALE	€ 200,80

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 120,80

cap. 050011.03.0607000 "Gestione Palazzo Cordellina"

Anno di imputazione €		Anno di pagamento €	
2019	€ 120,80	2019	€ 120,80
TOTALE	€ 120,80	TOTALE	€ 120,80

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 20/03/2019

**Mauro Passarin / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)